

Aika 07.03.2022 klo 16:30 - 17:29

Paikka Kirjasto / sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
55		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
56		Esityslistan hyväksyminen	4
57		Pöytäkirjan tarkastustapa	5
58	1	Teknisen lautakunnan talousarvion 2021 ylitysten hyväksyminen	6
59	2	Lisämääräraha vuoden 2022 talousarvioon	8
60	3	Yhdistelmätyöntekijän täyttölupa	10
61	4	Siivoojan täyttölupa	12
62	5	Puulan seutuopiston opetustunnit Toivakassa lukuvuonna 2022-2023	13
63	6	Okm:n vahvistamat okm:n rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29 §:n mukaiset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat vuonna 2022 ja perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinta ja ohjaustuntien laskennalliset määrät vuonna 2022	14
64		Kunnanjohtajan katsaus 7.3.2022	15
65		Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	16
66		Kiinteistöluovutusilmoitukset	18
67		Tiedoksi esitettävät asiat	19
68		Muut asiat	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Saapuvilla olleet jäsenet	Hakkarainen Heidi	puheenjohtaja	
	Houni Juha		Teams
	Järvinen Kimmo		
	Keteli Paula	varapuheenjohtaja	Teams
	Kovanen Pentti		Teams
	Paljakka Marja-Liisa		
	Rinne Tuija		
Muut saapuvilla olleet	Juusela Juha	valtuuston varapuheenjohtaja	Teams
	Jäntti Sinikka	valtuuston puheenjohtaja	
	Vuopionperä-Kovanen Helena	esittelijä, kunnanjohtaja	
	Breilin Henna	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Heidi Hakkarainen
puheenjohtaja

Henna Breilin
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat § 55 - 68

Pöytäkirjan tarkastus Toivakka

Kimmo Järvinen
pöytäkirjantarkastaja

Paula Keteli
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 07.03.2022 § 55

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslistan hyväksyminen

Kh 07.03.2022 § 56

Toivakan kunnan hallintosäännön 139 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitilin toisin päättä. Toimitilin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Kh 07.03.2022 § 57

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kimmo Järvinen ja Paula Keteli.

Päätös: Valittiin Kimmo Järvinen ja Paula Keteli.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 17
§ 58

23.02.2022
07.03.2022

Teknisen lautakunnan talousarvion 2021 ylitysten hyväksyminen

81/02.02.00/2020

Tekltk 23.02.2022 § 17

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Teknisen toimen talousarvion toimintatuotot ovat vuonna 2021 toteutuneet hieman odotettua heikommin, 93.8%. Yhtenä keskeisenä tekijänä on ollut Paloskylän leirikeskuksen myymättä jättäminen, joka oli talousarvioon kirjattu 120.000€ tulona. Kauppa ei kuitenkaan toteutunut vuoden 2021 aikana.

Toimintakulut toteutuivat 106,1% eli toimintakulut olivat suuremmat, kuin talousarviossa oli arvioitu. Keskeisimmät syyt ylitykseen ovat olleet henkilöstökuluissa, palveluiden ostoissa sekä aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa (esimerkiksi kalusto, sähkö, ym.) Vuoden 2021 aikana kaluston hajoamisia ja korjaustarpeita ilmeni poikkeuksellisen paljon, joihin ei osattu varautua talousarvion laadintavaiheessa.

Toteutunut toimintakate on 157 227,07 € korkeampi kuin talousarviossa 2021.

Raportti vuoden 2021 toteumista on esityslistan liitteenä.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy teknisen toimen talousarvion 2021 sitovan tason (toimintakate) määrärahaylityksen 157 227,07 €.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen.**

Kh 07.03.2022 § 58 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy teknisen toimen talousarvion 2021 sitovan tason (toimintakate) määrärahaylityksen 157 227,07 €.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanvaltuustoon.**

Liitteet

Liite 1

Toteuma 1-12/2021

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 18
§ 59

23.02.2022
07.03.2022

Lisämääräraha vuoden 2022 talousarvioon

114/02.02.00/2021

Tekltk 23.02.2022 § 18

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 3076114

Kunnanvaltuuston 13.12.2021 §:ssä 113 tekemän päätöksen mukaisesti Toivakan kunta on ostanut entisen yksityisen päiväkotikiinteistön (nimi muuttuu) rakennuksen omaan käyttöönsä. Kiinteistöön tullaan keväällä 2022 aikana siirtämään sekä varhaiskasvatukseen että vapaa-aikatoimen toimintoja ja palveluita. Tällä hetkellä kiinteistöä remontoidaan ja kalustetaan kunnan tarpeisiin soveltuvaksi.

