

Aika 27.09.2021 klo 18:00 - 20:32

Paikka Toivakan kirjasto

Käsitellyt asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
81		Kokouksen avaus	4
82		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
83		Pöytäkirjantarkastajien vaali	6
84		Kunnanvaltuuston kokousten pöytäkirjanpitäjän määrääminen	7
85	1	Talouden puolivuosisikatsaus 1.1.-30.6.2021	8
86	2	Aster asiakas- ja potilastietojärjestelmän toimitus- ja palvelusopimukset sekä Toivakan kunnan kanta Aster-yhteistyön jatkamiseen	10
87	3-5	Kiinteistö Oy Toivakanhakan anomus lainojen lyhennysvapaasta	33
88		Täyttölupa määräaikaisen lastenhoitajan palkkaamiseen oppisopimuksella ajalle 1.10.2021 - 31.5.2024 sekä lisämääräraha-anomus	36
89		Toimivallan pidättäminen kunnalla kunnallis- ja kiinteistöveroista vapauttamisessa vuosina 2022-2024	38
90		Pyyntö Keski-Suomen alueen kunnille tarjota kuntapaikkoja oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijoille ja/tai kiintiöpakolaisille vuonna 2022	40
91		Tarkastuslautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025	43
92		Nimeämispyyntö Jyväskylän seudun jätelautakuntaan vaalikaudelle 2021-2025	47
93	6	Valtuustoryhmien perustaminen	50
94		Kunnan ilmoitusten julkaiseminen	52
95		Muut asiat	54
96		Kokouksen päättäminen	55

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Saapuvilla olleet jäsenet	Hakkarainen Heidi		
	Houni Juha		
	Ikonen Erkki		
	Jaatinen Lauri		
	Juusela Juha	varapuheenjohtaja	
	Jäntti Sinikka	puheenjohtaja	
	Järvinen Kimmo		
	Karanta Janne		
	Keteli Inka	varajäsen	
	Keteli Paula		
	Kovanen Pentti		
	Manninen Satu		
	Mäkelä Mika		Teams
	Oksanen Varja		
	Parviainen Kari		
	Pitko Päivi		
	Rinne Tuija	varajäsen	
	Ripatti Johanna		
	Sirenius Seppo		
	Vihinen Veli Pekka		
Poissa	Karmala Karla		
	Puttonen Matti		
	Saarelainen Topi		
	Tattari Markus	vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtaja	
	Hämäläinen Tilda	nuorisovaltuuston puheenjohtaja	
	Paalanen Jukka	tekninen johtaja	
Muut saapuvilla olleet	Vuopionperä-Kovanen Helena	esittelijä, kunnanjohtaja	
	Breilin Henna	pöytäkirjanpitäjä	
	Orell-Pohjola Sirpa	rehtori	Teams
	Kotimäki Tuula	perusturvajohtaja	Teams
	Marjonen Arja	työllisyys- ja hyvinvointikoordinaattori	Teams

Allekirjoitukset

Sinikka Jäntti puheenjohtaja	Henna Breilin pöytäkirjanpitäjä	Sinikka Jäntti Pöytäkirjanpitäjä § 84
---------------------------------	------------------------------------	--

Käsiteltyt asiat	§ 81 - 96
-------------------------	-----------

Pöytäkirjan tarkastus	Toivakka
------------------------------	----------

	Erkki Ikonen pöytäkirjantarkastaja	Lauri Jaatinen pöytäkirjantarkastaja
--	---------------------------------------	---

ptk tark.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

Kokouksen avaus

Kv 27.09.2021 § 81

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.

Kokouksen avauksen jälkeen Kuntamaiseman Paavo Haimila esitteli kuntavertailun vuoden 2020 taloudesta.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 27.09.2021 § 82 Hallintosäännön 87 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään 5 päivää ennen kokousta lähetettävä kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus sekä samassa ajassa annettava yleisesti tiedoksi kunna verkkosivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on saapuvilla. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty valtuutetuille ja muille edellä mainituille henkilöille 21.9.2021 ja annettu samana päivänä yleisesti tiedoksi kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus: Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Toimitettiin nimenhuuto ja todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien vaali

Kv 27.09.2021 § 83

Kunnanvaltuusto valitsee aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Tarkastusvuorossa ovat Erkki Ikonen ja Lauri Jaatinen. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös:**Valittiin Erkki Ikonen ja Lauri Jaatinen.**

Kunnanhallitus	§ 274	20.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 84	27.09.2021

Kunnanvaltuuston kokousten pöytäkirjanpitäjän määrääminen

140/00.02.00/2021

Kh 20.09.2021 § 274

Valmistelija(t):

Toivakan kunnan hallintosäännön 81 §:n mukaan valtuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii viranhaltija tai työntekijä.

Talous- ja hallintosihteeri on toiminut valtuuston pöytäkirjanpitäjänä.

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää, että valtuusto valitsee itselleen pöytäkirjanpitäjän ja tälle varahenkilön valtuustokaudelle 2021-2025.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Kv 27.09.2021 § 84

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää, että valtuusto valitsee itselleen pöytäkirjanpitäjän ja tälle varahenkilön valtuustokaudelle 2021-2025.

Päätös: Henna Breilin ja Helena Vuopionperä-Kovanen ilmoittivat olevansa esteellisiä asian käsittelyssä ja poistuivat yleisöön. Puheenjohtaja Sinikka Jäntti toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Heidi Hakkarainen esitti, että valtuuston pöytäkirjanpitäjäksi valitaan talous- ja hallintosihteeri ja hänen varahenkilöksi kunnanjohtaja.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 267	20.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 85	27.09.2021

Talouden puolivuositarkastus 1.1.-30.6.2021

Kh 20.09.2021 § 267

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114, tekninen johtaja Jukka Paalanen, 040 640 2034, perusturvajohtaja Tuula Kotimäki, 0400 393 009, rehtori Sirpa Orell-Pohjola, 050 475 1051, talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Hallintopalvelut on toimialojen toimittamien tietojen pohjalta valmistellut kunnan osavuositarkastuksen ajalta 1-6/2021. Osavuositarkastuksessa on esitetty lautakunnittain talouden ja toiminnan toteumat sekä investointitilanne 30.6.2021 saakka.

Talous on toteutunut talousarvion mukaisesti ajalla 1.1.-30.6.2021.

Toimintatuotot	1 030 097,97 € (57,6 %)
Toimintakulut	7 884 108,42 € (49,8 %)
Henkilöstökulut	2 800 431,07 € (52,3 %)
Toimintakate	-6 854 010,45 € (48,9 %)
Vuosikate	1 108 133,79 € (90,1 %)
Tulos	660 000,52 € (190,3 %)
Tilikauden yli-/alijäämä	670 722,52 € (182,1 %)

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä osavuositarkastuksen tiedokseen ja esittää, että kunnanvaltuusto merkitsee osavuositarkastuksen 1.1.-30.6.2021 tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon**

Kv 27.09.2021 § 85

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto merkitsee osavuositarkastuksen 1.1.-30.6.2021 tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 1

Talouden toteuma 1-6/2021

Kunnanhallitus	§ 268	17.12.2018
Kunnanvaltuusto	§ 4	14.01.2019
Kunnanhallitus	§ 133	27.05.2019
Kunnanvaltuusto	§ 43	10.06.2019
Kunnanhallitus	§ 265	20.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 86	27.09.2021

Aster asiakas- ja potilastietojärjestelmän toimitus- ja palvelusopimukset sekä Toivakan kunnan kanta Aster-yhteistyön jatkamiseen

Kh 17.12.2018 § 268

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Pirkko-Liisa Vesterinen, puh. 041 4666 058

Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä on 27.11.2018 toimittanut Keski-Suomen kunnille ja sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymille 27.11.2018 päivätyn kirjelmän, joka koskee sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintaa Keski-Suomeen.

Kirjelmän perusteella sairaanhoitopiiri odottaa Toivakan kunnalta ja muilta sairaanhoitopiirin kunnilta kannanottoa siihen, että sitoutuuko kaupunki/kunta osallistumaan hankintaan. Kannanoton sisältävää päätöstä pyydetään sairaanhoitopiirille viimeistään 18.12.2018.

Sairaanhoitopiirin antaman tiedon mukaan sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinnan ja käyttöönoton kustannus koko Keski-Suomessa olisi noin 54 miljoonaa euroa. Tästä sosiaalihuollon osuus olisi noin 18 miljoonaa euroa.

Jos Toivakan kunta sitoutuu hankintaan, sen tulee samalla sitoutua arviolta 155 000 euron maksusuuteen hankinta- ja käyttöönottokustannuksista sosiaalihuollon osalta. Perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon osalta summat jo sisältyvät sairaanhoitopiirin uuden Sairaala Novan kustannusarvioon ja investointisuunnitelmaan.

Edellä esitetyt euromäärät ovat arvioita ja lopulliset kustannukset määräytyvät tietojärjestelmähankeessa toteutettavan tarjouskilpailun ja hankintapäätöksen perusteella. Kuntiin ei ole toimitettu tietoa siitä, missä aikataulussa investointi alkaa todellisuudessa aiheuttamaan maksettavia kustannuksia. Maksaako Toivakan kunta esim. vuonna 2020 jotain kuluja, ja jos maksaa ja hankinta siirtyy vuoden 2021 alusta mahdollisesti aloittavalle maakunnalle, korvaako maakunta vuoden 2020 aikana maksetut summat kunnalle, joka ei siis hyödy mitenkään tietojärjestelmien rakentamisesta toimintojen mahdollisesti siirryttyä maakunnalle jatkossa?

Muiden asiaa jo päätöksentekoon valmistelleiden kuntien tulkinta on ollut se, että kirjelmän perusteella yhteiseen asiakas- ja potilastietojärjestelmään ei tarvitsisi varautua vielä vuoden 2019 talousarviossa, vaan kustannuksia

kertyisi aikaisintaan vuonna 2020. Sitoumusten taloudellisen suuruusluokan ja pitkävaikutteisuuden vuoksi asia on kuitenkin syytä käsitellä valtuustossa jo ennen asiaa koskevia talousarviopäätöksiä.

Kunnille päätettäväksi esitettyjen vaihtoehtojen kohdalla Toivakka haluaa korostaa, että tärkeää on se, että myös sosiaalitoimessa hankinnan ja ylläpidon kustannukset realisoituisivat kunnille juuri, kuten terveydenhuollon osalta on jo kaavailtu. Eli koko tietojärjestelmästä hankinnan, käyttöönoton ja ylläpidon kustannukset laskutetaan kunnilta sairaanhoitopiiriin tuottamina tietojärjestelmäpalveluina väestömäärän mukaan määräytyvällä osuudella.

Kuntien ei tule olla suoraan maksamassa tietojärjestelmän hankintakuluja tilanteessa, jossa valmistelussa oleva lainsäädäntö tähtää siihen, etteivät kunnat vuoden 2020 olisi enää terveys- ja sosiaalitoimen järjestämisvastuussa millään tavoin. Kun tuleva sote-uudistus perustuu näillä näkymin voimakkaaseen valinnanvapauteen sosiaali- ja terveyspalveluissa, niin nyt sairaanhoitopiiriin tekemän valmistelun pohjalta erittäin epäselväksi jää, miten uusi tietojärjestelmä eri sote-palvelujen tietoja integroi ja miten pienet sote-yritykset tai isommatkaan voivat nyt hankittavaa tietojärjestelmää hyödyntää. Se on yksi isoimmista valmistelun epäkohdista. Jotta sosiaali- ja terveyspalvelujen integraatio voi toteutua, on tämä asia ratkaistava.

Jotta Keski-Suomeen voidaan aidosti toteuttaa maakunnallinen ja yhtenäinen sosiaali- ja terveyspalveluiden kokonaisuus, tulee vähintään yli puolet maakunnan kunnista ja 75 % Keski-Suomen väestöpohjasta liittyä hankintaan. Tämä tarkoittaa, että vähintään ko. määrää vastaavien kuntien on sitouduttava vaihtoehtoon A tai C.

Ehdotus:

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto:

1.Päättää, että Toivakan kunta liittyy KL-Kuntahankintojen ja Keski-Suomen hankintakonsortioon asiakas- ja potilastietojärjestelmän (APTJ) hankintaan. Tämän toteuttamiseksi kunta sitoutuu tekemään KL-Kuntahankinnoille puitejärjestelyyn liittymissitoumuksen 15.1.2019 mennessä ja on lisäksi mukana hankinnassa Keski-Suomen sairaanhoitopiiriin kautta terveydenhuollon osakokonaisuuden kannalta.

Edellä esitetyillä sitoumuksilla kunta säilyttää option liittyä puitejärjestelyyn sen sallimissa rajoissa.

Jotta hankinnan toimitussopimuksessa voidaan huomioida kunnan osallistuminen, kunta pyrkii tekemään puitesopimuksen mukaisen liittymisen hankintaan ennen toimitussopimuksen allekirjoitusta.

