

Aika 03.11.2021 klo 16:30 - 19:05

Paikka Kirjasto / sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
87		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
88		Esityslistan hyväksyminen	4
89		Pöytäkirjan tarkastustapa	5
90		Kotihoidon fysioterapia	6
91	1-3	Toivakan kunnan osallistuminen Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -ohjelman täydennyshakuun	9
92	4	Palvelusetelin sääntökirjan ja palvelusetelin arvon tarkistaminen	13
93	5-14	Kotihoidon leasingautojen hankinta	16
94	15-17	Perusturvan toimialan talousarvioesitys vuodelle 2022	20
95		Muut asiat	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Saapuvilla olleet jäsenet	Häätylä Matleena		
	Karanta Janne		
	Kauppinen Markku	varapuheenjohtaja	
	Keteli Inka		
	Saarelainen Topi	puheenjohtaja	Teams
	Tähtinen Terhi		Teams
	Paljakka Marja-Liisa	varajäsen	
Poissa	Tattari Riikka-Leena		
	Hakkarainen Heidi	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Vuopionperä-Kovanen Helena	kunnanjohtaja	
Muut saapuvilla olleet	Kotimäki Tuula	esittelijä, perusturvajohtaja	
	Breilin Henna	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Topi Saarelainen
puheenjohtaja

Henna Breilin
pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltyt asiat § 87 - 95

Pöytäkirjan tarkastus Toivakka

Janne Karanta
pöytäkirjantarkastaja

Markku Kauppinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Perltk 03.11.2021 § 87

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Esityslistan hyväksyminen

Perltk 03.11.2021 § 88

Toivakan kunnan hallintosäännön 139 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toivakan kunnan hallintosäännön 140 § mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Pöytäkirjan tarkastustapa

Perltk 03.11.2021 § 89

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Janne Karanta ja Markku Kauppinen.

Päätös: Valittiin Janne Karanta ja Markku Kauppinen.

Perusturvalautakunta	§ 67	27.10.2020
Perusturvalautakunta	§ 42	25.05.2021
Perusturvalautakunta	§ 90	03.11.2021

Kotihoidon fysioterapia

Perltk 27.10.2020 § 67

Valmistelija(t): perusturvajohtaja Tuula Kotimäki puh. 0400 393 009

Vanhuspalvelulailla (980/2012) pyritään turvaamaan ikääntyneen väestön hyvinvointi sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalvelujen saanti. Laki painottaa kotihoidon ensisijaisuutta iäkkäiden palveluissa. Laki myös velvoittaa kuntia palvelujen järjestämisessä. Palveluarpeeseen vastaamisen tulee perustua palvelutarpeiden selvittämiseen. Toimintakyvyn eri ulottuvuuksien (fyysinen, psyykinen, kognitiivinen ja sosiaalinen toimintakyky) sekä arjessa selviytymisen arviointi antavat pohjan yksilölliselle palvelusuunnitelmalle, jossa määritellään henkilön tarpeisiin vastaava palvelukokonaisuus.

Fysioterapeutin erityisosaamisella arvioidaan erityisesti fyysistä toimintakykyä sekä apuvälineiden tarvetta ja käyttöä. Tavoitteena on asiakkaan, omaisten ja kotihoidon henkilöstön ohjauksella, apuvälineillä tai asunnonmuutostöillä edistää asiakkaan kotona selviytymistä ja toimintakyvyn ylläpitämistä. Palvelua tarvitaan, kun asiakkaan kotona selviytyminen on jostain syystä vaikeutunut tai hän on kotiutumassa, tai vastikään kotiutunut sairaalasta. Perusterveydenhuollon fysioterapia vastaa lääkinnällisen kuntoutuksen ja apuvälineiden turvaamisesta sekä eri ikäisten kuntalaisten fysioterapian neuvonnallisesta avovastaanotosta. Kotona asumisen tukemiseen liittyvä fysioterapian arviointi ja tukeminen toteutetaan kotihoidon toimesta.

Toivakan perusturvalautakunta on 10.4.2018 hyväksynyt fysioterapeutin työnkuvan ja tavoitteet. Fysioterapeutin tavoitteena on kotona asuvien ikääntyvien henkilöiden toimintakyvyn tukemisen edistäminen. Tavoitteena on pyrkiä tavoittamaan henkilöitä, jotka eivät vielä tarvitse/ tarvitsevat vain vähän kunnan tai yksityisen sektorin tuottamia kotipalveluita ja joilla on edellytyksiä vaikuttaa omalla tekemisellään toimintakykyynsä.

Fysioterapeutin 13.11.2019 allekirjoitetussa tehtäväkuvauksessa työnkuva rajataan yksilötoiminnan osalta vanhuspalveluiden asiakkuudessa (kotihoito, omaishoito, perhehoito, palveluasumisen intervallisasiakkaat) oleviin henkilöihin. Lisäksi siinä mainitaan, että fysioterapeutti toimii osana kotihoidon tiimiä ja osallistuu tarvittaessa hoitotyöhön.

Kotihoidon fysioterapeutti on irtisanoutunut tehtävästään 18.9.2020.

Fysioterapian osaaminen on tällä hetkellä tarvittaessa saatavilla ostopalveluna.

