

Kunnanhallitus

26.04.2021

Aika 26.04.2021 klo 16:47 - 19:41

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
82		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
83		Esityslistan hyväksyminen	5
84		Pöytäkirjan tarkastustapa	6
85	*	Läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaava - EHDOTUS	7
86	1	Satulakiven vesiosuuskunnan liittäminen osaksi Toivakan kunnan vesihuoltolaitosta	12
87		Vanhansillantien osasaneeraus	16
88	2	Asemakaava-alueen AP-tonttien myynti	18
89		Hansel Oy:n mobiililaitteet 2021-2022 (2025) ja tietokoneet 2021-2025 yhteishankintoihin liittyminen	20
90		Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen kuntavaaleihin 2021	22
91	3	Vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen teknisten korjausten hyväksyminen	27
92	*	Mustankorkea Oy:n hallituksen jäsenen nimeäminen sekä yhtiökokousedustajan nimeäminen varsinaiseen yhtiökokoukseen	31
93	4	Eroanomus luottamustehtävästä / keskusvaalilautakunnan varajäsen	32
94	5	Päijänteen hakeminen Unescon biosfäärialueeksi	33
95		Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokoukset ajalla 1.6-31.7.2021	39
96	6-7	* Asianhallintajärjestelmän päivittäminen / uuden Dynasty 10 -version hankinta	40
97		Markkinointirahan myöntämisperusteiden tarkistaminen	42
98		Toivakkatalon aukioloajat heinäkuussa 2021	44
99	8-9	Osallistuminen Leader Maaseutukehityksen alueeseen ja sitoutuminen kuntarahoitusosuuksiin ohjelmakaudelle 2023-2027	45
100	10	Lausuntopyyntö kunnasta valittavien käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärästä	47
101		Matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin (virka nro 0019) opintovapaan sijainen / täyttölupa	48
102		Täyttölupa/ Toivakan kunnan perusopetuksen erityisluokanopettaja YPR	49
103		Kunnanvaltuuston kokouksen 12.4.2021 päätösten täytäntöönpano	50
104	11	Toivakan kunnan johtoryhmän toimenpiteet koronaviruksen ehkäisemiseksi	51
105		Luottamushenkilöiden toimikauden jatkuminen heinäkuun 2021 loppuun	55
106		Kunnanjohtajan katsaus 26.4.2021	56

107	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	57
108	Kiinteistönluovutusilmoitukset	59
109	Tiedoksi esitettävät asiat ja kirjelmät	61
110	Muut asiat	62

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Saapuvilla olleet jäsenet	Ainali Sakari	hallituksen puheenjohtaja	
	Hiekkanen Juha	hallituksen jäsen	
	Jäntti Sinikka	hallituksen jäsen	
	Oksanen Varja	hallituksen jäsen	
	Paljakka Marja-Liisa	hallituksen jäsen	
	Parviainen Kari	hallituksen jäsen	
	Sundvall Jouko	hallituksen varapuheenjohtaja	
Muut saapuvilla olleet	Tahvonen Tuomas	valtuuston puheenjohtaja	
	Keteli Paula	valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Hakkarainen Heidi	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Vuopionperä-Kovanen Helena	esittelijä, kunnanjohtaja	
	Breilin Henna	pöytäkirjanpitäjä	
	Paalanen Jukka	tekninen johtaja	asiantuntija § 85

Allekirjoitukset

Sakari Ainali
puheenjohtaja

Henna Breilin
pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltyt asiat § 82 - 110

Pöytäkirjan tarkastus Toivakka

Marja-Liisa Paljakka
pöytäkirjantarkastaja

Kari Parviainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 26.04.2021 § 82

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslistan hyväksyminen

Kh 26.04.2021 § 83

Toivakan kunnan hallintosäännön 139 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Pöytäkirjan tarkastustapa

Kh 26.04.2021 § 84

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Marja-Liisa Paljakka ja Kari Parviainen.

Päätös: Valittiin Marja-Liisa Paljakka ja Kari Parviainen.

Tekninen lautakunta	§ 22	05.06.2014
Kunnanhallitus	§ 156	16.06.2014
Tekninen lautakunta	§ 38	22.04.2020
Kunnanhallitus	§ 120	04.05.2020
Tekninen lautakunta	§ 37	22.04.2021
Kunnanhallitus	§ 85	26.04.2021

Läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaava - EHDOTUS
Kh 26.04.2021 § 85

Tekltk 05.06.2014 § 22

Valmistelija(t): Rakennustarkastaja-ympäristönsuojelusihteri Matti Nikupeteri

Maankäyttö ja rakennusasetuksen 30 §:n mukaan Maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:ssä tarkoitettu tilaisuuden varaaminen osallisille mielipiteensä esittämiseen kaavaa valmisteltaessa voidaan tehdä asettamalla valmisteluaineisto nähtäville ja varaamalla tilaisuus esittää mielipide määräajassa kirjallisesti tai suullisesti taikka erityisessä kaavaa koskevassa tilaisuudessa taikka muulla sopivaksi katsottavalla tavalla. Tässä yhteydessä voivat mielipiteensä esittää myös muut kunnan jäsenet.

Tilaisuuden varaamisesta mielipiteen esittämiseen tiedotetaan osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa todetulla, osallisten tiedonsaannin kannalta toimivalla tavalla. Asiasta ilmoitetaan ilmoitustaululla ja lehdessä. Lisäksi maanomistajille lähetetään kirjeet ja järjestetään elokuussa kolme esittelyä ja kuulemistilaisuutta.

Aluerajaus on esitetty karttaliitteessä.

Kaavaluonnos esitellään ennen kokousta erikseen järjestettävässä esittelytilaisuudessa 5.6. klo 16-17.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Rantaosayleiskaavaluonnoksen asettamisesta nähtäville.

Ennen alustavan kaavaluonnoksen asettamista nähtäville siihen voidaan tehdä vähäisiä muutoksia. Muutokset kirjataan erilliseen muistioon.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Petri Haikkala jääväsi itsensä tämän pykälä osalta.

Kh 16.06.2014 § 156

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679

Matti Nikupeteri esittelee kaavaluonnoksen kunnanhallitukselle.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää asettaa Läntisen rantaosayleiskaavaluonnoksen yleisesti nähtäville. Kaavaluonnos pyritään saamaan nähtäville elokuussa 2014 ja siitä ilmoitetaan kunnan kotisivuilla, virallisella ilmoitustaululla, Keskisuomalaisessa sekä Paikallisuutisissa. Lisäksi kaavaluonnoksesta lähetetään maanomistajille kirjeet sekä pyydetään viranomaislausunnot. Kaavaesittelyjä tullaan pitämään kirjastolla, Huikossa ja Nisulassa. Pääesittely on kirjastolla 26.8.2014 klo 15-17.

Päätös: Tapio Salmi jääväsi itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi intressijäävinä. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekltk 22.04.2020 § 38

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Toivakan rantaosayleiskaavan muutos ja laajennus on tullut vireille 2014 ja se on jaettu aluksi itäiseen ja läntiseen osa-alueeseen. Myöhemmin itäinen alue on jaettu kahdeksi osa-alueeksi (osa-alue 1 ja 2). Itäinen osa-alue 1 on hyväksytty ja saatettu voimaan pääosin 24.5.2018 ja valitustenalaisten kiinteistöjen osalta 20.6.2019. Itäinen osa-alue 2 on hyväksytty 26.9.2019 ja osa kaavasta on valitusten osalta voimaantulon ulkopuolella (tilanteessa 8.4.2020).

Toivakan läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaava on edennyt luonnosvaiheeseen. Myös läntinen alue on jaettu kahdeksi osa-alueeksi.

Maankäyttö ja rakennusasetus 30 §: Mielipiteen esittäminen kaavaa valmisteltaessa:

Maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:ssä tarkoitettu tilaisuuden varaaminen osallisille mielipiteensä esittämiseen kaavaa valmisteltaessa voidaan tehdä asettamalla valmisteluaineisto nähtäville ja varaamalla tilaisuus esittää mielipide määrääjässä kirjallisesti tai suullisesti taikka erityisessä kaavaa koskevassa tilaisuudessa taikka muulla sopivaksi katsottavalla tavalla. Tässä yhteydessä voivat mielipiteensä esittää myös muut kunnan jäsenet.

Tilaisuuden varaamisesta mielipiteen esittämiseen tiedotetaan osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa todetulla, osallisten tiedonsaannin kannalta toimivalla tavalla.

Toivakan läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutoksen (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaavan luonnos asetetaan yleisesti nähtäville (MRL 62 §) 30 päivän ajaksi ja siitä tiedotetaan kunnan kotisivulla, virallisella ilmoitustaululla ja Paikallisuutiset -lehdessä. Lisäksi maanomistajille lähetetään kirjeet ja mahdollisuuksien mukaan järjestetään kaavaluonnoksen esittelytilaisuus erikseen ilmoitettuna ajankohtana. Viranomaisilta pyydetään lausunnot ja tarvittaessa järjestetään viranomaisneuvottelut.

Esityslistan oheismateriaalina kaavaluonnos ja kaavan valmisteluun liittyvä muu aineisto.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Toivakan läntisen rantaosayleiskaavan muutoksen (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaavan luonnoksen hyväksymistä lausuntojen pyytämistä ja nähtäville asettamista varten 30 päivän ajaksi.

Ennen nähtäville asettamista kaavaluonnokseen voidaan tehdä vähäisiä muutoksia/korjauksia esilletulleista puutteista, virheistä tai piirtoteknisistä syistä johtuen. Mahdolliset muutokset tulee kirjata erilliseen muistioon.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: Kunnanhallituksen käsittelyyn

Kh 04.05.2020 § 120

Valmistelija(t):

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää Toivakan läntisen rantaosayleiskaavan muutoksen (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaavan luonnoksen hyväksymistä lausuntojen pyytämistä ja nähtäville asettamista varten 30 päivän ajaksi.