Mikäli kunta liittyy hankintaan tämän jälkeen, se on tietoinen, että toimitussopimukseen jälkikäteen liittyminen saattaa sisältää lisäkustannuksia.

Riippumatta siitä, milloin kunta liittyy, se

- sitoutuu hankkeeseen liittyvään toiminnan suunnitteluun, toteutuksen resurssointiin ja kustannuksiin suhteessa väestömäärän mukaan määräytyvällä osuudella sekä
- sitoutuu järjestelmäkokonaisuuden käyttöönottoon ja kustannuksiin suhteessa väestömäärän mukaan määräytyvällä osuudella.

2. Päättää, että Toivakan kunta antaa puitejärjestelyyn liittymissitoumuksen ja osoittaa sen KL-Kuntahankinnoille kuntahankintojen sitoumuslomakkeella sosiaalihuollon järjestelmäkokonaisuuden osalta maaliskuun 2019 loppuun mennessä, kunnes on saatu tieto SOTE-uudistuksen mahdollisesta toteutumisesta.

3. Oikeuttaa kunnanhallituksen tekemään edellä kohdassa 1 tehdyn päätöksen täytäntöön panemiseksi tarvittavat muut päätökset.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Kv 14.01.2019 § 4

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Kh 27.05.2019 § 133

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Pirkko-Liisa Vesterinen, puh. 041 4666 058

Asiakas- ja potilastietojärjestelmän (APTJ)- hankinnan aikataulu on pitkittynyt. Tarjouspyyntö on tarkoitus lähettää 19.6.2019. Kunnilta odotetaan päätöksiä hankintaan lähtemisestä sosiaalipalvelujen osalta 31.5.2019 mennessä. Perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon osalta hankinnan määrärahat sisältyvät Sairaala Novan investointisuunnitelmaan. KSSH:n valtuusto päättää asiasta 7.6.2019.

Toivakan kunnan kokousaikataulu ei mahdollista valtuuston päätöstä em. aikataulussa, joten on sovittu Juha Kinnusen kanssa (25.4.2019), että kunta lähettää hallituksen (27.5.2019) päätöksen Keski-Suomen sairaanhoitopiirille.

Edellistä päätöstä hankintaan mukaan lähtemisestä tehtäessä tammikuussa 2019, oli hankinnan (sosiaalipalvelujen osuus) hinta noin 155 000 euroa. Tuolloin odotettiin vielä Suomen hallituksen ratkaisua Sote-maakuntauudistuksesta. Ajatuksena oli tuolloin, että mahdollisen hankinnan kustannukset lankeaisivat maakunnalle. Kyseinen uudistus ei toteutunut ja siitä syystä kustannukset koituvat kuntien maksettaviksi.

Alkujaan hankintaan oli lähdössä Keski-Suomen lisäksi neljä maakuntaa. Kevään aikana yksi maakunta on irtaantunut hankinnasta ja siitä syystä

arvioidut kustannukset toisille mukana oleville ovat lisääntyneet. Toivakan osalta kustannusten nousu on 24 644 euroa ja kokonaiskustannus (=pelkästään järjestelmän hankkiminen) on näin ollen 179 644 euroa. Lisäksi tulevat käyttöönoton ja koulutuksen kustannukset, joiksi on arveltu yhden työntekijän kokoaikainen työpanos.

Hankinta on Toivakan kunnan (ja myös useiden muiden Keski-Suomen kuntien) taloudellisen tilanteen kannalta hankala. Myös hankinnan ajankohta on hankala tilanteessa, jossa maamme uusi hallitus on vasta muotoutumassa ja sen yksi tärkeimmistä tehtävistä on jatkaa SOTE-uudistusta. Tällä hetkellä ei ole tietoa mahdollisista valtakunnallisista ratkaisuisista sosiaali- ja terveystalouden suhteen.

Koska hankinta on suhteettoman kallis (kustannukset/hyöty) ja on herättänyt lukuisia kysymyksiä hankinnan tarpeellisuudesta, niin asiasta keskusteltiin ylimääräisessä kunnanjohtajakokouksessa 10.5.2019. Keski-Suomen sairaanhoitopiiriin johtaja Juha Kinnunen taustoitti ja kertoi APTJ-hankinnasta (esitys liitteenä : Kinnunen_190510). Pienen kunnan näkökulmaa keskusteluun toi Uuraisten kunnan peruspalvelujohtaja Jouko Nykänen (esitys liitteenä: Nykänen_190510). Kokouksessa käytiin keskustelua hankinnan hyödyistä, kustannuksista sekä epävarmuuksista, joita prosessiin liittyy. Yksi merkittävä asia kokouksessa kerrottiin, että järjestelmästä hyötyvät ainoastaan julkisen sektorin vanhuspalvelujen saajat. Toivakassa vanhusten asumispalvelut tarjoaa yksityinen palveluntuottaja, joka ei tule kuulumaan hankittavan uuden järjestelmän piiriin. Vanhuspalveluasiakkaita on tällä hetkellä kunnassa vaihtelevasti noin 60-70. Hankinnan hinta/ asiakas olisi näin ollen 2994-2566 euroa. Toivakan kunnassa käytössä oleva asiakas- ja potilastietojärjestelmä on Effica.

Uusi hankinnan kohteena oleva järjestelmä tulisi käyttöön sosiaalipalvelujen osalta aikaisintaan vuonna 2021.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Toivakan kunta ei liity KL-Kuntahankintojen ja Keski-Suomen hankintakonsortioon asiakas- ja potilastietojärjestelmän (APTJ) hankintaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 10.06.2019 § 43

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 17.12.2018 § 268

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Pirkko-Liisa Vesterinen, puh. 041 4666 058

Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä on 27.11.2018 toimittanut Keski-Suomen kunnille ja sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymille 27.11.2018 päivätyn kirjelmän, joka koskee sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintaa Keski-Suomeen.

Kirjelmän perusteella sairaanhoitopiiri odottaa Toivakan kunnalta ja muilta sairaanhoitopiirin kunnilta kannanottoa siihen, että sitoutuuko kaupunki/kunta osallistumaan hankintaan. Kannanoton sisältävää päätöstä pyydetään sairaanhoitopiirille viimeistään 18.12.2018.

Sairaanhoitopiirin antaman tiedon mukaan sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinnan ja käyttöönoton kustannus koko Keski-Suomessa olisi noin 54 miljoonaa euroa. Tästä sosiaalihuollon osuus olisi noin 18 miljoonaa euroa.

Jos Toivakan kunta sitoutuu hankintaan, sen tulee samalla sitoutua arviolta 155 000 euron maksusuuteen hankinta- ja käyttöönottokustannuksista sosiaalihuollon osalta. Perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon osalta summat jo sisältyvät sairaanhoitopiirin uuden Sairaala Novan kustannusarvioon ja investointisuunnitelmaan.

Edellä esitetyt euromäärät ovat arvioita ja lopulliset kustannukset määräytyvät tietojärjestelmähankkeessa toteutettavan tarjouskilpailun ja hankintapäätöksen perusteella. Kuntiin ei ole toimitettu tietoa siitä, missä aikataulussa investointi alkaa todellisuudessa aiheuttamaan maksettavia kustannuksia. Maksaako Toivakan kunta esim. vuonna 2020 jotain kuluja, ja jos maksaa ja hankinta siirtyy vuoden 2021 alusta mahdollisesti aloittavalle maakunnalle, korvaako maakunta vuoden 2020 aikana maksetut summat kunnalle, joka ei siis hyödy mitenkään tietojärjestelmien rakentamisesta toimintojen mahdollisesti siirryttyä maakunnalle jatkossa?

Muiden asiaa jo päätöksentekoon valmistelleiden kuntien tulkinta on ollut se, että kirjelmän perusteella yhteiseen asiakas- ja potilastietojärjestelmään ei tarvitsisi varautua vielä vuoden 2019 talousarviossa, vaan kustannuksia kertyisi aikaisintaan vuonna 2020. Sitoumusten taloudellisen suuruusluokan ja pitkävaikutteisuuden vuoksi asia on kuitenkin syytä käsitellä valtuustossa jo ennen asiaa koskevia talousarviopäätöksiä.

Kunnille päätettäväksi esitettyjen vaihtoehtojen kohdalla Toivakka haluaa korostaa, että tärkeää on se, että myös sosiaalitoimessa hankinnan ja ylläpidon kustannukset realisoituisivat kunnille juuri, kuten terveydenhuollon osalta on jo kaavailtu. Eli koko tietojärjestelmästä

hankinnan, käyttöönoton ja ylläpidon kustannukset laskutetaan kunnilta sairaanhoitopiirin tuottamina tietojärjestelmäpalveluina väestömäärän mukaan määräytyvällä osuudella.

Kuntien ei tule olla suoraan maksamassa tietojärjestelmän hankintakuluja tilanteessa, jossa valmistelussa oleva lainsäädäntö tähtää siihen, etteivät kunnat vuoden 2020 olisi enää terveys- ja sosiaalitoimen järjestämisvastuussa millään tavoin. Kun tuleva sote-uudistus perustuu näillä näkymin voimakkaaseen valinnanvapauteen sosiaali- ja terveyspalveluissa, niin nyt sairaanhoitopiirin tekemän valmistelun pohjalta erittäin epäselväksi jää, miten uusi tietojärjestelmä eri sote-palvelujen tietoja integroi ja miten pienet sote-yritykset tai isommatkaan voivat nyt hankittavaa tietojärjestelmää hyödyntää. Se on yksi isoimmista valmistelun epäkohdista. Jotta sosiaali- ja terveyspalvelujen integraatio voi toteutua, on tämä asia ratkaistava.

Jotta Keski-Suomeen voidaan aidosti toteuttaa maakunnallinen ja yhtenäinen sosiaali- ja terveyspalveluiden kokonaisuus, tulee vähintään yli puolet maakunnan kunnista ja 75 % Keski-Suomen väestöpohjasta liittyä hankintaan. Tämä tarkoittaa, että vähintään ko. määrää vastaavien kuntien on sitouduttava vaihtoehtoon A tai C.

Ehdotus:

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto:

1.Päättää, että Toivakan kunta liittyy KL-Kuntahankintojen ja Keski-Suomen hankintakonsortioon asiakas- ja potilastietojärjestelmän (APTJ) hankintaan. Tämän toteuttamiseksi kunta sitoutuu tekemään KL-Kuntahankinnoille puitejärjestelyyn liittymissitoumuksen 15.1.2019 mennessä ja on lisäksi mukana hankinnassa Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kautta terveydenhuollon osakokonaisuuden kannalta.

Edellä esitetyillä sitoumuksilla kunta säilyttää option liittyä puitejärjestelyyn sen sallimissa rajoissa.

Jotta hankinnan toimitussopimuksessa voidaan huomioida kunnan osallistuminen, kunta pyrkii tekemään puitesopimuksen mukaisen liittymisen hankintaan ennen toimitussopimuksen allekirjoitusta.

Mikäli kunta liittyy hankintaan tämän jälkeen, se on tietoinen, että toimitussopimukseen jälkikäteen liittyminen saattaa sisältää lisäkustannuksia.

Riippumatta siitä, milloin kunta liittyy, se

- sitoutuu hankkeeseen liittyvään toiminnan suunnitteluun, toteutuksen resurssointiin ja kustannuksiin suhteessa väestömäärän mukaan määräytyvällä osuudella sekä
- sitoutuu järjestelmäkokonaisuuden käyttöönottoon ja kustannuksiin suhteessa väestömäärän mukaan määräytyvällä osuudella.

2. Päättää, että Toivakan kunta antaa puitejärjestelyyn liittymissitoumuksen ja osoittaa sen KL-Kuntahankinnoille kuntahankintojen sitoumuslomakkeella sosiaalihuollon järjestelmäkokonaisuuden osalta maaliskuun 2019 loppuun mennessä, kunnes on saatu tieto SOTE-uudistuksen mahdollisesta toteutumisesta.

3. Oikeuttaa kunnanhallituksen tekemään edellä kohdassa 1 tehdyn päätöksen täytäntöön panemiseksi tarvittavat muut päätökset.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Kv 14.01.2019 § 4

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Kh 27.05.2019 § 133

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Pirkko-Liisa Vesterinen, puh. 041 4666 058

Asiakas- ja potilastietojärjestelmän (APTJ)- hankinnan aikataulu on pitkittynyt. Tarjouspyyntö on tarkoitus lähettää 19.6.2019. Kunnilta odotetaan päätöksiä hankintaan lähtemisestä sosiaalipalvelujen osalta 31.5.2019 mennessä. Perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon osalta hankinnan määrärahat sisältyvät Sairaala Novan investointisuunnitelmaan. KSSH:n valtuusto päättää asiasta 7.6.2019.

Toivakan kunnan kokousaikataulu ei mahdollista valtuuston päätöstä em. aikataulussa, joten on sovittu Juha Kinnusen kanssa (25.4.2019), että kunta lähettää hallituksen (27.5.2019) päätöksen Keski-Suomen sairaanhoitopiirille.