Fysioterapian erityisosaaminen kotihoidon palvelukokonaisuudessa tulee varmistaa myös jatkossa rekrytoinnilla tai ostopalveluna. Lisäksi tulee

selkeyttää mihin fysioterapiapalvelu kohdennetaan.

Ehdotus: Ehdotus annetaan kokouksessa.

Perusturvajohtajan kokouksessa tekemä ehdotus:

Perusturvajohtaja ehdottaa lautakunnalle, että fysioterapiapalvelu hoidetaan ostopalveluna tai kuntayhteistyönä elokuun 2021 loppuun asti. Palvelun tarve tarkistetaan elokuussa 2021.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Perltk 25.05.2021 § 42

Valmistelija(t):

Kotihoidon fysioterapiapalvelu toteutetaan tällä hetkellä 5.1. - 30.6.2021 voimassa olevalla yhteistyösopimuksella Hankasalmen kunnan kanssa. Hankasalmen kunnan kotihoidon fysioterapeutti on työskennellyt Toivakan kotihoidossa 1 pv/vk etukäteen sovittuna ja ilmoitettuna päivänä viikossa. Sopimuksen mukaisesti fysioterapeutin työn Toivakan kunnalta laskutettava tuntihinta on 22 euroa/tunti sekä KVTES:n mukaiset työhön liittyvät matkakustannukset.

Fysioterapiapalvelun tarvetta on arvioitu kevään 2021 aikana ja todettu, että kaksi päivää viikossa turvaisi myös intensiiviset kuntoutustarpeet. Muuten Toivakan kotihoito on kokenut ratkaisun toimivaksi. Hankasalmen kunta on valmis jatkamaan yhteistyösopimusta vuoden 2021 loppuun.

Ehdotus: Kotihoidon fysioterapiapalvelua jatketaan yhteistoimintasopimuksella Hankasalmen kunnan kanssa 31.12.2021 saakka.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Ote: Hankasalmen kunta**

Perltk 03.11.2021 § 90 Valmistelija(t): perusturvajohtaja Tuula Kotimäki puh. 0400 393 009

Toivakan kunnan kotihoidon fysioterapia toteutuu tällä hetkellä Hankasalmen kunnan kanssa 1.7. - 31.12.2021 voimassa olevalla yhteistyösopimuksella kahtena päivää viikossa.

Toivakan kotihoito on kokenut ratkaisun toimivaksi. Hankasalmen kunta on valmis jatkamaan sopimusta 30.6.2022 saakka 1-2 pvää viikossa

työtilanteiden mukaisesti ja tarkastelemaan sopimuksen jatkamista loppuvuodelle 2022 uudelleen ennen sopimuksen päättymistä.

Sopimuksen mukaisesti fysioterapeutin työn Toivakan kunnalta laskutettava tuntihinta on 22 euroa/tunti sekä KVTES:n mukaiset työhön liittyvät matkakustannukset.

Ehdotus: Kotihoidon fysioterapiapalvelu toteutetaan Hankasalmen kunnan kanssa jatkettavalla yhteistyösopimuksella 30.6.2022 saakka ja sopimusta voidaan jatkaa edelleen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: Ote: Hankasalmen kunta

Toivakan kunnan osallistuminen Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -ohjelman täydennyshakuun

Perltk 03.11.2021 § 91 Valmistelija(t): perusturvajohtaja Tuula Kotimäki puh. 0400 393 009

Jyväskylän kaupunki hallinnoi sosiaali- ja terveysministeriön Keski-Suomen Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -hanketta, jonka toteutusaika on vuosina 2020-2022.

Ohjelman tarkoituksena on kehittää laaja-alainen sosiaali- ja terveyskeskus, josta ihminen saa palvelunsa sujuvasti ja avun yksilöllisiin tarpeisiinsa. Sosiaali- ja terveyskeskuksessa hyödynnetään uudenlaista työnjakoa, tarjotaan eri ammattilaisten ja erityistason konsultaatioita sekä hyödynnetään digitalisointia. Kehittämistyöllä halutaan varmistaa, että palvelut vastaavat ihmisten tarpeisiin ja ongelmiin voidaan puuttua ajoissa.

Nyt avautuneen täydennyshaun myötä ohjelmaa toteutetaan vuosina 2020–2023.

Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -ohjelman rahoituksen myöntämisperusteet

Sosiaali- ja terveysministeriö on päättänyt rahoituksesta erillisellä asetuksella. Asetuksen mukaisesti rahoitus myönnetään myös täydennyshaun osalta kaikille maakunnille, mikäli hakemukset täyttävät kansalliset sisällölliset vaatimukset ja mukana on maakuntien kunnat vähintään siten, että 80% väestöpohja on mukana ohjelmassa. Vuonna 2021 valtionavustuksina jaettavissa oleva enimmäismäärä on yhteensä 141 miljoonaa euroa. Siitä 21 miljoonaa euroa on kohdennettu Lapsi- ja perhepalveluiden muutosohjelman mukaisille toimenpiteille. Vuoden 2021 valtionavustus on kolmivuotinen siirtomääräraha eli se on hankkeen käytettävissä vuosina 2021–2023.