Ennen nähtäville asettamista kaavaluonnokseen voidaan tehdä vähäisiä muutoksia/korjauksia esilletulleista puutteista, virheistä tai piirtoteknisistä syistä johtuen. Mahdolliset muutokset tulee kirjata erilliseen muistioon.

Käsittely kokouksessa:

Tuomas Tahvonen ja Juha Hiekkanen jääväsivät itsensä pykälän käsittelyn ajaksi (maanomistajia kaavoitettavan alueen vaikutuspiirissä) ja poistuivat kokouksesta klo 16.51.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tuomas Tahvonen ja Juha Hiekkanen palasivat kokoukseen klo 17.08.

Toimenpiteet:

Tekltk 22.04.2021 § 37

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistosihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Toivakan läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaava -luonnos pidettiin nähtävillä ajalla 14.5. - 15.6.2020.

Luonnosvaiheen jälkeen on tehty maisemaselvitys ja kaksi liito-oravaselvitystä.

Nähtävilläoloaikana saapuneet palautteet ja vastineet niihin on koottu kaavaehdotuksen valmistelumateriaaliin, mikä on esityslistan oheismateriaalina

sekä kotisivulla osoitteessa

www.toivakka.fi/asuminen-ja-ymparisto/kaavoitus-ja-rakentaminen/yleiskaavat/ranta-osayleiskaavat/

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Toivakan läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaava -ehdotuksen sekä vastineiden hyväksymistä.
Kaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 12 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi. Kunnan jäsenille ja osallisille varataan tilaisuus esittää mielipiteensä asiassa (muistutus).

Ennen nähtäville asettamista kaavaehdotukseen voidaan tehdä vähäisiä muutoksia/korjauksia esilletulleista puutteista, virheistä tai piirtoteknisistä syistä johtuen. Mahdolliset muutokset tulee kirjata erilliseen muistioon.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa.

Toimenpiteet: Kunnanhallitukseen.

Kh Valmistelija(t): Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistos sihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Kaavaehdotuksen valmistelumateriaali on luettavissa

www.toivakka.fi/asuminen-ja-ymparisto/kaavoitus-ja-rakentaminen/yleiskaavat/ranta-osayleiskaavat/.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Toivakan läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaava -ehdotuksen sekä vastineet.

Kaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 12 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi. Kunnan jäsenille ja osallisille varataan tilaisuus esittää mielipiteensä asiassa (muistutus).

Ennen nähtäville asettamista kaavaehdotukseen voidaan tehdä vähäisiä muutoksia/korjauksia esilletulleista puutteista, virheistä tai piirtoteknisistä syistä johtuen. Mahdolliset muutokset tulee kirjata erilliseen muistioon.

Päätös: Tuomas Tahvonen, Sinikka Jäntti ja Juha Hiekkanen jääväsivät itsensä pykälän käsittelyn ajaksi (maanomistajia kaavoitettavan alueen vaikutuspiirissä) ja poistuivat kokouksesta klo 16.52.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tuomas Tahvonen, Sinikka Jäntti ja Juha Hiekkanen palasivat kokoukseen klo 17.22.

Jukka Paalanen poistui kokouksesta klo 17.22.

Toimenpiteet:

Kunnanhallitus	§ 270	21.11.2016
Kunnanvaltuusto	§ 85	12.12.2016
Tekninen lautakunta	§ 38	22.04.2021
Kunnanhallitus	§ 86	26.04.2021

Satulakiven vesiosuuskunnan liittäminen osaksi Toivakan kunnan vesihuoltolaitosta

9/02.07.00/2018

Kh 21.11.2016 § 270

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Pirkko-Liisa Vesterinen, puh. 041 4666 058

Toivakan kunnanvaltuusto on päättänyt 10.10.2016 §:n 52 mukaan seuraavaa: "*Vesiosuuskunnille tarjotaan mahdollisuus liittyä kunnallisen vesihuollon piiriin. Jokainen vesiosuuskunta tekee päätöksensä mahdollisesta liittymisestä omalla aikataulullaan. Osuuskuntien erilaisuudesta johtuen kauppaehdot sovitaan jokaisen liittyvän vesiosuuskunnan kanssa erikseen.*"

Komiojan vesiosuuskunta on käsitellyt osuuskunnan varsinaisessa kokouksessa liittymisasian kaksi kertaa 10.6.2015 sekä 10.6. 2016 ja esittänyt halukkuutensa liittyä kunnallisen vesihuollon piiriin 17.11.2016 klo 9.00-10.00 käydyssä neuvottelussa Toivakkatalolla. Neuvottelussa Komiojan vesiosuuskunnan puolesta asian esittivät [REDACTED] ja [REDACTED]. Neuvottelussa olivat lisäksi läsnä kunnallisteknikko Jouko Reinikainen, kunnanvaltuuston jäsen Markku Järvenpää, hallinto- ja taloussihteeri Henna Breilin sekä kunnanjohtaja Pirkko-Liisa Vesterinen.

Komiojan vesiosuuskunnan tarjous liittyä kunnalliseen vesihuoltoon on ensimmäinen ja siitä syystä tämän vesiosuuskunnan kohdalla tehty kauppa viitoittaa tietyiltä osin seuraavia mahdollisia liittymiskauppoja.

Komiojan vesiosuuskunta on velaton ja ei omista irtainta omaisuutta. Vesiosuuskunta tarjoaa koko vesihuollon kokonaisuutta yhden euron (1€) kauppahinnalla. Kauppa koskee omaisuutta sekä liiketoimintaa.

Vesiosuuskuntaan kuuluu noin 15 osakasta. Kauppa sisältää maanalaiset runkojohdot (vesi ja viemäri) ja runkopumppaamot (paineenkorotus- ja jätevesipumppaamot) sekä kiinteistöpumppaamot. Liittymissopimukset siirtyvät Toivakan kunnalle. Liittymismaksuja ei peritä, koska kiinteistönomistajat ovat ne jo kertaalleen maksaneet liittyessään vesiosuuskunnan jäseniksi. Luovutus-/haltuunottopäivämäärä on 1.1.2017, jolloin Komiojan vesihuollon toiminta siirtyy Toivakan kunnalle.

Kunnan vastuu vesihuollosta alkaa kiinteistöpumppaamoista. Jäteveden pumppaamot, joita on noin 11 kpl, tulevat kunnan hoidettavaksi. Puhtaan veden osalta kunnan vastuu alkaa tonttisulusta.

Vesiosuuskuntien liittämisessä kunnallisen vesihuollon piiriin on erilaisia käytäntöjä. Muun muassa Jyväskylässä kiinteistöpumppaamot ja kiinteistöjen liittymisjohdot jäävät vesiosuuskunnalle, joka siirtää ne kiinteistöjen vastuulle vesiosuuskunnan lakkautuessa.

Kiinteistöpumppaamojen päivystys ja kunnossapito aiheuttaa kunnallisen vesihuollon toimijoille jonkin verran lisää työtä, johon on varattava henkilöresurssia. Toisaalta kiinteistöpumppaamojen kunnossapito ja päivystys ovat juuri ne syyt, joiden takia vesiosuuskunta haluaa siirtää kunnallisen vesihuollon piiriin, koska pumppaamojen huoltamiseen ei löydy talkoovoimaa.

Komiojan vesiosuuskunta tuo vesihuollon perusmaksujen muodossa 2790 €/v tuloa kunnallisen vesihuollon taseyksikköön.

Komiojan vesiosuuskunta esittää kunnalle ennen kauppaa piirustukset runkojohdoista, pumppaamoista, tonttisuluista sekä venttiileistä. Vesiosuuskunta merkitsee tonttisulut maastoon asianmukaisesti sinisillä kepeillä.

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää ostaa Komiojan vesiosuuskunnan omaisuuden sekä liiketoiminnan yhden euron (1€) kauppahinnalla.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Kv 12.12.2016 § 85

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Tekltk 22.04.2021 § 38

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Satulakiven vesiosuuskunta on käsitellyt kahdessa osuuskunnan kokouksessa liittymisasian Toivakan kunnan vesihuoltoverkostoon. Kokoukset on pidetty 27.6.2020 ja 24.10.2020. Satulakiven vesiosuuskunta on päättänyt myydä vesiosuuskunnan runkojohdot (vesi ja viemäri), linjapumppaamot, välipumppaamot ja kiinteistöpumppaamot yhden (1) euron hintaan Toivakan kunnalle. Siirtyvään omaisuuteen sisältyvät myös verkosto-omaisuuteen kohdistuvat ja sen sijoittamista palvelevat kiinteistöihin ja muihin rekisteriyksiköihin kohdistuvat sopimukset, oikeudet ja velvoitteet.

Esityslistan liitteenä kauppakirjaluonnos.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää

- 1) ostaa esittelytekstissä mainitun Satulakiven vesiosuuskunnan verkosto-omaisuuden yhden (1) euron hintaan. Satulakiven vesiosuuskunnan verkosto-omaisuus siirtyy osaksi Toivakan kunnan vesihuoltoverkostoa 1.7.2021 alkaen, jolloin ko. alueelle tulee voimaan Toivakan kunnan vesihuoltolaitoksen liittymis- ja käyttösopimusehdot, yleisiä toimitusehdot ja liittymis- ja palveluhinnastot.
- 2) pyytää lausunnot Keski-Suomen ELY-keskukselta, Jyväskylän kaupungin ympäristöterveydenhuollolta ja Toivakan kunnan ympäristölautakunnalta Satulakiven vesiosuuskunnan liittymisestä osaksi Toivakan kunnan vesihuoltolaitosta
- 3) asettaa nähtäville Toivakan kunnan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen muutoksen ajalle 29.4. - 31.5.2021, jolloin kunnan jäsenillä ja muilla osallisilla on mahdollisuus jättää palaute muutoksesta.
- 4) valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan kauppakirjan verkosto-omaisuuden ostamisesta Toivakan kunnalle.