Edellistä päätöstä hankintaan mukaan lähtemisestä tehtäessä tammikuussa 2019, oli hankinnan (sosiaalipalvelujen osuus) hinta noin 155 000 euroa. Tuolloin odotettiin vielä Suomen hallituksen ratkaisua Sote-maakuntauudistuksesta. Ajatuksena oli tuolloin, että mahdollisen hankinnan kustannukset lankeaisivat maakunnalle. Kyseinen uudistus ei toteutunut ja siitä syystä kustannukset koituvat kuntien maksettaviksi.

Alkujaan hankintaan oli lähdössä Keski-Suomen lisäksi neljä maakuntaa. Kevään aikana yksi maakunta on irtaantunut hankinnasta ja siitä syystä arvioidut kustannukset toisille mukana oleville ovat lisääntyneet. Toivakan osalta kustannusten nousu on 24 644 euroa ja kokonaiskustannus (=pelkästään järjestelmän hankkiminen) on näin ollen 179 644 euroa. Lisäksi tulevat käyttöönoton ja koulutuksen kustannukset, joiksi on arveltu yhden työntekijän kokoaikainen työpanos.

Hankinta on Toivakan kunnan (ja myös useiden muiden Keski-Suomen kuntien) taloudellisen tilanteen kannalta hankala. Myös hankinnan

ajankohta on hankala tilanteessa, jossa maamme uusi hallitus on vasta muotoutumassa ja sen yksi tärkeimmistä tehtävistä on jatkaa SOTE-uudistusta. Tällä hetkellä ei ole tietoa mahdollisista valtakunnallisista ratkaisuisista sosiaali- ja terveystalouden suhteen.

Koska hankinta on suhteettoman kallis (kustannukset/hyöty) ja on herättänyt lukuisia kysymyksiä hankinnan tarpeellisuudesta, niin asiasta keskusteltiin ylimääräisessä kunnanjohtajakokouksessa 10.5.2019. Keski-Suomen sairaanhoitopiirin johtaja Juha Kinnunen taustoitti ja kertoi APTJ-hankinnasta (esitys liitteenä : Kinnunen_190510). Pienen kunnan näkökulmaa keskusteluun toi Uuraisten kunnan peruspalvelujohtaja Jouko Nykänen (esitys liitteenä: Nykänen_190510). Kokouksessa käytiin keskustelua hankinnan hyödyistä, kustannuksista sekä epävarmuuksista, joita prosessiin liittyy. Yksi merkittävä asia kokouksessa kerrottiin, että järjestelmästä hyötyvät ainoastaan julkisen sektorin vanhuspalvelujen saajat. Toivakassa vanhusten asumispalvelut tarjoaa yksityinen palveluntuottaja, joka ei tule kuulumaan hankittavan uuden järjestelmän piiriin. Vanhuspalveluasiakkaita on tällä hetkellä kunnassa vaihtelevasti noin 60-70. Hankinnan hinta/ asiakas olisi näin ollen 2994-2566 euroa. Toivakan kunnassa käytössä oleva asiakas- ja potilastietojärjestelmä on Effica.

Uusi hankinnan kohteena oleva järjestelmä tulisi käyttöön sosiaalipalvelujen osalta aikaisintaan vuonna 2021.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Toivakan kunta ei liity KL-Kuntahankintojen ja Keski-Suomen hankintakonsortioon asiakas- ja potilastietojärjestelmän (APTJ) hankintaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 10.06.2019 § 43

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Perltk 07.09.2021 § 73 Valmistelija(t): perusturvajohtaja Tuula Kotimäki, puh. 0400 393 009 ja kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, puh. 050 307 6114

Käydään keskustelu perusturvalautakunnan näkemyksestä Aster-yhteistyön jatkamiseen tällä hetkellä käytettävissä olevan materiaalin ja saadun esittelyn perusteella.

Ehdotus: Perusturvalautakunnan näkemys esitetään hallitukselle tiedoksi.

ptk tark.

Perusturvajohtajan kokouksessa tekemä ehdotus:

Perusturvalautakunta päättää esittää hallitukselle näkemyksensä, että arvioitujen toiminnalliset hyödyt eivät vastaisi esitettyä kustannusnousua.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Heidi Hakkarainen ja Helena Vuopionperä-Kovanen poistuivat kokouksesta klo 18.33.

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen.

—

Kh 20.09.2021 § 265

Valmistelija(t): perusturvajohtaja Tuula Kotimäki, puh. 0400 393 009 ja kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, puh. 050 307 6114

Suunnitteluprojektin valmistuttua Keski-Suomen sairaanhoitopiiri on lähestynyt Toivakan kuntaa ja muita sairaanhoitopiirin jäsenkuntia 26.8.2021 ennakkoon valmistellulla esityslistatekstillä, joka on luettavissa alla. Lisätietoja sairaanhoitopiirin valmistelusta saa kehittämissyksikön johtaja Päivi Leikkolalta, paivi.leikkola@ksshp.fi puh. 014 269 8401

1. Yleistä hankkeesta

1.1. Tausta

Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä (KSSHP), Vaasan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä (VSHP), Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä (Essote) sekä Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä (Siun sote); jatkossa kaikki edelliset yhdessä ”Tilaaat” ja erikseen ”Tilaaaja” ovat asiakas- ja potilastietojärjestelmää (jatkossa ”APTJ”) koskevalla 19.06.2019 allekirjoitetulla yhteistyösopimuksella sopineet hankkivansa yhteistyössä käyttöönsä em. tietojärjestelmän. Sopimuksella on sovittu myös yhteistyöstä tietojärjestelmän käyttöönnotossa, käytössä ja jatkokehittämisessä.

Hankintayksikkönä APTJ:n hankinnassa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) annetun lain 4 §:n ja 20 §:n mukaisesti on toiminut kuntasektorin yhteishankintayksikkö KL-Kuntahankinnat Oy (jatkossa ”Kuntahankinnat”). Tilaajat antoivat kukin osaltaan Kuntahankinnoille sitoumuksen yhteishankintaan osallistumisesta sekä hankinnan tekemisestä sen mukaisena.

Kuntahankinnat vastasi hankintamenettelyn toteuttamisesta vuosina 2017 - 2020. Hankintapäätös tehtiin Kuntahankintojen toimesta 30.03.2020. Toimittajaksi valittiin Cerner Ireland Limited (jatkossa ”Toimittaja”). Toimittajan kanssa allekirjoitettiin 05.06.2020 Kuntahankintojen ja Toimittajan välille puitejärjestelysopimus, jolla sopijapuolet sopivat puitejärjestelyn perustamisesta. Tilaajat ja Toimittaja allekirjoittivat sopimukset, joissa sovittiin yleisistä ehdoista sopijapuolten kesken sekä suunnitteluprojektista.

Suunnitteluprojektissa tarkennettiin toimitusprojektia koskevaa projekti- ja sisältösuunnittelua, toimitusprojektin laajuus ja Toimittajan kiinteästi hinnoittelema kustannus. Tilaajien ja Toimittajan keskinäisissä, jo allekirjoitetuissa sopimuksissa (puitesopimus ja suunnitteluvaiheen sopimus) on todettu, että sopijapuolet voivat irtautua seuraamuksitta ko. sopimuksista ja hankinnasta 31.11.2021 saakka. Tämän ajankohdan jälkeen noudatetaan em. allekirjoitettujen sopimusten yleisiä irtisanomis- tai purkuperusteita. Kaikki Tilaajien tekemät, Asteria (”APTJ”) koskevat sopimukset siirtyvät yleisseuraantona (sellaisenaan) aloittaville hyvinvointialueille, kuten soteuudistusta koskevissa laeissa on säädetty.

1.2. Hankkeen tavoite

Sosiaali- ja terveydenhuollon haasteet ovat kaikille Tilaajille samoja. Palvelujen integroinnissa ja saatavuudessa on ongelmia, palvelukustannukset kasvavat ja väestö vanhenee. Tietojärjestelmien haasteet ovat yhteisiä. Järjestelmät ovat saavuttamassa käyttöiän lopun ja nykyiset järjestelmäkokonaisuudet ovat hajanaisia. Tietojärjestelmissä olevan tiedon käytettävyys ja hyödyntäminen ovat heikkoja. Nykyisten järjestelmien kehitys on hidasta, jälkikäteistä ja Tilaajien rahoituksesta riippuvaista (muu kuin Tilaajien erillisprojekteina maksava toiminnallinen kehitys on rajallista). Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut ovat alueesta riippumatta samoja, vaikka kysynnässä, sairastavuudessa, sosio-ekonomisissa piirteissä tms. saattaakin olla eroja. Sekä kansallisten sote-tavoitteiden, että Astertavoitteiden kautta Tilaajat tavoittelevat alueellisesti:

- hyvinvointi- ja terveyserojen kaventamista,
- palveluiden saatavuuden ja saavutettavuuden parantamista,

- yhteiskunnallisten muutosten haasteisiin vastaamista sekä
- ammattitaitoisen työvoiman saannin turvaamista.

Konkreettisena toimitusprojektin tuloksena on teknisesti ja toiminnallisesti moderni, jatkuvasti kehittyvä ja kaikille (ammattilaiset, asiakkaat ja potilaat) helppokäyttöinen tietojärjestelmäkokonaisuus. Tilaajien yhteisellä toiminnanmuutos- ja tietojärjestelmähankkeella tuetaan ja edistetään yhtenäisesti kansallisen sote-uudistuksen toteuttamista maakunnan alueella.

Hanke kohdistuu yhteensä n. 700 000 kansalaisen palveluihin ja n. 25 000 sote-ammattilaisen toimintaan. Hankkeen laajuus on merkittävä ja tietoteknisesti vaativa kokonaisuus. Muutos kohdistuu moniin sosiaali- ja terveydenhuollon palveluihin, prosesseihin ja toimintoihin.

1.3. Hankkeen aikataulu

Toimitusprojekti alkaa, kun sitä koskeva sopimus on allekirjoitettu Tilaajien ja Toimittajan kesken. Toimitusprojektin kokonaiskesto on enintään viisi vuotta (nykyisen suunnitelman mukaan 4 vuotta 11 kuukautta). Järjestelmäkokonaisuus on suunniteltu otettavan käyttöön seuraavasti (käyttöönottojärjestystä voidaan pilottia lukuun ottamatta muuttaa):

- Pilotti (KSSHP:n / tulevan hyvinvointialueen alue terveydenhuollon osalta kokonaisuudessaan sekä sosiaalihuolto Äänekosken osalta) huhtikuu 2025
- KSSHP (sosiaalihuollon muut kuin pilotissa jo käyttöönotetut osuudet) syyskuu 2025
- VSHP marraskuu 2025 – helmikuu 2026
- Essote helmikuu 2026 – toukokuu 2026
- Siun sote huhtikuu 2026 – syyskuu 2026 Toimitusprojekti päättyy suunnitelman mukaan marraskuussa 2026, jonka jälkeen siirrytään tietojärjestelmien ylläpitovaiheeseen ja jatketaan tilaajien yhteistä Aster kehittämistä.

1.4. Hankkeen resurssit

Kehittämistyössä tarvittavat resurssit, tehtiin se vain yhden sairaanhoitopiirin laajuisesti tai kaikille neljälle yhteisesti, ovat huomattavan lähellä toisiaan – oli kohteena sitten oma työ tai tietojärjestelmätöimittäjien tekemä työ. APTJhankinnassa mukana sen neuvotteluvaiheessa oli viisi tietojärjestelmätöimittajaa – kaikki kansainvälisiä toimijoita, osalla jo vakiintunut asema Suomen markkinoilla

- joiden hyvin yhtäpitävät arviot Tilaajien resursoinnin tarpeesta vuositason projektivaiheessa olivat satoja henkilötyövuosia.

Yksittäiselle, isollekin sairaanhoitopiirille tällainen panos on erittäin iso haaste, neljälle jo selvästi hallittavampi. Taulukossa 1 alla esitetään suunnitteluprojektin tuloksena henkilötyövuosina suunnitelma Tilaajien resursoinnista yhteiseen toimitusprojektiin. Resurssimääriin sisältyvät kaikki projektin toiminnallisen (sote-ammattilaiset) ja teknisen (IT-ammattilaiset) toteuttamisen vaatimat asiantuntijat, eivät kuitenkaan henkilöstön järjestelmä- ja toimintamallikoulutuksiin osallistumisen työmäärä. Aster-riville on koottu yhteiset projektiresurssit, muilla organisaatiokohtaisilla riveillä Tilaajien sisäisiin tehtäviin tarvittavat resurssit. Asterin resurssit muodostuvat ensisijaisesti Tilaajien toimitusprojektin ajan Asterin työnjohdossa olevista tilaajaorganisaatioiden asiantuntijoista, toissijaisesti Aster-organisaation omista resursseista tai tarvittaessa hyödynnettävistä ostopalveluresursseista. Tilaajien oman toimitusprojektin resursoinnin arvioitu määrä on sidoksissa toimitusprojektin tilaajakohtaisiin käyttöönottohetkiin.

