

Kunnanvaltuusto**13.12.2021****Aika** 13.12.2021 klo 18:00 - 20:23**Paikka** Toivakan kirjasto**Käsitellyt asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
109		Kokouksen avaus	4
110		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
111		Pöytäkirjantarkastajien vaali	6
112		* Havulankankaan yritysalueen asemakaava - HYVÄKSYMINEN	7
113	1	* Kunnan varhaiskasvatuksen tilat	17
114	2-4	Valtuustoaloite Puukoulu ja Silanterin torppa	23
115	5	Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman 2022-2024 hyväksyminen	31
116	6	Kiinteistö Oy Toivakanhakan anomus lainanlyhennysvapaasta ja de minimis-avustus	34
117		* Muutokset vuoden 2021 talousarvioon	40
118	7	Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalien toimittaminen 2021	43
119		* Kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen kokousaikataulut keväällä 2022	46
120		* Sidonnaisuusilmoitukset	47
121		Muut asiat	49
122		Kokouksen päättäminen	50

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Saapuvilla olleet jäsenet	Hakkarainen Heidi		
	Houni Juha		
	Ikonen Erkki		
	Juusela Juha	varapuheenjohtaja	
	Jäntti Sinikka	puheenjohtaja	
	Järvinen Kimmo		
	Karanta Janne		
	Kauppinen Markku	varavaltuutettu	
	Keteli Paula		
	Kovanen Pentti		
	Manninen Satu		
	Mäkelä Mika		
	Oksanen Varja		
	Parviainen Kari		
	Pitko Päivi		
	Puttonen Matti		
	Ripatti Johanna		
	Saarelainen Topi		
	Sirenius Seppo		
	Tähtinen Terhi	varavaltuutettu	
	Vihinen Veli Pekka		
	Tervonen Jorma	varavaltuutettu	§ 116
	Helin Maarit	varavaltuutettu	§ 116
	Keteli Inka	varavaltuutettu	§ 116
Poissa	Jaatinen Lauri		
	Karmala Karla		
	Tattari Markus	vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtaja	
	Hämäläinen Tilda	nuorisovaltuuston puheenjohtaja	
Muut saapuvilla olleet	Vuopionperä-Kovanen Helena	esittelijä, kunnanjohtaja	
	Breilin Henna	pöytäkirjanpitäjä	
	Paljakka Marja-Liisa	kunnanhallituksen jäsen	
	Rinne Tuija	kunnanhallituksen jäsen	
	Kotimäki Tuula	perusturvajohtaja	
	Orell-Pohjola Sirpa	rehtori	

Allekirjoitukset

Sinikka Jäntti
puheenjohtaja

Henna Breilin
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat § 109 - 122

Pöytäkirjan tarkastus Toivakka

Janne Karanta
pöytäkirjantarkastaja

Paula Keteli
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

Kokouksen avaus

Kv 13.12.2021 § 109

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 13.12.2021 § 110 Hallintosäännön 87 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään 5 päivää ennen kokousta lähetettävä kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus sekä samassa ajassa annettava yleisesti tiedoksi kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on saapuvilla. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty valtuutetuille ja muille edellä mainituille henkilöille 8.12.2021 ja annettu samana päivänä yleisesti tiedoksi kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus: Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Toimitettiin nimenhuuto ja todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien vaali

Kv 13.12.2021 § 111

Kunnanvaltuusto valitsee aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Tarkastusvuorossa ovat Janne Karanta ja Paula Keteli. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös:

Valittiin Janne Karanta ja Paula Keteli.

Merkitään pöytäkirjaan, että § 111 jälkeen käsiteltiin ensimmäisenä varsinaisena asiana § 116.

Tekninen lautakunta	§ 56	30.05.2018
Kunnanhallitus	§ 120	04.06.2018
Tekninen lautakunta	§ 73	22.10.2020
Kunnanhallitus	§ 262	09.11.2020
Tekninen lautakunta	§ 59	16.06.2021
Kunnanhallitus	§ 179	21.06.2021
Tekninen lautakunta	§ 94	27.10.2021
Kunnanhallitus	§ 322	15.11.2021
Kunnanvaltuusto	§ 112	13.12.2021

Havulankankaan yritysalueen asemakaava - HYVÄKSYMINEN

17/10.02.03/2020

Tekltk 30.05.2018 § 56

Valmistelija(t): vs. rakennustarkastaja-ympäristönsuojelusihteri Ville Vähätiitto, puh. 040 660 5388

Maankäyttö- ja rakennuslain 63§ 1 mom mukaan kaavaa laadittaessa tulee riittävän aikaisessa vaiheessa laatia kaavan tarkoitukseen ja merkitykseen nähden tarpeellinen suunnitelma osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelystä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista.

Maankäyttö- ja rakennuslain 63§ 2 mom mukaan kaavoituksen vireilletulosta tulee ilmoittaa sillä tavoin, että osallisilla on mahdollisuus saada tieto- ja kaavoituksen lähtökohdista, suunnitellusta aikataulusta sekä osallistumis- ja arviointimenettelystä. Ilmoittaminen on järjestettävä kaavan tarkoituksen ja merkityksen kannalta sopivalla tavalla.

Toivakan kunnan laatima Havulankankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on esityslistan oheismateriaalina.

Asemakaavan tavoitteena on kaavoittamattomalle alueelle muodostuneen, suurelta osin jo rakentuneen, yritysalueen maankäytön suunnittelu ja alueen erityisarvojen huomioonottaminen täydennysrakentamisessa sekä jo olemassa olevien toimintojen osalta. Lisäksi tavoitteena on alueelle tapahtuvan liikennöinnin turvallisuuden tarkastelu.

Kaavoituskatsauksissa 2017 ja 2018 Havulankankaan teollisuusalue on mainittu tulevilla kaavahankkeilla.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa voidaan myös myöhemmin kaavaprosessin aikana täydentää ja täsmentää ja siihen tehtävät oleelliset muutokset tuodaan kunnanhallituksen käsittelyyn.

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Havulankankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) asetetaan yleisesti nähtäville ja kaavan vireilletulosta ilmoitetaan samassa yhteydessä kunnan kotisivulla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset -lehdessä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 04.06.2018 § 120

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Pirkko-Liisa Vesterinen, puh. 041 4666 058

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Havulankankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) asetetaan yleisesti nähtäville ja kaavan vireilletulosta ilmoitetaan samassa yhteydessä kunnan kotisivulla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset -lehdessä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekltk 22.10.2020 § 73

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Havulankankaan yritysalueen asemakaavan vireilletulosta kuulutettiin 7.6.2018 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) pidettiin nähtävillä ajalla 7.6. - 16.7.2018. Palautteita ei tullut yhtään kappaletta.

Havulankankaan luontoselvityksen raportti on päivätty 5.10.2018.

Tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 19.2.2020 § 15 valita Havulankankaan yritysalueen asemakaavan kaavakonsultiksi Keski-Suomen Konsulttipalvelun.

Aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu Keski-Suomen ELY-keskuksen kanssa on pidetty 20.5.2020.

Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnos asetetaan julkisesti nähtäville MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi. Kuulutus nähtävillä olosta julkaistaan kunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset-lehdessä.

Maankäyttö- ja rakennuslaki 62 §:

Vuorovaikutus kaavaa valmisteltaessa

Kaavoitusmenettely tulee järjestää ja suunnittelun lähtökohdista, tavoitteista ja mahdollisista vaihtoehtoista kaavaa valmisteltaessa tiedottaa niin, että alueen maanomistajilla ja niillä, joiden asumiseen, työnteekoon tai muihin oloihin kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa, sekä viranomaisilla ja yhteisöillä, joiden toimialaa suunnittelussa käsitellään (osallinen), on mahdollisuus osallistua kaavan valmisteluun, arvioida kaavoituksen vaikutuksia ja lausua kirjallisesti tai suullisesti mielipiteensä asiasta.

Maankäyttö- ja rakennusasetus 30 §:

Mielipiteen esittäminen kaavaa valmisteltaessa

Maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:ssä tarkoitettu tilaisuuden varaaminen osallisille mielipiteensä esittämiseen kaavaa valmisteltaessa voidaan tehdä asettamalla valmisteluaineisto nähtäville ja varaamalla tilaisuus esittää mielipide määräajassa kirjallisesti tai suullisesti taikka erityisessä kaavaa koskevassa tilaisuudessa taikka muulla sopivaksi katsottavalla tavalla. Tässä yhteydessä voivat mielipiteensä esittää myös muut kunnan jäsenet.

Kaavan valmisteluaineistoon voi tutustua kotisivulla osoitteessa:
www.toivakka.fi/havulankankaan-yritysalueen-asemakaava/

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnoksen hyväksymistä ja sen nähtäville asettamista 30 vrk:n ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Kunnanhallituksen käsittelyyn**

Kh 09.11.2020 § 262

Valmistelija(t):

Kaavan valmisteluaineistoon voi tutustua kotisivulla osoitteessa:
www.toivakka.fi/havulankankaan-yritysalueen-asemakaava/

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnoksen ja päättää asettaa sen nähtäville 30 vrk:n ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Tiedoksi: tekninen toimi**

Tekltk 16.06.2021 § 59

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistosihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnos asetettiin julkisesti nähtäville 26.11. - 30.12.2020 MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi. Kuulutus nähtävillä olosta julkaistiin kunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset-lehdessä.

Osallisilta pyydettiin palaute kaavaluonnoksesta ja saatuun palautteeseen annetaan vastineet kaavaehdotuksen yhteydessä.

Kaavaselostuksen sivuilla 17 - 19 on saapuneet palautteet ja kaavoittajan vastineet niihin. Kaavaehdotuksen määräyksiin ja kaavakarttaan on tehty joitakin täydennyksiä ja muutoksia saapuneiden palautteiden perusteella.

Keski-Suomen Konsulttipalvelu on laatinut Havulankankaan yritysalueen

asemakaavaehdotuksen ja se asetetaan 30 päivän ajaksi yleisesti nähtäville (MRL 65 §) ja siitä pyydetään tarvittavat lausunnot. Osallisilla on mahdollisuus antaa ehdotuksesta palautetta (muistutus). Nähtävillä pitämisestä tiedotetaan lehtikuulutuksella Paikallisuutiset -lehdessä sekä kunnan ilmoitustaululla ja kotisivulla.

