

Aika 15.11.2021 klo 17:29 - 19:13

Paikka Kirjasto

Käsitellyt asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
319		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
320		Esityslistan hyväksyminen	4
321		Pöytäkirjan tarkastustapa	5
322	*	Havulankankaan yritysalueen asemakaava - HYVÄKSYMINEN	6
323		Lausunto jätetaksaluonnoksesta 2022	11
324	*	Muutokset vuoden 2021 talousarvioon	14
325	*	Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalien toimittaminen 2021	17
326	*	Kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen kokousaikataulut keväällä 2022	19
327		Kunnanvaltuuston 8.11.2021 kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano	20
328		Toivakkatalon aukioloajat jouluna 2021	21
329		Kunnanjohtajan katsaus 15.11.2021	22
330		Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	23
331		Kiinteistönluvutusilmoitukset	24
332		Tiedoksi esitettävät asiat	25
333		Muut asiat	26

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Saapuvilla olleet jäsenet	Hakkarainen Heidi	puheenjohtaja	
	Ikonen Erkki	varajäsen	
	Järvinen Kimmo		
	Keteli Paula	varapuheenjohtaja	
	Kovanen Pentti		
	Paljakka Marja-Liisa		
	Rinne Tuija		
Poissa	Houni Juha		
Muut saapuvilla olleet	Juusela Juha	valtuuston varapuheenjohtaja	
	Jäntti Sinikka	valtuuston puheenjohtaja	
	Vuopionperä-Kovanen Helena	esittelijä, kunnanjohtaja	
	Breilin Henna	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Heidi Hakkarainen puheenjohtaja	Paula Keteli puheenjohtaja § 323	Henna Breilin pöytäkirjanpitäjä
------------------------------------	-------------------------------------	------------------------------------

Käsiteltyt asiat § 319 - 333

Pöytäkirjan tarkastus Toivakka

Tuija Rinne pöytäkirjantarkastaja	Erkki Ikonen pöytäkirjantarkastaja
--------------------------------------	---------------------------------------

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 15.11.2021 § 319

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslistan hyväksyminen

Kh 15.11.2021 § 320

Toivakan kunnan hallintosäännön 139 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitilin toisin päättä. Toimitilin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Kh 15.11.2021 § 321

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Tuija Rinne ja Erkki Ikonen.

Päätös: Valittiin Tuija Rinne ja Erkki Ikonen.

Tekninen lautakunta	§ 56	30.05.2018
Kunnanhallitus	§ 120	04.06.2018
Tekninen lautakunta	§ 73	22.10.2020
Kunnanhallitus	§ 262	09.11.2020
Tekninen lautakunta	§ 59	16.06.2021
Kunnanhallitus	§ 179	21.06.2021
Tekninen lautakunta	§ 94	27.10.2021
Kunnanhallitus	§ 322	15.11.2021

Havulankankaan yritysalueen asemakaava - HYVÄKSYMINEN

Tekltk 30.05.2018 § 56

Valmistelija(t): vs. rakennustarkastaja-ympäristönsuojelusihteri Ville Vähätiitto, puh. 040 660 5388

Maankäyttö- ja rakennuslain 63§ 1 mom mukaan kaavaa laadittaessa tulee riittävän aikaisessa vaiheessa laatia kaavan tarkoitukseen ja merkitykseen nähden tarpeellinen suunnitelma osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelystä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista.

Maankäyttö- ja rakennuslain 63§ 2 mom mukaan kaavoituksen vireilletulosta tulee ilmoittaa sillä tavoin, että osallisilla on mahdollisuus saada tietoa kaavoituksen lähtökohdista, suunnitellusta aikataulusta sekä osallistumis- ja arviointimenettelystä. Ilmoittaminen on järjestettävä kaavan tarkoituksen ja merkityksen kannalta sopivalla tavalla.

Toivakan kunnan laatima Havulankankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on esityslistan oheismateriaalina.

Asemakaavan tavoitteena on kaavoittamattomalle alueelle muodostuneen, suurelta osin jo rakentuneen, yritysalueen maankäytön suunnittelu ja alueen erityisarvojen huomioonottaminen täydennysrakentamisessa sekä jo olemassa olevien toimintojen osalta. Lisäksi tavoitteena on alueelle tapahtuvan liikennöinnin turvallisuuden tarkastelu.

Kaavoituskatsauksissa 2017 ja 2018 Havulankankaan teollisuusalue on mainittu tulevilla kaavahankkeilla.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa voidaan myös myöhemmin kaavaprosessin aikana täydentää ja täsmentää ja siihen tehtävät oleelliset muutokset tuodaan kunnanhallituksen käsittelyyn.