Organisaatio	2022	2023	2024	2025	2026	Yht. htv
Aster	96	115	184	158	79	632
Essote*	3	5	8	9	4	29
KSSH*	3	5	12	10	2	32
Siun sote*	3	5	11	9	8	36
VSH*	3	5	10	10	7	35
Yhteensä htv	108	134	225	196	101	764

Taulukko 1. Asterin toimitusprojektin resurssitarve 2022-2026 henkilötyövuotta (htv)

* Alueellisen oman tilaajaorganisaation koko vaihtelee, luvuissa ei ole huomioitu ko. resursseja

Keski-Suomen osalta on kyse useasta eri organisaatiosta, jonka vuoksi tilaajakohtainen resurssitarve on hyvinvointikuntayhitymiä suurempi. Aster Keski-Suomen tilaajakohtainen resurssitarve kuvataan tarkemmin kohdassa 2.2.

Vaikka jokaisella Asterissa mukana olevalla Tilaajalla on omia erityispiirteitään ja erilaisia painotuksia, ovat toimintatavat pitkälti samanlaisia. Asterin suunnitteluprojektissa on arvioitu, että yli 80 % sosiaali- ja terveydenhuollon prosesseista ja työnkuluista on kaikilla Tilaajilla jo pitkälti yhtenäisiä. Tämä on pitkälti luonnollista, sillä sääntelevä lainsäädäntö on kaikille sama ja mm. terveydenhuollon – ”hyvän hoidon” – periaatteet ja käytänteet ovat samat. Yhteinen järjestelmä ja yhtenäiset toimintatavat avaavat aivan uusia mahdollisuuksia yhteistyölle sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluissa että niitä tukevissa toiminnoissa (teknologiassa sekä toiminnallisissa ja kliinisissä tukipalveluissa).

2.Kustannukset

2.1.Tilaaajien yhteiset kustannukset

Taulukossa 2 alla esitetään Toimittajan Asterilta veloittamat kokonaiskustannukset **kymmenelle (10)** vuodelle (2021 - 2030) seuraavilta osin. Järjestelmäkokonaisuuden elinkaareksi on hankintavaiheessa oletettu vähintään 15 vuotta (käyttöönottohetkestä), eli vuodet 2025 - 2040. Alla esitettävien hintojen perusteena olevat yksikkökustannukset ovat voimassa koko sopimuskauden. Niitä tarkistetaan vuosittain Tilastokeskuksen palvelujen tuottajahintaindeksin (toimiala 62 tietokoneiden ohjelmointi- ja konsultointipalvelut ja niihin liittyvät palvelut) muutosten mukaisesti.

A.Toimittajan APTJ-hankintaan antaman tarjouksen 31.01.2020 mukaiset kustannukset. Näiden osalta on olennaista huomioida, että työn osuus kustannuksissa perustui laskennalliseen Tilaaajien määrittämään työmäärään ja Toimittajan antamiin eri roolien yksikköhintoihin. Kustannus ei ollut Toimittajaa sitova tai Toimittajan omaan hinnoitteluun perustuva.

B.Toimittajan suunnitteluprojektin tuloksena antamat kiinteät hinnat. Toimittajan työn osuus perustuu Toimittajan omaan arvioon ja sitoo Toimittajaa. Hintoja voi muuttaa vain, mikäli Tilaaajat päättävät muuttaa hankinnan kohdetta. Mahdollisten, erikseen Tilaaajien päättämien Toimittajan tai kolmansien osapuolten lisätöiden kustannuksia ei ole arvioitu.

C.Alkuperäisessä tarjouksessa (**Hinta A**) kaikki käyttöpalvelut (konesalitilojen tilapalvelut sekä tekninen ylläpito) arvioitiin olevan jatkossakin Tilaaajien omalla vastuulla. Edellä kohtien A ja B kustannusten eroa selittää suurelta osin se, että suunnitteluprojektin tuloksena (**Hinta B**) Toimittajan vastuu APTJ:n jatkuvista palveluista (**Hinta C**) kasvoi olennaisilta osin. Toimittaja vastaa jatkossa myös kaikesta muusta ylläpidosta kuin konesalitilojen tilapalveluista.

D.Oman työn osuus (**Hinta D**) on laskettu APTJ:n toimitusprojektin projektisuunnitelman resurssisuunnitelman henkilötyövuosimäärän mukaan kertomalla se Tilaaajien yhteistyösopimuksessa käynteillä keskimääräisellä henkilötyövuoden hinnalla 67 320 EUR (sisältäen sivukulut).

E.VSHP:llä on sopimuksellinen optio yhteisen APTJ:n toimitusprojektin päätyttyä, oman käyttöönottonsa yhteydessä irtautua omaan jatkuvien

palveluiden ympäristöönsä. Tätä koskevat kustannukset kohdistuvat vain VSHP:lle (**Hinta E**).

Kustannuslaji	Hinta A EUR	Hinta B EUR	Erotus B-A EUR
	Tarjous 2020	Kunta 2021	
Ohjelmistot	218 840 426	111 328 090	-107 512 336
Toimitusprojekti (toimittajan työ)	21 561 145	131 980 461	+110 419 316
Suunnitteluprojekti (jo sidottu kustannus)	9 778 008	9 778 008	0
Käyttöönottoprojektit	26 337 205	26 337 205	0
Hinta C	0	69 522 555	+69 522 555
Jatkuvat palvelut			
Yhteensä	276 516 784	348 946 319	+72 429 535
Ilman Hintaa C (palveluiden laajennus)		279 423 764	+2 906 980

Taulukko 2. Ulkoisten kustannusten (EUR) vertailu 10 vuotta

Taulukossa 3 alla esitetään Hinta B jaettuna Tilaajittain maksuosuuksiin. Maksuosuudet perustuvat suunnittelu- ja toimitusprojektien osalta väestöpohjaan, muuten kullekin Tilaajalle on oma absoluuttinen kustannus.

Hinta B	KSSHIP	Essote	Siun sote	VSHP	Yhteensä
Osuus (%)	36,61	14,70	24,11	24,58	100
Osuus (EUR)	136 378 152	50 329 655	78 672 523	83 565 989	348 946 319
Ohjelmistot	48 347 801	15 240 087	22 152 699	25 587 504	111 328 090
Toimitusprojekti	48 318 047	19 401 128	31 820 489	32 440 797	131 980 461
Suunnitteluprojekti	3 579 729	1 437 367	2 357 478	2 403 434	9 778 008
Käyttöönottoprojekti	10 679 764	4 028 421	5 581 593	6 047 426	26 337 205
Jatkuvat palvelut	25 452 811	10 222 652	16 760 264	17 086 827	69 522 555

Taulukko 3. Ulkoiset kustannukset (EUR) Tilaajittain 10 vuotta

Taulukossa 4 alla esitetään Asterin laskennallinen oman työn kustannus (Hinta D) Tilaajittain perustuen väestöpohjaan. Taulukossa esitetään myös laskennallinen oman työn määrä henkilötyövuosina (htv). Kaikki luvut esitetään toimitusprojektin kestolle 2021-2026. Taulukossa 3 esitetyt työmäärät ja niiden kustannukset sisältävät myös Aster-yhteistyöorganisaation kustannukset (pois lukien henkilöstön matkakulut) taulukossa mainittujen jako-osuuksien (%) mukaan kullekin Tilaajalle jaettuna.

Hinta D	KSSHP	Essote	Siun sote	VSHP	Yhteensä
Osuus (%)	36,61	14,70	24,11	24,58	100
Osuus (EUR)	18 849 600	7 539 840	12 386 880	12 656 160	51 432 480
Osuus (htv)	280	112	184	188	764

Taulukko 4. Oman työn määrä (htv) ja kustannus (EUR) Tilaajittain toimitusprojektin kestolle 2021-2026

Taulukossa 5 alla esitetään VSHP:n sopimuksellisen hankintaoption kustannukset kymmenelle vuodelle (2021-2030). Nämä kohdistuvat yksinomaan VSHP:lle. VSHP:n lunastaessa tämän option, ei se vaikuta toimitusprojektin aikaiseen yhteistyöhön tai muiden Tilaajien kustannuksiin miltään osin. VSHP:n optiolla ei ole vaikutusta suunnitteluprojektin kustannuksiin.

Hinta E	VSHP EUR
Ohjelmistot	5 192 471
Toimitusprojekti	2 917 547
Käyttöönottoprojekti	3 950 581
Jatkuvat palvelut	17 469 542
Yhteensä	29 530 141

Taulukko 5. VSHP:n hankintaoption kustannukset

2.2 Tilaajakohtaiset kustannukset Keski-Suomessa

Keski-Suomen arvioidut kokonaiskustannukset Aster -kokonaisuudesta perustuvat suunnittelu- ja toimitusprojektin osalta alueen väestöpohjaan. Ulkoisten kustannusten osuus on näin arvioiden 136 378 152 euroa (36,61 %). Keski-Suomelle Asterin laskennallinen osuus henkilötyövuosina (280 htv). Lisäksi tulee huomioida Keski-Suomen tilaajaorganisaation omalle alueelle tehtävän työn osuus.

Hankinta- ja suunnitteluprojektin aikana muodostuvat kustannukset on jaettu terveydenhuollon (60,93%) ja sosiaalihuollon (39,07%) osalta erikseen. Terveydenhuollon osuus on huomioitu Ksshp:n investointimäärärahoissa. Erikoissairaanhoidon osalta kustannukset on sovittu katettavaksi sairaanhoitopiirin kuntalaskutuksen mukaan. Perusterveydenhuollon kustannus on katettu KSSHP:n tietojärjestelmäpalveluna terveyskeskuksilta. Sosiaalihuollon osuus on sovittu laskutettavan erikseen sairaanhoitopiirin investointisuunnitelman osoittamaa arviota mukaillen vuosittain. Sosiaalihuollon osalta tarkoitus on ollut, että kustannukset jaetaan Keski-Suomen kuntien kesken väestömäärien suhteessa. Aiheuttamisperiaatetta käytetään kustannusten jakajana silloin, kun kyse on yksittäisen organisaation aiheuttamista erillisistä kustannuksista.

Keski-Suomen maakunnallisena tilaajana toiminut sairaanhoitopiiri on vuosina 2018-2019 tiedustellut jäsenkunniltaan sitoutumista hankintaan terveydenhuollon ohella myös edellä mainitun sosiaalihuollon osalta. Jäsenkunnista Luhanka, Toivakka ja Uurainen eivät ole antaneet

sitoumustaan. Keski-Suomen kunnista Jämsän kaupunki, joka kuuluu Pirkanmaan sairaanhoitopiiriin, ei myöskään ole sitoutunut tähän.

Mahdollisuuksien mukaan Aster-projektissa on, kilpailutusvaiheessa ja suunnitteluprojektissa, kuitenkin huomioitu Keski-Suomen hyvinvointialueen muodostuminen ja siihen liittyvät muutokset, mm. Jämsän kaupungin osalta.

Hyvinvointialueita koskeva voimaannpanolaki tuli voimaan 1.7.2021. Sosiaali- ja terveystalouden järjestämisvastuu siirtyy uudistuksen myötä Hyvinvointialueille 1.1.2023.

Kunnat ovat esittäneet tahtotilanaan, että sote-uudistuksen toteutuessa myös sosiaalipalveluiden osuus APTJ-kokonaisuudesta huomioidaan Keski-Suomen sairaanhoitopiirin talousarviossa ja suunnitelmassa ja toteutetaan KSSHP:n investointina.

Sairaanhoitopiirin perussopimuksen 3 §:n mukaan kuntayhtymä voi erikoissairaanhoidon palvelujen lisäksi huolehtia myös muista tehtävistä, joita ovat jäsenkuntien osoittamassa laajuudessa perusterveydenhuolto ja siihen kiinteästi liittyvät sosiaalitoimen tehtävät. Valtuuston päätöksellä kuntayhtymä voi ottaa hoidettavakseen myös muita sosiaali- ja terveydenhuollon tai näiden palvelujen tuottamiseen ja järjestämiseen kiinteästi liittyviä muita tehtäviä. Lisäksi kuntayhtymä voi tuottaa ja järjestää erikoissairaanhoidon palveluja muillekin kuin jäsenkunnille sekä tuottaa ja järjestää niille myös muita toimialaansa liittyviä palveluita.

Perussopimuksen näkökulmasta estettä sille, että Aster kokonaisuus toteutettaisiin kuntien esittämällä tavalla sekä erikoissairaanhoidon, perusterveydenhuollon että sosiaalihuollon osalta Keski-Suomen sairaanhoitopiirin investointina, ei ole. Estettä ei ole myöskään sille, että sairaanhoitopiirin jäsenkuntien lisäksi myös Jämsän kaupunki voidaan ottaa tässä kokonaisuudessa huomioon.

2.3.Kustannushyötyanalyysi ja -laskelma

Osana suunnitteluprojektia Tilaajat ovat yhdessä Toimittajan, ja Accenture Oy:tä konsulttina käyttäen laatineet APTJ-kokonaisuudelle kustannushyötyanalyysin.