Ostovaiheessa ei ole vielä tehty arviota vuoden 2022 budjettiin kiinteistön käyttökustannuksista eli käyttötalouteen varattavista kustannuksista, sillä kiinteistön osto tuli päätettäväksi vasta joulukuussa, kun talousarvio vuodelle 2022 oli jo valmisteltu. Tästä syystä päätettiin, että käyttökustannukset tuodaan lisämääräraha-anomuksen kautta, jolloin on pystytty tarkentamaan kiinteistöön liittyviä kustannuksia sekä kartoittamaan mahdolliset henkilöstöressurssitarpeet.

Kiinteistön toimintakuluiksi on arvioitu 18 300 € / v. Tämän lisäksi siivous- ja ruokapalveluiden osalta tarvitaan yhdistelmätyöntekijän lisäresurssia, johon ei ole varauduttu talousarviossa tai henkilöstösuunnitelmassa. Henkilöstökuluarviossa on huomioitu, että tehtävä täytettäisiin vasta keväällä 2022, esimerkiksi huhtikuusta 2022 lähtien. Henkilöstökuluihin esitetään 23 035 euron määrärahalisäystä.

Ehdotus:

1. Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se myöntää 18 300 euron lisämäärärahan vuoden 2022 talousarvioon. Lisämääräraha käytetään kunnan ostaman päiväkotikiinteistön kiinteistökuluihin.

2. Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se myöntää lisämäärärahan vuoden 2022 talousarvioon 23 035€ siivous- ja ruokapalveluiden henkilöstökuluihin yhdistelmätyöntekijän palkkakustannuksia varten.

Lisämäärärahaylitykset katetaan vuoden 2022 arvioidulla ylijäämällä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen ja valtuustoon.

Kh 07.03.2022 § 59

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

ptk tark.

Ehdotus:	1. Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää 18 300 euron lisämäärärahan vuoden 2022 talousarvioon. Lisämääräraha käytetään kunnan ostaman päiväkotikiinteistön kiinteistökuluihin. 2. Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää lisämäärärahan vuoden 2022 talousarvioon 23 035 € siivous- ja ruokapalveluiden henkilöstökuluihin yhdistelmätyöntekijän palkkakustannuksia varten.
Päätös:	Hyväksyttiin yksimielisesti.
Toimenpiteet:	Jatkokäsittelyyn kunnanvaltuustoon.
Liitteet	Liite 2 Jussilanpuiston kiinteistökulujen arvio

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 19
§ 60

23.02.2022
07.03.2022

Yhdistelmätyöntekijän täyttölupa

20/01/2022

Tekltk 23.02.2022 § 19

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Toivakan kunnan hallintosäännön 42 §:n Hakumenettely mukaan kunnanhallitus myöntää täyttöluvat vakituisiin työ- ja virkasuhteisiin.

Kun sijaisuus tai avoinna olevan viran tai työsuhteen määräaikainen hoitaminen kestää yli 6 kuukautta, tulee tehtävä täyttää julkisen hakumenettelyn kautta. Toivakan kunnalla on käytössään Kuntarekry.

Varhaiskasvatuksen toimintojen jakaantuminen useampaan kiinteistöön edellyttää henkilöstölisäystä ruoka- ja siivouspalveluiden osalta. Ruoka- ja siivouspalveluesimiehen kanssa on neuvoteltu yhdistelmätyöntekijän vakinaisen toimen täyttämistä. Tällä hetkellä kunnassa työskentelee 5 siivoojaa. Vuonna 2020 siivoojia on ollut 6, mutta talouden tasapainottamisohjelman yhteydessä jätettiin täyttämättä eläköitymisen myötä avoimeksi tullut toimi. Kiinteistömäärän lisääntyessä ei kuitenkaan ole mahdollista hoitaa kokonaisuutta nykyisillä henkilöstöresursseilla. Osa siivouksen tämän hetkistä resursseista on ostopalveluna. Ostopalvelu jätetään pois uuden yhdistelmätyöntekijän palkkauksen myötä.

Tehtävän sijoituskohteeksi tulee kunnan keskustassa sijaitseva päiväkoti. Tavoitteena on täyttää tehtävä huhtikuussa 2022.

Tehtävä on kokoaikainen ja vakinainen. Työehtosopimuksena on KVTES, jonka mukaan myös palkkaus määräytyy.