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Havulankankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) asetetaan yleisesti nähtäville ja kaavan vireilletulosta ilmoitetaan samassa yhteydessä kunnan kotisivulla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset -lehdessä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 04.06.2018 § 120

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Pirkko-Liisa Vesterinen, puh. 041 4666 058

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Havulankankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) asetetaan yleisesti nähtäville ja kaavan vireilletulosta ilmoitetaan samassa yhteydessä kunnan kotisivulla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset -lehdessä.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Tekltk 22.10.2020 § 73

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Havulankankaan yritysalueen asemakaavan vireilletulosta kuulutettiin 7.6.2018 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) pidettiin nähtävillä ajalla 7.6. - 16.7.2018. Palautteita ei tullut yhtään kappaletta.

Havulankankaan luontoselvityksen raportti on päivätty 5.10.2018.

Tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 19.2.2020 § 15 valita Havulankankaan yritysalueen asemakaavan kaavakonsultiksi Keski-Suomen Konsulttipalvelun.

Aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu Keski-Suomen ELY-keskuksen kanssa on pidetty 20.5.2020.

Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnos asetetaan julkisesti nähtäville MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi. Kuulutus nähtävillä olosta julkaistaan kunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset-lehdessä.

Maankäyttö- ja rakennuslaki 62 §:

Vuorovaikutus kaavaa valmisteltaessa

Kaavoitusmenettely tulee järjestää ja suunnittelun lähtökohdista, tavoitteista ja mahdollisista vaihtoehtoista kaavaa valmisteltaessa tiedottaa niin, että alueen maanomistajilla ja niillä, joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa, sekä viranomaisilla ja yhteisöillä, joiden toimialaa suunnittelussa käsitellään (osallinen), on mahdollisuus osallistua kaavan valmisteluun, arvioida kaavoituksen vaikutuksia ja lausua kirjallisesti tai suullisesti mielipiteensä asiasta.

Maankäyttö- ja rakennusasetus 30 §:

Mielipiteen esittäminen kaavaa valmisteltaessa

Maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:ssä tarkoitettu tilaisuuden varaaminen osallisille mielipiteensä esittämiseen kaavaa valmisteltaessa voidaan tehdä asettamalla valmisteluaineisto nähtäville ja varaamalla tilaisuus esittää

mielipide määräajassa kirjallisesti tai suullisesti taikka erityisessä kaavaa koskevassa tilaisuudessa taikka muulla sopivaksi katsottavalla tavalla. Tässä yhteydessä voivat mielipiteensä esittää myös muut kunnan jäsenet.

Kaavan valmisteluaineistoon voi tutustua kotisivulla osoitteessa:
www.toivakka.fi/havulankankaan-yritysalueen-asemakaava/

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnoksen hyväksymistä ja sen nähtäville asettamista 30 vrk:n ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Kunnanhallituksen käsittelyyn**

Kh 09.11.2020 § 262

Valmistelija(t):

Kaavan valmisteluaineistoon voi tutustua kotisivulla osoitteessa:
www.toivakka.fi/havulankankaan-yritysalueen-asemakaava/

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnoksen ja päättää asettaa sen nähtäville 30 vrk:n ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Tiedoksi: tekninen toimi**

Tekltk 16.06.2021 § 59

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistosihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnos asetettiin julkisesti nähtäville 26.11. - 30.12.2020 MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi. Kuulutus nähtävillä olosta julkaistiin kunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset-lehdessä.

Osallisilta pyydettiin palaute kaavaluonnoksesta ja saatuun palautteeseen annetaan vastineet kaavaehdotuksen yhteydessä.

Kaavaselostuksen sivuilla 17 - 19 on saapuneet palautteet ja kaavoittajan vastineet niihin. Kaavaehdotuksen määräyksiin ja kaavakarttaan on tehty joitakin täydennyksiä ja muutoksia saapuneiden palautteiden perusteella.

Keski-Suomen Konsulttipalvelu on laatinut Havulankankaan yritysalueen asemakaavaehdotuksen ja se asetetaan 30 päivän ajaksi yleisesti nähtäville (MRL 65 §) ja siitä pyydetään tarvittavat lausunnot. Osallisilla on mahdollisuus antaa ehdotuksesta palautetta (muistutus). Nähtävillä

pitämisestä tiedotetaan lehtikuulutuksella Paikallisuutiset -lehdessä sekä kunnan ilmoitustaululla ja kotisivulla.

Kaavan valmisteluaineisto on nähtävillä kotisivulla osoitteessa:
www.toivakka.fi/havulankankaan-yritysalueen-asemakaava/

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Havulankankaan yritysalueen asemakaavaehdotuksen ja vastineiden hyväksymistä ja nähtäville asettamista 30 vrk ajaksi.

Kaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet: **Kunnanhallitukseen**

Kh 21.06.2021 § 179

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistosihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Havulankankaan yritysalueen asemakaavaehdotuksen ja vastineet ja asettaa asemakaavaehdotuksen nähtäville 30 vrk ajaksi.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Tekltk 27.10.2021 § 94

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistosihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Havulankankaan yritysalueen asemakaavaehdotus asetettiin julkisesti nähtäville 1.7. - 2.8.2021 MRL 65 (1999/132) §:n ja MRA (1999/895) 27 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi. Kuulutus nähtävillä olosta julkaistiin kunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset-lehdessä.

Osallisilta pyydettiin palaute kaavaehdotuksesta ja saatuun palautteeseen annetaan vastineet kaavan hyväksymisen yhteydessä. Kaavaehdotuksesta ei jätetty yhtään muistutusta, mutta lausuntoja saapui neljä (4) kappaletta. Kaavaselostuksen sivuilla 17 - 19 on saapuneet palautteet ja kaavoittajan vastineet niihin. Kaavakarttaan ja -määräyksiin on huomioitu täydennyksiin ja muutoksin kaavaprosessin aikana saapuneet palautteet.

Keski-Suomen Konsulttipalvelu on laatinut Havulankankaan yritysalueen asemakaavan. Maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto. Kaavan hyväksymisestä tulee ilmoittaa MRL 67 §:n ja MRA 94 §:n mukaisesti ja voimaantulosta MRL 200 §:n ja MRA 93 §:n mukaisesti.

Kaavan valmisteluaineisto on nähtävillä kotisivulla osoitteessa:
www.toivakka.fi/havulankankaan-yritysalueen-asetakaava/

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle Havulankankaan yritysalueen asemakaavan ja vastineiden hyväksymistä.

Hyväksytty Havulankankaan yritysalueen asemakaava asetetaan nähtäville 30 vrk ajaksi ja siitä tiedotetaan MRL 67 §:n ja MRA 94 §:n mukaisesti.

Havulankankaan yritysalueen asemakaava tulee voimaan, kun siitä on tiedotettu ja kuulutettu MRL 200 §:n ja MRA 93 §:n mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: Kunnanhallitukseen

Kh 15.11.2021 § 322 Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistos sihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle Havulankankaan yritysalueen asemakaavan ja vastineiden hyväksymistä.

Hyväksytty Havulankankaan yritysalueen asemakaava asetetaan nähtäville 30 vrk ajaksi ja siitä tiedotetaan MRL 67 §:n ja MRA 94 §:n mukaisesti.

Havulankankaan yritysalueen asemakaava tulee voimaan, kun siitä on tiedotettu ja kuulutettu MRL 200 §:n ja MRA 93 §:n mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: Jatkokäsittelyyn kunnanvaltuustoon

Ympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 76
§ 323

10.11.2021
15.11.2021

Lausunto jätetaksaluonnoksesta 2022

Ympltk 10.11.2021 § 76

Valmistelija(t): rakennustarkastaja-ympäristösihteeri Jari Vuopio, p. 040 660 5388 ja toimistos sihteeri Minna Siltala p. 040 683 4600

Jyväskylän seudun jätelautakunnan lausuntopyyntö jätetaksaluonnoksesta, D/14529/02.05.00.02/2021

Jyväskylän seudun jätelautakunnan valmistelussa on jätetaksa, jonka on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2022. Jätetaksaluonnos sisältää kiinteistöittaisen jätehuollon maksut sekä Mustankorkea Oy:n lajittelupihan vastaanottohinnot.

Jätetaksassa määrätään julkisoikeudellisten jätemaksujen perusteet kunnan jätehuollon järjestämisvastuulle kuuluville jätteille, kuten asumisessa ja kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyville jätteille (pois lukien saostus- ja umpisäiliölietteet).

Jätetaksan rakenne pysyy entisellään. Kiinteistön jätemaksut koostuvat jätehuollon perusmaksusta ja jäteastioiden tyhjennysmaksuista tai saareissa sijaitsevan vapaa-ajan asunnon jätemaksusta. Jäteastioiden tyhjennysmaksujen käsittelyosuudet ovat yhtenäiset koko toimialueella. Kuljetusmaksut ovat kuntakohtaisia, paitsi Toivakassa ja Laukaassa on yhtenäinen hinnoittelu.