Sisällölliset vaatimukset ovat:

- Palveluiden yhdenvertaisen saatavuuden, oikea-aikaisuuden ja jatkuvuuden parantaminen
- Toiminnan painotuksen siirtäminen ehkäisevään ja ennakoiivaan työhön
- Palveluiden laadun ja vaikuttavuuden parantaminen
- Palveluiden monialaisuuden ja yhteentoimivuuden varmistaminen
- Kustannusten nousun hillitseminen

Keski-Suomen hakemuksen sisältö ja kärjet

Keski-Suomi hakee rahoitusta modernin ja moniammatillisen sekä asiakasta varten olevaan sosiaali- ja terveyskeskuksen toimintamalliin. Tavoitteena on vahvistaa Keski-Suomen kuntien sosiaali- ja terveyspalveluiden

perustasoa, syventää palveluiden integraatiota ja siirtää palvelunkäytön painopistettä erityistasolta perustasolla ja ennaltaehkäisyyn sekä käyttöönottaa erilaisia sähköisiä, toimintaa ja asiakkaan palvelua parantavia järjestelmiä ja toimintamalleja. Kaiken lähtökohtana on parantaa ja helpottaa tarpeenmukaiseen palveluun pääsyä.

Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -ohjelmaa toimeenpannaan jokaisella hyvinvointialueella yhdellä alueen kuntien ja kuntayhtymien yhteisellä hankekokonaisuudella, jolla uudistetaan sosiaali- ja terveydenhuollon perustason palveluja. Täydennyshakua on valmisteltu hankkeen eri verkostotapahtumissa, sotejohdon työkokouksissa siten, että täydennyshaun valmisteluvastuu on ollut Tulevaisuuden sote-keskushankkeella. Täydennyshakua varten on hankesuunnitelmaa täydennetty punaisella tekstillä uusien kehittämiskokonaisuuksien osalta. Hankesuunnitelman lisäksi uusista kehittämisteemoista on vielä koostettu erillinen liite (numero 7 c hakemusasiakirjoissa).

Täydennyshaun jälkeenkin Keski-Suomen Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -hanke rakentuu kolmeen pääteemaan: palvelujen saatavuuden parantamiseen, palveluketjutyöhön ja lasten nuorten ja perheiden palvelukokonaisuuteen. Täydennyshaussa näitä kehittämisteemoja syvennetään sisällöllisesti ja edelleen laajennetaan hyvinvointialueen kokoisiksi. Kaikki uudet kehittämisteemat ovat kiinteä osa aiemman rahoituksen pääteemoihin ja organisoituvat myös jatkossa saatavuuden ja ketjutyön alle. Lasten, nuorten ja perheiden kokonaisuus täydentyä, ja toimenpiteissä on huomioitu koronapandemian tuomia haasteita ja palvelutarpeita ko. asiakasryhmässä.

Ohjelman rahoitus

Sosiaali- ja terveysministeriö on ilmoittanut täydennyshaussa ohjelman valtionavustusosuuden olevan yhteensä 141 miljoonaa euroa. Tästä Keski-Suomen laskennallinen osuus on enimmillään 5,12%. Valtionavustus maksetaan maakuntaan hakemuksen perusteella, ja kunnilta ei edellytetä omavastuuosuutta rahoituksen saamiseksi myöskään täydennyshaun osalta. Rahoitus kohdennetaan hankkeeseen sitoutuneiden Keski-Suomen kuntien ja organisaatioiden sosiaali- ja terveysterveyspalveluiden kehittämistyöhön yhteisten tavoitteiden saavuttamiseksi siirryttäessä kohden hyvinvointialuetta ja sen ensimmäisenä toiminta vuonna.

Hankkeen hallinnointi

Keski-Suomen sote-valtionavustushakujen ohjausryhmänä toimiva kunnanjohtajakokous linjasi vuonna 2020, että Jyväskylän kaupunki toimii hankkeen hallinnoijana. Jyväskylän kaupunki pyysi STM:n edellyttämät sitoumukset hankkeeseen lähtemisestä Keski-Suomen kunnilta, Keski-Suomen sairaanhoitopiiriltä (sisältäen Seututerveyskeskuksen), Peruturvaliikelaitos Saarikalta ja Wiitaunionilta.

Täydennyshaun osalta joudutaan toistamaan sama sitoumuskäytäntö, vaikka hanke siirtyy hallinnoinnin osalta hyvinvointialueelle 1.1.2023.

Organisaatioita pyydetään toimittamaan päätös valtionavustushakuun sitoutumisesta Jyväskylän kaupungin kirjaamoon 10.11.2021 mennessä.

Rahoitusta haetaan laskennallisen osuuden mukaisesti täysimääräisenä 7 224 185 €. Rahoitusta tullaan käyttämään mm. projektityöntekijöiden palkkaamiseen, palveluostoihin sekä yhteistyösopimuksiin. Resurssit ovat kaikkien Keski-Suomen kuntien hyödynnettävissä, vaikka hallinnollisesti projektityöntekijät ovatkin Jyväskylän kaupungin työntekijöitä.

Tiivistelmä perusteista hakeutua mukaan ohjelmaan

Sosiaali- ja terveystalouden kehittäminen ja kustannustehokkuuden parantaminen edellyttävät riittävän laajaa väestöpohjaa sekä yhteisiä panostuksia esimerkiksi digitaalisten palveluiden kehittämiseen. Yksin kuntien ei kannata investointeja tehdä vaan tehdä yhteistyötä maakunnallisesti hankintojen toteuttamiseksi.

