

Toivakan Perhevakka- työryhmän kokoontuminen

Aika

19.2.2020 klo 15-16.45, Toivakkatalo

Anne Ikonen, Toivakan kunta/ perusturvajohtaja
Elisa Mustonen, Toivakan kunta/ sosiaalitoimi
Susanna Kuivalainen, Vo
Marita Hintsu-Silgren, Toivakan kunta / koulu
Sanna Porkka-Hokkanen, Seututerveyskeskus / ylihoitaja
Neija Lepistö, Toivakan kunta/ varhaiskasvatus
Satu Paalanen, Toivakan kunta/ vapaa-aikatoimi
Eija Kinnunen, Toivakan ev.lut.srk
Mikko Paljakka, Toivakan helluntaisrk
Tiina Leinonen, järjestöt
Teemu Minkkinen, Toivakan helluntaisrk
Piia Halttunen, Toivakan helluntaisrk
Panu Partanen, kirkkoherra
Titta Perälä, Seututerveyskeskus/psykologi

Asialista

1. Kokouksen avaus,

Valittiin puheenjohtajaksi Anne Ikonen.

Sihteerivuoro sovittiin kiertäväksi, Sanna Porkka-Hokkanen sihteeriksi tässä kokouksessa.

2. Työllisyys ja hyvinvointikoordinaattori Mia Friman kertoi ehkäisevän päihdetyön tiedolla johtamisen hankkeesta, missä Toivakka mukana.

Työpajassa pohdittu kehittämiskohteita Toivakkaan,

Pääpaino ennaltaehkäisevässä työssä tässä hankkeessa. Päätettiin, että yhdistetään Perhevakan jo olemassa olevaan työryhmään myös tämä kehittäminen.

3. Vekaravakan ja Nuorisovakan muistiot ja terveiset kunnan Perhevakkaan sekä muiden verkostoryhmien kuulumiset/terveiset.

Iivari Peltonen kertoi Nuorisovakan kokoontumisesta, tämä ollut 8.2.2020, kokoontumisessa käsitelty lähinnä tapahtumien suunnittelua. Tuotiin esille myös nuorisotyöntekijän tarve Toivakan kunnassa.

Susanna Kuivalainen kertoi Vekaravakka kokoontumisesta, joka kokoontunut kerran tänä vuonna. Keskeisiä asioita on kiusaamisen ennaltaehkäisy, mihin kiinnitetään huomiota jo varhaiskasvatuksessa. Lisäksi on panostettu lasten tunteisiin.

Tiedonsiirron lupalomake täytetään tällä hetkellä varhaiskasvatuksessa ja tämä lupalomake kulkee lapsen mukana esikouluun. Tähän asti lomake on ollut käytössä lähinnä lapsen päiväkodista eskariin siirtyessä. Lomaketta on hieman muokattu koskemaan laajempaa yhteistyöverkostoamme.

Tämän vuoden yhteisvastuukeräyksen tuotto kohdistuu vanhemmuuden tukemiseen, mikä voidaan toteuttaa syksyllä. Jokaiselle mietintään miten tämä kohdennetaan Toivakassa.

MII toteuttaa alku kesästä Leppispuiston kehittämishankkeen, missä puistoon hankitaan uusia leikkivälineitä hankerahoituksella ja kunnostetaan jo olemassa

olevia. Tällä pyritään aktivoimaan puistoa perheitten kohtaamispaikkana. Sovittiin, että muistiot vakoista laitetaan perhevakkatyöryhmälle. Perhevakan muistio menevät kunnan nettisivulle, vakkojen vuosikellot löytyvät myös kunnan nettisivuilta www.toivakka.fi. Suun terveydenhuolto otetaan aktiivisesti mukaan toiminnan suunnitteluun.

4. **Kunnan nettisivuille suunniteltu matalankynnyksen sähköinen yhteydenottolomake.** Anne Ikonen kertoi, ettei lomaketta ole nyt tällä hetkellä mahdollisuutta saada käyttöön, sopivan palvelimen puuttuessa. Tilannetta seurataan.

5. **Yhteistyö toimijoiden välillä perheiden kriisitilanteissa**

Mikäli kriisitilanne

yhteys virka-aikana sosiaalipäivystyksen numeroon 014267 4100, virka-ajan ulkopuolella Jyväskylään numero 014266 0149 ja jos ei saada yhteyttä hätänumeroon 112. Sopimus tehty siten, että pystytään tekemään tarvittaessa myös virka päätöksiä.

Diakonityössä pystytään tarvittaessa järjestämään viiden vuorokauden sisällä keräys, jos esimerkiksi perhe joutunut taloudellisesti tilanteeseen, missä tarvitsee apua. Keräyksen aloittamiseksi ei tarvita isoja järjestelyjä ja keräystä voi jatkaa aina 10 000 euroon saakka. Kriisissä /apua tarvitseva perhe voi pohtia keräystä tai muuta tukea yhdessä sosiaalitoimen kanssa.

6. **Opiskelijatyönä lapsiperheiden tyytyväisyys/palautekysely.**

Vekaravakaa lähestynyt opiskelija joka pystyisi tarjoamaan opiskelutyönään apua toimijoille esim. Puuttuvan/tarvittavan työvälineen luomisessa ym. Vekaravakassa nousi esiin lapsiperheiden palveluiden palautekyselyn puute kunnassamme.

Perhevakassa päätettiin, että palautekyselyn luominen ja toteuttaminen lähdetään toteuttamaan opiskelijatyönä. Kyselyn yhteenveto ja tulokset esitellään päättäjille ja tarkoituksena järjestää asukasilta, missä avataan kyselyn tuloksia. Tavoitteena hyödyntää tätä kyselypohjaa myös jatkossa, jotta saadaan verrattavia tuloksia ja voidaan tehdä sen pohjalta kehitystyötä.

7. **Maakunnallisen perhekeskusyhdyshenkilöiden verkostotapaamiset.**

Anne Ikonen kertoi tulevaisuuden Sote-keskus suunnittelusta Tässä yhtenä keskeisenä asiana on palvelujen saatavuus yhdellä yhteydenotolla samasta paikasta. Lasten ja nuorten palveluita ja Lape –yhteistyöryhmiä tulee olemaan myös jatkossa, näihin tulee tehdä uudet hankehakemukset, mutta tarkoituksena on vahvistaa jo olemassa olevaa tietoa ja jatko kehittää sitä. Päätettiin, että Toivakan uusi perusturvajohtaja käy maakunnallisissa perhekeskusyhdyshenkilöiden verkostotapaamisissa.

8. **Kunnanhallituksen edustaja Perhevakkatyöryhmään.**

Mikäli saadaan edustaja tähän, hän kuulisi suoraan ryhmän jäsenistä asioista/ilmiöistä. Asia vietävä kunnanhallitukseen.

9. Muut asiat.

- Perhevakan puheenjohtaja laatii jatkossa asialistan kokokseen ja lähettää kutsun
- Pikkuvakoista esitetään esille nostettavat asiat asialistalle viimeistään viikkoa ennen Perhevakan kokousta.
- Kaikki toimijat voivat esittää asialistalle tärkeiksi kokemiaan asioita em. Periaatteella
- Sihteerin tehtävä on kiertävä
- Edellä mainituista asioista voidaan tarvittaessa sopia myös toisin

muistion kirjasi Sanna Porkka-Hokkanen (siht.)

10. Seuraavat palaverit

- Vekaravakka
- Nuorisovakka
- Kunnan perhevakka työryhmä 14.5.2020 klo 15-17
- Järjestöjenpalaveri
- Nuva
- Lautakunnat: kunnan nettisivulta