Kaavan valmisteluaineisto on nähtävillä kotisivulla osoitteessa:
www.toivakka.fi/havulankankaan-yritysalueen-asemakaava/

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Havulankankaan yritysalueen asemakaavaehdotuksen ja vastineiden hyväksymistä ja nähtäville asettamista 30 vrk ajaksi.

Kaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Kunnanhallitukseen**

Kh 21.06.2021 § 179

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistosihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Havulankankaan yritysalueen asemakaavaehdotuksen ja vastineet ja asettaa asemakaavaehdotuksen nähtäville 30 vrk ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Tekltk 27.10.2021 § 94

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistosihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Havulankankaan yritysalueen asemakaavaehdotus asetettiin julkisesti nähtäville 1.7. - 2.8.2021 MRL 65 (1999/132) §:n ja MRA (1999/895) 27 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi. Kuulutus nähtävillä olosta julkaistiin kunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset-lehdessä.

Osallisilta pyydettiin palaute kaavaehdotuksesta ja saatuun palautteeseen annetaan vastineet kaavan hyväksymisen yhteydessä. Kaavaehdotuksesta ei jätetty yhtään muistutusta, mutta lausuntoja saapui neljä (4) kappaletta.

Kaavaselostuksen sivuilla 17 - 19 on saapuneet palautteet ja kaavoittajan vastineet niihin. Kaavakarttaan ja -määräyksiin on huomioitu täydennyksin ja muutoksin kaavaprosessin aikana saapuneet palautteet.

Keski-Suomen Konsulttipalvelu on laatinut Havulankankaan yritysalueen asemakaavan. Maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto. Kaavan hyväksymisestä tulee ilmoittaa MRL 67 §:n ja MRA 94 §:n mukaisesti ja voimaantulosta MRL 200 §:n ja MRA 93 §:n mukaisesti.

Kaavan valmisteluaineisto on nähtävillä kotisivulla osoitteessa:
www.toivakka.fi/havulankankaan-yritysalueen-asebakaava/

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle Havulankankaan yritysalueen asemakaavan ja vastineiden hyväksymistä.

Hyväksytty Havulankankaan yritysalueen asemakaava asetetaan nähtäville 30 vrk ajaksi ja siitä tiedotetaan MRL 67 §:n ja MRA 94 §:n mukaisesti.

Havulankankaan yritysalueen asemakaava tulee voimaan, kun siitä on tiedotettu ja kuulutettu MRL 200 §:n ja MRA 93 §:n mukaisesti.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet: **Kunnanhallitukseen**

Tekltk 30.05.2018 § 56

Valmistelija(t): vs. rakennustarkastaja-ympäristönsuojelusihteri Ville Vähätiitto, puh. 040 660 5388

Maankäyttö- ja rakennuslain 63§ 1 mom mukaan kaavaa laadittaessa tulee riittävän aikaisessa vaiheessa laatia kaavan tarkoitukseen ja merkitykseen nähden tarpeellinen suunnitelma osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelystä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista.

Maankäyttö- ja rakennuslain 63§ 2 mom mukaan kaavoituksen vireilletulosta tulee ilmoittaa sillä tavoin, että osallisilla on mahdollisuus saada tieto- ja kaavoituksen lähtökohdista, suunnitellusta aikataulusta sekä osallistumis- ja arviointimenettelystä. Ilmoittaminen on järjestettävä kaavan tarkoituksen ja merkityksen kannalta sopivalla tavalla.

Toivakan kunnan laatima Havulankankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on esityslistan oheismateriaalina.

Asemakaavan tavoitteena on kaavoittamattomalle alueelle muodostuneen, suurelta osin jo rakentuneen, yritysalueen maankäytön suunnittelu ja alueen erityisarvojen huomioonottaminen täydennysrakentamisessa sekä jo ole-

massa olevien toimintojen osalta. Lisäksi tavoitteena on alueelle tapahtuvan liikennöinnin turvallisuuden tarkastelu.

Kaavoituskatsauksissa 2017 ja 2018 Havulankankaan teollisuusalue on mainittu tulevilla kaavahankkeissa.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa voidaan myös myöhemmin kaavaprosessin aikana täydentää ja täsmentää ja siihen tehtävät oleelliset muutokset tuodaan kunnanhallituksen käsittelyyn.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Havulankankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) asetetaan yleisesti nähtäville ja kaavan vireilletulosta ilmoitetaan samassa yhteydessä kunnan kotisivulla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset -lehdessä.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Kh 04.06.2018 § 120

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Pirkko-Liisa Vesterinen, puh. 041 4666 058

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Havulankankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) asetetaan yleisesti nähtäville ja kaavan vireilletulosta ilmoitetaan samassa yhteydessä kunnan kotisivulla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset -lehdessä.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Tekltk 22.10.2020 § 73

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Havulankankaan yritysalueen asemakaavan vireilletulosta kuulutettiin 7.6.2018 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) pidettiin nähtävillä ajalla 7.6. - 16.7.2018. Palautteita ei tullut yhtään kappaletta.

Havulankankaan luontoselvityksen raportti on päivätty 5.10.2018.

Tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 19.2.2020 § 15 valita Havulankankaan yritysalueen asemakaavan kaavakonsultiksi Keski-Suomen Konsulttipalvelun.

Aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu Keski-Suomen ELY-keskuksen kanssa on pidetty 20.5.2020.

Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnos asetetaan julkisesti nähtäville MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi. Kuulutus nähtävillä olosta julkaistaan kunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla sekä

Paikallisuutiset-lehdessä.

Maankäyttö- ja rakennuslaki 62 §:

Vuorovaikutus kaavaa valmisteltaessa

Kaavoitusmenettely tulee järjestää ja suunnittelun lähtökohdista, tavoitteista ja mahdollisista vaihtoehtoista kaavaa valmisteltaessa tiedottaa niin, että alueen maanomistajilla ja niillä, joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa, sekä viranomaisilla ja yhteisöillä, joiden toimialaa suunnittelussa käsitellään (osallinen), on mahdollisuus osallistua kaavan valmisteluun, arvioida kaavoituksen vaikutuksia ja lausua kirjallisesti tai suullisesti mielipiteensä asiasta.

Maankäyttö- ja rakennusasetus 30 §:

Mielipiteen esittäminen kaavaa valmisteltaessa

Maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:ssä tarkoitettu tilaisuuden varaaminen osallisille mielipiteensä esittämiseen kaavaa valmisteltaessa voidaan tehdä asettamalla valmisteluaineisto nähtäville ja varaamalla tilaisuus esittää mielipide määräajassa kirjallisesti tai suullisesti taikka erityisessä kaavaa koskevassa tilaisuudessa taikka muulla sopivaksi katsottavalla tavalla. Tässä yhteydessä voivat mielipiteensä esittää myös muut kunnan jäsenet.

Kaavan valmisteluaineistoon voi tutustua kotisivulla osoitteessa:

www.toivakka.fi/havulankankaan-yritysalueen-asemakaava/

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnoksen hyväksymistä ja sen nähtäville asettamista 30 vrk:n ajaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Kunnanhallituksen käsittelyyn

Kh 09.11.2020 § 262

Valmistelija(t):

Kaavan valmisteluaineistoon voi tutustua kotisivulla osoitteessa:

www.toivakka.fi/havulankankaan-yritysalueen-asemakaava/

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnoksen ja päättää asettaa sen nähtäville 30 vrk:n ajaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Tiedoksi: tekninen toimi

Tekltk 16.06.2021 § 59

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistos sihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnos asetettiin julkisesti nähtäville 26.11. - 30.12.2020 MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi. Kuulutus nähtävillä olosta julkaistiin kunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset-lehdessä.

Osallisilta pyydettiin palaute kaavaluonnoksesta ja saatuun palautteeseen annetaan vastineet kaavaehdotuksen yhteydessä.

Kaavaselostuksen sivuilla 17 - 19 on saapuneet palautteet ja kaavoittajan vastineet niihin. Kaavaehdotuksen määräyksiin ja kaavakarttaan on tehty joitakin täydennyksiä ja muutoksia saapuneiden palautteiden perusteella.

Keski-Suomen Konsulttipalvelu on laatinut Havulankankaan yritysalueen asemakaavaehdotuksen ja se asetetaan 30 päivän ajaksi yleisesti nähtäville (MRL 65 §) ja siitä pyydetään tarvittavat lausunnot. Osallisilla on mahdollisuus antaa ehdotuksesta palautetta (muistutus). Nähtävillä pitämisestä tiedotetaan lehtikuulutuksella Paikallisuutiset -lehdessä sekä kunnan ilmoitustaululla ja kotisivulla.

Kaavan valmisteluaineisto on nähtävillä kotisivulla osoitteessa:
www.toivakka.fi/havulankankaan-yritysalueen-asetmakaava/

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Havulankankaan yritysalueen asemakaavaehdotuksen ja vastineiden hyväksymistä ja nähtäville asettamista 30 vrk ajaksi.

Kaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Kunnanhallitukseen**

Kh 21.06.2021 § 179

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistos sihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Havulankankaan yritysalueen asemakaavaehdotuksen ja vastineet ja asettaa asemakaavaehdotuksen nähtäville 30 vrk ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Tekltk 27.10.2021 § 94

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistosihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Havulankankaan yritysalueen asemakaavaehdotus asetettiin julkisesti nähtäville 1.7. - 2.8.2021 MRL 65 (1999/132) §:n ja MRA (1999/895) 27 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi. Kuulutus nähtävillä olostä julkaistiin kunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset-lehdessä.

Osallisilta pyydettiin palaute kaavaehdotuksesta ja saatuun palautteeseen annetaan vastineet kaavan hyväksymisen yhteydessä. Kaavaehdotuksesta ei jätetty yhtään muistutusta, mutta lausuntoja saapui neljä (4) kappaletta. Kaavaselostuksen sivuilla 17 - 19 on saapuneet palautteet ja kaavoittajan vastineet niihin. Kaavakarttaan ja -määräyksiin on huomioitu täydennyksiin ja muutoksiin kaavaprosessin aikana saapuneet palautteet.

Keski-Suomen Konsulttipalvelu on laatinut Havulankankaan yritysalueen asemakaavan. Maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto. Kaavan hyväksymisestä tulee ilmoittaa MRL 67 §:n ja MRA 94 §:n mukaisesti ja voimaantulosta MRL 200 §:n ja MRA 93 §:n mukaisesti.

Kaavan valmisteluaineisto on nähtävillä kotisivulla osoitteessa: www.toivakka.fi/havulankankaan-yritysalueen-aseaakaava/

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle Havulankankaan yritysalueen asemakaavan ja vastineiden hyväksymistä.