Rahoitushakemuksen tavoitteet ovat Keski-Suomen kunnissa yhteneväiset. Täydennyshaun rahoituksen turvin voidaan jatkaa kehittämistyötä Keski-Suomessa yhteistyössä ja valmistella palvelutuotantoa ja toimintamalleja hyvinvointialueen aloittamistakin ajatellen, sillä kehittämistyötä on tehtävä kunnissa ja kuntayhtymissä joka tapauksessa.

Toimivalta asiassa

Toivakan kunnan hallintosäännön 30 §:n mukaan perusturvalautakunta päättää sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisestä ja siihen liittyvistä toimenpiteistä sosiaalihuoltolain, kansanterveyslain, terveydenhuoltolain, erikoissairaanhoidon lain sekä sosiaali- ja terveydenhuoltoon liittyvien erityislakien perusteella.

Liitteet:

- Keski-Suomen hankesuunnitelma ja tarkennusliite 7 c,
- Hankkeen budjetti

Ehdotus: Perusturvalautakunta päättää, että Toivakan kunta sitoutuu Keski-Suomen kuntien Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -hankkeeseen myös täydennyshaun osalta liitteenä olevan hankesuunnitelman mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: Päätös Jyväskylän kaupungin kirjaamoon

Palvelusetelin sääntökirjan ja palvelusetelin arvon tarkistaminen

Perltk 03.11.2021 § 92 Valmistelija(t): vanhuspalveluvastaava Annukka Niemi puh. 040 839 3489
perusturvajohtaja Tuula Kotimäki puh. 0400 393 009

Toivakan kunta tarjoaa tehostetun ja lyhytaikaisen palveluasumisen palveluita asiakkailleen sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) mukaisesti. Palveluseteli on yksi tapa järjestää kunnan lakisääteisiä sosiaali- ja terveydenhuoltopalveluja. Palvelusetelin sääntökirja määrittää kunnan ja palveluntuottajan oikeudet ja velvoitteet sekä asiakkaan aseman tarjottavan palvelun osalta. Hakautuessaan palvelusetelituottajaksi yksityinen palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan sääntökirjan ehtoja siitä alkaen, kun palvelun tuottaja hyväksytään palvelusetelillä toteutettavien sosiaali- tai terveystalvelujen tuottajaksi. Toivakan kunnassa tehostetun ja lyhytaikaisen palveluasumisen palvelusetelituottajaksi on hyväksytty seitsemän (7) palveluntuottajaa.

Perusturvalautakunta on hyväksynyt tehostetun ja lyhytaikaisen palveluasumisen palvelusetelin sääntökirjan ja palveluntuottajien hyväksymiskriteerit 4.4.2017 §33 ja 21.4.2017 § 40 ja kunnanhallitus on vahvistanut ne 24.4.2017 § 107. Palvelusetelin sääntökirjaa on tarkistettu perusturvalautakunnassa 16.1.2018 § 4 ja 5.3.2019 § 14. Tuolloin on tarkistettu myös palveluntuottajien hyväksymiskriteereitä/hakulomakkeita. Perusturvalautakunta on tarkistanut palvelusetelihintoja 24.10.2019 § 70.

Palvelusetelin sääntökirjan tarkistaminen

Lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (734/1992) 1.7.2021 tulleiden muutosten vuoksi, tulee tehostetun ja lyhytaikaisen palveluasumisen palvelusetelin sääntökirjassa tarkentaa asiakasmaksuista annetun lain §:n oikeellisuutta koskien asiakkaan tulojen huomioimista määritettäessä tulosidonnaisen palvelusetelin arvo (kohta 2.2). Lisäksi täsmennetään tehostetun palveluasumisen palvelusetelin sisältöä, 1.7.2021 alkaen kunnan maksupäätöksellä perittäväksi siirtyneen ateriamaksun osalta (kohta 8).

Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalveluista (vanhuspalvelulaki 980/2012) määrittää iäkkään henkilön toimintakyvyn arvioinnissa säännöllisesti annettavien sosiaalipalvelujen osalta otettavaksi käyttöön RAI-arviointijärjestelmän. Arviointijärjestelmäkoulutukset ovat käynnissä ja palvelun järjestäjä sekä palveluntuottajat siirtyvät järjestelmän käyttöön vaiheittain kesään 2022 mennessä (kohta 8).

Sosiaalihuolto- ja vanhuspalvelulain mukaisesti ikääntyneen hyvän hoidon tulee olla toimintakykyä ja kuntoutumista edistävää. Fysioterapeuttinen osaaminen on osa hyvää hoitoa ja kirjataan tarpeen mukaan hoito- ja

palvelusuunnitelmaan. Tästä syystä palvelusetelin sääntökirjassa on poistettu fysioterapia kohdasta lisäpalvelut (kohta 2.9).

Tehostetun palveluasumisen palvelusetelin tarkistaminen

Tehostetun palveluasumispaikan myöntäminen edellyttää, että asiakkaan palvelutarve on selvitetty vanhuspalvelulain 15 §:n mukaisesti.