Jätetaksaluonnoksessa perusmaksuun ei esitetä muutosta. Kuljetusmaksuihin esitetään 9,3 % korotusta kuljetusindeksissä ja kuljetusurakkakustannuksissa tapahtuneiden muutosten vuoksi. Valtakunnallinen jätteenkuljetusindeksi on noussut 5,3 % ja tämä on täysmääräisesti huomioitu taksassa. Mustankorkea Oy:n omat kulut ovat kasvaneet 4 %. Kustannusten nousun taustalla ovat kasvava henkilöstöresurssin tarve jättekuljetusten järjestämisessä ja asiakaspalvelussa. Asiakkaiden jäteastiatyhjennyksiin liittyvät yhteydenotot ovat vuosien 2020–21 aikana merkittävästi lisääntyneet, samoin kuljetuksen järjestämiseen liittyvät autopalautteet.

Bio- ja sekajätteen käsittelyosuuteen esitetään 5 % hinnankorotusta. Biojätteen käsittelyhinnan korotustarpeen taustalla on Mustankorkea Oy:n biokaasulaitoksen korjaus- ja ylläpitokustannusten nousu. Biojätehuoltoa katetaan osittain sekajätteen tyhjennysmaksuilla ja tätä kompensatiota esitetään jatkettavaksi ja kannustaa kiinteistöjä biojätteen lajitteluun entistä tehokkaammin. Myös sekajätteen siirtokuorma- ja kuljetus- ja käsittelykulut ovat nousseet yleisen hintojen nousun myötä.

Jätetaksaluonnoksessa esitetään tyhjennysmaksujen perusteista Mustankorkea Oy:n tai kuljetusurakoitsijan laiminlyönnin vuoksi tyhjentämättä jää-

neen keräysvälineen ilmoitusajan muuttamista kolmesta päivästä viiteen päivään. Jätteen keräysvälineiden tyhjennysmaksuihin esitetään lisättäväksi puristinlaitteella varustellun jäteastian hinnat sekajätteelle ja muovipakkauksille. Aiemmin hinnoitteluperuste oli tyhjennysmaksujen perusteissa.

Jätetaksaluonnokseen esitetään sisältömuutoksia keräysvälineiden osalta. Nimikkeitä on yhtenäistetty samaan muotoon sekä lisätty keräysvälineen ja koon perään tarkennus kerättävästä jätejakeesta. Luonnoksessa esitetään poistettavaksi ne keräysvälineet, joita ei sallita jätehuoltomääräysten perusteella keräysvälineeksi tai ne, joita ei voida tyhjentää keräysvälineelle tulevan liian suuren jätteen ominaispainon vuoksi.

Tyhjennettäväksi kuljetettavan keräysvälineen kuljetusmaksua esitetään muutettavaksi samansuuruiseksi kaikille kokoluokille Jyväskylässä sekä Laukaassa ja Toivakassa. Muuramesta kyseinen keräysväline esitetään poistettavaksi, koska niitä ei ole tyhjennyksessä.

Kuljetus- ja käsittelyosuuden hinnankorotus vaikuttaa jätetaksaluonnoksessa korottavasti myös lisämaksuihin, saarella sijaitsevan vapaa-ajan asunnon sekajätteen vuosimaksuun ja kotitalouksien suurten jätteiden noutopalveluun. Kotitalouksien suurten jätteiden noutopalvelua ehdotetaan muutettavaksi vyöhyke- ja tuoteperusteisesta hinnoittelusta samansuuruiseen kuljetus- ja jätteenkäsittelymaksuun koko toimialueella. Tarkemmat tyhjennysmaksujen muutokset on esitetty liitteissä 3 ja 4.

Mustankorkea Oy:lle tuotavien risujen, oksien ja puutarhajätteiden vastaanoton hintoihin ei esitetä muutoksia.

Jyväskylän seudun jätelautakunta pyytää lausuntoanne taksaluonnoksesta kirjallisesti 11.11.2021 klo 15.00 mennessä osoitteeseen kirjaamo@jyvaskyla.fi

Lisätietoa antaa Kari Ström puh, 050 609 43

Toivakan kunta on pyytänyt ja saanut lisää aikaa lausunnon antamiseen 17.11.2021 saakka.

Lausuntopyyntömateriaali oheismateriaalina.

Ehdotus:

Ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle lausuntonaan Jyväskylän seudun jätelautakunnalle seuraavaa:

Mustankorkea Oy:n tulee sopeuttaa toimintansa niin, että se kattaa omalla tulorahoituksellaan kumppaneidensa kustannusten nousut. Omistajakuntien ei tule maksaa näitä kuljetuskustannusten nousuista aiheutuneita kustannuksia.