Hyväksytty Havulankankaan yritysalueen asemakaava asetetaan nähtäville 30 vrk ajaksi ja siitä tiedotetaan MRL 67 §:n ja MRA 94 §:n mukaisesti.

Havulankankaan yritysalueen asemakaava tulee voimaan, kun siitä on tiedotettu ja kuulutettu MRL 200 §:n ja MRA 93 §:n mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Kunnanhallitukseen

Kh 15.11.2021 § 322

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistosihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle Havulankankaan yritysalueen asemakaavan ja vastineiden hyväksymistä.

Hyväksytty Havulankankaan yritysalueen asemakaava asetetaan nähtäville 30 vrk ajaksi ja siitä tiedotetaan MRL 67 §:n ja MRA 94 §:n mukaisesti.

Havulankankaan yritysalueen asemakaava tulee voimaan, kun siitä on tiedotettu ja kuulutettu MRL 200 §:n ja MRA 93 §:n mukaisesti.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanvaltuustoon**

Kv 13.12.2021 § 112

Ehdotus: Valtuusto hyväksyy Havulankankaan yritysalueen asemakaavan ja vastineiden hyväksymistä.

Hyväksytty Havulankankaan yritysalueen asemakaava asetetaan nähtäville 30 vrk ajaksi ja siitä tiedotetaan MRL 67 §:n ja MRA 94 §:n mukaisesti.

Havulankankaan yritysalueen asemakaava tulee voimaan, kun siitä on tiedotettu ja kuulutettu MRL 200 §:n ja MRA 93 §:n mukaisesti.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Kunnanhallitus	§ 338	29.11.2021
Kunnanvaltuusto	§ 113	13.12.2021

Kunnan varhaiskasvatuksen tilat

141/00/2021

Kh 29.11.2021 § 338

Valmistelija(t): johtoryhmä, talous- ja hallintosihteeri,
varhaiskasvatusjohtaja

Tausta

Kunnanvaltuusto on työstänyt syksyn aikana talousarviota vuodelle 2022 sekä investointiohjelmaa. Investointiohjelman osalta keskusteluun on noussut Toivakassa sijaitseva tyhjillään oleva päiväkotikiinteistö ja sen hankkiminen kunnan omistukseen. Investointiohjelmaan kiinteistöä ei ole vielä lisätty.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kiinteistön osto eli vaihtoehto 1 vaikuttaa vuoden 2022 tulokseen siten, että talousarvio on ylijäämäinen noin 70 000 €.

Kiinteistön vuokraus eli vaihtoehto 2 vaikuttaa vuoden 2022 tulokseen siten, että talousarvio on ylijäämäinen noin 58 000 €.

Ilman edellisiä talousarvion mukainen tilikauden tulos vuodelle 2022 on 117 842 € ja ylijäämä 139 286 euroa.

Varhaiskasvatus

Toivakan kunnalla on kaksi varhaiskasvatuksen yksikköä, Touhuvakka Toivakan kirkonkylällä sekä Ruuhiryhmä Kankaisten kyläkoulun yhteydessä Kankaisilla. Molemmissa yksiköissä on tällä hetkellä runsaasti lapsia, mikä on synnyttänyt akuutin tilatarpeen.

Myös vuodenvaihteessa lapsimäärä Touhuvakassa on kasvussa. Lapsimäärä edellyttää toki mahdollista muutosta myös henkilöstökustannuksiin.

Syntyneitä

2021	13
2020	23
2019	20
2018	26
2017	17
2016	22

lapsia yhteensä 121

Touhuvakan nykyisissä tiloissa on puutteita esimerkiksi henkilökunnan työtilojen suhteen. Tällä hetkellä kunnalla on myös haaste nuorisotilaan käytettävän tilan kanssa (vanha virasto). Perusopetuksen aamu- ja iltapäiväkerholla ei myöskään ole tällä hetkellä tiloja, vaan ne toimivat vaihtuvissa tiloissa koulun C-rakennuksessa. Näiden pohjalta kunta on ryhtynyt arvioimaan tilojen riittävyttä sekä toimintojen tarkoituksenmukaista sijoittamista.

Päiväkotitouhuvakan välittömässä läheisyydessä sijaitseva entinen yksityinen päiväkotitouhuvakan on ollut useamman vuoden tyhjillään. Kunta on neuvottelut kiinteistön omistajan kanssa sekä myynti- että vuokraushinnasta kiinteistölle, sekä tehnyt niiden pohjalta kustannusarviot.

Kompassin tiloihin olisi mahdollista siirtää yksi päiväkodin ryhmä, turvata hyvät työskentelytilat varhaiskasvatuksen henkilökunnalle, turvata lapsille myös rauhallisia tiloja, hyödyntää tilaa iltakäytössä nuorisotilana sekä toista puoliskoa tilasista esimerkiksi aamu- ja iltapäiväkerhojen käytössä ja seniorikuntosalilaitteiden tilana. Tilojen hyödyntämistä on myös pohdittu hyvinvointialueelle siirtyvien toimintojen, kuten päivätoiminnan ja kuntouttavan työtoiminnan osalta, mutta ensisijaisesti tarve olisi varhaiskasvatuksella ja muilla sivistystoimen palveluilla.

Tavoitteena olisi pitkällä aikavälillä pystyä poistamaan käytöstä esimerkiksi vanhan viraston kiinteistö. Säästöjä kiinteistöistä ei siis saada hetkessä, vaan tavoitteena on pitkällä aikavälillä vähentää vanhaa kiinteistömassaa. Tällä hetkellä avoimena on kuitenkin myös nykyistä päivätoimintaa järjestävä tila, joka on remontoitu myös päiväkotitarpeisiin. Tilaa pystytään

hyödyntämään kuitenkin mahdollisesti esimerkiksi työllisyyspalveluiden tarpeisiin.

Kompassi-tilan käyttö kahden eri yksikön tarpeisiin edellyttää joitakin teknisiä toimenpiteitä, kuten väliseinien rakentamista, joka tulee huomioida kustannuksissa. Lisäksi se edellyttää mahdollisesti siivous- ja ruokapalveluresurssia sekä mahdollisesti hoitajaresurssia, joiden kustannuksiin tulee myös varautua.

Vaihtoehto 1: kiinteistön ostaminen

Kiinteistöstä on pyydetty 350.000 euron myyntihintaa. Hintaa ei ole huomioitu vuosien 2021 ja 2022 investointibudjeteissa.

Toivakan kunnan velkamäärä on tällä hetkellä 9.276.961,00 euroa. Poistoaika kiinteistölle on 30 vuotta ja poistot vuodessa tulisivat olemaan noin 11 667 €.

Ostohinnan lisäksi on huomioitava, että kiinteistö edellyttää lisää siivousresurssia, joka tulee tehdä joko omana toimintana tai ostopalveluna. Omana toimintana (sisäinen) kustannukset olisivat arviolta 16.000 euroa vuodessa tai ostopalveluna (ulkoinen) arviolta 22.800 € vuodessa.

Huomioitavaa on myös kiinteistönhoidon tarve, joka näkyy sisäisenä kustannuksena. Kuitenkaan esimerkiksi tarvetta palkata lisää kiinteistönhoidon resurssia tälle kohteelle ei ole.

Muut kustannukset, kuten jätehuolto, sähkö, vesi, lämpö, kalusto, vakuutukset kustantavat vuodessa arviolta 20.000 €.

Yhteensä poistot ja ylläpito vuodessa tulisivat olemaan arviolta **48 000 € /vuodessa**, jos siivous järjestetään omana toimintana.

Arvio ei sisällä korjauskustannuksia tai kalustoa, joita tilojen muuttaminen voi vaatia.

Ostohinta kirjataan investointimenoihin.

Esityslistan liitteenä kauppakirjan alustava luonnos.

Vaihtoehto 2: kiinteistön vuokraaminen

Kompassin vuokrahinnaksi on esitetty 30 000 euroa vuodessa + lämpö, vesi, sähkö, jätehuolto, siivous, ym. eli yhteensä arviolta noin **66 000 € /**

vuodessa, jos siivous järjestetään omana toimintana.

Vuokrahinnan kustannukset kirjataan käyttötalouteen.

Arvio vuosikustannuksista ei sisällä korjauskustannuksia tai kalustoa, joita tilojen muuttaminen voi vaatia.

Muut vaihtoehdot

Varhaiskasvatuksen tämänhetkisen tiedon mukaan kunnassa ei ole ilmennyt halukkuutta yksityiseen tai kunnalliseen perhepäivähoitoon. Akuutteja tilatarpeita voidaan ratkoa myös esimerkiksi ryhmäperhepäivähoito-mallilla ja tilayhteistyöllä alueen muiden toimijoiden kanssa (esimerkiksi seurakunta).

Hyödyt ja riskit

Monipuolisilla tiloilla kunta pystyisi tarjoamaan toimivat ja tarkoituksenmukaiset tilat niin varhaiskasvatukselle kuin muillekin toiminnoille. Kunnan strategiset tavoitteet tähtäävät kasvuun nykyisessä kuntastrategiassa sekä todennäköisesti myös tulevassa, joten kunnan tulee olla valmis myös panostamaan lapsiperheiden ja nuorten palveluihin, jotta Toivakan houkuttelevuus lisääntyy. Samalla panostetaan myös henkilöstön hyvinvointiin takaamalla väljyyttä ja parannusta työtiloihin sekä elävöitetään kuntakuvaa poistamalla käytöstä iso tyhjillään oleva kiinteistö. Tilaa on mahdollista hyödyntää myös monipuolisesti vapaa-aikatoimen toimintoihin. Kunta pyrkii tulevina vuosina poistamaan asteittain ja kokonaan käytöstä vanhaa kiinteistömassaa.

Väkiluku: vuoden 2021 lokakuun lopussa Toivakan väkiluku oli 2380, mikä on 20 henkeä pienempi kuin syyskuussa 2021 (2401). Kasvu on kunnan strateginen tavoite, mutta sen toteutumiseen sisältyy epävarmuuksia eli riskejä. Kasvun tulisi tässä tapauksessa myös kohdistua varhaiskasvatusikäisiin sekä nuoriin.