Päätös: Esittelijän kokouksessa tekemä muutosehdotus kohtaan 1.
Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se ostaa esittelytekstissä mainitun Satulakiven vesiosuuskunnan verkosto-omaisuuden yhden (1) euron hintaan. Satulakiven vesiosuuskunnan verkosto-omaisuus siirtyy osaksi Toivakan kunnan vesihuoltoverkostoa 1.7.2021 alkaen, jolloin ko. alueelle tulee voimaan Toivakan kunnan vesihuoltolaitoksen liittymis- ja käyttösopimusehdot, yleisiä toimitusehdot ja liittymis- ja palveluhinnastot.

ja muutosehdotus kohtaan 4.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan kauppakirjan verkosto-omaisuuden ostamisesta Toivakan kunnalle.

Muilta osin hyväksyttiin yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimenpiteet: Kunnanhallitukseen

Kh 26.04.2021 § 86 Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Ehdotus: 1. Kunnanhallitus päättää ostaa Satulakiven vesiosuuskunnan verkosto-omaisuuden yhden (1) euron hintaan. Satulakiven vesiosuuskunnan verkosto-omaisuus siirtyy osaksi Toivakan kunnan vesihuoltoverkostoa 1.7.2021 alkaen, jolloin ko. alueelle tulee voimaan Toivakan kunnan vesihuoltolaitoksen liittymis- ja käyttösopimusehdot, yleisiä toimitusehdot ja liittymis- ja palveluhinnastot.

2. Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan kauppakirjan.

3. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan kauppakirjan verkosto-omaisuuden ostamisesta Toivakan kunnalle.

Päätös:

- 1. Hyväksyttiin yksimielisesti.**
- 2. Hyväksyttiin yksimielisesti.**
- 3. Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Pöytäkirjaote: Satulakiven vesiosuuskunta

Liitteet

Liite 1 Satulakiven vok / kauppakirja

Tekninen lautakunta	§ 39	22.04.2021
Kunnanhallitus	§ 87	26.04.2021

Vanhansillantien osasaneeraus

Tekltk 22.04.2021 § 39

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Teknisen toimen investointisuunnitelmassa on varattu vuodelle 2021 mm. huonokuntoisten tieosuuksien rungon ja pinnan korjauksiin määrärahaa. Vuoden 2021 korjauskohteeksi on valikoitunut asemakaava-alueella oleva Vanhansillantie, josta on tarkoitus korjata Poikkitie ja Uudensillantien välinen alue.

Urakka on kilpailutettu korjaussuunnitelman mukaisesti. Tarjouspyyntö lähetettiin kuudelle (6) urakoitsijalle ja määräaikaan mennessä tarjouksia saatiin kaksi (2) kappaletta.

Tarjoukset

Maansiirto Harry Mäkelä Oy 104 000,00 (alv 0 %)

Maansiirto Viiala Oy 93 300,00 (alv 0 %)

Investointisuunnitelmaan on varattu määrärahaa 80 000,00 euroa.

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

- 1) esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että investoinille Vanhansillantien osasaneeraus myönnetään lisämääräraha vuoden 2021 talousarvioon 20 000,00 euroa investointimenoja.
- 2) hyväksyä Maansiirto Viiala Oy:n tarjouksen, mikäli hankkeeseen myönnetään lisämäärärahaa 20 000,00 euroa.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.****Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.**

Toimenpiteet:

Kunnanhallitukseen

Kh 26.04.2021 § 87

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että investoinnille Vanhansillantien osasaneeraus myönnetään lisämääräraha vuoden 2021 talousarvioon 20 000,00 euroa investointimenoja.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.****Lisämääräraha katetaan lisälainalla.**

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Tekninen lautakunta	§ 40	22.04.2021
Kunnanhallitus	§ 88	26.04.2021

Asemakaava-alueen AP-tonttien myynti

Tekltk 22.04.2021 § 40

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Toivakan kunnan asemakaava-alueella on AP-merkinnällä olevia kiinteistöjä (AP = asuinpientalojen korttelialue. AP -merkintä mahdollistaa myös rivitalon rakentamisen). Rivitalorakentamisen kannalta on valittu neljä helpoiten toteutettavaa kiinteistöä, jotka lohkotaan kunnan toimesta. Uudispellontien varrella olevat kaksi kiinteistöä ovat lohkomisen jälkeen kooltaan noin 4600 m² ja noin 4300 m². Jussilanpolun lohkottavat kiinteistöt ovat noin 4000 m² ja noin 5800 m².

Esityslistan oheismateriaalina karttaote kiinteistöistä.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että esittelytekstissä mainitut lohkotut kiinteistöt myydään hintaan 1,00 euro/m² ja ne laitetaan myyntiin Etuovi.com-sivustolle.

Päätös: Esittelijän kokouksessa tekemä muutosehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että esittelytekstissä mainitut lohkotut kiinteistöt myydään hintaan 1,00 euro/m² ja ne laitetaan myyntiin Etuovi.com-sivustolle.

Esittelijän kokouksessa tekemä muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa.

Toimenpiteet: **Kunnanhallitukseen.**

Kh 26.04.2021 § 88 Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Uudispellontien varrella olevat kaksi kiinteistöä (lohkomisen jälkeen kooltaan noin 4600 m² ja noin 4300 m²) ja Jussilanpolun kaksi kiinteistöä (noin 4000 m² ja noin 5800 m²) myydään hintaan 1,00 euro/m² ja ne laitetaan myyntiin Etuovi.com-sivustolle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

ptk tark.

Liitteet

Liite 2

Toivakan kirkonkylän asemakaava-alueen AP-tontit

Hansel Oy:n mobiililaitteet 2021-2022 (2025) ja tietokoneet 2021-2025 yhteishankintoihin liittyminen

34/02.08.00/2021

Kh 26.04.2021 § 89

Valmistelija(t): talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

1. Mobiililaitteet 2021–2022 (2025) -yhteishankinta on jatkoa Kuntahankintojen Matkapuhelimet ja niihin liittyvät palvelut 2017–2021 -sopimukselle.

Tällä yhteishankinnalla voi hankkia mobiilipäätelaitteita, mobiilipäätelaitteiden lisälaitteita ja tarvikkeita sekä mobiilipäätelaitteisiin liittyviä palveluja, muun muassa:

- matkapuhelimet ja tabletit
- lisälaitteet: sankaluurit, kuulokkeet, kaiuttimet
- tarvikkeet: suojakuoret, virtalähteet
- puskurivarastopalvelu
- esiasennus ja käyttöönottopalvelut (mm. tuoterekisteröinnit)
- etähallintapalvelu
- tietoturvapalvelu (tietoturvaohjelmisto)
- huoltopalvelut ja varalaitepalvelu
- kierrätys ja tietoturallinen tuhoamispalvelu
- asiantuntijapalvelut.

Tavoitteena on, että sopimus on asiakkaiden hyödynnettävissä lokakuussa 2021. Sopimuskaudeksi on suunniteltu yhtä vuotta, jota Hansel voisi jatkaa yhden vuoden optioilla yhteensä enintään 4 vuoden ajalle.

Yhteishankintaan tulee liittyä viimeistään 30.4.2021.

2. Hansel Oy on kilpailuttamassa Tietokoneet 2021-2025 ja niihin liittyvien palveluiden puitesopimusta. Yhteishankinnalla voi hankkia tietokoneita, näyttöjä ja muita tavanomaisia tietokoneisiin liitettäviä lisätarvikkeita sekä tietokoneiden asennukseen, huoltoon ja poistoon liittyviä palveluja.

Tavoitteena on, että uusi yhteishankintasopimus on hyödynnettävissä syksyllä 2021.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Toivakan kunta liittyy Hansel Oy:n mobiililaitteet 2021-2022 (2025) sekä tietokoneet 2021-2025 yhteishankintoihin.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Ote: Hansel Oy

Kunnanhallitus	§ 17	18.01.2021
Kunnanhallitus	§ 43	22.02.2021
Kunnanhallitus	§ 54	01.03.2021
Kunnanhallitus	§ 90	26.04.2021

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen kuntavaaleihin 2021

142/00.00.00/2020

Kh 18.01.2021 § 17

Valmistelija(t): palvelusihteeri Heli Manninen, puh. 050 570 2433

Kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 18.4.2021 ja Toivakan kunta muodostaa yhden äänestysalueen.

Vaalilain (714/1998) 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- 1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
- 2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Kuntavaaliehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä. Vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas eikä hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten esteellisyys: Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan toimintaa. Tämä tarkoittaa, että vaalilautakunnan jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia

vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Saman henkilön valitsemiselle vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan ei ole estettä, koska tehtäviä ei hoideta samanaikaisesti.

Vaalilautakunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä, tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Vaalitoimielinten valinnassa on myös otettava huomioon tasa-arvolain vaatimus sukupuolikiintiöstä, jonka tulee toteutua erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla. Tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin mukaan sekä naisia että miehiä tulee olla kumpiakin vähintään 40 %.