Kaikkineen on tunnistettu yli sata hyötyä, joiden yhteensopivuus Asterin tavoitteisiin on edelleen kuvattu ja euromääräinen arvo on selvitetty. Hyötyjen laskenta perustuu Tilaajien sote-toimintojen kustannusrakenteeseen, THL:n ennusteeseen kunkin alueen palvelutarpeen kehityksestä, vertailukelpoisissa järjestelmä uudistuksissa todennettuihin hyötytasoihin, ja kunkin yksittäisen hyödyn vaikutusmekanismin matemaattiseen mallintamiseen. Taulukossa 6 alla on esitetty merkittävimpiä toiminnallisia hyötytekijöitä.

Hyötytekijä	Pernustelu
Toiminnanohjauksen tuki	- Tehokas analytiikka henkilöstön, tilojen ja laitteiden tarpeen ennakointiin ja ohjaukseen - Päällekkäisten palveluiden / toimenpiteiden tunnistaminen ja välttäminen
Asiakastietojen sähköinen kirjaus ja puheentunnistus	- Puheentunnistuksen laajempi hyödyntäminen ja erityisesti sanelupurun muuttuminen tarpeettomaksi työtehtäväksi - Mobiilisovelluksen hyödyntäminen tietojen kirjaamiseen suoraan paikan päällä ja kaksoiskirjaamisen eliminointi
Asiakkaan osallistuminen	- Asiakas osallistuu omaan hoitoonsa tai palveluunsa ajasta ja paikasta riippumatta - Omien tietojen esittäminen ja mittauksien kirjaaminen jättää ammattilaisille lisää aikaa asiakastyöhön
Ammattilaisten yhteistyön tuki	- Helposti saatavat ja ajantasaiset asiakas- ja potilastiedot mahdollistavat selkeämmän ja nopeamman kokonaiskuvan muodostamisen - Asiakassuunnitelmien tekeminen sujuvoituu - Yhteistyön aikataulutus ja toteutus sujuvoituu, kirjaaminen useisiin eri järjestelmiin poistuu
Digitaaliset ajanvarauspalvelut	- Ammattilaisten ajanvaraukseen tarvitsema työpanos vähenee merkittävästi - Asiakas voi varata itselleen sopivan ajan, peruuttamatta jääneiden käyntien määrä vähenee
Etäpalvelut ja -viestintä	- Etävastaanotto lisää palveluiden saavutettavuutta, nopeuttaa asiointia ja tehostaa toimitilojen käyttöä - Tietoturvallinen digitaalinen viestinvaihto sujuvoittaa työnkulkua - Etäseuranta tukee esim. kotipalveluiden ja kotisairaanhoidon toteuttamista
Tilaajien välinen yhteistyö	Projektikustannusten jakautuminen neljälle toimijalle

Taulukko 6. Kustannushyötyanalyysissä tunnistettuja keskeisiä hyötyjä

Kustannushyötyanalyysin päätuloksina todetaan seuraavaa:

- Neljän Tilaajan tiiviillä yhteistyöllä järjestelmäinvestointi maksaa itsensä laskennallisesti takaisin vuoden 2029 aikana.
- Täysimääräiset nettohyödyt 208 MEUR per vuosi saavutetaan vuoteen 2033 mennessä, ensimmäiset, nopeasti toteutuvat hyödyt realisoituvat ensimmäisten käyttöönottojen myötä jo vuoden 2025 toisella puoliskolla.

Analyysissä on huomioitu myös uusien työskentelytapojen opettelun aiheuttama lisäkuormitus, tehokkaamman toimintatavan saavuttamiseen

kuluva aika (väliaikainen tehokkuustappio) sekä järjestelmäkokonaisuuden käyttöönottoon liittyviin koulutuksiin sitoutuva henkilöstökustannus.

Kustannushyötyanalyysin tulokset esitetään tarkemmin liitteenä olevassa esitysmateriaalissa sekä analyysin loppuraportissa.

3. Yhteistyön periaatteet

3.1. Aster-yhteistyön periaatteet

Tilaajien jo aiemmin allekirjoittaman keskinäisen yhteistyösopimuksen mukaisesti Keski-Suomen sairaanhoitopiiri toimii yhteistyössä isäntäorganisaationa kaikille Tilaajille. Yhteistyötä ohjaamaan ja koordinoimaan piirin organisaatioon on maaliskuussa 2020 perustettu Aster-yhteistyöorganisaatio (jatkossa Yhteistyöorganisaatio). Se edustaa kaikkia Tilaajia, on niiden väestöpohjan suhteessa rahoittama sekä ohjaa Toimittajaa kaikessa yhteisessä tekemisessä. Yhteistyöorganisaation rooli on määritelty sekä Tilaajien keskinäisissä että Tilaajien ja Toimittajan välisissä sopimuksissa.

Yhteistyösopimuksessa on määritelty kustannustenjakoa Tilaajien kesken. Yhteiset kustannukset jaetaan Tilaajien väestömäärien suhteessa ja muutoin kulut jaetaan aiheuttamisperiaatteen mukaan.

Yhden tai useamman Tilaajan on mahdollista irtautua yhteistyöstä Tilaajien keskinäisen yhteistyösopimuksen ehtojen mukaisesti. Tilaajan päättyessä, että se irtautuu yhteistyöstä ennen toimitusprojektin sopimuksen allekirjoittamista Toimittajan kanssa, päättyy yhteistyön periaatteiden mukaisesti Aster-hanke kaikkien osalta ja yhteistyön rakenteet purkautuvat. Tällöin kaikki Tilaajat osaltaan irtisanovat Toimittajan kanssa allekirjoitetun puitesopimuksen, eikä toimitusprojektin sopimusta allekirjoiteta.

Toimitusprojektissa Yhteistyöorganisaation tehtävänä on vastata Toimittajan suuntaan niistä velvoitteista, jotka asiakkaalle (Tilaajat ja Yhteistyöorganisaatio yhteisesti) on kohdistettu. Kaikille Tilaajille yhteisen järjestelmäkokonaisuuden toteuttamiseen ja käyttöönottoon liittyen Tilaajien hankkeelle osoittamat resurssit tulevat olemaan Yhteistyöorganisaation työnjohdossa, pois lukien sellaiset tehtävät, jotka liittyvät Tilaajan oman toiminnallisen muutoksen toteuttamiseen tai muuten puhtaasti paikallisiin ratkaisuihin. Viimeksi mainitut säilyvät ko. Tilaajan työnjohdossa.

Henkilöresurssien käyttöä ja niitä koskevia periaatteita täsmennetään toimitusprojektin kuluessa.

Yhteisessä toimitusprojektissa päätöksenteko tapahtuu projektin hallintamallin mukaisissa elimissä. Tilaajien yhteistyön ylin päättävä elin on neuvottelukunta. Projektin ylin päättävä elin puolestaan on toimitusprojektin ohjausryhmä, joka kokoontuu käsiteltävien asioiden mukaan joko yhdessä Tilaajien ja Toimittajan kesken tai vain Tilaajien kesken. Näiden strategisen tason elinten toiminnan valmistelusta vastaa Yhteistyöorganisaatio.

Taktisella tasolla projektissa toimivat neuvoa-antavat Advisory Boardit, jotka koostuvat eri toimintojen (kuten eri sosiaali- ja terveydenhuolto, kliiniset tukipalvelut, hallinnolliset tukipalvelut tietoturva ja tietosuoja jne.) asiantuntijoista. Nämä tukevat ja antavat sisällöllistä ohjausta projektiryhmille. Taktisella tasolla on myös toimitusprojektin kaikesta projektisuunnittelusta ja -hallinnasta vastaava projektitoimisto.

Operatiivisesti projektia toteuttavat toiminnalliset ja ei-toiminnalliset (tekniset) projektitiimit. Nämä resursoidaan kaikille yhteisillä resursseilla, jotka koostuvat ensisijaisesti Tilaajien sote-asiantuntijoista, tarvittaessa myös sidosyksiköiden ja ostopalveluasiantuntijoista.

3.2.Yhteistyö Keski-Suomessa

Keski-Suomen kunnat ovat vuonna 2019 antaneet sitoumuksensa yhteishankintaan ja valtuuttaneet KSSHP:n toimimaan Tilaajaorganisaationa Keski-Suomen alueella. Samalla kunnat ovat sitoutuneet tekemään hankintaprosessin ja sopimuskauden aikaista yhteistyötä KSSHP:n kanssa.

Hyvinvointialueuudistuksen myötä hankinta on tarkoitus toteuttaa Keski-Suomen sairaanhoitopiirin investointina, joka huomioidaan sairaanhoitopiirin talousarviossa ja –suunnitelmassa sekä rahoitetaan lainarahoituksella. Keski-Suomen kunnat valtuuttavat KSSHP:n toimimaan tilaajana Asterin toimitus-, palvelu- ja käyttöönottovaiheessa.

Keski- Suomen sairaanhoitopiirien ja kuntien välisen yhteistyön organisoimiseksi on laadittu luonnos Aster KS – yhteistyösopimukseksi. Yhteistyön keskeisinä periaatteina ovat:

- * KSSHP (Tilaajaorganisaatio) edustaa alueen kuntia ja vastaa sekä toimii järjestelmäpalveluiden käytön koordinoijana
- * Sairaanhoitopiiri vastaa Aster –järjestelmäkokonaisuuden palveluiden tuottamisesta kunnille
- * Sopimus sisältää Keski-Suomen hallintamallin, jonka avulla määritellään toimivallan ja vastuun jako ja ohjataan Aster kokonaisuuden kehittämistyötä ja toimintaa alueellisesti

* Sopimuksessa huomioidaan myös kuntien oman työn osuuteen ja jatkuvien palveluiden aikaisiin resursseihin varautuminen.

palveluiden aikaisiin resursseihin varautuminen

4. Liite ja lisätiedot

Keski-Suomen sairaanhoitopiiri on tuottanut myös päätöksenteon tukimateriaaliksi tiivistetyn power point kalvosarjan.

Lisätietoja sairaanhoitopiirin valmistelusta saa kehittämissyksikön johtaja Päivi Leikkolalta paivi.leikkola@ksshp.fi puh. 014 269 8401

Sairaanhoitopiirin ehdotus päätösesitykseksi kunnissa on:

Palveluiden järjestämisvastuussa oleva kunta/(yhteistoiminta-alue)/kuntayhtymä osaltaan:

1.valtuuttaa Keski-Suomen sairaanhoitopiirin hyväksymään Aster-hankesuunnitelman luonnoksen ja siirtymään tarkennettuun Toimitusprojektiin

2.valtuuttaa Keski-Suomen sairaanhoitopiirin toimimaan tilaajana toimitus-, palvelu- ja käyttöönottovaiheessa.

3.valtuuttaa Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymän allekirjoittamaan Toimitus- ja palvelusopimukset yhdessä toimittajan ja muiden Tilaajien kanssa

4.hyväksyy sen, että Aster kokonaisuus toteutetaan sekä erikoissairaanhoidon, perusterveydenhuollon että sosiaalihuollon osalta Keski-Suomen sairaanhoitopiirin investointina, joka huomioidaan sairaanhoitopiirin talousarviossa ja –suunnitelmassa sekä rahoitetaan lainarahoituksella.

5.hyväksyy sen, että tulevan Keski-Suomen hyvinvointialueen vuoksi edellä mainitussa investoinnissa huomioidaan myös Luhangan, Toivakan ja Uuraisten sosiaalihuollon osuus.

6.hyväksyy sen, että tulevan Keski-Suomen hyvinvointialueen vuoksi edellä mainitussa investoinnissa huomioidaan sairaanhoitopiirin jäsenkuntien

lisäksi myös Jämsän kaupungin osuus. Tästä aiheutuvat kustannukset, Hyvinvointialueen toiminnan käynnistymiseen saakka, laskutetaan erikseen Jämsän kaupungilta.

7.hyväksyy edellä esitetyt Keski-Suomen alueellista yhteistyötä koskevat periaatteet ja hallintamallin ja valtuuttaa kunnan/kuntayhtymän johtajan hyväksymään ja allekirjoittamaan tätä koskevan yhteistyösopimuksen.

4. Toivakan kunnan näkökulma koskien Aster-valmistelua ja prosessin jatkoa

(valmistelu: kunnanjohtaja ja perusturvajohtaja)

Toivakan kunta on yksi sairaanhoitopiirin omistajakuntia. Omistajakunnat antavat Aster-käsittelyillään omistajaohjauksen omille valtuutetuilleen, jotka päättävät sairaanhoitopiirin hallituksessa ja -valtuustoissa Aster-hankkeen etenemisestä. Kunnat antavat sitä kautta myös valtuutuksen sairaanhoitopiirille toimia tilaajana Asterin toimitus-, palvelu- ja käyttöönottovaiheessa.