Suurimmat riskit liittyvät taloudellisiin riskeihin. Kunnan tulorahoitus pienenee merkittävästi hyvinvointialueille siirryttäessä, vaikka se poistaakin osaltaan myös kunnan vastuita. Kunnan todellinen kustannusrakenne vuodesta 2023 alkaen on vielä arvioiden pohjalla, eikä esimerkiksi sotelaskelmia ole päivitetty toukokuun 2021 jälkeen. Syntyvyysennusteet ovat laskevia, eikä voida luottaa pelkkään muuttovoitosta tulevaan kasvuun, joka on viime vuosien osalta pysynyt alle 20 henkilössä.

Toivakan kunnalla on parhaillaan meneillään talouden tasapainotusohjelma, jolla pyritään taseessa olevan kumulatiivisen alijäämän kattamiseen vuoden 2024 loppuun mennessä.

Kunnan lainatilanne on vuoden 2020 tilinpäätöksen jälkeen 4953 € / asukas ja kunnan alijäämä -2088 € per asukas.

Ehdotus: Ehdotus annetaan kokouksessa.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Toivakan kunta ostaa Kompassi-kiinteistön 350.000,00 euron kauppahinnalla liitteenä olevan kauppakirjan ehtojen mukaisesti ja varautuu investointiin ja käyttökustannuksiin vuoden 2022 talousarviossa. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintosihteerin tekemään kauppakirjaan mahdolliset tekniset muutokset.

Päätös: **Paula Keteli esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Pentti Kovanen kannatti esitystä.**

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu vastaehdotus uudelleen valmistelusta, joten asiasta on äänestettävä. Suoritettiin nimenhuutoäänestys. Äänestyksessä käsittelyn jatkaminen on JAA ja Paula Ketelin ehdotus on EI.

JAA
Järvinen
Houni
Paljakka
Rinne
Hakkarainen

EI
Keteli
Kovanen

Äänet JAA 5 ja EI 2.

Asian käsittelyä jatkettiin.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Kv 13.12.2021 § 113

Ehdotus: Valtuusto päättää, että Toivakan kunta ostaa Kompassi-kiinteistön 350.000,00 euron kauppahinnalla liitteenä olevan kauppakirjan ehtojen mukaisesti ja varautuu investointiin ja käyttökustannuksiin vuoden 2022 talousarviossa.

Päätös: Heidi Hakkarainen ehdotti, että valtuusto päättää esityksen mukaisesti, kuitenkin ehdollisena siten, että rakennukselle tehdään myyjän toimesta kuntokartoitus ja painekokeet. Pentti Kovanen kannatti ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi tehdyn kannatetun vastaehdotuksen ja määräsi suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksen siten, että JAA (pohjaesitys) ja EI (Heidi Hakkaraisen ehdotus).

JAA: 1

EI: 20

Päätettiin Heidi Hakkaraisen ehdotuksen mukaisesti.

Toimenpiteet: Pk-ote: Kompassi-rakennuksen omistajalle.

Liitteet Liite 1 Nimenhuuto/äänestys 13.12.2021

Kunnanhallitus	§ 147	17.05.2021
Tekninen lautakunta	§ 62	16.06.2021
Tekninen lautakunta	§ 96	27.10.2021
Sivistyslautakunta	§ 128	09.11.2021
Kunnanhallitus	§ 345	29.11.2021
Kunnanvaltuusto	§ 114	13.12.2021

Valtuustoaloite Puukoulu ja Silanerin torppa

46/00.02.00/2021

Kh 17.05.2021 § 147

Valmistelija(t):

Varja Oksanen ym. valtuutetut ovat tehneet seuraavan valtuustoaloitteen:

"Me allekirjottaneet valtuutetut esitämme, että vanha puukoulu Puukkis kunnostetaan järjestöjen, varhaiskasvatuksen ja koulun käyttöön.

v. 2021

1. Tehdään kuntokartoitus ja korjaussuunnitelma jo v. 2021. Tähän voitaisiin sisäisillä siirroilla käyttää muista investoinneista mahdollisesti säästyviä varoja.
2. Selvitetään yhteistyökumppanit; kunnan eri toimijat, järjestöt, museovirasto, hankerahastot, yms.
3. Huomiodaan kunnostussuunnitelma v. 2022 budjetin valmistelussa
4. Selvitetään samalla Silanderin torpan tilanne ja kunnan vastuut

v. 2022 toteutetaan kunnostus

Lainaus TOIVAKKA KESKUSTA-VIISARINMÄKI RAKENNUSSELVITYS 31.7.2017

"Kirkonkylän koulun perustamista suunniteltiin Hiekkalan talossa pidetyssä kokouksessa vuonna 1896. Koulu perustettiin seuraavana vuonna. Oman koulurakennuksen kirkonkylän koulu sai vuonna 1900 Jussilan tilasta ostetulle tontille. Nykyisin jäljellä oleva puukoulu on rakennettu alakouluksi vuonna 1937. Se sijaitsee samalla tontilla uudemman koulurakennuksen kanssa lähellä kunnantaloa. Vanhan koulurakennuksen on suunnitellut V.F. Peltonen koulurakennus edustaa 1930-luvun puukouluarkkitehtuuria, jossa on piirteitä 1920-luvun klassismista. Ominaispiirteitä ovat mm. Ruutu- ja lunetti-ikkunat sekä räystäiden kissanpenkit. Koulurakennuksella on paikallisella tasolla maisemallista, historiallista ja rakennushistoriallista merkitystä."

"Silanderin torppa on saanut nimensä paikalla asuneelta räätäli Silanderilta. Vuodesta 1872 paikka oli Läsän torppana. Asuinrakennuksen tarkkaa rakennusaikaa ei tiedetä, mutta se on kuitenkin ainakin 1870-luvulta. Asuinrakennus on vuorattu vuonna 1935 ja kuisti rakennettu 1937. Pihassa on aitta navetta puuvajaa yms. pienipiirteistä piharakennusta, jotka ajoittuvat

1800-luvulle. Silanderin torppa on nykyään museona. Silanderin pientilan/torpan lähes alkuperäinen rakennuskanta on maakunnallisella tasolla rakennushistoriallisesti arvokas ja paikallisella tasolla maisemallisesti arvokas.”

Toivakka 12.4.2021

Allekirjottajat
Varja Oksanen
Sinikka Jäntti
Sami Puikkonen

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen lautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn tekniseen lautakuntaan.**

Tekltk 16.06.2021 § 62

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Toivakan kunnanvaltuutetut ovat tehneet valtuustoaloitteen Toivakan puukoulun peruskorjauksesta järjestöjen ja muiden toimintojen käytön mahdollistamiseksi.

Kyseiseen rakennukseen on tehty opinnäytetyönä kevään 2021 aikana sisäilmatutkimus, joka raportoidaan ja toimitetaan tilaajalle (tekninen toimi) heinäkuussa 2021.

Silanderin torpan kiinteistölle tehdään vauriokartoitus restaurointimestari Seppo Pulskan toimesta heinäkuussa 2021.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää siirtää asioiden jatkokäsittelyn syksylle 2021.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Tekltk 27.10.2021 § 96

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Silanderin torpasta on tehty vauriokartoitus restaurointimestari Seppo Pulskan toimesta heinäkuussa 2021 (raportti oheismateriaalina).

Puukoulusta on tehty opinnäytetyönä kuntotutkimus kevään ja kesän 2021 aikana (raportti oheismateriaalina). Lisäksi puukoulun käyttöönottoa on kä-

sitelty Toivakan kunnan sisäilmatyöryhmässä 15.10.2021.

Sisäilmatyöryhmä ei suosittele kyseisen tilan käyttöönottoa muuhun kuin varastotilaksi, ilman mittavaa peruskorjausta (muistion kohta 3., oheismateriaalina).

Valtuustoaloitteen sisältö:

v. 2021

1. Tehdään kuntokartoitus ja korjaussuunnitelma jo v. 2021. Tähän voitaisiin sisäisillä siirroilla käyttää muista investoinneista mahdollisesti säästyviä varoja.
2. Selvitetään yhteistyökumppanit; kunnan eri toimijat, järjestöt, museovirasto, hankerahastot, yms.
3. Huomiodaan kunnostussuunnitelma v. 2022 budjetin valmistelussa
4. Selvitetään samalla Silanderin torpan tilanne ja kunnan vastuut

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

- 1) kuntotutkimuksen perusteella puukoulun rakennukselle ei ole taloudellisesti järkevää teettää korjaussuunnitelmaa v. 2021, koska todennäköinen peruskorjaustaso ylittää 100 % eli ei ole taloudellisesti tässä taloustilanteessa peruskorjaamaan kiinteistöä vaan se jätetään varastokäyttöön. Rakennuksessa on kuitenkin syytä pitää peruslämpö päällä.
- 2) kohdan 1) perusteella teknisen toimen ei ole tarpeen selvittää yhteistyökumppaneita mahdolliselle korjaushankkeelle.
- 3) ei ole tarpeen huomioida puukoulun kunnostussuunnitelmaa talousarvion 2022 valmistelussa,
- 4) Silanderin torpan kunnostuskustannukset ovat vauriokartoituksen perusteella tasosta riippuen 60 000 - 100 000 euroa. Mikäli kunnostushankkeelle saadaan ulkopuolinen vetäjä, esim. järjestöt tms., ja se pystytään rahoittamaan suurimmaksi osaksi ulkopuolisella rahoituksella, kohde kannattaa korjata vauriokartoituksessa esitetyllä tavalla.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Kunnanhallitukseen

Sltk 09.11.2021 § 128

Valmistelija(t): rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051

Ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen teknisen lautakunnan päätöksen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kh 17.05.2021 § 147

Valmistelija(t):

ptk tark.

Varja Oksanen ym. valtuutetut ovat tehneet seuraavan valtuustoaloitteen:

"Me allekirjottaneet valtuutetut esitämme, että vanha puukoulu Puukkis kunnostetaan järjestöjen, varhaiskasvatuksen ja koulun käyttöön.

v. 2021

1. Tehdään kuntokartoitus ja korjaussuunnitelma jo v. 2021. Tähän voitaisiin sisäisillä siirroilla käyttää muista investoinneista mahdollisesti säästyviä varoja.
2. Selvitetään yhteistyökumppanit; kunnan eri toimijat, järjestöt, museovirasto, hankerahastot, yms.
3. Huomiodaan kunnostussuunnitelma v. 2022 budjetin valmistelussa
4. Selvitetään samalla Silanderin torpan tilanne ja kunnan vastuut

v. 2022 toteutetaan kunnostus

Lainaus TOIVAKKA KESKUSTA-VIISARINMÄKI

RAKENNUSSELVITYS 31.7.2017

"Kirkonkylän koulun perustamista suunniteltiin Hiekkalan talossa pidetyssä kokouksessa vuonna 1896. Koulu perustettiin seuraavana vuonna. Oman koulurakennuksen kirkonkylän koulu sai vuonna 1900 Jussilan tilasta ostetulle tontille. Nykyisin jäljellä oleva puukoulu on rakennettu alakouluksi vuonna 1937. Se sijaitsee samalla tontilla uudemman koulurakennuksen kanssa lähellä kunnantaloa. Vanhan koulurakennuksen on suunnitellut V.F. Peltonen koulurakennus edustaa 1930-luvun puukouluarkkitehtuuria, jossa on piirteitä 1920-luvun klassismista. Ominaispiirteitä ovat mm. Ruutu- ja lunetti-ikkunat sekä räystäiden kissanpenkit. Koulurakennuksella on paikallisella tasolla maisemallista, historiallista ja rakennushistoriallista merkitystä."