Kunnanhallitus valitsi vuoden 2019 eduskuntavaaleja varten seuraavat henkilöt:

Vaalilautakunta

puheenjohtaja	Heidi Hakkarainen
varapuheenjohtaja	Henna Breilin
jäsen	Jorma Tervonen
jäsen	Vuokko Jurvanen
jäsen	Markku Ilomäki
varajäsen	Matleena Häätylä
varajäsen	Pentti Marttinen
varajäsen	Taina Mäkelä
varajäsen	Tanja Kainulainen
varajäsen	Markku Salenius
varajäsen	Matti Puttonen
varajäsen	Jussi Torppa

Vaalitoimikunta

puheenjohtaja	Mikko Särkkä
varapuheenjohtaja	Pentti Marttinen
jäsen	Juha Juusela
varajäsen	Marja-Liisa Paljakka
varajäsen	Terttu Marttila
varajäsen	Varja Oksanen

Ehdotus:

Kunnanhallitus valitsee vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan 18.4.2021 toimitettavia kuntavaaleja varten.

Päätös: Asia jätettiin pöydälle.

Toimenpiteet:

Kh 22.02.2021 § 43

Valmistelija(t): talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Ehdotus: Kunnanhallitus valitsee vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan 18.4.2021 toimitettavia kuntavaaleja varten.

Päätös: Kunnanhallitus valitsi vaalilautakuntaan seuraavat henkilöt:

Henna Breilin	puheenjohtaja
Anita Salminen	varapuheenjohtaja
Pentti Saukko	jäsen
Liisa Kauppinen	jäsen
Jukka Tuliniemi	jäsen
Annikki Pelkonen	varajäsen
Jaana Viinikainen	varajäsen
Petri Mäkelä	varajäsen
Simo Laulajainen	varajäsen
Jussi Torppa	varajäsen

Vaalitoimikuntaan kunnanhallitus valitsi seuraavat henkilöt:

Marja-Liisa Koskinen	puheenjohtaja
Liisa Kauppinen	varapuheenjohtaja
Jukka Tuliniemi	jäsen
Jaana Viinikainen	varajäsen
Sari Puikkonen	varajäsen
Riikka Huusko	varajäsen

Toimenpiteet: **Pk-ote valituille**

Kh 01.03.2021 § 54

Valmistelija(t): talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Vaalilautakuntaan valitut Petri Mäkelä ja Annikki Pelkonen ovat keskusvaalilautakunnan varajäseniä. Koska kuntavaaleissa keskusvaalilautakunta vaalilain 63 §:n mukaisesti tarkastaa ennakoöänestysasiakirjat, vaalitoimitsijana tai vaalitoimikunnan jäsenenä ollut keskusvaalilautakunnan jäsen tai sihteeri olisi keskusvaalilautakunnassa esteellinen osallistumaan oman toimintansa laillisuuden arviointiin. Keskusvaalilautakunta suorittaa myös tarkastuslaskennan, mitä se ei valtiollisissa vaaleissa tee.

Ehdotus: Kunnanhallitus valitsee vaalilautakuntaan kaksi varajäsentä Annikki Pelkosen ja Petri Mäkelän tilalle.

Päätös: Kunnanhallitus valitsi vaalilautakunnan varajäseniksi Sami Puikkosen ja Isto Liimataisen ja lisäksi varajäseneksi Helena Voutilainen.

Kunnanhallitus valitsi vaalitoimikuntaa varajäseneksi Isto Liimataisen.

Vaalilautakunta:

Henna Breilin	puheenjohtaja
Anita Salminen	varapuheenjohtaja
Pentti Saukko	jäsen
Liisa Kauppinen	jäsen
Jukka Tuliniemi	jäsen
Isto Liimatainen	varajäsen
Jaana Viinikainen	varajäsen
Sami Puikkonen	varajäsen
Simo Laulajainen	varajäsen
Helena Voutilainen	varajäsen
Jussi Torppa	varajäsen

Vaalitoimikunta:

Marja-Liisa Koskinen	puheenjohtaja
Liisa Kauppinen	varapuheenjohtaja
Jukka Tuliniemi	jäsen
Jaana Viinikainen	varajäsen
Sari Puikkonen	varajäsen
Riikka Huusko	varajäsen
Isto Liimatainen	varajäsen

Toimenpiteet: **Pk-ote valituille.**

Kh 26.04.2021 § 90 Valmistelija(t): palvelusihteeri Heli Manninen, puh. 050 570 2433

Kuntavaalien ajankohdan siirtymisestä johtuen, aiempi päätös kumoutuu.

Ehdotus: Kunnanhallitus valitsee vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan vuoden 2021 kuntavaaleja varten.

Päätös: Kunnanhallitus valitsi vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan seuraavat henkilöt:

Vaalilautakunta:

Henna Breilin	puheenjohtaja
Anita Salminen	varapuheenjohtaja
Pentti Saukko	jäsen
Liisa Kauppinen	jäsen
Jukka Tuliniemi	jäsen
Isto Liimatainen	varajäsen
Jaana Viinikainen	varajäsen
Sami Puikkonen	varajäsen
Simo Laulajainen	varajäsen
Helena Voutilainen	varajäsen
Jussi Torppa	varajäsen

Vaalitoimikunta:

Marja-Liisa Koskinen	puheenjohtaja
Liisa Kauppinen	varapuheenjohtaja
Jukka Tuliniemi	jäsen
Jaana Viinikainen	varajäsen
Sari Puikkonen	varajäsen
Riikka Huusko	varajäsen
Isto Liimatainen	varajäsen

Toimenpiteet:

Pöytäkirjan ote keskusvaalilautakunnalle sekä vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan valituille

Kunnanhallitus	§ 59	29.03.2021
Kunnanhallitus	§ 91	26.04.2021

Vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen teknisten korjausten hyväksyminen

19/00/2021

Kh 29.03.2021 § 59

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Tausta

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi.

Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnan talousarvio toteutui tilikauden tuloksen osalta talousarviomuutoksista huolimatta ennakoitua paremmin.

Toivakan kunnan tilinpäätös 2020

Vuoden 2020 talousarvio oli tehty 383 068 euroa alijäämäiseksi. Talousarviomuutosten jälkeen tilikauden arvioitu alijäämä oli 782 726 euroa. Lopullinen tulos on kuitenkin ylijäämäinen huimat 1.543.010,10 euroa, mutta taseeseen jää edelleen kattamatonta alijäämää.

Vuoden 2020 tilinpäätöksen ylijäämän lopulliseen kertymään vaikuttivat huomattavasti valtion lisätalousarviot, joissa kunnille myönnettiin verorahoitusta koronapandemian vuoksi. Kunnan tuloveroprosentti oli 21,00 vuonna 2020. Kiinteistöveroprosentit säilyivät vuoden 2019 tasolla.

Kuntakonsernin tuloslaskelma oli vuonna 2020 yhteensä 1 441 057,59 euroa ylijäämäinen. Eroa edellisvuoteen on reilusti, sillä vuonna 2019 tuloslaskelma oli 4 134 807,15 euroa alijäämäinen.

Toimintatuottojen ja -kulujen erotuksena muodostuva toimintakate osoittaa, kuinka paljon kunnan palvelutuotannon nettomenoista jää katettavaksi verotuloilla, valtionosuuksilla ja rahoitustuotoilla. Toimintakate vuonna 2020 oli -13 058 873,40 €, kun se vuonna 2019 oli -17 369 901,16 €.

Vuosikate osoittaa investointeihin käytettävissä olevan tulorahoituspohjan, joka on laskettu kunnan palvelutoiminnan vuosikulujen (toimintakate) ja tulorahoituksen (verotulot, valtionosuudet, rahoitustuottojen ja -kulujen netto) erotuksena. Kunnan vuosikate vuonna 2020 oli yhteensä 2 334 128,20 €.

Verotuloja vuonna 2020 kertyi 8 397 608,12 euroa. Valtionosuuksia saatiin 6 977 938,00 €. Tähän on laskettuna myös Toivakan kunnan hakemuksella saama 330.000 euron harkinnanvarainen valtionosuus.

Ehdotus:

1. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittavat tilinpäätöksen ja jättävät sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.
2. Kunnanhallitus saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 1.543.010,10 euroa siirretään

edellisten tilikausien taseen yli-/alijäämätilille.

3. Allekirjoituksen jälkeen tilinpäätökseen voidaan tehdä teknisiä tarkennuksia / korjauksia, ennen kuin se tuodaan valtuuston vahvistettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: Tilintarkastajalle, tarkastuslautakuntaan ja kunnanvaltuustoon.

Kh 26.04.2021 § 91 Valmistelija(t): talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Tilinpäätöksen 2020 hyväksymisen jälkeen huomattiin, että tarkastuslautakunnan toimintakertomuksen teksteistä oli jäänyt puuttumaan yksi sivu. Sivun on lisätty nyt liitteenä olevaan tilinpäätöskirjaan, jonka lisäksi tilinpäätökseen on tehty pieniä teknisiä korjauksia. Sivun lisäys aiheutti myös sivunumeroinnin uusimisen.

Seuraavat korjaukset/lisäykset on tehty:

1. s. 22 korjattu kokonaisumma
2. s. 28 lisätty otsikko
3. s. 38 lisätty otsikko
4. s. 39 lisätty poikkeamsumma
5. s. 40 lisätty otsikko
6. s. 45 lisätty otsikko
7. s. 47 lisätty otsikko
8. s. 56 lisätty tarkastuslautakunnan puuttuvat tekstit.
9. muutettu sivunumeroinnit alkaen sivusta 56.

Ehdotus: 1. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittavat tilinpäätöksen ja jättävät sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.

2. Kunnanhallitus saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 1.543.010,10 euroa siirretään edellisten tilikausien taseen yli-/alijäämätilille.

3. Allekirjoituksen jälkeen tilinpäätökseen voidaan tehdä teknisiä tarkennuksia / korjauksia, ennen kuin se tuodaan valtuuston vahvistettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Liitteet

Liite 3 Tilinpäätös 2020

Mustankorkea Oy:n hallituksen jäsenen nimeäminen sekä yhtiökokousedustajan nimeäminen varsinaiseen yhtiökokoukseen

Kh 26.04.2021 § 92 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Mustankorkea Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään keskiviikkona 11.5.2021 alkaen klo 10 teamsin välityksellä.