Aster-kokonaisuudesta on mahdollista irtautua sitoumuksista 30.11.2021 saakka. Kuitenkin kokonaisuudesta irtautuminen tässä vaiheessa vaikuttaa siihen, että Keski-Suomen sairaanhoitopiirin projektiin käyttämät varat tulee alaskirjata. Summa on arviolta 10.000.000 euroa, joka vaikuttaa merkittävästi sairaanhoitopiirin taseessa jo olevaan alijäämäkertymään. Sairaanhoitopiirien tulee kattaa taseeseen kertyneet alijäämänsä ennen hyvinvointialueiden perustamista, eli käytännössä vuoden 2022 loppuun mennessä. On huomioitavaa, että alijäämän kattamisen velvoitteet vaikuttavat myös kuntien maksusuuksiin, samoin alijäämän kasvu.

Toivakan kunta ei vuonna 2019 tekemässään päätöksessä ole sitoutunut asiakas- ja potilastietojärjestelmähankinnassa sosiaalipalveluiden osuuteen. Keskeisimpänä vaikuttavana tekijänä tuolloin olivat kustannussyyt. Toivakan lisäksi sosiaalipalveluiden osuudesta jättäytyivät pois Luhanka ja Uurainen sekä Pirkanmaan sairaanhoitopiiriin kuuluva Jämsän kaupunki.

Hankinnan suunnitteluprojektissa täsmentynyt ja jäsenkunnille ilmoitettu järjestelmän kiinteä hankintahinta on 128,7 miljoonaa euroa. Hankintaprosessin alettua vuoden 2018 lopussa, kustannusarvio oli 54,0 miljoonaa euroa. Kesäkuussa 2021 jäsenkunnille esitelty kustannusarvio oli 64,5 miljoonaa euroa. Kustannusten nousua voidaan pitää merkittävänä, minkä vuoksi useimmat Keski-Suomen sairaanhoitopiirin jäsenkunnat ovat esittäneet/ päättäneet, ettei Keski-Suomen sairaanhoitopiirille myönnetä valtuutta Aster-järjestelmähankkeen loppuun saattamiseksi.

Hankinnan aikana Suomen eduskunta on hyväksynyt hyvinvointialueuudistusta koskevan lakiuudistuksen, jonka mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuu siirtyy kunnilta hyvinvointialueille 1.1.2023 alkaen. Tästä syystä sairaanhoitopiiri esittää, että sosiaalipalveluiden kokonaisuus järjestelmästä käsitellään sairaanhoitopiirin investointina ja huomioidaan sairaanhoitopiirin taloussuunnitteussa. Tämä on mahdollista myös sairaanhoitopiirin perussopimuksen näkökulmasta.

Asterin käyttöönotto olisi alustavan aikataulun mukaisesti vuonna 2025, jolloin järjestelmän tosiasiallinen käyttäjä ja rahoittaja on Keski-Suomen hyvinvointialue. Toivakan kunta katsoo, että kuntien ja sairaanhoitopiirin ei tule sitoa hyvinvointialueen toimintaa ja taloutta näin merkittävällä tavalla.

Käytössä olevat nykyiset asiakas- ja potilastietojärjestelmät on päivitetty ja kuuluvat normaalin järjestelmätuen piiriin. Olemassa olevia järjestelmiä ylläpidetään ja tullaan edelleen päivittämään myös hyvinvointialueelle siirryttäessä. Investoinnin aikataulujenkin pohjalta hyvinvointialueelle tullaan joka tapauksessa siirtymään nykyisten järjestelmien voimin. Hyvinvointialueen tulee itsehallinnon nojalla kehittää asiakas- ja potilastietojärjestelmiä omista tarpeistaan ja lähtökohdistaan siinä vaiheessa, kun hyvinvointialueet on perustettu.

Liite: Aster-päätöksenteon tukimateriaalit / esitysaineisto 24.9.2021

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Toivakan kunta ei valtuuta Keski-Suomen sairaanhoitopiiriä

1. siirtymään Aster-hankesuunnitelman mukaiseen tarkennettuun toimitusprojektivaiheeseen;
2. toimimaan tilaajana Aster-hankkeen toimitus-, palvelu- ja käyttöönottovaiheessa, eikä
3. allekirjoittamaan Aster-järjestelmän toimitus- ja palvelusopimusta yhdessä järjestelmätoimittajan ja muiden tilaajien kanssa.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn valtuustoon 27.9.2021

ptk tark.

Kv 27.09.2021 § 86

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Toivakan kunta ei valtuuta Keski-Suomen sairaanhoitopiiriä

1. siirtymään Aster-hankesuunnitelman mukaiseen tarkennettuun toimitusprojektivaiheeseen;
2. toimimaan tilaajana Aster-hankkeen toimitus-, palvelu- ja käyttöönottovaiheessa, eikä
3. allekirjoittamaan Aster-järjestelmän toimitus- ja palvelusopimusta yhdessä järjestelmätoimittajan ja muiden tilaajien kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: Pk-ote: kirjaamo@ksshp.fi

Liitteet Liite 2 Aster-päätöksenteon tukimateriaali 24.9.2021

Kunnanhallitus	§ 248	30.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 87	27.09.2021

Kiinteistö Oy Toivakanhakan anomus lainojen lyhennysvapaasta

Kh 30.08.2021 § 248

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Lyhennysvapaa

Kiinteistö Oy Toivakanhaka on kunnan tytäryhtiö. Kiinteistö Oy Toivakanhaka hakee 29.7.2021 päivätyllä kirjeellään lyhennysvapaata kaikista vuoden 2021 lainanlyhennyksistä, koskien Toivakan kunnan myöntämiä lainoja.

Kiinteistö Oy Toivakanhakan lainanlyhennykset vuonna 2021 ovat 33 824,90 euroa. Korot tälle summalle ovat 5435,00 euroa.

Toivakan kunta on myöntänyt kiinteistöyhtiölle lainaa kaiken kaikkiaan 633 173,62 €, josta on jäljellä on vuoden 2020 lopussa 529 861,37 euroa. Maksuaika on 25 vuotta.

Ki Oy Toivakanhaka perustelee taloudellisen tilanteen heikkenemistä tyhjien asuntojen lisääntyneellä määrällä sekä yleisten kustannusten nousulla (öljy, vesi). Lisäselvitys on esityslistan oheismateriaalina, (ei-julkinen, julkL 24§).

Omistajaohjaus

Toivakan kunnan konserniohjeen luvun 5 mukaan valtuusto asettaa talousarviossa tytäryhteisöille toiminnan ja talouden tavoitteita, jotka on johdettu kuntastrategiasta ja siihen liittyvästä omistajapolitiikasta sekä yhteisön liiketoiminnasta. Konsernijohto neuvottelee tytäryhteisöjen kanssa asetettavista tavoitteista ennen niiden lopullista hyväksymistä. Yhteistyön tuloksena asetetuilla tavoitteilla pyritään varmistamaan, että tytäryhteisöjen toiminta on kuntakonsernin kokonaisedun mukaista. Tytäryhteisöjen taloussuunnitelmien tulee perustua valtuuston niille asettamiin tavoitteisiin. Tytäryhteisön hallitus vastaa asianmukaisen taloudenhoidon järjestämistä. Konsernijohto pyrkii tukemaan asetettujen tavoitteiden saavuttamista.

Kunnan talousarviossa ja suunnitelmassa tulee ottaa huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Tätä varten tytäryhteisöjen hallitusten tulee toimittaa kuntaan sen edellyttämät tiedot tytäryhteisöjen tulos-, rahoitus- ja investointisuunnitelmista sekä yhteisöjen toimintaan liittyvistä olennaisista riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Tämän lisäksi tulee toimittaa tietoja mm. tulevista konserni- ja yhtiöjärjestelyistä, merkittävistä muutoksista liiketoiminnassa ja toimialassa sekä merkittävistä sitoumuksista konsernijohtoon tarkemmin määrittelemällä tavalla.

Toivakan kunnan talousarviossa 2021 kuntakonsernin tavoitteissa määritellään, että Ki Oy Toivakanhaka ylläpitää kiinteistöjään suunnitelmallisesti siten, että niiden arvo säilyy ja arvonnousu on mahdollista. Yhtiö pyrkii asuntojen aktiiviseen vuokraustoimintaan, kustannusten aktiiviseen seurantaan sekä tehokkaaseen vuokrien perintään. Tavoitteena on vastata kunnan vuokra-asuntokysyntään taloudellisesti, tehokkaasti ja asiakaslähtöisesti.

Toivakan kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan omistajaohjauksesta. Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan.

Toimenpiteet voivat liittyä ainakin perustamissopimuksiin, yhtiöjärjestysmääräyksiin, muihin sopimuksiin, henkilövalintoihin, ohjeiden antamiseen kuntaa eri yhteisöissä edustaville henkilöille sekä muuhun kunnan määräysvallan käyttöön.

Omistajaohjauksella on huolehdittava siitä, että kunnan tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus.

Ehdotus:

1. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää Ki Oy Toivakanhakalla lyhennysvapaata vuoden 2021 lainanlyhennyksistä siten, että lainoista suoritetaan vuoden 2021 aikana ainoastaan korkokulut 5435,00 euroa.
2. Omistajaohjauksenaan kunnanhallitus velvoittaa yhtiön hallitusta ja toimitusjohtajaa laatimaan suunnitelman ja toimenpiteet yhtiön talouden tasapainottamisesta sekä selvittämään, onko yhtiön taloutta mahdollista tasapainottaa esimerkiksi kiinteistörakenteen muutoksilla. Yhtiön hallituksen tulee antaa asiasta selvitys kunnanhallitukselle vuoden 2021 loppuun mennessä.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:

1. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää Ki Oy Toivakanhakalla lyhennysvapaata vuoden 2021 ensimmäisen erän lainanlyhennyksistä.
2. Omistajaohjauksenaan kunnanhallitus velvoittaa yhtiön hallitusta ja toimitusjohtajaa laatimaan yksilöidyn suunnitelman aikatauluineen ja toimenpiteineen yhtiön talouden tasapainottamisesta sekä selvittämään, onko yhtiön taloutta mahdollista tasapainottaa esimerkiksi kiinteistörakenteen muutoksilla. Yhtiön hallituksen tulee antaa asiasta selvitys kunnanhallitukselle 1.11.2021 mennessä.

Päätös:

Paula Keteli (Kiint. Oy Toivakanhakan hallituksen jäsen) jääväsi

ptk tark.

itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi ja poistui kokouksesta klo 17.04.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Paula Keteli palasi kokoukseen klo 17.41.

Toimenpiteet: Ote: Ki Oy Toivakanhaka, jatkokäsittelyyn kunnanvaltuustoon

Kv 27.09.2021 § 87

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää Ki Oy Toivakanhakalla lyhennysvapaata vuoden 2021 ensimmäisen erän lainanlyhennyksistä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Pk-ote: Kiinteistö Oy Toivakanhaka**

Liitteet
Liite 3 Lisäselvitys, Toivakanhaka 13.8.2021
Liite 4 Talousarviovertailu
Liite 5 Toivakanhakan lainojen lyhennysvapaa-anomus

Sivistyslautakunta	§ 107	14.09.2021
Kunnanhallitus	§ 273	20.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 88	27.09.2021

Täyttölupa määräaikaisen lastenhoitajan palkkaamiseen oppisopimuksella ajalle 1.10.2021 - 31.5.2024 sekä lisämääräraha-anomus

137/01.01.01/2021

Sltk 14.09.2021 § 107

Valmistelija(t): varhaiskasvatusjohtaja Neija Lepistö, puh. 0400 237 133

Toivakan kunnan hallintosäännön 6 luku § 42 mukaan kunnanhallitus myöntää yli kuuden kuukauden mittaisten työ- ja virkasuhteiden täyttöluvat.

Päiväkoti Touhuvakkaan on hakenut kolme alle 3-vuotiaasta ja kaksi yli kolmevuotiaasta lasta, joiden laskennallinen lukumäärä on yhteensä kahdeksan. Lasten tuloon ei ole osattu varautua henkilöstömitoituksessa eikä -suunnitelmassa.

Päiväkoti Touhuvakan henkilöstöön tarvitaan yksi lastenhoitaja lisää alkaen 1.10.2021 henkilöstömitoituksen vuoksi.

Palkkaukseen ei olla osattu varautua talousarviota laadittaessa ja siksi lisämäärärahan tarve palkkakustannuksiin ajalla 1.10-31.12. 2021 on 9 000 euroa.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan lastenhoitajan palkkaamiseksi oppisopimuksella Toivakan kunnan varhaiskasvatukseen ajalle 1.10.2021 - 31.5.2024.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen

Sltk 14.09.2021 § 107

Valmistelija(t): varhaiskasvatusjohtaja Neija Lepistö, puh. 0400 237 133

Toivakan kunnan hallintosäännön 6 luku § 42 mukaan kunnanhallitus myöntää yli kuuden kuukauden mittaisten työ- ja virkasuhteiden täyttöluvat.