"Silanderin torppa on saanut nimensä paikalla asuneelta räätäli Silanderilta. Vuodesta 1872 paikka oli Läsän torppana. Asuinrakennuksen tarkkaa rakennusaikaa ei tiedetä, mutta se on kuitenkin ainakin 1870-luvulta. Asuinrakennus on vuorattu vuonna 1935 ja kuisti rakennettu 1937. Pihassa on aitta navetta puuvajaa yms pienipiirteistä piharakennusta, jotka ajoittuvat 1800-luvulle. Silanderin torppa on nykyään museona. Silanderin pientilan/torpan lähes alkuperäinen rakennuskanta on maakunnallisella tasolla rakennushistoriallisesti arvokas ja paikallisella tasolla maisemallisesti arvokas."

Toivakka 12.4.2021

Allekirjottajat

Varja Oksanen

Sinikka Jäntti

Sami Puikkonen

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen lautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn tekniseen lautakuntaan.**

Tekltk 16.06.2021 § 62

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Toivakan kunnanvaltuutetut ovat tehneet valtuustoaloitteen Toivakan puukoulun peruskorjauksesta järjestöjen ja muiden toimintojen käytön mahdollistamiseksi.

Kyseiseen rakennukseen on tehty opinnäytetyönä kevään 2021 aikana sisäilmatutkimus, joka raportoidaan ja toimitetaan tilaajalle (tekninen toimi) heinäkuussa 2021.

Silanderin torpan kiinteistölle tehdään vauriokartoitus restaurointimestari Seppo Pulskan toimesta heinäkuussa 2021.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää siirtää asioiden jatkokäsittelyn syksylle 2021.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Tekltk 27.10.2021 § 96

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Silanderin torpasta on tehty vauriokartoitus restaurointimestari Seppo Pulskan toimesta heinäkuussa 2021 (raportti oheismateriaalina).

Puukoulusta on tehty opinnäytetyönä kuntotutkimus kevään ja kesän 2021 aikana (raportti oheismateriaalina). Lisäksi puukoulun käyttöönottoa on käsitelty Toivakan kunnan sisäilmatyöryhmässä 15.10.2021.

Sisäilmatyöryhmä ei suosittele kyseisen tilan käyttöönottoa muuhun kuin varastotilaksi, ilman mittavaa peruskorjausta (muistion kohta 3., oheismateriaalina).

Valtuustoaloitteen sisältö:
v. 2021

1. Tehdään kuntokartoitus ja korjaussuunnitelma jo v. 2021. Tähän voitaisiin sisäisillä siirroilla käyttää muista investoinneista mahdollisesti säästettyjä varoja.
2. Selvitetään yhteistyökumppanit; kunnan eri toimijat, järjestöt, museovirasto, hankerahastot, yms.
3. Huomioidaan kunnostussuunnitelma v. 2022 budjetin valmistelussa

4. Selvitetään samalla Silanderin torpan tilanne ja kunnan vastuut

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

- 1) kuntotutkimuksen perusteella puukoulun rakennukselle ei ole taloudellisesti järkevää teettää korjaussuunnitelmaa v. 2021, koska todennäköinen peruskorjaustaso ylittää 100 % eli ei ole taloudellisesti tässä taloustilanteessa peruskorjaamaan kiinteistöä vaan se jätetään varastokäyttöön. Rakennuksessa on kuitenkin syytä pitää peruslämpö päällä.
- 2) kohdan 1) perusteella teknisen toimen ei ole tarpeen selvittää yhteistyökumppaneita mahdolliselle korjaushankkeelle.
- 3) ei ole tarpeen huomioida puukoulun kunnostussuunnitelmaa talousarvion 2022 valmistelussa,
- 4) Silanderin torpan kunnostuskustannukset ovat vauriokartoituksen perusteella tasosta riippuen 60 000 - 100 000 euroa. Mikäli kunnostushankkeelle saadaan ulkopuolinen vetäjä, esim. järjestöt tms., ja se pystytään rahoittamaan suurimmaksi osaksi ulkopuolisella rahoituksella, kohde kannattaa korjata vauriokartoituksessa esitetyllä tavalla.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Kunnanhallitukseen**

Sltk 09.11.2021 § 128

Valmistelija(t): rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051

Ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen teknisen lautakunnan päätöksen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Kh 29.11.2021 § 345

Valmistelija(t):

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- 1) kuntotutkimuksen perusteella puukoulun rakennukselle ei ole taloudellisesti järkevää teettää korjaussuunnitelmaa v. 2021, koska todennäköinen peruskorjaustaso ylittää 100 % eli ei ole taloudellisesti tässä taloustilanteessa peruskorjaamaan kiinteistöä vaan se jätetään varastokäyttöön. Rakennuksessa on kuitenkin syytä pitää peruslämpö päällä.

- 2) kohdan 1) perusteella teknisen toimen ei ole tarpeen selvittää yhteistyökumppaneita mahdolliselle korjaushankkeelle.

3) ei ole tarpeen huomioida puukoulun kunnostussuunnitelmaa talousarvion 2022 valmistelussa,

4) Silanterin torpan kunnostuskustannukset ovat vauriokartoituksen perusteella tasosta riippuen 60 000 - 100 000 euroa. Mikäli kunnostushankkeelle saadaan ulkopuolinen vetäjä, esim. järjestöt tms., ja se pystytään rahoittamaan suurimmaksi osaksi ulkopuolisella rahoituksella, kohde kannattaa korjata vauriokartoituksessa esitetyllä tavalla.

5. Kunnanvaltuusto toteaa valtuustoaloitteen käsitellyksi.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Kv 13.12.2021 § 114

Ehdotus: Valtuusto päättää, että

1) kuntotutkimuksen perusteella puukoulun rakennukselle ei ole taloudellisesti järkevää teettää korjaussuunnitelmaa v. 2021, koska todennäköinen peruskorjaustaso ylittää 100 % eli ei ole taloudellisesti tässä taloustilanteessa peruskorjaamaan kiinteistöä vaan se jätetään varastokäyttöön. Rakennuksessa on kuitenkin syytä pitää peruslämpö päällä.

2) kohdan 1) perusteella teknisen toimen ei ole tarpeen selvittää yhteistyökumppaneita mahdolliselle korjaushankkeelle.

3) ei ole tarpeen huomioida puukoulun kunnostussuunnitelmaa talousarvion 2022 valmistelussa,

4) Silanterin torpan kunnostuskustannukset ovat vauriokartoituksen perusteella tasosta riippuen 60 000 - 100 000 euroa. Mikäli kunnostushankkeelle saadaan ulkopuolinen vetäjä, esim. järjestöt tms., ja se pystytään rahoittamaan suurimmaksi osaksi ulkopuolisella rahoituksella, kohde kannattaa korjata vauriokartoituksessa esitetyllä tavalla.

5) Kunnanvaltuusto toteaa valtuustoaloitteen käsitellyksi.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Liitteet	Liite 2	Kuntotutkimus Toivakan Puukoulusta, opinnäytetyö 2021
	Liite 3	Silanderin torppa - Vauriokartoitus ja restauroinnin suunnittelua 31.8.2021
	Liite 4	Sisäilmatyöryhmän kokousmuistio 1-2021

Kunnanhallitus	§ 340	29.11.2021
Kunnanhallitus	§ 357	07.12.2021
Kunnanvaltuusto	§ 115	13.12.2021

Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman 2022-2024 hyväksyminen

114/02.02.00/2021

Kh 29.11.2021 § 340

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114 ja talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Kuntalain 110 §:n mukaan talousarvio ja –suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Toivakan kunnan strategian 2022-2030 päivittäminen on käynnistetty syksyllä 2021 ja se tulee päätöksentekoon alkuvuonna 2022. Kuntastrategian päivitys on siis vielä talousarvion käsittelyaikaan kesken, joten kuntastrategiaan sidottuja talousarviotavoitteita tullaan päivittämään talousarviovuoden kuluessa.

Vuoden 2022 talousarvion valmistelua on tehty poikkeuksellisessa ja epävarmassa tilanteessa osaksi pitkittyneen koronatilanteen takia, minkä lisäksi edessä on kunnille historiallinen muutos, kun vuoden 2023 alusta sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen järjestämisvastuu on siirtymässä kunnilta hyvinvointialueille. Hyvinvointialueuudistuksen taloudellisista vaikutuksista ei ole vielä varmuutta, mikä vaikeuttaa talouden suunnittelua ja tuo epävarmuutta uudistuksen jälkeisiin vuosiin.

Vuoden 2020 tilinpäätöksen mukaan kunnan taseen alijäämä on 2,1 miljoonaa euroa. Talousarvioletus vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2023-2024 on esityslistan liitteenä. Taloussuunnitelma pitää sisällään talouden tasapainottamissuunnitelman. Toivakan kunnan on lain mukaan katettava taseen alijäämä 31.12.2024 mennessä.

Vuoden 2022 talousarvion toimintamenot ovat yhteensä 17,2 miljoonaa euroa ja toimintatuotot ovat 2,3 miljoonaa euroa. Toimintakate on -14,9 miljoonaa euroa, kun se vuoden 2021 muutetussa talousarviossa on -14,6 miljoonaa euroa.