Jätetaksan sisältömuutoksista ei muilta osin ole lausuttavaa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Kunnanhallitukseen**

Kh 15.11.2021 § 323 Valmistelija(t):

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää lausuntonaan Jyväskylän seudun jätelautakunnalle seuraavaa:

Mustankorkea Oy:n tulee sopeuttaa toimintansa niin, että se kattaa omalla tulorahoituksellaan kumppaneidensa kustannusten nousut. Omistajakuntien ei tule maksaa näitä kuljetuskustannusten nousuista aiheutuneita kustannuksia.

Jätetaksan sisältömuutoksista ei muilta osin ole lausuttavaa.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:

Kunnanhallitus esittää lausuntonaan Jyväskylän seudun jätelautakunnalle seuraavaa:

Mustankorkea Oy:n tulee sopeuttaa toimintaansa huolehtien siitä, että kustannusten nousu pysyy hallinnassa tulevana vuosina.

Päätös: **Heidi Hakkarainen (Mustankorkea Oy:n hallituksen jäsen) jääväsi itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi ja poistui kokouksesta klo 18.38. Paula Keteli toimi puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan.**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Heidi Hakkarainen palasi kokoukseen klo 18.45.

Toimenpiteet: **Ote: Jyväskylän seudun jätelautakunta**

Muutokset vuoden 2021 talousarvioon

162/02/2021

Kh 15.11.2021 § 324 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114, talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Syksyn 2021 talousarviomuutosesitykset koostuvat käyttötalouden ja rahoitusosan muutoksista. Muutosesitykset perustuvat vuoden 2021 talouden seurantatietoihin.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt talousarviomuutoksia jo aikaisemmin vuoden 2021 aikana seuraavasti

- toimintatuottojen lisäykset 21 965 €
- toimintamenojen lisäykset 428 858 €
- valtionosuuksien lisäykset 45 045 €

Pakollisen varauksen muodostaminen vuodelle 2021

Hyvinvointialueuudistuksen lainsäädännön mukaan sairaanhoitopiirien tulee kattaa niiden taseeseen kertyneet alijäämät vuoden 2022 loppuun mennessä, ennen hyvinvointialueiden toiminnan aloittamista. Sairaanhoitopiiriin omistajakuntien tulee varautua tähän omassa taloussuunnittelussaan.

Keski-Suomen sairaanhoitopiiri on 3.11.2021 kuntien talousjohtajien kokouksessa ilmoittanut, että tämän hetken näkymien pohjalta sairaanhoitopiirillä on 40,1 miljoonaa euroa katettavaa alijäämää. Se sisältää vuodelle 2021 ennustetun tulospoikkeaman (8 milj €) sekä Aster-potilastietojärjestelmän alaskirjauksista johtuvan vaikutuksen, jonka arvioidaan olevan max 8,3 miljoonaa euroa. Loppusumma vielä tarkentuu ennusteen ja Aster-alaskirjauksen suuruuden tarkentuessa.

Sairaanhoitopiiri on ehdottamassa keinoiksi Aster-osuuden laskuttamista kunnilta (enintään 8,3 milj €), sekä muun alijäämän kattamista seuraavien toimenpiteiden yhdistelmällä (postosuunnitelman muutokset, omaisuuden myynti sekä peruspääoman alentamisen mahdollinen hyödyntäminen. Osien suuruudet täsmentyvät vielä, mutta suunnitelma laaditaan siten, että sen yhteisvaikutus on 40,1 miljoonaa euroa.

Perusturvalautakunnan määrärahoihin vuodelle 2021 tehdään 300.000 euron tulosvaikutteinen menoarvion korotus johtuen Keski-Suomen sairaanhoitopiiriin alijäämien kattamista varten tehtävästä pakollisesta varauksesta.

Summa on arvioitu varovaisuuden periaatteen mukaisesti ja sitä voidaan

tarkentaa sairaanhoitopiiriltä saatavien laskelmien tarkentuessa. Pakollinen varaus joudutaan tekemään eduskunnan 23.6.2021 hyväksymästä hyvinvointialueuudistuksesta johtuen.

Käyttötalouden muut muutokset

1. Kunnanvaltuuston toimintamenoihin esitetään 8.000,00 euron lisämäärärahaa kokouspalkkioihin. Kunnanvaltuuston budjetoitu toimintakate vuodelle 2021 on 25.750,00 euroa ja toteuma syyskuun 2021 loppuun on 25.032,00 euroa.

2. Kuluvana vuonna koronaviruspandemiasta kunnille ja sairaanhoitopiireille aiheutuneiden kustannusten määrä on kasvanut selvästi. Hallitus on sitoutunut jo viime vuoden budjettiriihessä kompensoimaan terveysturvallisuuteen liittyvät koronakustannukset täysimääräisesti. Syksyllä hyväksytty asetus vahvistaa, että epidemian hoitoon liittyvä korvaustaso kattaa kustannukset valtakunnan tasolla täysimääräisesti. Avustuksen kokonaismäärä nousee arvioilta yli miljardiin euroon.