Tehostetun palveluasumisen palveluseteli on tulosidonnainen palveluseteli. Tulosidonnaisen palvelusetelin omavastuuosuuden arvo määritellään asiakkaan maksukyvyn perusteella. Asiaksmaksulain osittaisuudistus tuli voimaan 1.7.2021. Sen yhteydessä tehostetun palveluasumisen asiaksmaksun perusteet muuttuivat. Tehostetun palveluasumisen palvelusetelin omavastuuosuuden laskelmassa huomioidaan jatkossa samat tulot ja vähennykset, jotka asiaksmaksulaissa on määritetty. Asiakkaan omavastuu määritellään vähentämällä asiakkaan nettotuloista asiaksmaksulain määrittelemät vähennykset. Omavastuu on kuukaudessa 85 % asiakkaan vähennyksen jälkeen jäävistä tuloista. Hoitopäivän omavastuuosuus saadaan jakamalla kuukausittainen omavastuuosuus päivien määrällä. Palveluseteli kattaa jatkossa asiakkaan hoidon, ateriat, siivouspalvelut, pyykkihuollon sekä turvapalvelut. Asiakas maksaa kuitenkin vuokran jatkossakin erikseen itse. Asiakkaille jäävä minimikäyttövara on 164 €/kk.

Palvelusetelin sääntökirjan mukaan kunnan on arvioitava uudelleen, onko palvelusetelin käyttö edelleen paras vaihtoehto asiakkaan palvelun toteuttamiseksi silloin, kun palveluntarve muuttuu. Palvelusetelin arvoa on korotettava palvelusetelilain 7 §:n 1 momentissa säädettyä korkeammaksi, jos asiakkaan tai hänen perheensä toimeentulo tai asiakkaan lakisääteinen elatusvelvollisuus muutoin vaarantuu, tai se on tarpeen muut huollolliset näkökohdat huomioon ottaen. Palvelusetelin arvon tulee olla asiakkaalle kohtuullinen.

Useat tehostettua palveluasumista tuottavat yrittäjät ovat ilmoittaneet nostavansa hintaansa vuodelle 2022 palkkakustannusten kohoamisen ja hoitajamitoituksen linjausten takia. Maltilliset korotukset on huomioitu talousarviovalmistelussa.

Tulosidonnaista palveluseteliä käytettäessä korotusten vaikutus asiakkaan omavastuuosuuteen ei vaikuta samalla tavalla kuin tasasuuruista palveluseteliä käytettäessä.

Ehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy Tehostetun ja lyhytaikaisen palveluasumisen sääntökirjaan tehtävät muutokset. Perusturvalautakunta ottaa talousarvion hyväksymisessä kantaa palveluhintojen korotukseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

ptk tark.

Toimenpiteet:

Tiedoksi palveluntuottajille ja kunnan verkkosivuille.

Kotihoidon leasingautojen hankinta

Perltk 03.11.2021 § 93 Valmistelija(t): perusturvajohtaja Tuula Kotimäki puh. 0400 393 009

Toivakan kunnan talouden tasapainotussuunnitelmaa (valtuusto 16.11.2020 § 75) varten perusturvan toimialalla selvitettiin leasingautojen käytön vaikutusta kotihoidon matkakustannuksiin. Alustavan tarjouksen mukaisesti kustannushyödyksi arvioitiin 7 500 € vuodessa.

Kotihoidon henkilöstö on ilmaissut sitoutumisensa leasingautojen käyttöön. Leasingautojen käytön voidaan nähdä olevan myös työhyvinvointia lisäävä tekijä ja merkityksellinen työpaikkojen kiinnostavuudessa.

Kotihoidon kilometrikorvaukset ovat olleet vuonna 2019 yhteensä 40 213 € ja vuonna 2020 yhteensä 41 287 €.

Kustannusten muodostuminen

Kotihoidossa asiakkaita on eri puolella kuntaa, asiakkuudet ja käyntien tiheys vaihtelevat. Iltavuorossa käyntejä tekee kaksi hoitajaa ja aamuvuorossa 2-5 hoitajaa (viikonloppuisin kaksi ja arkisin viisi hoitajaa). Keskimäärin kilometrejä kertyy päivässä 260. Näistä arviolta ¼ tapahtuu iltavuorossa, keskimäärin 65 km ja ¾ aamuvuorossa, keskimäärin 195 km.

Verohallinnon vuodelle 2021 antamassa päätöksessä kilometrikorvauksen perussumma on 0,44 €/km. Vuoden 2020 kilometrikorvauksista laskettaessa kotihoidossa kertyy vuodessa 93 834 km korvattavaa työajoa.

Leasingautojen käytettävyys ja polttoainekustannukset

Tämän hetken (10.2021) polttoaineiden hintatason mukaisesti (95E10) alueen keskihinta on laskettavissa 1,8 €/litra. Pikkuautoluokan yhdistetty kulutus on ilmoitettu keskiarvona 6,2 l/100 km. Sen mukaan laskettuna polttoainekustannus (95E10) on 11,16 €/100 km.

Kolmella leasingautolla kotihoidon käyntejä olisi toteutettavissa kaikki iltavuorojen kilometrit (65) ja hyvällä optimoinnilla aamuvuorojen kilometreistä 100 km/päivä. Kolmella leasingautolla käyntejä voisi toteuttaa yhteensä 165 km/pvä, vuodessa 59 400 km. Polttoainekustannusten arvio 6 629 €.