Vuoden 2021 muutettuihin talousarvioon verrattuna toimintakulujen kasvua on 670 000 euroa. henkilöstömenot ovat yhteensä 5,7 miljoonaa euroa eli

33 % kaikista toimintamenoista. Henkilöstömenot kasvavat 315 338 euroa verrattuna vuoden 2021 muutettuun talousarvioon. Uusien sopimusratkaisujen puuttuessa täsmällistä tietoa palkkaratkaisusta talousarviovuodelle 2022 ei ole. Vuoden 2022 talousarviokehukseen on tehty palkkakuluihin 1,0 prosentin korotusvaraus, joka sisältää muutokset sekä palkkoihin että sivukuluihin. Tämä osaltaan selittää henkilöstökulujen kasvua.

Palvelujen ostoihin on varattu 10,1 miljoonaa euroa eli 58 % kokonaismenoista. Palvelujen ostojen suurin menoerä ovat terveydenhuollon kustannukset, jotka kasvavat reilusti vuoteen 2021 nähden sekä perusterveydenhuollon että erikoissairaanhoidon osalta. Keskeisin syy kasvuun on palveluiden käytön merkittävä kasvu.

Kunnallisvero on arvioitu kunnanvaltuuston päättämän veroprosentin 21,0 pohjalta. Verotuloja arvioidaan kertyvän vuonna 2022 yhteensä 8,8 miljoonaa euroa.

Valtionosuuksia arvioidaan kertyvän vuonna 2022 yhteensä 7,1 miljoonaa euroa.

Verotulo- ja valtionosuusennusteet perustuvat Kuntaliiton ja Valtiovarainministeriön antamiin tietoihin.

Vuosikate muodostuu positiiviseksi 1,0 miljoonaa euroa. Poistot on arvioitu olevan 919 459 euroa ja kokonaisuudessaan talousarvio on 139 286 euroa ylijäämäinen.

Investoinneissa panostetaan perusinfraan liittyvien korjausinvestointien lisäksi digitointiprojekteihin sekä hyvinvointiin liittyviin kehityshankkeisiin. Näihin haetaan rahoitusta myös liikuntapaikka-avustuksin. Lisäksi varaudutaan uuden Leppärannan asuinalueen suunnitteluun.

Investointien netto vuodelle 2022 on yhteensä 544 000 euroa.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy vuoden 2022 talousarvion ja toiminnalliset tavoitteet, taloussuunnitelman vuosille 2023-2024 sekä investointiohjelman 2022-2025.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:

Talousarvioon 2022 ja taloussuunnitelmaan 2023-2024 sekä investointiohjelman 2022-2025 lisätään varhaiskasvatuksen toimitilan ostosta ja käytöstä aiheutuvat kustannukset ja päivitetty talousarvio tuodaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi 7.12.2021.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen 7.12.2021.**

Kh 07.12.2021 § 357

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114, talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Talousarvioon 2022 ja taloussuunnitelmaan 2023-2024 on lisätty Kompassi-rakennuksen ostosta aiheutuvat investointimenot yhteensä 400.000,00 euroa (rakennus 350.000,00 € ja 50.000,00 € ensisijaiseen päiväkotikalustamiseen ja pihan aitaan). Rakennuksen ostosta aiheutuvat käyttötalousmenot on myös lisätty. Menot ovat arvioita.

Muutosten takia vuoden 2022 arvioitu ylijäämä on 100.786,00 euroa ja bruttoinvestoinnit ovat 954.000,00 euroa.

Käyttötalouden muutokset on huomioitu myös taloussuunnitelmavuosille. Taloussuunnitelmavuodet ovat arvioita, koska esim. valtionosuudet vuodelle 2023 alkavat varmistua vasta syksyllä 2022.

Vuoden 2022 valtionosuusarviot on laskettu vuoden 2020 lopun eli 31.12.2020 kirjatun väkiluvun pohjalta.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy vuoden 2022 talousarvion ja toiminnalliset tavoitteet, taloussuunnitelman vuosille 2023-2024 sekä investointiohjelman 2022-2025.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Kv 13.12.2021 § 115

Ehdotus: Valtuusto hyväksyy vuoden 2022 talousarvion ja toiminnalliset tavoitteet, taloussuunnitelman vuosille 2023-2024 sekä investointiohjelman 2022-2025.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Liitteet

Liite 5 Talousarvio 2022 ja taloussuunnitelma 2023-2024

Kunnanhallitus	§ 356	07.12.2021
Kunnanvaltuusto	§ 116	13.12.2021

Kiinteistö Oy Toivakanhakan anomus lainanlyhennysvapaasta ja de minimis-avustus

158/00/2021

Kh 07.12.2021 § 356

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Lyhennysvapaa

Kiinteistö Oy Toivakanhaka on kunnan tytäryhtiö. Kiinteistö Oy Toivakanhaka hakee 29.7.2021 päivätyllä kirjeellään lyhennysvapaata kaikista vuoden 2021 lainanlyhennyksistä, koskien Toivakan kunnan myöntämiä lainoja.

Kiinteistö Oy Toivakanhakan lainanlyhennykset vuonna 2021 ovat 33 824,90 euroa. Korot tälle summalle ovat 5435,00 euroa.

Toivakan kunta on myöntänyt kiinteistöyhtiölle lainaa kaiken kaikkiaan 633 173,62 €, josta on jäljellä on vuoden 2020 lopussa 529 861,37 euroa. Maksuaika on 25 vuotta.

Ki Oy Toivakanhaka perustelee taloudellisen tilanteen heikkenemistä tyhjien asuntojen lisääntyneellä määrällä sekä yleisten kustannusten nousulla (öljy, vesi). Lisäselvitys on esityslistan oheismateriaalina, (ei-julkinen, julkL 24§).

Omistajaohjaus

Toivakan kunnan konserniohjeen luvun 5 mukaan valtuusto asettaa talousarviossa tytäryhteisöille toiminnan ja talouden tavoitteita, jotka on johdettu kuntastrategiasta ja siihen liittyvästä omistajapolitiikasta sekä yhteisön liiketoiminnasta. Konsernijohto neuvottelee tytäryhteisöjen kanssa asetettavista tavoitteista ennen niiden lopullista hyväksymistä. Yhteistyön tuloksena asetetuilla tavoitteilla pyritään varmistamaan, että tytäryhteisöjen toiminta on kuntakonsernin kokonaisedun mukaista. Tytäryhteisöjen taloussuunnitelmien tulee perustua valtuuston niille asettamiin tavoitteisiin. Tytäryhteisön hallitus vastaa asianmukaisen taloudenhoidon järjestämistä. Konsernijohto pyrkii tukemaan asetettujen tavoitteiden saavuttamista.

Kunnan talousarviossa ja suunnitelmassa tulee ottaa huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Tätä varten tytäryhteisöjen hallitusten tulee toimittaa kuntaan sen edellyttämät tiedot tytäryhteisöjen tulos-, rahoitus- ja investointisuunnitelmista sekä yhteisöjen toimintaan liittyvistä olennaisista riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Tämän lisäksi tulee toimittaa tietoja mm. tulevista konserni- ja yhtiöjärjestelyistä, merkittävistä

muutoksista liiketoiminnassa ja toimialassa sekä merkittävistä sitoumuksista konsernijohdon tarkemmin määrittelemällä tavalla.

Toivakan kunnan talousarviossa 2021 kuntakonsernin tavoitteissa määritellään, että Ki Oy Toivakanhaka ylläpitää kiinteistöjään suunnitelmallisesti siten, että niiden arvo säilyy ja arvonnousu on mahdollista. Yhtiö pyrkii asuntojen aktiiviseen vuokraustoimintaan, kustannusten aktiiviseen seurantaan sekä tehokkaaseen vuokrien perintään. Tavoitteena on vastata kunnan vuokra-asuntokysyntään taloudellisesti, tehokkaasti ja asiakaslähtöisesti.

Toivakan kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan omistajaohjauksesta. Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan.

Toimenpiteet voivat liittyä ainakin perustamissopimuksiin, yhtiöjärjestysmääräyksiin, muihin sopimuksiin, henkilövalintoihin, ohjeiden antamiseen kuntaa eri yhteisöissä edustaville henkilöille sekä muuhun kunnan määräysvallan käyttöön.

Omistajaohjauksella on huolehdittava siitä, että kunnan tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus.

Ehdotus:

1. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää Ki Oy Toivakanhakalla lyhennysvapaata vuoden 2021 lainanlyhennyksistä siten, että lainoista suoritetaan vuoden 2021 aikana ainoastaan korkokulut 5435,00 euroa.
2. Omistajaohjauksenaan kunnanhallitus velvoittaa yhtiön hallitusta ja toimitusjohtajaa laatimaan suunnitelman ja toimenpiteet yhtiön talouden tasapainottamisesta sekä selvittämään, onko yhtiön taloutta mahdollista tasapainottaa esimerkiksi kiinteistörakenteen muutoksilla. Yhtiön hallituksen tulee antaa asiasta selvitys kunnanhallitukselle vuoden 2021 loppuun mennessä.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:

1. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää Ki Oy Toivakanhakalla lyhennysvapaata vuoden 2021 ensimmäisen erän lainanlyhennyksistä.
2. Omistajaohjauksenaan kunnanhallitus velvoittaa yhtiön hallitusta ja toimitusjohtajaa laatimaan yksilöidyn suunnitelman aikatauluineen ja

toimenpiteineen yhtiön talouden tasapainottamisesta sekä selvittämään, onko yhtiön taloutta mahdollista tasapainottaa esimerkiksi kiinteistörakenteen muutoksilla. Yhtiön hallituksen tulee antaa asiasta selvitys kunnanhallitukselle 1.11.2021 mennessä.

Päätös:

Paula Keteli (Kiint. Oy Toivakanhakan hallituksen jäsen) jääväsi itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi ja poistui kokouksesta klo 17.04.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Paula Keteli palasi kokoukseen klo 17.41.

Kv 27.09.2021 § 87

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää Ki Oy Toivakanhakalla lyhennysvapaata vuoden 2021 ensimmäisen erän lainanlyhennyksistä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

—

Kunnanhallitus on käynyt 15.11.2021 tutustumassa Ki Oy Toivakanhakan asuntoihin sekä saanut yhtiöltä sovitusti suunnitelman ja toimenpide-ehdotukset yhtiön talouden tasapainottamisesta. Yhtiön taloustilanne on heikentynyt merkittävästi ja vuokrausaste on madaltunut.

Toimenpide-ehdotuksissa omistajalta on pyydetty tukea mm. vuokraamisen esteiden poistamiseen. Lisäksi yhtiö pyrkii asuntojen markkinoinnin tehostamiseen.