Perusturvalautakunnan tuloarvioon esitetään lisättäväksi korona-avustusta 156.837,00 €.

Rahoitusosan muutokset

Vuoden 2021 verotuloarviota nostetaan 318.000,00 euroa. Verohallinto arvioi Toivakan kunnan verotuloiksi 9.058.000,00 euroa, josta todennäköisimmin kiinteistövero ei kokonaisuudessaan tuloudu vuoden 2021 aikana, vaan n. 10 % erääntyisi maksuun vasta vuoden 2022 tammi- ja helmikuussa. Verotuloihin esitetään seuraavat muutokset

Kunnallisveron lisäys 189.000,00 €

Yhteisöveron lisäys 129.000,00 €

Talousarviomuutosten vaikutus kokonaiskuvaan

	TA 2021	Muutettu TA 2021
Toimintatuotot	1 774 095	1 952 897
Toimintamenot	-15 832 629	-16 560 487
Toimintakate	-14 058 534	-14 607 590
Verotulot	8 704 000	9 022 000
Valtionosuudet	6 530 509	6 575 554
Rah.tuotot ja -kulut	-19 800	-19 800
Vuosikate	1 156 175	970 164
Poistot	-883 730	-883 730

Tulos	272 445	86 434
Poistoero	21 444	21 444
Yli-/alijäämä	293 889	107 878

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy ehdotetut muutokset vuoden 2021 talousarvioon.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: Jatkokäsittelyyn kunnanvaltuustoon.

Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalien toimittaminen 2021

48/00.00.01/2021

Kh 15.11.2021 § 325 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Kuntaliiton jäsenkunnat suorittavat Kuntaliiton valtuuskunnan vaalit 15.11–31.12.2021 välisenä aikana kussakin kunnassa tapahtuvalla päätöksentekomenettelyllä. Vaalit ovat suljetut suhteelliset listavaalit. Kunnalla on vaaleissa asukaslukea vastaava äänimäärä. Asukasluku määräytyy 30.11.2020 väestötietojärjestelmässä olevien tietojen mukaan. Kunta voi jakaa äänensä yhdelle tai useammalle ehdokaslistalle.

Vaalien tulos määräytyy käyttäen laskentamenetelmänä soveltuvin osin vaalilain mukaista suhteellista vaalitapaa. Vaalien tulosta laskettaessa ehdokkaat tulevat valituksi ehdokaslistalta siinä järjestyksessä kuin heidät on asetettu ehdokaslistalle. Kukin ehdokas saa listansa äänimäärän perusteella vertausluvun. Valituksi tulee vertauslukujen suuruusjärjestyksessä niin monta ehdokasta kuin valittavia on vaalipiirissä.

Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Varajäseniksi valitaan varsinaisiksi jäseniksi valittavien jälkeen seuraavaksi korkeimmat vertausluvut saaneet ehdokkaat.

Valtuuskunnan tasauspaikat määräytyvät ehdokaslistojen saamien äänimäärien perusteella siten, että valtuuskunnan vaalien jäsenäänestyksessä määräytynyt vaalitulos saatetaan vastaamaan ehdokaslistojen vaalipiireissä saamia yhteenlaskettuja äänimääriä.

Valtuuskunnan vaalilautakunta päättää valtuuskunnan tasauspaikoista noudattaen Kuntaliiton sääntöjen ja valtuuskunnan vaalijärjestyksen määräyksiä sekä vahvistaa valtuuskunnan vaalien tuloksen tammikuussa 2022. Vaalilautakunta ilmoittaa viipymättä vaalien tuloksen valtuuskuntaan valituille, Kuntaliiton hallitukselle ja Kuntaliiton jäsenkunnille.

Vaalien toimittaminen kunnassa

Kuntaliiton säännöissä tai valtuuskunnan vaalijärjestyksessä ei ole määräyksiä siitä, millä tavoin vaalit kunnassa suoritetaan. Vaalilautakunta ei siten myöskään tutki, millä tavoin päätös kunnan äänimäärän jakamisesta ehdokaslistojen kesken on syntynyt. Olennaista on, että viimeistään 31.12.2021 päätös on kunnassa tehty ja kunnan eri ehdokaslistoille antamat äänimäärät sekä mahdolliset tyhjät ja hylätyt äänimäärät on syötetty vaalijärjestelmään.