Osakkaita pyydetään nimeämään hallituksen jäsenet (Jyväskylä 3, Laukaa 1, Muurame 1, Toivakka 1).

Pyydämme ilmoittamaan kokousedustajanne nimen ja yhteystiedot (puhelin, sähköpostiosoite) 7.5.2021 mennessä Esko Martikaiselle, puh. 040 724 8744 tai sähköposti: esko.martikainen@mustankorkea.fi.

Ehdotus: Kunnanhallitus nimeää varsinaisen jäsenen Mustankorkea Oy:n hallitukseen sekä yhtiökokousedustajan 11.5.2021 pidettävään yhtiökokoukseen.

Päätös: Heidi Hakkarainen jääväsi itsensä pykälän käsittelyn ajaksi (Mustankorkea Oy:n hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta klo 18.02.

Kunnanhallitus nimesi Mustankorkea Oy:n hallituksen varsinaiseksi jäseneksi Heidi Hakkaraisen.

Mustankorkea Oy:n yhtiökokousedustajaksi kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovasen.

Heidi Hakkarainen palasi kokoukseen klo 18.06.

Toimenpiteet: **Ote: Mustankorkea Oy, hallituksen jäsen + yhtiökokousedustaja**

Eroanomus luottamustehtävästä / keskusvaalilautakunnan varajäsen

Kh 26.04.2021 § 93 Valmistelija(t): talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Henna Juvonen anoo eroa luottamustoimesta paikkakunnalta poismuuton vuoksi. Juvonen on keskusvaalilautakunnan varajäsen.

Juvosen eroanomuksen vuoksi tulee suorittaa keskusvaalilautakunnan varajäsenen vaali. Keskusvaalilautakunnassa on kahdeksan varajäsentä ja heidät on valittu kutsumajärjestyksessä. Henna Juvonen on ensimmäinen varajäsen kutsumajärjestyksessä.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se suorittaa keskusvaalilautakunnan varajäsenen vaalin.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanvaltuustoon.**

Liitteet Liite 4 Eroanomus Juvonen

Kunnanhallitus	§ 290	18.12.2017
Ympäristölautakunta	§ 30	14.04.2021
Kunnanhallitus	§ 94	26.04.2021

Päijänteen hakeminen Unescon biosfäärialueeksi

55/00/2021

Kh 18.12.2017 § 290

Valmistelija(t): talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Päijänteen alueelle on suunniteltu biosfäärialuetta. Biosfäärialueella tarkoitetaan alun perin Unescon tiedeohjelmaan perustuvaa kestävän kehityksen kokeilu-/mallialuetta. Biosfäärialue on eri asia kuin maailmanperintökohde, eikä kyseessä ole pelkkä suojelualue. Päijänteen biosfäärihanketta koordinoi JAMK.

Biosfäärialueen toiminta perustuu ammatinharjoittajien, tutkijoiden, viranomaisten, asukkaiden, jne. välisiin vapaaehtoiisiin sopimuksiin ja hankkeisiin, joilla innovoidaan tulevaisuuden kestäviä toimintamalleja ja elinkeinotoimintaa. Päijänne on Suomen toiseksi suurin järvi ja se on jo nyt tärkeä asumisen, virkistyskäytön, matkailun ja muun elinkeinotoiminnan sekä tutkimuksen näkökulmasta. Päijänteestä on hankkeen taustamateriaalin mukaisesti mahdollisuus kehittää vieläkin tärkeämpi vesistöalue, jonka merkitys taloudellisen ja henkisen hyvinvoinnin tuojana voisi edelleen kasvaa.

Pro Päijänne –yhdistys on perustettu vuonna 2015. Yhdistyksen toiminnan pohjalta Lake Päijänne nähdään kandidaattina biosfäärialueeksi ja sitä tullaan tarkastelemaan Unescon toimesta toukokuussa 2018. Unescon kautta biosfäärialueen brändi on jo olemassa ja kohteita on maailmanlaajuiset yli 600. Biosfäärialue edistäisi Päijänteellä kestävää luonto- ja kulttuurimatkailua, lähi- ja luomuruoan tuotantoa ja muuta kestävää elinkeinotoimintaa. Biosfäärialueiden on mahdollisuus kasvaa vetovoimaisiksi matkailukohteiksi ja se voisi tarjota mahdollisuuksia eri toimijoiden kansainvälistymiselle.

Toivakan kunnan näkökulmasta Päijänne on varsin merkittävä alue ja se antaa monia mahdollisuuksia kunnan kehittämiseen. Asuminen, vapaa-aika ja olemassa oleva maareservi rajautuvat monin paikoin Päijänteeseen tai välittömästi siihen liittyviin vesistöihin. Tästä huolimatta Päijänteen tarjoamia mahdollisuuksia on hyödynnetty melko vähän etenkin matkailun ja elinkeinoelämän näkökulmasta.

Päijänteen biosfäärialueeseen liitytään antamalla sitoumus. Sitoumuksella ilmaistaan tahto biosfäärialuetunnuksen saamiselle sekä kehittämään organisaation omaa toimintaa kestävän kehityksen periaatteilla. Sitoumuksen tavoitteet vastaavat hyvin kunnan viime vuonna hyväksytyn

strategian painopisteitä, joista yksi on elinvoiman kestävän kasvun korostaminen strategisena tavoitteena.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Toivakan kunta sitoutuu biosfäärihankkeeseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ympltk 14.04.2021 § 30

Valmistelija(t): rakennustarkastaja-ympäristösihteeri Jari Vuopio, p. 040 660 5388

Jyväskylän kaupunginhallitus 22.3.2021:

...

"Biosfäärialuetunnuksen haun valmistelu

Pohjois-Päijänteen kunnista Joutsa, Muurame ja Toivakka ovat ilmaisseet tahtotilansa biosfäärialuestatuksen haun valmisteluun. Keski-Suomen ELY-keskuksella, Jyväskylän yliopiston JYV.Wisdom -yhteisöllä ja ProPäijänne-yhdistyksellä on myös halukkuus osallistua valmisteluun. Keski-Suomen liitto ja Metsähallitus ovat antaneet suostumuksensa ohjausryhmätyöskentelyyn.

Muuramen kunnalla on halukkuus ottaa vetovastuu haun käytännön valmistelusta. Muuramen kunnasta osoitettavan projektipäällikön tueksi perustetaan eri toimijoista koostuva työryhmä ja työtä ohjaamaan ohjausryhmä. Hakemuksen valmisteluun haetaan rahoitusta Keski-Suomen Liiton kehittämisrahastosta.

Valmistelun aikana selvitetään Päijänteen alueen muiden kuntien halukkuus osallistua hakuprosessiin sekä biosfäärialueen maantieteellinen raja. Vasta valmistelun edetessä selviää, haetaanko biosfäärialueeksi koko Päijännettä vai Pohjois-Päijännettä. Myös muu raja-alue on mahdollinen. Valmistelun aikana suunnitellaan myös hallinnointimalli, jolla biosfääritoimintaa koordinoidaan ja hallinnoidaan, mikäli Päijänteelle myönnetään biosfääritunnus.

Biosfäärialueen aluerajausehdotuksesta kuullaan keskeisiä tahoja valmistelun yhteydessä. Valmisteltu hakemus tuodaan kaupunginhallituksen käsittelyyn."

[Jyväskylän kaupunginhallituksen pöytäkirja 22.3.2021](#)

Ehdotus: Ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Toivakan kunta osallistuu Unescon biosfäärialuetunnuksen hakuprosessin valmisteluun ja tunnuksen hakemiseen Päijänteelle tai Pohjois-Päijänteelle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Kunnanhallitukseen**

ptk tark.

Kh 26.04.2021 § 94

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Tausta

Biosfäärialueet ovat kestävän kehityksen mallialueita, joilla yhdistetään elinympäristön monimuotoisuuden suojelu, luonnonvarojen kestävä käyttö ja ympäristötutkimus. Biosfäärialueet kuuluvat YK:n kasvatusta, tiede- ja kulttuurijärjestö UNESCO:n "Ihminen ja biosfääri" -ohjelmaan. Biosfäärialuetta voidaan pitää myös työkaluna paikallisista lähtökohdista ja toimijoista lähtevälle avoimelle verkostomaiselle yhteistyölle.

Suomessa on kaksi biosfäärialuetta. Pohjois-Karjalan biosfäärialue perustettiin 1992 ja Saaristomeren biosfäärialue 1994.

Päijänne on Suomen toiseksi suurin järvi. Se on tärkeä asumisen, virkistyskäytön, matkailun ja muun elinkeinotoiminnan sekä luonnon ja tutkimuksen näkökulmasta. Tällä hetkellä vahvoina alueellisina teemoina nousevat kestävä matkailu, hyvinvoivat ihmiset ja ympäristö, puhdas vesi sekä aidot paikalliset tuotteet ja palvelut, kuten lähiruoka, elämysellinen lähimatkailu ja hyvinvointipalvelut.

Biosfääritunnuksen tuoma lisäarvo alueelle

Biosfäärialueen brändi on kansainvälinen ja antaa valmiin mallin kestävän vastuullisen toiminnan yhteistyöverkostolle sekä elinkeinojen edistämiseksi. Se voidaan nähdä myös erottautumistekijänä esimerkiksi kestävän matkailun, hyvinvoivien ihmisten ja ympäristön näkökulmasta sekä puhtaan veden ja paikallisten tuotteiden ja palveluiden esiintuomisessa.

Biosfäärialue edistää vastuullista kestävästä liiketoimintaa, koulutus- ja tutkimustoimintaa ja yhteistyötä, avaten myös mahdollisuuksia uusille hankkeille ja aktiviteeteille. Myös markkinoinnin ja myynninedistämisen näkökulma on merkittävä. Biosfäärialue edistää myös yhteistyötä ja verkostoitumista niin paikallisella, alueellisella kuin kansainväliselläkin tasolla.