Päiväkoti Touhuvakkaan on hakenut kolme alle 3-vuotiaasta ja kaksi yli kolmevuotiaasta lasta, joiden laskennallinen lukumäärä on yhteensä kahdeksan. Lasten tuloon ei ole osattu varautua henkilöstömitoituksessa eikä -suunnitelmassa.

Päiväkoti Touhuvakan henkilöstöön tarvitaan yksi lastenhoitaja lisää alkaen

1.10.2021 henkilöstömitoituksen vuoksi.

Palkkaukseen ei olla osattu varautua talousarviota laadittaessa ja siksi lisämäärärahan tarve palkkakustannuksiin ajalla 1.10-31.12. 2021 on 9 000 euroa.

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan lastenhoitajan palkkaamiseksi oppisopimuksella Toivakan kunnan varhaiskasvatukseen ajalle 1.10.2021 - 31.5.2024.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen**

Kh 20.09.2021 § 273

Valmistelija(t): varhaiskasvatusjohtaja Neija Lepistö, puh. 0400 237 133

Ehdotus: 1. Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan lastenhoitajan palkkaamiseksi oppisopimuksella Toivakan kunnan varhaiskasvatukseen ajalle 1.10.2021-31.5.2024.

2. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää 9000 euron lisämäärärahan varhaiskasvatuksen vuoden 2021 budjettiin.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Kunnanvaltuustoon 27.9.2021**

Kv 27.09.2021 § 88

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää 9000 euron lisämäärärahan varhaiskasvatuksen vuoden 2021 budjettiin.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Pk-ote: rehtori ja varhaiskasvatusjohtaja**

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 251
§ 89

30.08.2021
27.09.2021

Toimivallan pidättäminen kunnalla kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2022-2024

Kh 30.08.2021 § 251

Valmistelija(t): talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Verosta vapauttamisella tarkoitetaan toimivaltaisen viranomaisen tekemää päätöstä, jossa vero- tai maksuvelvollinen vapautetaan osittain tai kokonaan suoritettavasta tai jo suoritetusta verosta. Verovelvollinen tekee verosta vapauttamista koskevan hakemuksen, jonka viranomainen ratkaisee. Hakemus voidaan myös hylätä.

Toimivalta kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa siirtyi Verohallinnolle 1.6.2013 alkaen veronkantolain muutoksella (882/2012), joka tuli voimaan 1.1.2013. Muutoksesta tiedotettiin Kuntaliiton yleiskirjeellä 7/80/2013.

Kunta voi kuitenkin pidättää ratkaisuvallan itsellään. Kunta voi tehdä veronkantoviranomaiselle kunnallisveron sekä kiinteistöveron ratkaisuvalltaa koskevan ilmoituksen, jolloin ilmoituksensa mukaisesti kunta ratkaisee kunnallisverosta tai kiinteistöverosta taikka kummastakin verosta vapauttamista koskevat asiat noudattaen, mitä veronkantolain 47 §:ssä säädetään. Aiemmin tehty ilmoitus ratkaisuvallan pidättämisestä on voimassa viimeistään 31.12.2021 vireille tulevien hakemusten osalta.

Ajalle 1.1.2019-31.12.2021 toimivallan pidätti itsellään sekä kunnallis- että kiinteistöveron osalta 23 kuntaa, pelkästään kunnallisveron osalta 1 kunta ja kiinteistöveron osalta 12 kuntaa. Pidättääkseen ratkaisuvallan itsellään 1.1.2022–31.12.2024 vireille tulevien hakemuksien osalta, kunnan on tehtävä ratkaisuvallan pidättämistä koskeva ilmoitus Verohallinnolle 19.11.2021 mennessä. Toimivalta ratkaisuvallan pidättämistä koskevan päätöksen tekemiseen on valtuustolla, jollei valtuusto ole kuntalain 91 §:n nojalla johtosäännössä siirtänyt toimivaltaansa kunnan muulle viranomaiselle.

Ratkaisuvallan pidättämisestä säädetään veronkantolain 48 §:ssä. Sen mukaan kunnan on tehtävä ratkaisuvallan pidättämisestä ilmoitus veronkantoviranomaiselle ennen kolmen vuoden ajanjakson alkua Verohallinnon päätöksessä määrättyä ajankohtana. Verohallinto on 20.11.2020 antanut päätöksen ”Verohallinnon päätös kunnallisveron, vakuutetun sairausvakuutusmaksun ja kiinteistöveron vapauttamisen ratkaisuvallan pidättämistä koskevan ilmoituksen antamisesta”. Ilmoitus ratkaisuvallan pidättämisestä voidaan tehdä vapaamuotoisesti tai Verohallinnon lomakkeella, joka on saatavilla Verohallinnon veronsaajat palvelun Linkit-alasivulta myöhemmin kesällä/syksyllä.

Jos kunta päättää, että se ei pidätä ratkaisuvaltaa itsellään, kunnan ei tarvitse ilmoittaa asiasta Verohallinnolle, vaan ratkaisuvalta siirtyy Verohallinnolle 1.1.2022 alkaen suoraan lain nojalla.

Ratkaisuvallan siirtyessä Verohallinnolle Verohallinto lähettää kunnallisveroa ja kiinteistöveroa koskevan myönteisen päätöksensä tiedoksi asianomaiseen kuntaan. Verohallinnon tekemät kunnallisveroa ja kiinteistöveroa koskevat päätökset tilastoidaan Verohallinnossa kappalemäärin myönteisten ja kielteisten ratkaisujen osalta verolajeittain kuntakohtaisesti. Kunnallisverosta ja kiinteistöverosta myöntämänsä vapautukset Verohallinto tilastoi euromäärin verolajeittain kuntakohtaisesti. Hakemuksia on kuntakohtaisesti hyvin vähän vuosittain, joten tietosuojasyistä Verohallinto ei julkaise kuntakohtaisia luetteloita ratkaisuista.

Ehdotus: Kunnahallitus päättää esittää valtuustolle, että Toivakan kunta pidättää toimivallan itsellään kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2022-2024.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: Jatkokäsittelyyn valtuustoon.

Kv 27.09.2021 § 89

Ehdotus: Kunnahallitus esittää valtuustolle, että Toivakan kunta pidättää toimivallan itsellään kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2022-2024.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: Pk-ote: verohallinto

Perusturvalautakunta	§ 74	07.09.2021
Kunnanhallitus	§ 268	20.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 90	27.09.2021

Pyyntö Keski-Suomen alueen kunnille tarjota kuntapaikkoja oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijoille ja/tai kiintiöpakolaisille vuonna 2022

128/05.10.01/2021

Perltk 07.09.2021 § 74

Valmistelija(t): perusturvajohtaja Tuula Kotimäki puh. 0400 393 009

Keski-Suomen ELY-keskus pyytää Keski-Suomen kuntia vahvistamaan ja tarkistamaan 29.10.2021 mennessä kuntapaikkojen määrän oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijoille ja/tai kiintiöpakolaisille vuonna 2022. Kuntien ja ELY-keskuksen välisissä sopimuksissa todetaan, että sopimus on jatkuva, mutta kuntapaikkamäärä tarkistetaan vuosittain huomioon ottaen kuntien vastaanottoresurssit.

Tänä vuonna kuntapaikkoja oli Keski-Suomessa tarjolla yhteensä 296 paikkaa, joihin ELY-keskus on tähän mennessä sijoittanut 58 kansainvälisen suojelun perusteella oleskeluluvan saanutta henkilöä. Keski-Suomen ELY-keskuksen ja kuntien välisissä kuntapaikkasopimuksissa kuntapaikat on varattu pääasiassa myönteisen oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijaperheille ja yksintulleille alaikäisille turvapaikanhakijoille.

Työ- ja elinkeinoministeriön arvion mukaan kuntien sopimuspaikkoja tarvitaan edelleen myös kiintiöpakolaisille. Vuodelle 2022 kiintiöpakolaisten osuuden kasvattamiselle on Afganistanin tilanteesta johtuen nousupainetta. Ministeriöt neuvottelevat parhaillaan esityksestä ja hallituksen kanta selviää syyskuun budjettiriihessä. Lopullisen päätöksen tekee eduskunta hyväksyessään talousarvion vuoden lopussa. Kiintiöpakolaisten vastaanotossa tulee kuitenkin erityisesti huomioida, että pakolaiset saapuvat Suomeen ja paikkakunnalle suoraan pakolaisleiriltä toisin kuin oleskeluluvan saaneet turvapaikanhakijat, joilla saattaa olla Suomessa vietetyn ajan perusteella jonkin verran esimerkiksi suomen kielen taitoja.

Kiintiöpakolaisten vastaanottoon tulee varautua riittävillä henkilöstöresursseilla kotouttamisen alkuvaiheessa (kokoaikainen sosiaaliohjaaja vähintään 3–6 kk.). Tiedoksi kunnille lisäksi, että luku- ja kirjoitustaidottomien koulutusta ei enää vuoden 2018 alusta ole järjestetty työvoimakoulutuksena, osana kotoutumiskoulutusta. Kuntien tulee ottaa tämä huomioon, kun ne suunnittelevat maahanmuuttajien kuntiin sijoittamisia. Kunta voi periaatteessa itse järjestää koulutusta tai sitä voi järjestää esim. kansalaisopisto.

Valtio tukee ELY-keskuksen kanssa sopimuksen tehneitä kuntia

taloudellisesti suojelua saaneiden vastaanotossa: kunnalle maksetaan valtion varoista laskennallista korvausta 6 845 €/vuosi alle 7-vuotiaista ja 2 300 €/vuosi yli 7-vuotiaista henkilöistä 3-4 vuoden ajalta. Lisäksi kunnalle korvataan todellisten kulujen mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon erityiskustannuksia, tulkkaus- ja käännöspalveluja sekä toimeentulotukikustannuksia. On mahdollista, että työ- ja elinkeinoministeriö maksaa edelleen vuonna 2022 erilliskorvausta uusille kunnille pakolaisten vastaanotosta (ns. bonusraha SYLVIA-hankkeen kautta).

Lisätiedoksi myös, että valtionosuusjärjestelmässä huomioidaan maahanmuuttajat korotettuina kertoimina valtionosuuksia määritettäessä. Kotouttamistyössä kannattaa lisäksi huomioida erilaiset hankerahoituksen mahdollisuudet kuten ESR- ja EUSArahoitusmahdollisuudet. Näiden lisäksi kuntien on kuitenkin varauduttava siihen, että kotouttamistyöhön voidaan tarvita myös muuta kunnan rahoitusta. Kuntakorvausten maksamisen edellytyksenä on, että kunnassa on laadittu kotouttamisohjelma.

Toivakan kunnanvaltuusto on käsitellyt kokouksessaan 30.5.2016 §:ssä 40 sopimusta ja päättänyt, että kunta solmii sopimuksen, mutta ei varaudu vuosina 2016-2017 kotouttamaan yhtään oleskeluluvan saanutta turvapaikanhakijaa. Tämän jälkeen sopimusta ei ole tarkistettu.

Toivakan kunnalla ei ole tällä hetkellä riittäviä taloudellisia eikä henkilöstöresursseja kuntapaikkojen tarjoamiseen.

Ehdotus: Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Toivakan kunta ei tarjoa kuntapaikkoja vuonna 2022.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen.**

Kh 20.09.2021 § 268

Valmistelija(t): perusturvajohtaja Tuula Kotimäki puh. 0400 393 009

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Toivakan kunta ei tarjoa kuntapaikkoja vuonna 2022.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanvaltuustoon 27.9.**

Kv 27.09.2021 § 90

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Toivakan kunta ei tarjoa kuntapaikkoja vuonna 2022.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Pk-ote: Keski-Suomen ELY-keskus**

Kunnanhallitus	§ 205	21.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 56	09.08.2021
Kunnanhallitus	§ 252	30.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 91	27.09.2021

Tarkastuslautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025

Kh 21.06.2021 § 205

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Tarkastuslautakunnasta ja sen tehtävistä säädetään kuntalain 121 §:ssä. Sen mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Toivakan kunnan 1.8.2021 voimaan tulevan hallintosäännön 9 § mukaan tarkastuslautakunnassa on puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä kolme muuta jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jäsenten ja varajäsenten tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Vaalikelpoisuuden rajoituksista tarkastuslautakuntaan säädetään kuntalain 75 §:ssä, vaalikelpoinen ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
 - 2) pormestari tai apulaispormestari;
 - 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
 - 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä
 - 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.
- Kunnanhallituksen varajäsenet eivät myöskään ole vaalikelpoisia, koska heidät rinnastetaan kunnanhallituksen jäseniksi (kuntalain 31 § 3 momentti).

Lisäksi valinnoissa on huomioitava Tasa-arvoL 609/1986 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimitelmissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja 40 % miehiä. Vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Merkittään, että viisijäsenisessä toimitelmissä naisia tai miehiä tulee olla vähintään kaksi. Vaatimus koskee myös varajäseniä.