Kuntalain 39 §:n nojalla kunnanhallitus edustaa kuntaa ja käyttää kunnan puhevaltaa, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Päätös kunnan äänimäärän jakamisesta ehdokaslistoille voi olla yksimielinen noudattaen esimerkiksi valtuuston poliittisia voimasuhteita. Jos yksimielisyyttä ei ole, asiasta päätetään vaalilla, jossa ääni annetaan ehdokaslistalle. Päätöksessä on kysymys yhdistyksen jäsenäänestykseen osallistumisesta, joten päätökseen ei voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella.

Vaalien suorittamiseen liittyvät tehtävät

Ehdokkaana oleva kunnanhallituksen jäsen ei ole äänestyksessä esteellinen. Asiassa on kysymys yhdistyksen jäsenäänestyksestä, johon sovelletaan yhdistyslakia.

Päätökseen liitetään muutoksenhakukielto. Päätös on valmistelua ja muutoksenhakukelpoiset päätökset syntyvät Kuntaliitossa yhdistyslain nojalla.

Vaalia suoritettaessa luottamushenkilöllä on yksi ääni, jonka hän antaa jollekin ehdokaslistalle. Ehdokaslistojen luottamushenkilöitä saamat äänimäärät ovat kokonaislukuja. Näistä luvuista lasketaan ehdokaslistan lopulliset äänimäärät kunnan asukasluvun ja luottamushenkilöiden määrän mukaan, ja vasta tämä lopullinen äänimäärä pyöristetään normaalien pyöristyssääntöjen mukaan. Jos ensimmäinen desimaali on 1–4, pyöristetään alempaan kokonaislukuun, jos 5–9, pyöristetään ylempään kokonaislukuun.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto toimittaa suljetuin lipuin Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin, jossa äänen voi antaa Keski-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmässä olevalle ehdokaslistalle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen kokousaikataulut keväällä 2022

155/00/2021

Kh 15.11.2021 § 326 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Johtoryhmä on valmistellut kevään 2022 alustavan toimielinten kokousaikataulun, joista valtuuston ja kunnanhallituksen kokousaikataulut liitteenä.

Lautakunnat vahvistavat omissa marras-/ joulukuun kokouskäsittelyissään kokouspäivänsä.

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy kevään 2022 alustavan kokousaikataulun kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston osalta ja päättää viedä sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanvaltuustoon.**

Kunnanvaltuuston 8.11.2021 kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kh 15.11.2021 § 327 Valmistelija(t): talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta kuntalain 39 § ja 96 § mukaisesti.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 8.11.2021 käsitellyt seuraavat pykälät

Asia	Otsikko
97	Kokouksen avaus
98	Laillisuus ja päätösvaltaisuus
99	Pöytäkirjantarkastajien vaali
100	Arviointikertomuksen toimenpiteet: kunnanhallituksen ja lautakuntien vastineet
101	Kunnan osakeomaisuus
102	Tuloveroprosentti vuodelle 2022
103	Kiinteistöveroprosentti vuodelle 2022
104	Talouden tasapainottamisohjelman päivittäminen
105	Lisämääräraha vuoden 2021 talousarvioon
106	Toimivalta henkilöstöasioissa
107	Muut asiat
108	Kokouksen päättäminen

Ehdotus: Kunnanhallitus toteaa, etteivät kunnanvaltuuston kokouksessa 8.11.2021 tehdyt päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eivätkä päätökset muutoinkaan ole lainvastaisia ja päättää panna ne täytäntöön, niiden saatua lainvoiman.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toivakkatalon aukioloajat jouluna 2021

103/00/2021

Kh 15.11.2021 § 328 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Toivakkatalo on perinteisesti ollut suljettuna vuodenvaihteessa joulun ja uudenvuoden välipäivinä. Viraston henkilökunnan vuosilomia on keskitetty sulkuaikoihin. Sulkuajan kiinnioaloajoista ja kunnan päivystysnumeroista tiedotetaan kuntalaisia kunnan kotisivuilla, Toivakkatalon ovilla sekä Paikallisuutisissa.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Toivakkatalo pidetään suljettuna 23.12.2021-3.1.2022 välisenä aikana. Henkilökunnan vuosilomien toivotaan keskittyvän mainitulle ajalle. Kunta järjestää tarvittavat päivystykset sekä tiedottaa joulun aukioloajoista kuntalaisia.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Kunnanjohtajan katsaus 15.11.2021

Kh 15.11.2021 § 329 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Kunnanjohtaja informoi kunnanhallitusta valmistelussa olevista sekä muista kuntaan ja sen toimintaan vaikuttavista asioista. Samassa yhteydessä on mahdollisuus keskusteluun katsauksen pohjalta, valmistelutyötä evästäen. Katsauksessa voidaan myös kuulla muita viranhaltijoita, ulkopuolisia asiantuntijoita sekä muita sidosryhmiä ja yhteistyökumppaneita.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset

Kh 15.11.2021 § 330 Valmistelija(t): palvelusihteeri Heli Manninen, puh. 050 570 2433

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavien toimielinten pöytäkirjat:

tekninen lautakunta 27.10.2021

perusturvalautakunta 3.11.2021

ympäristölautakunta 10.11.2021

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Kunnanjohtaja:

Yleinen päätös § 34: AIL-jättitaulut: vuokrasopimuksen jatkaminen

Hankintapäätös § 35: Vakuutusten hoitosopimuksen hankinta

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen sekä päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kh 15.11.2021 § 331 Valmistelija(t): palvelusihteeri Heli Manninen, puh. 050 570 2433

Etuostolain 1 pykälän mukaan kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuosto-oikeutta ei ole, milloin

1) kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin,

jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5000 m² tai sitä vähemmän;

2) ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso;

3) ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos tai

4) myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Julkinen kaupanvahvistaja on ilmoittanut seuraavista kiinteistön luovutuksista:

vahvistamispäivä: 21.10.2021

kiinteistö: määräala kiinteistöstä Sääksmetsä

pinta-ala: n. 5200 m²

vahvistamispäivä: 26.10.2021

kiinteistö: Ahokaski

pinta-ala: 8,640 ha

vahvistamispäivä: 28.10.2021

kiinteistöt: Jokela ja Lisä-Jokela

pinta-ala: 5,90 ha ja 1,08 ha

vahvistamispäivä: 4.11.2021

kiinteistö: Mäntyniemi ja Kiikkukangas

pinta-ala: 6,860 ha ja 2,640 ha

vahvistamispäivä: 9.11.2021

kiinteistö: Seppola

pinta-ala: 7600 m²

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee kiinteistönluovutukset tiedokseen ja päättää, että kunta ei käytä etuosto-oikeuttaan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi esitettävät asiat

Kh 15.11.2021 § 332 Valmistelija(t): palvelusihteeri Heli Manninen, puh. 050 570 2433

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia
- pöytäkirja valtuusto 15.10.2021

Keski-Suomen seututerveyskeskus
- esityslista johtokunta 18.11.2021

Keski-Suomen sairaanhoitopiiri
- pöytäkirja hallitus 29.9.2021 ja 27.10.2021
-pöytäkirja valtuusto 15.10.2021

Keski-Suomen liitto
- pöytäkirja maakuntahallitus 29.10.2021

Kuntatyönantaja-lehti 5/2021

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muut asiat

Kh 15.11.2021 § 333

- Kiinteistö Oy Toivakanhakan kiinteistöissä vierailu + lähetekeskustelu koskien omistajan toimia yhtiön taloudellisen tilanteen kehittämisessä.
- Kuntastrategian valmistelutilanne.
- Talousarvioiltakoulu 22.11.2021.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: § 319-330, 332-333
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. § ja valituskiellon perusteet: etuostolaki 22.2 § 331

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea oikaisua: § Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Toivakan kunnanhallitus Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka kirjaamo@toivakka.fi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa.
Oikaisuvaatimusosoitus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä (asianosainen) se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: - päätös, johon muutosta haetaan - muutosvaatimus perusteineen - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, osoite- ja yhteystiedot sekä allekirjoitus (vaatimuksen tekijän tai sen laatijan) Oikaisuvaatimuksen liitteet: - päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä - selvitys päätöksen tiedoksiannosta tai muusta valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksessa halutaan vedota

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitus aika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna Puhelin 029 56 42200 / vaihde Telekopio 029 56 42269 Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi Kunnallisvalitus, valitus aika 30 päivää § Hallintovalitus, valitus aika 30 päivää § Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon
-------------------------------------	---

	seitsämän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa. Valitusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää oteta huomioon. Jos valitusajan viimeinen päivä ei ole hallinto-oikeuden työpäivä, voi valituksen vielä jättää hallinto-oikeuteen seuraavana työpäivänä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä klo 16:15 mennessä, riippumatta siitä toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.
Valitusoikeus	Kunnallisvalituksen saa tehdä: 1) se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja 2) kunnan jäsen. Hallintovalituksen saa tehdä vain asianosainen asioissa, joissa kunnan viranomaisen toimivalta perustuu erityislainsäädäntöön.
Valitusperuste	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että: 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä myös tarkoituksenmukaisuusperusteella.
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava - valittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutoksenvaatimusperusteet Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään liitetään päätös josta valitetaan, alkuperäinen tai jäljennöksenä sekä todistus päivästä, josta valitusaika alkaa.
Oikeudenkäyntimaksu	1.1.2019 lukien oikeudenkäyntimaksu on 260 €.