Keski-Suomen matkailustrategia 2021-2025 nostaa luonnon ja vesistön alueen tärkeimmäksi yksittäiseksi myyntiargumentiksi ja erityispiirteeksi kansainvälisen matkailun näkökulmasta. Keski-Suomi kuuluu Lakeland-suuralueeseen ja biosfääritunnus toisi selkeän erottuvuuden suhteessa muuhun Lakeland-alueeseen. Biosfääritunnus on vahva viesti ulospäin alueen edustamista arvoista ja niiden sitoutumisesta vastuullisuuteen.

Selvitykset biosfäärialueesta

Viimeisin selvitys on vuodelta 2018, jolloin Jyväskylän ja Lahden ammattikorkeakoulujen toteuttamassa Päijänne Brändiksi -hankkeessa selvitettiin alueen toimijoiden kiinnostusta hakea Unescon biosfäärialuestatusta. Myös Toivakan kunta tuki rahallisesti hanketta.

Selvityshanke toteutettiin erittäin osallistavasti ja työskentelyssä oli mukana Keski-Suomen liitto, Päijät-Hämeen liitto, Keski-Suomen ELY-keskus, Hämeen ELY-keskus, Jyväskylän ammattikorkeakoulu, Lahden ammattikorkeakoulu, Jyväskylän kaupunki, Visit Jyväskylä, Lahden kaupunki, Lahti Region Oy, Jyväskylän yliopisto, Metsähallitus, MTK-Häme, MTK Keski-Suomi, Päijänteen metsänhoitoyhdistys, Metsänhoitoyhdistys Päijät-Häme, Keski-Suomen Yrittäjät ja yritysedustajana Lehmonkärki.

Lisäksi yhteistyössä olivat mukana VTT, JHEP ry, Pohjois-Karjalan biosfäärialue, Saaristomeren biosfäärialue, opetus- ja kulttuuriministeriö, ympäristöministeriö, NordMAB-verkosto, ProPäijänneyhdistys, Salpausselkä Geopark -hanke ja alueen muut kunnat: Muurame, Toivakka, Jämsä, Joutsa, Luhanka, Kuhmoinen, Laukaa, Hollola, Heinola, Asikkala, Padasjoki ja Sysmä. Hankkeen loppuraportissa todetaan, että alueen toimijoilla on halu ja tarve tiivistää kestävän ja vastuullisen toiminnan yhteistyötä, mutta biosfääristatuksen hakemisesta alueen toimijoilla ei ole yhteistä näkemystä. Hanke päätyi ehdottamaan, että Päijänteen alueelle muodostetaan monialainen yhteistyöverkosto kestävän ja vastuullisen toiminnan edistämiseen.

Pä?änne – kansainvälinen luonto- ja kulttuurimatkailukohde - kehittämishankkeessa 1.2.2007 – 28.2.2008 Keski-Suomen ja Hämeen ympäristökeskukset selvittivät Pä?änteen biosfäärialueen perustamisedellytyksiä. Hankkeen rahoitukseen osallistuivat silloisista Päijänteen alueen kunnista Jyväskylä, Jyväskylän maalaiskunta, Jämsä, Korpilahti, Kuhmoinen, Leivonmäki, Luhanka, Muurame ja Toivakka sekä yrityksistä Viherlandia Oy ja Savutuvan Apaja Oy. Hankkeen tavoitteena oli selvittää, onko Pä?änteen alueella mahdollista täyttää biosfäärialueelta vaadittavat kriteerit. Hankkeesta on tehty kattava julkaisu. Selvityksen perusteella mahdollisuudet Unescon edellyttämien biosfäärialueen kriteerien täyttymiselle ovat jo tuolloin, lähes 15 vuotta sitten, olleet Pä?änteen seudulla hyvät. Julkaisun yhteenveto ja jatkotoimenpiteet – kappaleessa on edelleen nykytilanteeseen sopivaa pohdintaa.

Aiempien selvitysten perusteella alueella on vahvaa kiinnostusta yhteistyöhön, mutta käytännön organisoituminen esimerkiksi tavoiteltujen monialaisten yhteistyöverkostojen muodossa ei ole lähtenyt käyntiin. Biosfäärialue luo alustan alueen toimijoille toteuttaa yhdessä sovittuja tavoitteita. Parhaimmillaan biosfäärialue voisi toimia foorumina erilaisten näkemyserojen yhteensovittamiseksi. Yhtenä konkreettisena esimerkkinä yhteistyöstä voisi olla kalastusmatkailun lisääminen Päijänteellä, mikä edellyttää tiivistä yhteistyötä ja yhteistä tahtotilaa kalastuskuntien kanssa reittivesistöjen ennallistamiseksi, kalakantojen elvyttämiseksi ja istutusten lisäämiseksi. Biosfäärialue toimisi luontevana alustana tällaiselle yhteistyölle.

Biosfäärialue ei rajoita elinkeinotoimintaa tai maankäyttöä

-maanomistajien oikeudet säilyvät ennallaan

Aiemmat hankkeet ja valmistelutyö ovat nostaneet selkeästi esiin huolen siitä, että biosfääritoiminta rajoittaisi maankäyttöä tai elinkeinotoimintaa. Biosfääritunnuksen koetaan vahvasti liittyvät luonnonsuojeluun.

Biosfäärialuerajaus ei vaikuta maanomistajuuteen tai alueiden hallintaoikeuksiin. Se ei muuta lainsäädäntöä eikä tuo mukanaan uutta sovellettavaa lainsäädäntöä. Se ei vaikuta kaavoitukseen eikä maankäytönsuunnitteluun, vaan ne ratkaistaan normaaliin tapaan niihin liittyvän lainsäädännön (mm. MRL) perusteella. Maanomistajien oikeudet säilyvät ennallaan niin rakentamiseen, elinkeinojen harjoittamiseen kuin virkistyskäyttöönkin liittyen.

Biosfäärialue ei ole suojelualue eikä rajaus muuta olemassa olevia suojelualuepäätöksiä. Biosfäärialuerajauksen sisällä jo olemassa olevat suojelualueet, kuten kansallispuistot ja luonnonsuojelualueet, säilyttävät nykyisen statuksensa.

Aluetunnuksen haun valmisteluprosessi

Pohjois-Päijänteen kunnista Joutsa, Jyväskylä ja Muurame ovat mukana aluetunnuksen haussa.

Keski-Suomen ELYkeskuksella, Jyväskylän yliopiston JYV.Wisdom-yhteisöllä ja ProPäijänneyhdistyksellä on myös halukkuus osallistua valmisteluun. Keski-Suomen liitto ja Metsähallitus ovat antaneet suostumuksensa ohjausryhmätyöskentelyyn. Muuramen kunnalla on halukkuus ottaa vetovastuu haun käytännön valmistelusta. Muuramen kunnasta osoitettavan projektipäällikön tueksi perustetaan eri toimijoista koostuva työryhmä ja työtä ohjaamaan ohjausryhmä.

Hakemuksen valmisteluun haetaan rahoitusta Keski-Suomen Liiton kehittämisrahastosta. Valmistelun aikana selvitetään Päijänteen alueen muiden kuntien halukkuus osallistua hakuprosessiin sekä biosfäärialueen maantieteellinen rajaus. Vasta valmistelun edetessä selviää, haetaanko biosfäärialueeksi koko Päijännettä vai Pohjois-Päijännettä. Myös muu rajaus on mahdollinen.

Valmistelun aikana suunnitellaan myös hallinnointimalli, jolla biosfääritoimintaa koordinoidaan ja hallinnoidaan, mikäli Päijänteelle myönnetään biosfääritunnus. Biosfäärialueen aluerajausehdotuksesta kuullaan keskeisiä tahoja valmistelun yhteydessä. Valmisteltu hakemus tuodaan myös Toivakan kunnanhallituksen käsittelyyn.

Hakemusprosessin kustannukset pyritään kattamaan hankerahoituksella ja tarkennetut laskelma tuodaan hakemuksen käsittelyn yhteydessä tiedoksi kunnanhallitukseen.

Ehdotus:	Kunnanhallitus päättää, että Toivakan kunta osallistuu Unescon biosfäärialuetunnuksen hakuprosessin valmisteluun ja tunnuksen hakemiseen Päijänteelle tai Pohjois-Päijänteelle.
Päätös:	Hyväksyttiin yksimielisesti.
Toimenpiteet:	Ote: Jyväskylän kaupunki, Muuramen kunta, Joutsan kunta -kirjaamot.
Liitteet	Liite 5 Jyväskylän kaupungin materiaalia Päijänne biosfäärialueeksi

Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokoukset ajalla 1.6-31.7.2021

Kh 26.04.2021 § 95 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokousaikataulut on laadittu vuoden 2021 toukokuun loppuun saakka, sillä alkuperäisen aikataulun mukaan uuden valtuuston vaalikauden olisi tullut alkaa 1.6.2021.

Kuntavaalien siirtämisestä johtuen kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto kokoontuvat nykyisellä kokoonpanollaan vielä kesäkuussa.

Kunnanhallitus:

7.6.2021: hallintosäännön päivitys

21.6.2021: uuden valtuuston valmistelupykälät

Kunnanvaltuusto:

14.6.2021: hallintosäännön päivitysten hyväksyminen

Mahdollisista iltakouluista sovitaan tarvittaessa erikseen.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kesäkuun 2021 kokousaikataulut ja vie ne edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanvaltuustoon.**

Asianhallintajärjestelmän päivittäminen / uuden Dynasty 10 -version hankinta

Kh 26.04.2021 § 96 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Tausta ja päivitystarve

Toivakan kunnalla on tällä hetkellä käytössä Innofactor Oy: Dynasty 6.4-asianhallintajärjestelmä. Järjestelmän tukipalvelu päättyy kuitenkin lokakuussa 2021, koska järjestelmän käyttämän Microsoft Silverlightin tuki päättyy. Tätä ennen kaikkien järjestelmää käyttävien asiakkaiden tulee vaihtaa asianhallintajärjestelmän versio uuteen.