Kunnanjohtaja on selvittänyt tilintarkastusyhteisön kanssa eri vaihtoehtoja, joilla tukea yhtiötä. Selkein vaihtoehto yhtiön tukemiselle tässä tilanteessa on de minimis-tuki.

De minimis -tuki on yrityksille myönnettävää julkista tukea, jota säätelee Euroopan komission asetus (EU) Nro 1407/2013. Tuki voi olla rahoitusta tai muuta etuutta, esimerkiksi verohelpotus, korkotuki, osin tai kokonaan ilmainen koulutus tai muu palvelu, joka tarjotaan rajatulle yritysjoukolle.

EU on katsonut, että tuki on määrältään niin pieni, ettei se vääristä kilpailua tai vaikuta vahingollisesti EU:n jäsenvaltioiden väliseen kauppaan. Tämän vuoksi tuki on nimeltään "vähämerkityksinen tuki eli de minimis".

Kunta voi myöntää yhtiölle de minimis -tukea seuraavasti:

Yhtiölle voidaan valtiontukisääntöjen mukaisesti myöntää niin sanottuna vähämerkityksellisenä tukena avustusta, jos sen enimmäismäärä on (laskettuna kuluvalta ja kahdelta aiemmalta verovuodelta) yhteensä 200 000 €.

Avustuksen myöntäminen vuokratoloyhtiölle on kilpailuneutraali toimenpide, eikä vaikuta asuntojen vuokrien hintatasoon. Avustuksella kunta pyrkii turvaamaan yhtiöön jo tekemänsä pääomasijoitukset ja luomaan edellytykset sille, että yhtiö pystyy selviytymään taloudellisista velvoitteistaan.

Yhtiötä on pyydetty selvittämään, vaikuttaako kiinteistöyhtiön aikoinaan saama ARA-rahoitus de minimis-tuen myöntämiseen. Vastaus odotetaan ennen avustuksen maksuunpanoa. Yhtiöltä on myös pyydetty kunnanhallituksen 7.12.2021 pidettävään kokoukseen mennessä avustuksen käyttösuunnitelmaa, eli sitä, mihin avustus tarkalleen kohdennetaan.

Omistajan näkemys on, että avustus tulee käyttää tyhjillään olevien asuntojen remontointiin, jotta ne saataisiin takaisin vuokramarkkinoille sekä markkinoinnin parantamiseen, jotta vuokrausastetta saataisiin nostettua. Lisäksi avustuksella pyritään luomaan edellytykset sille, että yhtiö selviytyy taloudellisista velvoitteistaan.

Lisätietoja:

[Opas de minimis-tuista](#)

Ehdotus:

1. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää Ki Oy Toivakanhakalle De minimis-avustuksena 70.000 euroa. Avustus laitetaan maksuun vuoden 2021 puolella, muutoksenhausta huolimatta.
2. Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää Ki Oy Toivakanhakalle lyhennysvapaata vuoden 2021 toisen erän lainanlyhennyksistä.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:

1. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää Ki Oy Toivakanhakalle De minimis-avustuksena 70.000 euroa. Avustus laitetaan maksuun vuoden 2021 puolella, muutoksenhausta huolimatta. Päätös on ehdollinen siihen asti, kunnes yhtiöltä saadaan pyydetyt lisätiedot.

2. Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää Ki Oy Toivakanhakalle lyhennysvapaata vuoden 2021 toisen erän lainanlyhennyksistä.

Päätös:

Tuija Rinne (Ki Oy Toivakanhakan hallituksen jäsen) jääväsi itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi ja poistui kokouksesta klo 16.43. Mika Mäkelä saapui kokoukseen klo 16.44.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Mika Mäkelä poistui kokouksesta klo 17.16.

Tuija Rinne saapui takaisin kokoukseen klo 17.16.

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn valtuustoon.

Kv 13.12.2021 § 116

Ehdotus:

1) Kunnanvaltuusto myöntää Ki Oy Toivakanhakalle De minimis-avustuksena 70.000 euroa. Avustus laitetaan maksuun vuoden 2021 puolella, muutoksenhausta huolimatta.

2) Kunnanvaltuusto myöntää Ki Oy Toivakanhakalle lyhennysvapaata vuoden 2021 toisen erän lainanlyhennyksistä.

Päätös:

Topi Saarelainen, Kauppinen Markku, Oksanen Varja ja Puttonen Matti (Ki Oy Toivakanhakan hallituksen jäseniä) jääväisivät itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi ja poistuivat yleisön joukkoon klo 18.09. Kokoukseen saapuivat varavaltuutetut Jorma Tervonen, Maarit Helin ja Inka Keteli klo 18.09.

1) Hyväksyttiin yksimielisesti.

2) Hyväksyttiin yksimielisesti.

Jorma Tervonen, Maarit Helin ja Inka Keteli poistuivat kokouksesta klo 18.28. Topi Saarelainen, Kauppinen Markku, Oksanen Varja ja Puttonen Matti palasivat kokoukseen 18.28.

Toimenpiteet:

Pk-ote: Ki Oy Toivakanhaka

Liitteet

Liite 6 De minimis-tuen käyttöesitys

Kunnanhallitus	§ 324	15.11.2021
Kunnanvaltuusto	§ 117	13.12.2021

Muutokset vuoden 2021 talousarvioon

162/02/2021

Kh 15.11.2021 § 324

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114, talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Syksyn 2021 talousarviomuutosesitykset koostuvat käyttötalouden ja rahoitusosan muutoksista. Muutosesitykset perustuvat vuoden 2021 talouden seurantatietoihin.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt talousarviomuutoksia jo aikaisemmin vuoden 2021 aikana seuraavasti

- toimintatuottojen lisäykset 21 965 €
- toimintamenojen lisäykset 428 858 €
- valtionosuuksien lisäykset 45 045 €

Pakollisen varauksen muodostaminen vuodelle 2021

Hyvinvointialueuudistuksen lainsäädännön mukaan sairaanhoitopiirien tulee kattaa niiden taseeseen kertyneet alijäämät vuoden 2022 loppuun mennessä, ennen hyvinvointialueiden toiminnan aloittamista. Sairaanhoitopiirin omistajakuntien tulee varautua tähän omassa taloussuunnittelussaan.

Keski-Suomen sairaanhoitopiiri on 3.11.2021 kuntien talousjohtajien kokouksessa ilmoittanut, että tämän hetken näkymien pohjalta sairaanhoitopiirillä on 40,1 miljoonaa euroa katettavaa alijäämää. Se sisältää vuodelle 2021 ennustetun tulospoikkeaman (8 milj €) sekä Aster-potilastietojärjestelmän alaskirjauksista johtuvan vaikutuksen, jonka arvioidaan olevan max 8,3 miljoonaa euroa. Loppusumma vielä tarkentuu ennusteen ja Aster-alaskirjauksen suuruuden tarkentuessa.

Sairaanhoitopiiri on ehdottamassa keinoiksi Aster-osuuden laskuttamista kunnilta (enintään 8,3 milj €), sekä muun alijäämän kattamista seuraavien toimenpiteiden yhdistelmällä (postosuunnitelman muutokset, omaisuuden myynti sekä peruspääoman alentamisen mahdollinen hyödyntäminen. Osien suuruudet täsmentyvät vielä, mutta suunnitelma laaditaan siten, että sen yhteisvaikutus on 40,1 miljoonaa euroa.

Perusturvalautakunnan määrärahoihin vuodelle 2021 tehdään 300.000 euron tulosvaikutteinen menoarvion korotus johtuen Keski-Suomen sairaanhoitopiirin alijäämien kattamista varten tehtävästä pakollisesta varauksesta.

Summa on arvioitu varovaisuuden periaatteen mukaisesti ja sitä voidaan tarkentaa sairaanhoitopiiriltä saatavien laskelmien tarkentuessa. Pakollinen varaus joudutaan tekemään eduskunnan 23.6.2021 hyväksymästä hyvinvointialueuudistuksesta johtuen.

Käyttötalouden muut muutokset

1. Kunnanvaltuuston toimintamenoihin esitetään 8.000,00 euron lisämäärärahaa kokouspalkkioihin. Kunnanvaltuuston budjetoitu toimintakate vuodelle 2021 on 25.750,00 euroa ja toteuma syyskuun 2021 loppuun on 25.032,00 euroa.

2. Kuluvana vuonna koronaviruspandemiasta kunnille ja sairaanhoitopiireille aiheutuneiden kustannusten määrä on kasvanut selvästi. Hallitus on sitoutunut jo viime vuoden budjettiriihessä kompensoimaan terveysturvallisuuteen liittyvät koronakustannukset täysimääräisesti. Syksyllä hyväksytty asetus vahvistaa, että epidemian hoitoon liittyvä korvaustaso kattaa kustannukset valtakunnan tasolla täysimääräisesti. Avustuksen kokonaismäärä nousee arvioilta yli miljardiin euroon.

Perusturvalautakunnan tuloarvioon esitetään lisättäväksi korona-avustusta 156.837,00 €.

Rahoitusosan muutokset

Vuoden 2021 verotuloarviota nostetaan 318.000,00 euroa. Verohallinto arvioi Toivakan kunnan verotuloiksi 9.058.000,00 euroa, josta todennäköisimmin kiinteistövero ei kokonaisuudessaan tuloudu vuoden 2021 aikana, vaan n. 10 % erääntyisi maksuun vasta vuoden 2022 tammi- ja helmikuussa. Verotuloihin esitetään seuraavat muutokset

Kunnallisveron lisäys 189.000,00 €

Yhteisöveron lisäys 129.000,00 €

Talousarviomuutosten vaikutus kokonaiskuvaan

	TA 2021	Muutettu TA 2021
Toimintatuotot	1 774 095	1 952 897
Toimintamenot	-15 832 629	-16 560 487
Toimintakate	-14 058 534	-14 607 590
Verotulot	8 704 000	9 022 000
Valtionosuudet	6 530 509	6 575 554
Rah.tuotot ja -kulut	-19 800	-19 800

Vuosikate	1 156 175	970 164
Poistot	-883 730	-883 730
Tulos	272 445	86 434
Poistoero	21 444	21 444
Yli-/alijäämä	293 889	107 878

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy ehdotetut muutokset vuoden 2021 talousarvioon.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanvaltuustoon.**

Kv 13.12.2021 § 117

Ehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy ehdotetut muutokset vuoden 2021 talousarvioon.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Kunnanhallitus	§ 325	15.11.2021
Kunnanvaltuusto	§ 118	13.12.2021

Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalien toimittaminen 2021

48/00.00.01/2021

Kh 15.11.2021 § 325

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Kuntaliiton jäsenkunnat suorittavat Kuntaliiton valtuuskunnan vaalit 15.11–31.12.2021 välisenä aikana kussakin kunnassa tapahtuvalla päätöksentekomenettelyllä. Vaalit ovat suljetut suhteelliset listavaalit. Kunnalla on vaaleissa asukaslukuaan vastaava äänimäärä. Asukasluku määräytyy 30.11.2020 väestötietojärjestelmässä olevien tietojen mukaan. Kunta voi jakaa äänensä yhdelle tai useammalle ehdokaslistalle.