Tarkastuslautakunnan toimikausi on valtuustokauden mittainen.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto

- 1) valitsee tarkastuslautakuntaan viisi jäsentä ja näille kullekin henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudeksi 2021-2025, sekä

2) valitsee jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Kv 09.08.2021 § 56

Ehdotus: Valtuusto

1) valitsee tarkastuslautakuntaan viisi jäsentä ja näille kullekin henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudeksi 2021-2025, sekä

2) valitsee jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös: **Varja Oksanen esitti tarkastuslautakunnan jäseniksi ja varajäseniksi seuraavia**

Jäsen

Juha Juusela, puheenjohtaja

Sinikka Jäntti, varapuheenjohtaja

Jouko Vanhatalo

Markku Kauppinen

Annikki Pelkonen

Varajäsen

Sirpa Leinonen

Osmo Tervo

Matti Puttonen

Tuomas Tahvonen

Riikka-Leena Tattari

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Otteet valituille.**

Kh 30.08.2021 § 252

Valmistelija(t): talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Kunnanvaltuusto valitsi tarkastuslautakuntaan Jouko Vanhatalon varajäseneksi Matti Puttosen. Matti Puttonen valittiin myös kunnanhallituksen jäsenen Pentti Kovasen varajäseneksi.

Kuntalain 75 §:n mukaan kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet sekä pormestari ja apulaispormestari eivät ole vaalikelpoisia tarkastuslautakuntaan. Tarkastuslautakunnan jäsen tai varajäsen voidaan valita kesken toimikauden kunnanhallituksen jäseneksi tai varajäseneksi. Seurauksena on, että hän tällöin menettää vaalikelpoisuutensa tarkastuslautakuntaan.

Tarkastuslautakunta on ainoa toimielin, jossa vaalikelpoisuuteen vaikuttaa myös läheisen asema. Jos henkilön hallintolain 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen on kunnanhallituksen jäsen tai varajäsen, kunnanjohtaja, pormestari tai apulaispormestari, henkilö ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan. Jos edellä mainittu läheinen valitaan edellä mainittuun tehtävään, henkilö menettää vaalikelpoisuuden tarkastuslautakuntaan.

Perusteena vaalikelpoisuuden rajoituksille on mm. se, että kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta (38 ja 39 §). Kunnanjohtaja tai pormestari johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa sekä muuta toimintaa (38 §). Kunnan tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja tai pormestari (113 §). Kunnanhallitus on tarkastuslautakunnan arviointityön keskeisin kohde.

Kunnan ja kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevat henkilöt eivät ole vaalikelpoisia tarkastuslautakuntaan. Kunnalla on määräysvalta yhteisössä tai säätiössä, jos kirjanpitolain 1 luvun 5 §:n edellytykset täyttyvät. Kuntakonserniin kuuluvat myös yhteisöt, joissa kunnan tytäryhteisö käyttää määräysvaltaa. Kunnan tilintarkastus ulottuu konsernitilinpäätöksen kautta myös kunnan määräysvallassa oleviin yhteisöihin ja säätiöihin.

Tarkastuslautakuntaan ei voida valita henkilöä, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Säännös rajaa vaalikelpoisuutta tarkastuslautakuntaan 73 §:ssä säädetyllä tavalla. Sovellettavaksi tulee myös vaalikelpoisuutta valtuustoon koskeva 72 §, kun vaalikelpoisia kunnanhallitukseen eivät ole henkilöt, jotka eivät ole vaalikelpoisia valtuustoon.

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee Matti Puttosen tilalle uuden varajäsenen tarkastuslautakuntaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Kv 27.09.2021 § 91

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee Matti Puttosen tilalle uuden varajäsenen tarkastuslautakuntaan.

Päätös: Paula Keteli esitti Kari Parviaista tarkastuslautakunnan varajäseneksi.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Kunnanhallitus	§ 198	21.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 62	09.08.2021
Kunnanhallitus	§ 253	30.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 92	27.09.2021

Nimeämispyyntö Jyväskylän seudun jätelautakuntaan vaalikaudelle 2021-2025

85/00.04.01/2021

Kh 21.06.2021 § 198

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Jyväskylän seudun jätehuolto järjestetään yhteisesti Jyväskylässä, Laukaassa, Muuramessa ja Toivakassa. Jätehuoltoon liittyvät viranomaistehtävät hoitaa Jyväskylän seudun jätelautakunta. Jätelautakunta on Jyväskylän, Laukaan, Muuramen ja Toivakan kuntien yhteinen jätehuoltoviranomainen, jonka vastuukuntana on Jyväskylän kaupunki.

Jyväskylän jätehuoltosopimuksen mukaisesti vastuukunta Jyväskylän kaupunki valitsee jätelautakuntaan viisi jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Laukaan kunta valitsee lautakuntaan kaksi jäsentä ja heidän henkilökohtaisen varajäsenensä. Muuramen ja Toivakan kunnat valitsevat jätelautakuntaan kukin yhden jäsenen ja heidän henkilökohtaisen varajäsenensä. Jyväskylän kaupunki valitsee omien jäsentensä keskuudesta puheenjohtajan. Laukaa nimeää lautakunnan varapuheenjohtajan.

Nimetessään lautakunnan jäseniä ja varajäseniä sopijakunnan on ilmoitettava vastuukunnalle jäsenen osalta sekä nais- että mies ehdokas ja kumpaa ehdokasta ehdotetaan tehtävään ensisijaisesti. Mikäli naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain 4a §:n vaatimukset eivät täyty kuntien ilmoittamien ensisijaisten jäsenten osalta, vastuukunnalla on oikeus valita lautakunnan jäsenet ja varajäsenet sopijakuntien ehdokkaiden joukosta siten, että tasa-arvolain säännökset täyttyvät.

Jokainen jäsenkunta nimeää seudullisten lautakuntien edustajat omissa kunnissaan. Jyväskylän kaupunginvaltuusto nimeää ma 2.8.2021 kokouksessaan Jyväskylän omat edustajat. Tämän jälkeen vastuukuntana Jyväskylän kaupunginvaltuusto vielä vahvistaa koko lautakunnan kokoonpanon kaupunginvaltuuston kokouksessa ma 30.8.2021.

Tämän toteutumiseksi, toivomme kuntanne ilmoittavan 25.8.2021 mennessä oman kuntanne edustajien tiedot (nimi, kunta, yhteystiedot) Jyväskylän kaupungin kirjaamoon, kirjaamo@jyvaskyla.fi.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se nimeää jätelautakuntaan yhden miesjäsenen ja yhden naisjäsenen sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet siten, että hekin edustavat molempia sukupuolia.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

ptk tark.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Kv 09.08.2021 § 62

Ehdotus: Valtuusto nimeää jätelautakuntaan yhden miesjäsenen ja yhden naisjäsenen sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet siten, että hekin edustavat molempia sukupuolia.

Päätös: Päivi Pitko esitti, että valtuusto nimeää jätelautakuntaan seuraavia

Jäsen

Paula Keteli

Veli Pekka Vihinen

Varajäsen

Henna Breilin

Isto Liimatainen

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Otteet valituille.**

Kh 30.08.2021 § 253

Valmistelija(t):

Kunnanvaltuusto nimesi Jyväskylän seudun jätelautakuntaan ohjeen mukaisesti jäsenen ja varajäsenen osalta nais- ja miesehdokkaan. Jyväskylän kaupunki on saanut kaikki jäsenesitykset ja tehnyt paikkasuunnittelun, jotta tasa-arvolaki täyttyy.

Tämän pohjalta lopullinen päätösesitys Jyväskylän kaupunginhallituksessa on, että Paula Keteli toimii varsinaisena jäsenenä (varsinaisten jäsen ehdokkaiden osalta piti valita nainen) ja Isto Liimatainen varajäsenenä (varajäsen ehdokkaiden osalta piti valita mies).

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy muutoksen ja vie asian edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Pk-ote: Jyväskylän kaupunki + Paula Keteli + Isto Liimatainen**

Kv 27.09.2021 § 92

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 236
§ 93

16.08.2021
27.09.2021

Valtuustoryhmien perustaminen

Kh 16.08.2021 § 236

Valmistelija(t): talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Toivakan kunnan hallintosäännön § 82 määrää valtuustoryhmän muodostamisesta ja nimestä.

"Valtuutetut voivat muodostaa valtuustoryhmiä valtuustotyöskentelyä varten. Valtuustoryhmän muodostamisesta, nimestä ja puheenjohtajasta on annettava valtuuston puheenjohtajalle kirjallinen ilmoitus. Kaikkien ryhmään liittyvien valtuutettujen on allekirjoitettava ilmoitus.

Valtuustoryhmänä pidetään myös yhtä valtuutettua, jos hän on tehnyt edellä tarkoitetun ilmoituksen.

Valtuusto hyväksyy valtuustoryhmien nimet. Nimi ei saa olla sopimaton. Puolueen valtuustoryhmästä eronneiden valtuutettujen muodostaman uuden valtuustoryhmän nimestä ei saa aiheutua sekaantumisvaaraa puolueen valtuustoryhmän nimeen."

Valtuuston puheenjohtaja vastaanotti valtuuston kokouksessa 9.8.2021 kaksi valtuustoryhmäilmoitusta.

Muodostetut valtuustoryhmät ovat:

- 1) oikeistoryhmä: allekirjoittanut 12 valtuutettua
- 2) vasemmistoryhmä: allekirjoittanut viisi valtuutettua.

Ehdotus: Kunnahallitus päättää esittää valtuustolle, että se merkitsee perustetut valtuustoryhmät tiedoksi ja hyväksyy valtuustoryhmien nimet.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Kv 27.09.2021 § 93

Ehdotus: Kunnahallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee perustetut valtuustoryhmät tiedoksi ja hyväksyy valtuustoryhmien nimet.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

ptk tark.

Liitteet

Liite 6 Valtuustoryhmien perustamisilmoitukset kaudelle 2021-2025

Kunnanhallitus	§ 235	16.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 94	27.09.2021

Kunnan ilmoitusten julkaiseminen

Kh 16.08.2021 § 235

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Kuntalain (410/2015) 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. Yleinen tietoverkko on ilmoitusten pääkanava. Kuntalaki jättää kunnalle laajan harkintavallan vapaaehtoisesta tiedottamisesta päätettäessä.

Muun lainsäädännön edellyttämällä tavalla kunnan ilmoitustaululla julkaistaan jatkossakin valtion alue- ja paikallishallinnon viranomaisten ilmoituksia.

Kunnanvaltuusto voi päättää, että kunnan ilmoitukset julkaistaan laissa säädetyn julkistamisvelvollisuuden lisäksi sanomalehdissä.

Kunnan ilmoitukset on päättyneellä valtuustokaudella Toivakassa julkaistu julkisten kuulutusten ilmoitustaulun lisäksi kunnan verkkosivuilla sekä Paikallisuutisissa.

Viran- ja toimenhakuilmoitusten sekä muidenkin ilmoitusten osalta hallintokunnat ovat olleet oikeutettuja harkintansa mukaan käyttämään myös laajempaa ilmoitusmenettelyä, mm. ilmoittelua ammattilehdissä. Toivakan kunnalla on käytössään myös Kuntarekry.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnan ilmoitukset toimikaudella 1.8.2021–31.5.2025 julkaistaan kunnan verkkosivuilla sekä lainsäädännön edellyttämin osin kunnan ilmoitustaululla ja Paikallisuutisissa. Hallintokunnat oikeutetaan harkintansa mukaan käyttämään myös laajempaa ilmoitusmenettelyä, mm. ilmoittelua ammattilehdissä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn valtuustoon.

Kv 27.09.2021 § 94

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnan ilmoitukset toimikaudella 1.8.2021–31.5.2025 julkaistaan kunnan verkkosivuilla sekä lainsäädännön edellyttämin osin kunnan ilmoitustaululla ja Paikallisuutisissa. Hallintokunnat oikeutetaan harkintansa mukaan

käyttämään myös laajempaa ilmoitusmenettelyä, mm. ilmoittelua ammattilehdissä.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Muut asiat

Kv 27.09.2021 § 95

Perussuomalaiset jättivät puheenjohtajalle ilmoituksen
Perussuomalaiset-nimisen valtuustoryhmän perustamisesta.

Kokouksen päättäminen

Kv 27.09.2021 § 96

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.32.

Valitusosoitus***Muutoksenhakukielto***

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§: 81, 83, 85, 92-96

Valitusviranomainen ja valitusaika

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös viranomainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
Puhelin 029 56 42200 / vaihde
Telekopio 029 56 42269
Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, § 82, 84, 86-91

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, §

Valitusaika 30 päivää

Valitusaika on 30 päivää tiedoksisaannista.

Kuntalaisten katsotaan saaneen päätös tiedoksi seitsämän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirjan on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valitusoikeus

Valituksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuuteen päätös välittömästi vaikuttaa
- kunnan jäsen

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, että minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä klo 16:15 mennessä, riippumatta siitä toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös, nimi, osoite ja postinumero:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
Puhelin 029 56 42200 / vaihde
Telekopio 029 56 42269
Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

1.1.2019 lukien oikeudenkäyntimaksu on 260 €.