Toivakan kunnan käyttämässä Dynasty-asianhallintajärjestelmässä on muun muassa seuraavia moduuleja:

- Asianhallinta
- Dokumenttien ja sopimusten hallinta
- Viranhaltijapäätökset ja niiden julkaisu
- Kokoushallinta ja kokoushallinnan julkaisu

Kunnanjohtaja ja talous- ja hallintosihteeri ovat neuvotelleet asianhallintajärjestelmän päivittämisestä Innofactor Oy:n kanssa.

Kansallinen kynnysarvo tavara- ja palveluhankinnoissa (1.1.2020 alkaen) on 60.000 euroa.

Toivakan kunnan hankintaohjeen mukaan kansallisen kynnysarvon alittavista hankinnoista on kuitenkin pyydettävä tarjous vähintään kolmelta toimijalta. Innofactor Oy:n lisäksi on käyty teams-esittelyt Fujitsu Finland Oy:n (Case M) sekä Triplan Oy:n (Tweb) kanssa. Kokonaan uusi asianhallintajärjestelmän päivittäminen on kuitenkin päivitystä laajempi prosessi, eikä sille nähdä tässä vaiheessa tarvetta.

Hankintalain 41 § 1 mom. mukaan hankintayksikkö voi tehdä suorahankinnan, kun alkuperäisen toimittajan kanssa tehtävä tavarahankinta on lisätilaus, jonka tarkoituksena on aikaisemman toimituksen tai laitteiston osittainen korvaaminen tai laajentaminen. Hankintalain nojalla kunnan hankintaohjeesta poiketaan asianhallintajärjestelmän päivittämisen prosessissa.

Edellytyksenä on, että toimittajan vaihtaminen johtaisi teknisiltä ominaisuuksiltaan erilaisen tavaran hankkimiseen, mikä aiheuttaisi yhteensopimattomuutta tai suhteettoman suuria teknisiä vaikeuksia käytössä ja kunnossapidossa. Tällaisten sopimusten ja uudistettavien sopimusten voimassaoloaika saa ainoastaan poikkeuksellisesti ylittää kolme vuotta.

Dynasty 10

Dynasty 10 -tuoteversioon siirtyminen tuo merkittäviä mahdollisuuksia kehittää asianhallintaa organisaatiossa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

- Uudistettu käyttöliittymä madaltaa käyttökynnystä uusille käyttäjille. Esimerkiksi nä dokumenttienhallinnan käytön laajentaminen kaikkien organisaation dokumenttien hallintaan
- Tiedonohjauksen käyttöönotto mahdollistaa siirtymisen sähköiseen arkistointiin sekä tuottaa perusedellytykset tietosuojan asianmukaiseen toteutukseen. Tiedonohjaussuunnitelmassa kuvatut prosessit ja metatiedot ohjaavat asiakirjojen tuottamista ja elinkaaren hallintaa
- Mahdollisuus ottaa käyttöön uusia palveluita kuten Dynasty Sähköinen asiointi
- Mahdollisuus ottaa käyttöön Dynasty Arkisto.

Kokonaiskustannukset

versionvaihdoista, tiedonohjausjärjestelmästä, käyttöönotosta, konversiosta ym. ovat yhteensä noin 37 204 € (liitteessä eriteltynä). Lisäksi ohjelmasta tulee vuosittaisia ylläpitokustannuksia, kuten tähänkin saakka. Asianhallintajärjestelmän päivittämiseen on varauduttu vuoden 2021 talousarviossa (yhteensä IT-järjestelmiin on varattu 54.000 €).

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Innofactor Oy:n tarjouksen Dynastyn versionvaihdoista ja suorittaa tämän suoranhankintana hankintalain 41 §:ään perustuen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Liitteet	Liite 6	Dynasty 10 tarjous
	Liite 7	Yhteenveto kustannuksista

Markkinointirahan myöntämisperusteiden tarkistaminen

92/00.01.05/2019

Kh 04.06.2018 § 126

Valmistelija(t): vt. hallintojohtaja Eero Raittila, puh. 040 6602 071 ja kunnanjohtaja Pirkko-Liisa Vesterinen, puh. 041 4666 058

Vuonna 2016 tehtiin valtuustoaloite, jossa ehdotettiin maksettavaksi palkkio, niille Toivakan kuntalaisille, jotka houkuttelevat kuntaan uuden asukkaan tai uusia asukkaita. Markkinointiraha ehdotetaan maksettavaksi esimerkiksi omakotitalon käyttöönottotarkastuksen jälkeen.

Kyseisen markkinointirahan maksaminen perustellaan aloitteessa kunnan elinvoimaisuuden edistämisellä ja sillä, että kuntaan tarvitaan lisää asukkaita. Kunnan strategian ja elinvoimaisuuden näkökulmasta tärkeää on se, että muuttoliike kuntaan säilyy aktiivisena.

Ehdotus:

Toivakan kunnanhallitus päättää, että Toivakan kunta maksaa 500 € palkkion toivakkalaiselle, joka markkinoinnillaan edesauttaa uusien asukkaiden saamista kuntaan. Edellytyksenä on, että muuttaja joko rakentaa uuden kiinteistön, ostaa kunnasta kiinteistön tai ostaa kunnasta osakehuoneiston omaan käyttöönsä. Uuden kuntalaisen tulee todistaa yksilöidysti, että tietty kuntalainen on edesauttanut hänen muuttamistaan kuntaan omalla markkinoinnillaan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti. Kunnanhallitus päätti, että kunnanjohtaja tai hallintojohtaja päättää markkinointirahan myöntämisestä harkintaansa perustuen.

Valmistelija(t):

kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Kuntalaisten markkinointiraha on ollut toimiva väline kuntalaisten omien markkinointitoimenpiteiden palkitsemiseksi. Markkinointirahapäätöksiä tehdään muutamia vuosittain.

Koska Toivakan kunnan elinvoiman kehittämisen kannalta yritykset ovat merkittävässä roolissa on käyty keskustelua markkinointirahan myöntämisperusteiden laajentamisesta siten, että muuttajien edesauttamisen (uuden kiinteistön /osakehuoneiston ostajat, kiinteistön rakentajat) lisäksi markkinointiraha voidaan myöntää henkilölle, joka edesauttaa uuden yrityksen siirtymistä kuntaan. Yrityksellä tulee olla toimitilat Toivakan kunnassa.

Ehdotus: Toivakan kunnanhallitus päättää, että Toivakan kunta maksaa 500 € palkkion toivakkalaiselle, joka markkinoinnillaan edesauttaa uusien asukkaiden tai yritysten saamista kuntaan. Edellytyksenä on, että muuttaja joko rakentaa uuden kiinteistön, ostaa kunnasta kiinteistön tai ostaa kunnasta osakehuoneiston omaan käyttöönsä. Tämän lisäksi markkinointiraha voidaan myöntää henkilölle, joka edesauttaa uuden yrityksen siirtymistä kuntaan. Yrityksellä tulee olla toimitilat Toivakan kunnassa.

Uuden kuntalaisen tulee todistaa yksilöidysti, että tietty kuntalainen on edesauttanut hänen muutamistaan kuntaan omalla markkinonnillaan.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:

Asia palautetaan uudelleenvalmisteluun.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Toivakkatalon aukioloajat heinäkuussa 2021

Kh 26.04.2021 § 98 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Toivakkatalo on vuosittain heinäkuussa pidetty suljettuna neljän viikon ajan, joka on mahdollistanut henkilökunnan vuosilomien pitämisen kyseisenä aikana. Poikkeuksista aukioloajoissa sekä kunnan päivystysnumeroista tiedotetaan aktiivisesti kunnan kotisivuilla, Toivakkatalon ovilla sekä Paikallisuutisissa.

Koronatilanteen vuoksi Toivakkatalo on palvellut ajanvarauksella useamman kuukauden ajan talvella 2021. Normaleihin aukioloaikoihin on palattu 19.4.2021, joskin ajanvarausta suositellaan edelleen osittaisen etätyön vuoksi.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että ajalla 1.7-1.8.2021 Toivakkatalo pidetään suljettuna. Toivakkatalon henkilökunnan toivotaan keskittävän vuosilomansa kyseiselle ajalle. Päivystysnumeroista tiedotetaan erikseen kunnan kotisivuilla, Toivakkatalon ovilla sekä Paikallisuutisissa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: Tiedottaminen yllämainituin tavoin.

Osallistuminen Leader Maaseutukehityksen alueeseen ja sitoutuminen kuntarahoitusosuuksiin ohjelmakaudelle 2023-2027

51/00.04/2021

Kh 26.04.2021 § 99 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Maa- ja metsätalousministeriö on avannut ohjelmakaudelle 2023-2027 Leader-ryhmien ensimmäisen vaiheen haun, johon osoitetut hakemukset tulee toimittaa ministeriöön 31.5.2021 mennessä. Hakemuksen liitteeksi edellytetään alueiden kunnilta kirjalliset päätökset siitä, minkä Leader-ryhmän alueeseen ne jatkossa kuuluvat.

Lisäksi tarvitaan sitoumukset siitä, että kunnat osallistuvat Leader-ryhmien rahoitukseen 20 % kuntaosuudella julkisesta rahoituksesta koko ohjelmakauden ajan ns. könttäsommaperiaatteella. Menettely on sama, kuin aiempien ohjelmakausien hakujen yhteydessä. Kuntaosuudet laskutetaan Leader-ryhmäksi valinnan ja lopullisen rahoituskehyksen hyväksymisen jälkeen vuosittain, vuodesta 2023 alkaen.

