

Aika 11.06.2021 klo 19:00 - 19:13

Paikka Toivakkatalo

Käsitellyt asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
48		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
49		Pöytäkirjan tarkastustapa	4
50		Kuntavaalien ennakko- ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastaminen	5

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Saapuvilla olleet jäsenet	Rantalainen Tauno Mäkelä Petri Pelkonen Annikki Tahvonen Tuomas Voutilainen Helena	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Muut saapuvilla olleet	Manninen Heli	sihteeri/pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Tauno Rantalainen
puheenjohtaja

Heli Manninen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat § 48 - 50

Pöytäkirjan tarkastus Toivakka 11.6.2021

Petri Mäkelä
pöytäkirjantarkastaja

Tuomas Tahvonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirjantarkastamisen jälkeen os. www.toivakka.fi

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvaalk 11.06.2021 § 48 Valmistelija(t): keskusvaalilautakunnan sihteeri, Heli Manninen, p. 050 570 2433

Vaalilain 14 §:n 1 momentin mukaan kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Jos varajäsen on kuollut taikka estynyt tai esteellinen, saa kunnanhallitus tarvittaessa määrätä väliaikaisen varajäsenen.

Ehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Kvaalk 11.06.2021 § 49 Valmistelija(t): keskusvaalilautakunnan sihteeri, Heli Manninen, p. 050 570 2433

Kuntalain 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus: Keskusvaalilautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: **Hyväksyttiin.**
Pöytäkirjatarkastajiksi valittiin Petri Mäkelä ja Tuomas Tahvonen.

Kuntavaalien ennakko- ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastaminen

Kvaalk 11.06.2021 § 50 Valmistelija(t): keskusvaalilautakunnan sihteeri, Heli Manninen p. 050 570 2433

Keskusvaalilautakunta jatkaa ennakko- ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastamista.

Ehdotus: Keskusvaalilautakunta tarkastaa edellisen kokouksen jälkeen saapuneet ennakko- ja kirjeäänestysasiakirjat.

Päätös: Todettiin, että keskusvaalilautakunnalle on edellisen kokouksen jälkeen saapunut postista ennakkoäänestysasiakirjoja 11 kpl.

Todettiin, että keskusvaalilautakunta on hyväksynyt ennakkoäänestyksiä 9.6.2021 ja 11.6.2021 äänestysalueella n:o 001 Kirkonkylä yhteensä 646. Lisäksi todettiin, että keskusvaalilautakunta jätti huomioon ottamatta 9.6.2021 kokouksessaan yhden äänioikeusrekisteriin merkityn ennakkoäänestyksen.

Avaamattomat vaalikuoret suljettiin sinetöityyn laatikkoon säilytettäväksi kunnan kassakaapissa odottamaan vaalipäivän laskentaa.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: § 48-49
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. § 50 valituskiellon perusteet: VL 66 §

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: § Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Toivakan kunta/keskusvaalilautakunta Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka kirjaamo@toivakka.fi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
Oikaisuvaatimusosoitus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä (asianosainen) se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: - päätös, johon muutosta haetaan - muutosvaatimus perusteineen - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, osoite- ja yhteystiedot sekä allekirjoitus (vaatimuksen tekijän tai sen laatijan) Oikaisuvaatimuksen liitteet: - päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä - selvitys päätöksen tiedoksiannosta tai muusta valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksessa halutaan vedota

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna Puhelin 029 56 42200 / vaihde Telekopio 029 56 42269 Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi Kunnallisvalitus, valitusaika 30 päivää § Hallintovalitus, valitusaika 30 päivää § Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon
---------------------------------------	---

	seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Valitusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää oteta huomioon. Jos valitusajan viimeinen päivä ei ole hallinto-oikeuden työpäivä, voi valituksen vielä jättää hallinto-oikeuteen seuraavana työpäivänä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä klo 16:15 mennessä, riippumatta siitä toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.
Valitusoikeus	Kunnallisvalituksen saa tehdä: 1) se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja 2) kunnan jäsen. Hallintovalituksen saa tehdä vain asianosainen asioissa, joissa kunnan viranomaisen toimivalta perustuu erityislainsäädäntöön.
Valitusperuste	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että: 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä myös tarkoituksenmukaisuusperusteella.
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava - valittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutoksenvaatimusperusteet Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään liitetään päätös josta valitetaan, alkuperäinen tai jäljennöksenä sekä todistus päivästä, josta valitusaika alkaa.
Oikeudenkäyntimaksu	1.1.2019 lukien oikeudenkäyntimaksu on 260 €.