Kahdella leasingautolla kotihoidon käyntejä olisi toteutettavissa kaikki iltavuorojen kilometrit (65) ja aamuvuorojen kilometreistä 69 km/päivä. Kahdella leasingautolla käyntejä voisi toteuttaa yhteensä 133,3 km/pvä, vuodessa 48 000 km. Polttoainekustannusten arvio 5 357 €.

Yhdellä leasingautolla käyntejä olisi toteutettavissa puolet tästä, noin 24 000 km vuodessa, jolloin polttoainekustannusten arvio 2 679 €.

Vertailu:

Vertailussa on laskettu saatujen tarjousten perusteella 36 kk:n huoltoleasingsopimus, 72 000 ajokilometriä/sopimuskausi, kotihoidon käyttöön soveltuvat esimerkkiautot huomioituna arvonlisäveroton kuukausierä. Lisäksi tulee huomioida sopimuksen käsittelykustannukset 207 € sekä vakuutuskustannukset arvioituna 1 200 €.

Esimerkkiauto 1 polttomoottorilla

- $12 \times 316,26 \text{ €/kk} = 3\,795,12 \text{ €/vuosi}$
- Sopimuksen käsittelykustannukset 207 €
- Vakuutuskustannukset arvio 1 200 €/vuosi

a) Yksi esimerkin 1 mukainen leasingauto

Yhteensä $5\,202 \text{ €/vuosi} + \text{polttoaineet } 2\,679 \text{ €/vuosi} = 7\,882 \text{ €/vuosi}$
Kilometrikorvattavuus $(93\,834 - 24\,000 \text{ km}) 69\,834 \text{ km} \times 0,44 = 30\,727 \text{ €/vuosi}$

Kotihoidon matkustuskustannukset yhteensä 38 609 €/vuosi.

a) Kaksi esimerkin 1 mukaista leasingautoa

Yhteensä $10\,404 \text{ €/vuosi} + \text{polttoaineet } 5\,357 \text{ €/vuosi} = 15\,761 \text{ €/vuosi}$
Kilometrikorvattavuus $(93\,834 - 48\,000 \text{ km}) 45\,834 \text{ km} \times 0,44 = 20\,167 \text{ €/vuosi}$

Kotihoidon matkustuskustannukset yhteensä 35 928 €/vuosi.

a) Kolme esimerkin 1 mukaista leasingautoa

Yhteensä $15\,606 \text{ €/vuosi} + \text{polttoaineet } 6\,629 \text{ €/vuosi} = 22\,235 \text{ €/vuosi}$
Kilometrikorvattavuus $(93\,834 - 59\,400 \text{ km}) 34\,434 \text{ km} \times 0,44 = 15\,151 \text{ €/vuosi}$

Kotihoidon matkustuskustannukset yhteensä 37 386 €/vuosi

Esimerkkiauto 2 Hybridi

- $12 \times 340,01 \text{ €/kk} = 4\,080 \text{ €/vuosi}$
- Sopimuksen käsittelykustannukset 207 €
- Vakuutuskustannukset arvio 1 200 €/vuosi

Latauskulutuksen hinta on riippuvainen useasta tekijästä. Erityisesti aikahinnoitelluissa latauspisteissä auton sisäisen/oman laturin teho vaikuttaa merkittävästi lataussähkön hintaan. Arvion mukaan kWh hinnoittelussa hinta olisi 6€/100 km.

Kolmella leasingautolla käyntejä voisi toteuttaa yhteensä 165 km/pvä, vuodessa 59 400 km. Latauskustannukset (6€/100 km laskettaessa) 3 564 €. Lisäksi on huomioitava polttoainekustannuksia arviolta (1€/100 km) 594€.

Kahdella leasingautolla käyntejä voisi toteuttaa yhteensä 133,3 km/pvä, vuodessa 48 000 km. Latauskustannukset (6€/100 km laskettaessa) 2 880 €. Lisäksi on huomiotava polttoainekustannuksia arviolta (1€/100 km) 480 €.

Yhdellä leasingautolla käyntejä olisi toteutettavissa puolet tästä, noin 24 000 km, jolloin Latauskustannukset olisivat (6€/100 km laskettaessa) 1 440 €. Lisäksi on huomiotava polttoainekustannuksia arviolta (1 €/100 km) 240 €

a) Yksi esimerkin 2 mukainen leasingauto

Yhteensä 5 487 €/vuosi + lataussähkö 1 440 €/vuosi = 6 927 €/vuosi + polttoainekustannukset arvio 240 €/vuosi = 7 167 €/vuosi.

Kilometrikorvattavuus (93 834 -24 000 km) 69 834 km x 0,44 = 30 727 €/vuosi

Kotihoidon matkustuskustannukset yhteensä 37 894 €/vuosi.

a) Kaksi esimerkin 2 mukaista leasingautoa

Yhteensä 10 974 €/vuosi + lataussähkö 2 880 €/vuosi = 13 854 €/vuosi + polttoainekustannukset arvio 480 €/vuosi = 14 334 €/vuosi.

