

Aika 21.01.2022 klo 19:00 - 19:12

Paikka Toivakkatalo

Käsitellyt asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
4		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
5		Pöytäkirjan tarkastustapa	4
6		Aluevaalit 2022 ennakkoäänestys- ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastaminen	5

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Saapuvilla olleet jäsenet	Rantalainen Tauno Mäkelä Petri Leinonen Sirpa Mäkinen Kari Paljakka Marja-Liisa	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Muut saapuvilla olleet	Manninen Heli	sihteeri/pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Tauno Rantalainen
puheenjohtaja

Heli Manninen
pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltyt asiat § 4 - 6

Pöytäkirjan tarkastus Toivakka 21.1.2022

Kari Mäkinen
pöytäkirjantarkastaja

Marja-Liisa Paljakka
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen os. www.toivakka.fi

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvaalk 21.01.2022 § 4 Valmistelija(t): keskusvaalilautakunnan sihteeri, Heli Manninen, p. 050 570 2433

Vaalilain 14 §:n 1 momentin mukaan kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Jos varajäsen on kuollut taikka estynyt tai esteellinen, saa kunnanhallitus tarvittaessa määrätä väliaikaisen varajäsenen.

Ehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Kvaalk 21.01.2022 § 5 Valmistelija(t): keskusvaalilautakunnan sihteeri, Heli Manninen, p. 050 570 2433

Kuntalain 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus: Keskusvaalilautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Mäkinen ja Marja-Liisa Paljakka.

Aluevaalit 2022 ennakkoäänestys- ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastaminen

108/00.00.00/2021

Kvaalk 21.01.2022 § 6 Valmistelija(t): keskusvaalilautakunnan sihteeri, Heli Manninen p. 050 570 2433

Keskusvaalilautakunta jatkaa ennakko- ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastamista.

Ehdotus: Keskusvaalilautakunta tarkastaa edellisen kokouksen jälkeen saapuneet ennakko- ja kirjeäänestysasiakirjat.

Päätös: **Todettiin, että keskusvaalilautakunnalle on edellisen kokouksen jälkeen saapunut postista ennakkoäänestysasiakirjoja 24 kpl.**

Todettiin, että keskusvaalilautakunta on hyväksynyt ennakkoäänestyksiä 19.1.2022 ja 21.1.2022 äänestysalueella n:o 001 Kirkonkylä yhteensä 523. Lisäksi todettiin, että keskusvaalilautakunta jätti huomioon ottamatta 19.1.2022 kokouksessaan yhden äänioikeusrekisteriin merkityn ennakkoäänestyksen.

Avaamattomat vaalikuoret suljettiin sinetöityyn laatikkoon säilytettäväksi kunnan kassakaapissa odottamaan vaalipäivän laskentaa.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: § 4 - 6
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. § ja valituskiellon perusteet: VL §

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: § Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Toivakan kunta/keskusvaalilautakunta Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka kirjaamo@toivakka.fi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
Oikaisuvaatimusosoitus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä (asianosainen) se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: - päätös, johon muutosta haetaan - muutosvaatimus perusteineen - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, osoite- ja yhteystiedot sekä allekirjoitus (vaatimuksen tekijän tai sen laatijan) Oikaisuvaatimuksen liitteet: - päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä - selvitys päätöksen tiedoksiannosta tai muusta valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksessa halutaan vedota

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitus aika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna Puhelin 029 56 42200 / vaihde Telekopio 029 56 42269 Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi Kunnallisvalitus, valitus aika 30 päivää § Hallintovalitus, valitus aika 30 päivää § Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon
--	---

	seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Valitusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää oteta huomioon. Jos valitusajan viimeinen päivä ei ole hallinto-oikeuden työpäivä, voi valituksen vielä jättää hallinto-oikeuteen seuraavana työpäivänä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä klo 16:15 mennessä, riippumatta siitä toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.
Valitusoikeus	Kunnallisvalituksen saa tehdä: 1) se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja 2) kunnan jäsen. Hallintovalituksen saa tehdä vain asianosainen asioissa, joissa kunnan viranomaisen toimivalta perustuu erityislainsäädäntöön.
Valitusperuste	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että: 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä myös tarkoituksenmukaisuusperusteella.
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava - valittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutoksenvaatimusperusteet Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään liitetään päätös josta valitetaan, alkuperäinen tai jäljennöksenä sekä todistus päivästä, josta valitusaika alkaa.
Oikeudenkäyntimaksu	1.1.2019 lukien oikeudenkäyntimaksu on 260 €.