Ehdotus: Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan yhdistelmätyöntekijän vakituisen työsuhteeseen 1.4.2022 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen.**

Kh 07.03.2022 § 60 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan yhdistelmätyöntekijän vakituisen työsuhteeseen 1.4.2022 alkaen.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Liitteet Liite 3 Yhdistelmätyöntekijän täyttölupa

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 20
§ 61

23.02.2022
07.03.2022

Siivoojan täyttölupa

20/01/2022

Tekltk 23.02.2022 § 20

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, p. 050 307 6114

Toivakan kunnan hallintosäännön 42 §:n Hakumenettely mukaan kunnanhallitus myöntää täyttöluvat vakituisiin työ- ja virkasuhteisiin.

Kun sijaisuus tai avoinna olevan viran tai työsuhteen määräaikainen hoitaminen kestää yli 6 kuukautta, tulee tehtävä täyttää julkisen hakumenettelyn kautta. Toivakan kunnalla on käytössään Kuntarekry.

Toivakan kunnan siivouspalveluissa on vapautumassa siivoojan tehtävä loppukeväästä 2022. Tehtävä on kokoaikainen sekä vakituinen ja se on huomioitu talousarviossa 2022 varatuissa määrärahoissa. Lisäksi mitoitus edellyttää tehtävän täyttämistä.

Työehtosopimuksena on KVTES, jonka mukaan myös palkkaus määräytyy.

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan siivoojan vakituisen tehtävän täyttämiseen 1.5.2022 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen

Kh 07.03.2022 § 61

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan siivoojan vakituisen tehtävän täyttämiseen 1.5.2022 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Liitteet

Liite 4 Siivoojan täyttölupa

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 20
§ 62

15.02.2022
07.03.2022

Puulan seutuopiston opetustunnit Toivakassa lukuvuonna 2022-2023

25/12.00.01/2022

Sltk 15.02.2022 § 20

Valmistelija(t): rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051

Puulan seutuopisto toteuttaa vapaan sivistystyön tehtävää yhteistyökuntien antamien tuntikehysten puitteissa. Opisto järjestää elinikäisen oppimisen periaatteen pohjalta yhteiskunnan eheyttä, tasa-arvoa ja aktiivista kansalaisuutta tukevaa koulutusta, joka painottuu taide- ja taitoaineisiin, terveyttä edistäviin aineisiin sekä tietoyhteiskunnan kansalaisvalmiuksia kehittäviin ja aktiivista kansalaisuutta tukeviin aineisiin.

Vuonna 2021 Toivakan toteutuneiden opetustuntien määrä oli 1364 opetustuntia.

Puulan seutuopisto pyytää Toivakan kuntaa vahvistamaan Toivakan opetustuntimäärän Puulan seutuopistossa lukuvuodelle 2022-2023. Puulan seutuopiston ehdotus Toivakan opetustuntimääräksi lukuvuodelle 2022-2023 on 2000 opetustuntia.

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se vahvistaisi Toivakan opetustuntimääräksi 2000 opetustuntia Puulan seutuopistossa lukuvuonna 2022-2023.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen**

Kh 07.03.2022 § 62 Valmistelija(t): rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää vahvistaa Toivakan opetustuntimääräksi 2000 opetustuntia Puulan seutuopistossa lukuvuonna 2022-2023.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Ote: Puulan seutuopiston rehtori**

Liitteet Liite 5 Puulan seutuopiston opetustuntitilaus lukuvuodelle 2022-2023

Okm:n vahvistamat okm:n rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29 §:n mukaiset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat vuonna 2022 ja perusopetuslaissa tarkoitettun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinta ja ohjaustuntien laskennalliset määrät vuonna 2022

114/02.02.00/2021

Kh 07.03.2022 § 63

Valmistelija(t): talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 30.12.2021 päätöksellään vahvistanut opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain 29 §:ssä tarkoitettut arvonnäkövoimalliset ja arvonnäkövoimattomat yksikköhinnat vuodelle 2022.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 7.12.2021 päätöksellään vahvistanut opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain 30 §:ssä tarkoitettun aamu- ja iltapäivätoiminnan vuoden 2022 yksikköhinnaksi 26,00 euroa ohjaustuntia kohden.

Samalla opetus- ja kulttuuriministeriö on mainitun lain 49 §:n nojalla vahvistanut rahoituksen laskemisessa käytettävien ohjaustuntien laskennalliset määrät toimintaa järjestäville kunnille.