Kilometrikorvattavuus (93 834 -48 000 km) 45 834 km x 0,44 = 20 167 €/vuosi

Kotihoidon matkustuskustannukset yhteensä 34 501 €/vuosi.

a) Kolme esimerkin 2 mukaista leasingautoa

Yhteensä 16 461 €/vuosi + lataussähkö 3 564 €/vuosi = 20 025 €/vuosi + polttoainekustannukset arvio 594 €/vuosi = 20 619 €/vuosi.

Kilometrikorvattavuus (93 834 -59 400 km) 34 434 km x 0,44 = 15 151 €/vuosi

Kotihoidon matkustuskustannukset yhteensä 35 770 €/vuosi.

a) Ei leasingautoa, kotihoidon matkakustannukset kilometrikorvausten mukaisesti.

Kilometrikorvattavuus 93 834 km = 41 287 €/vuosi (tilinpäätös 2020)

TA22 esitys 42 000 €/vuosi.

Vaihtoehtojen vertailutaulukko

Vaihtoehtojen vertailu	€/2022	+ km korvaukset €	yht €/2022	säästö kmkorvauksista
a. Yksi esimerkin 1 mukainen leasingauto	7 882	30 727	38 609	3 391
b. Kaksi esimerkin 1 mukaista leasingautoa	15 761	20 167	35 928	6 072
c. Kolme esimerkin 1 mukaista leasingautoa	22 235	15 151	37 386	4 618
d. Yksi esimerkin 2 mukainen leasingauto	6 447	30 727	37 894	4 826
e. Kaksi esimerkin 2 mukaista leasingautoa	12 894	20 167	34 501	8 939

f. Kolme esimerkin 2 mukaista leasingautoa	18 837	15 151	35 770	8 012
g. Ei leasingautoa		42 000		

Tarjousten vertailu

Suunnattu tarjouspyyntö lähetettiin neljälle leasingautojen toimittajalle. Tarjouksia saatiin kolmelta toimittajalta, yhteensä 13 kpl:tta (eri autot ja sopimuskaudet). Vertailussa huomioitiin 36 kk.n sopimuskautivaihtoehto.

Tarjottavina olevat, tarjouspyynnössä esitetyt ajoneuvot, eroavat varusteiltaan. Valinnassa on huomioitu riittävä perusvarustelu ja apuvälineiden kuljetuksen soveltuvuus.

Tarjotuista vaihtoehtoista soveltuvin on Secto Automotive Oy:n tarjouksen mukainen Skoda Kamiq 1,0 TSI 95 Active.

Liitteet:
Tarjouspyyntö

Ehdotus: Perusturvalautakunta päättää, että kotihoidon käyttöön hankitaan kaksi leasingautoa.
Perusturvalautakunta päättää, että toimittajaksi valitaan Secto Automotive Oy.

Perusturvajohtajan kokouksessa tekemä ehdotus:

- 1) Perusturvalautakunta päättää, että kotihoidon käyttöön hankitaan kaksi leasingautoa.
- 2) Perusturvalautakunta päättää hyväksyä Secto Automotive Oy:n tarjouksen Skoda Kamiq 1,0 TSI 95 Activesta 36 kk.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Perusturvalautakunta	§ 83	05.10.2021
Perusturvalautakunta	§ 94	03.11.2021

Perusturvan toimialan talousarvioesitys vuodelle 2022

Perltk 05.10.2021 § 83

Valmistelija(t): perusturvajohtaja Tuula Kotimäki, puh. 0400 393 009, talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 5908 235

Kunnanhallitus on antanut 16.8.2021 (§ 226) vuoden 2022 talousarvion laadintaohjeen. Hallintokuntien tulee laatia käyttötalousosaa koskevat esitykset 15.10.2021 mennessä. Talousarvioaineistot tulee käsitellä lautakuntatasolla marraskuussa (perusturvalautakunta 3.11.2021) ja toimittaa sen jälkeen kirjanpitoon.

Perusturvan osalta talousarvioraami 2022 on 8 510 355 euroa (tulot 240 000 euroa, menot 8 750 355 euroa). Talousarvioraamissa on huomioitu henkilöstökulujen arvioitu kasvu 1,0 % sekä erikoissairaanhoidon kulujen lisäys 300 000 €.

Terveystalouden kustannusten nousu tulee aiheuttamaan haasteita talousarvion raamin riittävyyteen. Perusterveydenhuolto on esittänyt Toivakan kustannusarvioksi 1 966 000 euroa (vuoden 2021 talousarviossa 1 615 745 euroa). Sairaanhoidopiiri on ilmoittanut kuntalaskutuksen kasvupaineen olevan noin 12,8 % vuoden 2021 tasoon verrattuna. Kasvu sisältää sekä palvelujen käytöstä johtuvaa kasvua että sairaanhoidopiirin taloussuunnitelman mukaista laskutusta alijäämien kattamiseksi. Lisäksi sote-uudistuksen nopeuttama alijäämän kattamisvelvoite voi aiheuttaa lisäpainetta arviolta n. 500 000 €.

Talousarvion täydennettävä versio 1. oheismateriaalina.

Ehdotus: Perusturvalautakunta käy keskustelun toimialan taloudellisista ja toiminnallisista tavoitteista vuodelle 2022 käyttötalouden suunnittelun täsmentämiseksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Annukka Niemi poistui kokouksesta klo 17.36.