Vaalien tulos määräytyy käyttäen laskentamenetelmänä soveltuvien osin vaalilain mukaista suhteellista vaalitapaa. Vaalien tulosta laskettaessa ehdokkaat tulevat valituksi ehdokaslistalta siinä järjestyksessä kuin heidät on asetettu ehdokaslistalle. Kukin ehdokas saa listansa äänimäärän perusteella vertausluvun. Valituksi tulee vertauslukujen suuruusjärjestyksessä niin monta ehdokasta kuin valittavia on vaalipiirissä.

Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Varajäseniksi valitaan varsinaisiksi jäseniksi valittavien jälkeen seuraavaksi korkeimmat vertausluvut saaneet ehdokkaat.

Valtuuskunnan tasauspaikat määräytyvät ehdokaslistojen saamien äänimäärien perusteella siten, että valtuuskunnan vaalien jäsenäänestyksessä määräytynyt vaalitulos saatetaan vastaamaan ehdokaslistojen vaalipiireissä saamia yhteenlaskettuja äänimääriä.

Valtuuskunnan vaalilautakunta päättää valtuuskunnan tasauspaikoista noudattaen Kuntaliiton sääntöjen ja valtuuskunnan vaalijärjestyksen määräyksiä sekä vahvistaa valtuuskunnan vaalien tuloksen tammikuussa 2022. Vaalilautakunta ilmoittaa viipymättä vaalien tuloksen valtuuskuntaan valituille, Kuntaliiton hallitukselle ja Kuntaliiton jäsenkunnille.

Vaalien toimittaminen kunnassa

Kuntaliiton säännöissä tai valtuuskunnan vaalijärjestyksessä ei ole määräyksiä siitä, millä tavoin vaalit kunnassa suoritetaan. Vaalilautakunta ei siten myöskään tutki, millä tavoin päätös kunnan äänimäärän jakamisesta ehdokaslistojen kesken on syntynyt. Olennaista on, että viimeistään 31.12.2021 päätös on kunnassa tehty ja kunnan eri ehdokaslistoille antamat

äänimäärät sekä mahdolliset tyhjät ja hylätyt äänimäärät on syötetty vaalijärjestelmään.

Kuntalain 39 §:n nojalla kunnanhallitus edustaa kuntaa ja käyttää kunnan puhevaltaa, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Päätös kunnan äänimäärän jakamisesta ehdokaslistoille voi olla yksimielinen noudattaen esimerkiksi valtuuston poliittisia voimasuhteita. Jos yksimielisyyttä ei ole, asiasta päätetään vaalilla, jossa ääni annetaan ehdokaslistalle. Päätöksessä on kysymys yhdistyksen jäsenäänestykseen osallistumisesta, joten päätökseen ei voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella.

Vaalien suorittamiseen liittyvät tehtävät

Ehdokkaana oleva kunnanhallituksen jäsen ei ole äänestyksessä esteellinen. Asiassa on kysymys yhdistyksen jäsenäänestyksestä, johon sovelletaan yhdistyslakia.

Päätökseen liitetään muutoksenhakukielto. Päätös on valmistelua ja muutoksenhakukelpoiset päätökset syntyvät Kuntaliitossa yhdistyslain nojalla.

Vaaliala suoritettaessa luottamushenkilöllä on yksi ääni, jonka hän antaa jollekin ehdokaslistalle. Ehdokaslistojen luottamushenkilöitä saamat äänimäärät ovat kokonaislukuja. Näistä luvuista lasketaan ehdokaslistan lopulliset äänimäärät kunnan asukasluvun ja luottamushenkilöiden määrän mukaan, ja vasta tämä lopullinen äänimäärä pyöristetään normaalien pyöristyssääntöjen mukaan. Jos ensimmäinen desimaali on 1–4, pyöristetään alempaan kokonaislukuun, jos 5–9, pyöristetään ylempään kokonaislukuun.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto toimittaa suljetuin lipuin Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin, jossa äänen voi antaa Keski-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmässä olevalle ehdokaslistalle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Kv 13.12.2021 § 118

Ehdotus: Valtuusto toimittaa suljetuin lipuin Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin, jossa äänen voi antaa Keski-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen

yhdistelmässä olevalle ehdokaslistalle.

Päätös: Todetaan, että kunnan vahvistettu asukasluku 30.11.2021 on 2398, jäseniä äänestyksessä on 21, yhden annetun äänen äänimäärä on 114,19.

Valtuusto piti kokoustaun ääntenlaskun ajan klo 20.11.-20.14.

Suljetuin lipuin toimitetussa vaalissa äänet jakautuivat seuraavasti

Listan numero	Äänimäärä
2	914
3	114
4	457
5	457
6	0
7	228
8	228

Hylättyjä ääniä ei ollut.

Vahvistettiin lasketut äänimäärät.

Toimenpiteet: Ilmoitetaan Kuntaliiton sähköiseen äänestysjärjestelmään.

Liitteet Liite 7 Keski-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmä / Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali 2021

Kunnanhallitus	§ 326	15.11.2021
Kunnanvaltuusto	§ 119	13.12.2021

Kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen kokousaikataulut keväällä 2022

155/00/2021

Kh 15.11.2021 § 326

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Johtoryhmä on valmistellut kevään 2022 alustavan toimielinten kokousaikataulun, joista valtuuston ja kunnanhallituksen kokousaikataulut liitteenä.

Lautakunnat vahvistavat omissa marras-/ joulukuun kokouskäsitelyissään kokouspäivänsä.

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy kevään 2022 alustavan kokousaikataulun kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston osalta ja päättää viedä sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanvaltuustoon.**

Kv 13.12.2021 § 119

Ehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy kevään 2022 alustavan kokousaikataulun.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Tarkastuslautakunta	§ 61	30.09.2021
Tarkastuslautakunta	§ 69	14.10.2021
Tarkastuslautakunta	§ 77	25.11.2021
Kunnanvaltuusto	§ 120	13.12.2021

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarltk 30.09.2021 § 61

Valmistelija(t): puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582, palvelusihteeri Heli Manninen, 050 570 2433

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoidossa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee seuraavia luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita:

- kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet
- valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat
- maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenet ja varajäsenet
- viranhaltijoista kunnanjohtaja ja lautakuntien esittelijät.

Ilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka myös valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu luottamustoimeen tai tehtävänsä. Sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset on myös viipymättä ilmoitettava.

Ilmoituksenteko-ohje on kunnan nettisivulla. Sidonnaisuusrekisteriä on hoitanut lautakunnan sihteeri, palvelusihteeri Heli Manninen.

Uusi valtuustokausi on alkanut 1.8.2021 ja valtuuston 1. kokous oli 9.8.2021, jossa valittiin useimmat muut luottamushenkilöt tehtäviinsä. Näin ollen luottamushenkilöiden sidonnaisuusilmoitukset tulee olla ilmoitettu viimeistään 9.10.2021.

Ehdotus:

1. Tarkastuslautakunta merkitsee asian tiedokseen ja toteaa ilmoitustentoon tilanteen.
2. Tarkastuslautakunta nimeää sidonnaisuusrekisterin hoitajaksi palvelusihteeri Heli Mannisen.
3. Palvelusihteeri lähettää määräajan päätyttyä huomautuksen ilmoituksen tekemättä jättäneille ilmoitusvelvollisille.
4. Sidonnaisuusilmoitukset käsitellään seuraavassa kokouksessa ja toimitetaan valtuustolle tiedoksi marraskuussa pidettävään kokoukseen.

Päätös:

Hyväksyttiin kohdat 1-4.

ptk tark.

Tarltk 14.10.2021 § 69

Valmistelija(t): puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedokseen ja vie ne edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Todettiin, että ilmoituksista on palauttamatta 18/40 kappaleesta. Sihteeri lähettää uudet muistutukset niille, jotka eivät ole ilmoitusta jättänyt. Tehdyistä ilmoituksista julkaistaan kooste kunnan www-sivuilla. Ilmoituksia ei vielä lähetetä tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Markku Kauppinen palasi kokoukseen pykälän käsittelyn aikana klo 18.32.

Toimenpiteet: Tietojen päivitys kunnan nettisivuille

Tarltk 25.11.2021 § 77

Valmistelija(t): puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582, palvelusihteeri Heli Manninen, 050 570 2433

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedokseen ja vie ne edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi tarkastuslautakunta pyytää puuttuvan sidonnaisuusilmoituksen seuraavilta: Heikura Rauni, Houni Juha, Jauhiainen Jenni, Keteli Inka, Lamberg Irja, Mäkelä Petri, Puttonen Risto, Vihinen Veli Pekka.

Toimenpiteet: Tiedoksi kunnanvaltuusto
Tietojen päivitys kunnan nettisivuille

Kv 13.12.2021 § 120

Ehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedokseen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Toimenpiteet:

Kunnanvaltuusto

§ 121

13.12.2021

Muut asiat

Kv 13.12.2021 § 121

Ei muita asioita.

Kokouksen päättäminen

Kv 13.12.2021 § 122

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.23.

Valitusosoitus***Muutoksenhakukielto***

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§: 109-111, 118-122

Valitusviranomainen ja valitusaika

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös viranomainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
Puhelin 029 56 42200 / vaihde
Telekopio 029 56 42269
Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, § 112-117

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, §

Valitusaika 30 päivää

Valitusaika on 30 päivää tiedoksisaannista.

Kuntalaisten katsotaan saaneen päätös tiedoksi seitsämän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirjan on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valitusoikeus

Valituksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuuteen päätös välittömästi vaikuttaa
- kunnan jäsen

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, että minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä klo 16:15 mennessä, riippumatta siitä toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös, nimi, osoite ja postinumero:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
Puhelin 029 56 42200 / vaihde
Telekopio 029 56 42269
Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

1.1.2019 lukien oikeudenkäyntimaksu on 260 €.