Kunnalla on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan hakea oikaisua päätökseen.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä opetus- ja kulttuuriministeriön päätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää, ettei niiden johdosta esitetä oikaisuvaatimusta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 6 Okm:n päätökset vuodelle 2022

Kunnanjohtajan katsaus 7.3.2022

Kh 07.03.2022 § 64 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Kunnanjohtaja informoi kunnanhallitusta valmistelussa olevista sekä muista kuntaan ja sen toimintaan vaikuttavista asioista. Samassa yhteydessä on mahdollisuus keskusteluun katsauksen pohjalta, valmistelutyötä evästäen. Katsauksessa voidaan myös kuulla muita viranhaltijoita, ulkopuolisia asiantuntijoita sekä muita sidosryhmiä ja yhteistyökumppaneita.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Toimenpiteet:

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset

Kh 07.03.2022 § 65

Valmistelija(t): palvelusihteeri Heli Manninen, puh. 050 570 2433

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavien toimielinten pöytäkirjat:

15.2. sivistyslautakunta

23.2. tekninen lautakunta

1.3. perusturvalautakunta

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Kunnanjohtaja:

2.3.2022 § 3 henkilöstöpäätös: Tehtävän vaativuuden arviointi / tehtäväkohtaisen palkan tarkistus XX

Henkilöstö- ja koulusihteeri:

17.2.2022 § 1 henkilöstöpäätös: XX KVTES:n mukainen työkokemuksia

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen sekä päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

ptk tark.

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kh 07.03.2022 § 66 Valmistelija(t): palvelusihteeri Heli Manninen, puh. 050 570 2433

Etuostolain 1 pykälän mukaan kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuosto-oikeutta ei ole, milloin

1) kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin,

jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5000 m² tai sitä vähemmän;

2) ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso;

3) ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos tai

4) myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Julkinen kaupanvahvistaja on ilmoittanut seuraavista kiinteistön luovutuksista:

vahvistamispäivä: 24.2.2022

kiinteistö: Vuorisalo

pinta-ala: 35,49 ha

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee kiinteistönluovutuksen tiedokseen ja päättää, että kunta ei käytä etuosto-oikeuttaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi esitettävät asiat

Kh 07.03.2022 § 67 Valmistelija(t): palvelusihteeri Heli Manninen, puh. 050 570 2433

Keski-Suomen sairaanhoitopiiri

- pöytäkirjan ote hallitus 19.1.2022 § 15 Valtiovarainministeriön päätös
- pöytäkirjan ote hallitus 2.2.2022 § 28 Valtiovarainministeriön päätös

Keski-Suomen liitto

- pöytäkirja maakuntahallitus 18.2.2022

Keski-Suomen ELY-keskus

- Suojeltujen luontotyyppien rajauspäätökset 25.2.2022 Honkalammin tervaleppäkorpi ja Räimälammen laskupuron lehmusmetsikkö

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muut asiat

Kh 07.03.2022 § 68

- Ukrainan tilanne: kunnanhallitus päätti lahjoittaa 1 €/asukas (yht. 2400 €) Pelastakaa Lapset ry:n kautta Ukrainan sodasta kärsiville lapsille ja perheille.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: § 55-61, 64, 65, 67, 68
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. § ja valituskiellon perusteet: etuostolaki 22.2 § 66

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea oikaisua: § 62,63 Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Toivakan kunnanhallitus Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka kirjaamo@toivakka.fi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa.
Oikaisuvaatimusosoitus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä (asianosainen) se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: - päätös, johon muutosta haetaan - muutosvaatimus perusteineen - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, osoite- ja yhteystiedot sekä allekirjoitus (vaatimuksen tekijän tai sen laatijan) Oikaisuvaatimuksen liitteet: - päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä - selvitys päätöksen tiedoksiannosta tai muusta valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksessa halutaan vedota

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitus aika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna Puhelin 029 56 42200 / vaihde Telekopio 029 56 42269 Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi Kunnallisvalitus, valitus aika 30 päivää § Hallintovalitus, valitus aika 30 päivää § Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon
--	---

	seitsämän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa. Valitusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää oteta huomioon. Jos valitusajan viimeinen päivä ei ole hallinto-oikeuden työpäivä, voi valituksen vielä jättää hallinto-oikeuteen seuraavana työpäivänä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä klo 16:15 mennessä, riippumatta siitä toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.
Valitusoikeus	Kunnallisvalituksen saa tehdä: 1) se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja 2) kunnan jäsen. Hallintovalituksen saa tehdä vain asianosainen asioissa, joissa kunnan viranomaisen toimivalta perustuu erityislainsäädäntöön.
Valitusperuste	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että: 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä myös tarkoituksenmukaisuusperusteella.
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava - valittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutoksenvaatimusperusteet Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään liitetään päätös josta valitetaan, alkuperäinen tai jäljennöksenä sekä todistus päivästä, josta valitusaika alkaa.
Oikeudenkäyntimaksu	1.1.2019 lukien oikeudenkäyntimaksu on 260 €.