Perltk 03.11.2021 § 94 Valmistelija(t): perusturvajohtaja Tuula Kotimäki, puh. 0400 393 009, talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 5908 235

Talousarvioesitys on noin 1,1 M€ vuoden 2020 tilinpäätöstä suurempi. Kasvu muodostuu perusterveydenhuollon sekä erikoissairaanhoidon vuodelle 2022 esittämistä korotuksista.

Toiminnallisesti sosiaalipalveluissa jatketaan huomion kiinnittämistä

toiminnan kohdentamiseen ja palvelujen oikea-aikaisuuteen sekä vaikuttavuuteen.

Toiminnallista muutoksista oleellisin on virka-aikaisen sosiaalipäivystyksen siirtyminen kunnasta Jyväskylän kaupungilta ostettavaan ympärivuorokautiseen sosiaali- ja kriisipäivystykseen.

Muutoksena on myös psykiatrisen palveluasumisen järjestämisvastuun siirtyminen erikoissairaanhoidosta kunnan toiminnaksi. Tarvittaessa palvelua, toimitaan yhteistyössä Seututerveyskeskuksen kanssa.

Hyvinvointialueelle siirtymistä valmistellaan talousarviovuoden aikana ja varmistetaan aktiivinen mukanaolo siirtymiseen liittyvissä maakunnallisissa hankkeissa ja työryhmissä.

Perusturvalautakunnan talousarvion 2022 raami

Tulot	240 000
Menot	-8 750 355
Netto	-8 510 355

Perusturvalautakunnan esitys kunnanhallitukselle ja valtuustolle

Tulot	519 580
Menot	-9 772 523
Netto	-9 252 943

Lisäksi huomioitavaksi tulee Keski-Suomen sairaanhoitopiirin alijäämän kattamisesta jäsenkunnille aiheutuviin kustannuksiin varautuminen, joka on tässä vaiheessa arvioitu olevan -300 000 €.

Ehdotus: Perusturvalautakunta esittää vuoden 2022 talousarvion ja toimintasuunnitelman hyväksymistä kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Perusturvajohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:

Perusturvalautakunta esittää, että vuoden 2022 talousarvioon KSSHP:n alijäämän kattamiseen varattu 300 000 € poistetaan ja esittää muilta osin vuoden 2022 talousarvion ja toimintasuunnitelman hyväksymistä kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Kunnanhallitukseen**

Muut asiat

Perltk 03.11.2021 § 95

- Marja-Liisa Paljakan esittämän idean pohjalta keskusteltiin henkilöstörakenteen muuttamisesta niin, että nykyisen yhden sairaanhoitajan ja 10 lähihoitajan sijasta olisi kaksi sairaanhoitajaa ja yhdeksän lähihoitajaa. Päätettiin selvittää vaihtoehtoa.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: § 87, 88, 89, 94, 95
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. § ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: § 90, 91, 92 Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Toivakan perusturvalautakunta Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka kirjaamo@toivakka.fi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa.
Oikaisuvaatimusosoitus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä (asianosainen) se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: - päätös, johon muutosta haetaan - muutosvaatimus perusteineen - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, osoite- ja yhteystiedot sekä allekirjoitus (vaatimuksen tekijän tai sen laatijan) Oikaisuvaatimuksen liitteet: - päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä - selvitys päätöksen tiedoksiannosta tai muusta valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksessa halutaan vedota

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna Puhelin 029 56 42200 / vaihde Telekopio 029 56 42269 Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi Kunnallisvalitus, valitusaika 30 päivää § Hallintovalitus, valitusaika 30 päivää § Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon
---------------------------------------	---

	seitsämän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa. Valitusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää oteta huomioon. Jos valitusajan viimeinen päivä ei ole hallinto-oikeuden työpäivä, voi valituksen vielä jättää hallinto-oikeuteen seuraavana työpäivänä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä klo 16:15 mennessä, riippumatta siitä toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.
Valitusoikeus	Kunnallisvalituksen saa tehdä: 1) se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja 2) kunnan jäsen. Hallintovalituksen saa tehdä vain asianosainen asioissa, joissa kunnan viranomaisen toimivalta perustuu erityislainsäädäntöön.
Valitusperuste	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että: 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä myös tarkoituksenmukaisuusperusteella.
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava - valittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutoksenvaatimusperusteet Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään liitetään päätös josta valitetaan, alkuperäinen tai jäljennöksenä sekä todistus päivästä, josta valitusaika alkaa.
Oikeudenkäyntimaksu	1.1.2019 lukien oikeudenkäyntimaksu on 260 €.

OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 15 §:N MUKAISISSA KYNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 81 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi vaatia hankintaoikaisua ja tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen:

§ 93

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsämän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite:

Hankintayksikön/kunnan toimielimen yhteystiedot:

Toivakan kunta, perusturvalautakunta

Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka

kirjaamo@toivakka.fi

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTALAIN 15 §:N MUKAISISSA KYNNYSARVON YLITTÄVISSÄ HANKINNOISSA

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

30.000 € tavarat –ja palvelut

100.000 € terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut

150.000 € rakennus –ja käyttöoikeusurakat

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi vaatia hankintaoikaisua ja tehdä valituksen:

§

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

ptk tark.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite:

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Toivakan kunta, perusturvalautakunta
Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
kirjaamo@toivakka.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

ptk tark.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus@oikeus.fi