Ryhmien lopullinen indikatiivisista rahoituskehyksistä päättäminen tapahtuu ryhmien toisen hakuvaiheen yhteydessä todennäköisesti vuoden 2022 aikana. Maaseutukehitys ry on toiminut paikallisena toiminta- eli Leader-ryhmänä jo neljällä ohjelmakaudella vuodesta 1997 alkaen.

Toiminta on keskittynyt maaseudun yhdistystoimijoiden kehittämishankkeiden ja viimeisellä kahdella kaudella myös yrityshankkeiden rahoittamiseen sekä yritysten ohjaamiseen myös muihin rahoituskanaviin. Rahoituksen rinnalla keskeisintä toimintaamme ovat hakijoiden aktivointi, ohjaus ja neuvonta. Hakijoilta saadun palautteen mukaan toiminta on ollut onnistunutta ja rahoitukselle on ollut suuri tarve. Kuntien lisäksi alueellamme ei ole muita vastaavia yleishyödyllistä toimintaa rahoittavia ja hankeprosessissa hakijaa ohjaavia tahoja.

Maaseutukehityksen rahoituskehyskeski esitetään noin 4,3 miljoonaa euroa vuosille 2023-2027. Tästä summasta on julkista rahoitusta yhteensä noin 2,8 milj. €. Julkisesta rahoituksesta 20 % (560 887,50 €) on kuntarahaa, jonka vastineeksi saadaan 42 % EU rahaa (1,177 milj. €) ja 38 % valtion rahaa (1,065 milj. €). Leader-toiminnan lisäksi strategiassa on varauduttu osallistumaan vuosina 2022-2027 kuuden Leader-ryhmän alueella toteutettavaan Sisä-Suomen kalatalousryhmän kehittämisohjelmaan, jonka osalta alueemme kuntaosuus on yhteensä 18 000 €. Kalatalousryhmän kehittämisohjelman kokonaisrahoitus on 1,2 milj. €, josta kuntien osuus on noin 10 %.

Ilman kuntavastinrahaa EU:n ja valtion rahoitusta ei ole mahdollista saada.

Uuden ohjelmakauden arvioitu kuntarahatarve sekä Leader-toiminnalle että Sisä-Suomen kalatalousryhmän ohjelmalle on yhteensä 578 887,50 euroa. Toivakan osuus leader-toimintaan vuosina 2023-2027 tulisi olemaan 89 550 €.

Tämän lisäksi osuus kalatalousryhmän toimintaan on 2874 €, jolloin kokonaissumma ajalta 2023-2027 tulisi olemaan 92 424,00 €. Yhteensä kunnan tulisi maksaa osuutta vuosittain 18 484,80 €.

Tällä hetkellä vuosittainen kuntaosuus on ollut 18 277 € / vuosi, eli nousua tulisi 207,80 € vuodessa nykytasoon verrattuna.

Kunnilta pyydetään kirjalliset sitoutumiset viimeistään 17.5.2021. Toivakan kunta on käynyt neuvottelut Leader Maaseutukehitys ry:n kanssa 20.4.2021 ja palaverissa on sovittu, että Toivakan sitoutumisesta ilmoitetaan kunnanvaltuuston 24.5. pidettävän kokouksen jälkeen.

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää Toivakan kunnan osallistuvan Leader Maaseutukehitys ry:n rahoitukseen 92 424,00 € kuntarahoitusosuudella ohjelmakaudella 2023-2027.

Päätös: **Jouko Sundvall jääväsi itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi (Leader Maaseutukehitys ry:n hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta klo 19.06.**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Jouko Sundvall palasi kokoukseen klo 19.10.

Toimenpiteet: **Ote Leader Maaseutukehitys ry
Jatkokäsittelyyn kunnanvaltuustoon.**

Liitteet

Liite 8	Osallistuminen Leader Maaseutukehityksen alueeseen ja sitoutuminen kuntarahoitusosuuksiin ohjelmakaudelle 2023-2027
Liite 9	Toivakan Leader-hankkeet -yhteenvedo

Lausuntopyyntö kunnasta valittavien käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärästä

43/00.01/2021

Kh 26.04.2021 § 100 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Tuomioistuinvirasto on pyytänyt käräjäoikeuksilta lausuntoa lautamiesten lukumäärästä. Käräjäoikeuksia on pyydetty varamaan tuomiopiiriinsä kuuluville kunnille mahdollisuus antaa asiaan lausunto kunnasta valittavien lautamiesten lukumäärän osalta.

Keski-Suomen käräjäoikeuden laamanni on pyytänyt kunnilta lausuntoa 16.4.mennessä. Laamannin kanssa on sovittu, että Toivakan kunnanhallituksen lausunto toimitetaan kokouskäsittelyn jälkeen 26.4.2021.

Käräjäoikeuden käsityksen mukaan tarvetta lautamiesten lukumäärän kasvattamiselle nykyisestä ei ole. Lautamiesten lukumäärä on viimeksi vahvistettu oikeusministeriön päätöksellä 28.4.2017. Toivakan kunnasta valitaan nykyisin lain mukaisesti yksi lautamies.

Ehdotus: Toivakan kunta lausuu Keski-Suomen käräjäoikeudelle, että tarvetta lautamiesten määrän kasvattamiselle nykyisestä ei ole.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Ote: Keski-Suomen käräjäoikeus**

Liitteet Liite 10 Lausuntopyyntö kunnasta valittavien käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärästä

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 44
§ 101

13.04.2021
26.04.2021

Matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin (virka nro 0019) opintovapaan sijainen / täyttölupa

84/01.01.01/2020

Sltk 13.04.2021 § 44

Valmistelija(t): rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 475 1051

Toivakan kunnan hallintosäännön 6 luku § 42 mukaan kunnanhallitus myöntää yli kuuden kuukauden mittaisten työ- ja virkasuhteiden täyttöluvat.

Matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorille on myönnetty opintovapaata ajalle 1.8.2021 - 31.12.2021 ja harkinnanvaraista virkavapaata ajalle 1.1.-30.6.2022. Viran hoitamiseen tarvitaan sijainen Toivakan koulukeskukseen ajalle 1.8.2021- 30.6.2022.

Ehdotus: Sivistyslautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan Toivakan kunnan matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin sijaisen palkkaamiseen ajalle 1.8.2021- 30.6.2022.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen**

Kh 26.04.2021 § 101 Valmistelija(t): rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 475 1051

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan Toivakan kunnan matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin sijaisen palkkaamiseen ajalle 1.8.2021- 30.6.2022.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 45
§ 102

13.04.2021
26.04.2021

Täyttölupa/ Toivakan kunnan perusopetuksen erityisluokanopettaja YPR

42/01.01.00/2021

Sltk 13.04.2021 § 45

Valmistelija(t): rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051

Toivakan kunnan hallintosäännön 6 luku § 42 mukaan kunnanhallitus myöntää yli kuuden kuukauden mittaisten työ- ja virkasuhteiden täyttöluvat.

YPR-luokassa toimiva erityisluokanopetuksen tuntiopettaja on merkitty henkilöstösuunnitelmaan ja se on huomioitu vuoden 2021 palkkamäärärahojen budjetoinnissa. Oppilasennusteiden mukaan YPR-luokassa on lukuvuodesta 2022-2023 alkaen vain yksi oppilas. Määräaikaisuuden peruste on pienenevä oppilasmäärä.

Ehdotus: Sivistyslautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan Toivakan kunnan erityisluokanopetuksen tuntiopettajan palkkaamiseen määräaikaisesti ajalle 1.8.2021- 31.7.2022.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen**

Kh 26.04.2021 § 102 Valmistelija(t): rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan Toivakan kunnan erityisluokanopetuksen tuntiopettajan palkkaamiseen määräaikaisesti ajalle 1.8.2021- 31.7.2022.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Kunnanvaltuuston kokouksen 12.4.2021 päätösten täytäntöönpano

Kh 26.04.2021 § 103 Valmistelija(t): talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta kuntalain 39 § ja 96 § mukaisesti.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 12.4.2021 käsitellyt seuraavat pykälät:

- § Otsikko
- 13 Kokouksen avaus
- 14 Laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 15 Pöytäkirjantarkastajien vaali
- 16 Kiinteistökartoituksen loppuraportti
- 17 VT 4 osayleiskaava ja Leppäveden rantaosayleiskaavan kumoaminen ja Läntisen alueen rantaosayleiskaavan osittainen kumoaminen -
HYVÄKSYMINEN
- 18 Muut asiat
- 19 Kokouksen päättäminen

Ehdotus: Kunnanhallitus toteaa, etteivät kunnanvaltuuston kokouksessa 12.4.2021 tehdyt päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eivätkä päätökset muutoinkaan ole lainvastaisia ja päättää panna ne täytäntöön, niiden saatua lainvoiman.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Kunnanhallitus	§ 21	18.01.2021
Kunnanhallitus	§ 45	22.02.2021
Kunnanhallitus	§ 55	01.03.2021
Kunnanhallitus	§ 75	29.03.2021
Kunnanhallitus	§ 104	26.04.2021

Toivakan kunnan johtoryhmän toimenpiteet koronaviruksen ehkäisemiseksi

34/06/2020

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

34/06/2020

Kh 07.12.2020 § 292

Valmiuslain voimassaolon päätyttyä kesällä 2020 Toivakan kunnan valmiusryhmä palasi normaaliin johtoryhmätoimintaan. Johtoryhmä koostuu toimialajohtajista ja johtoryhmän puheenjohtajana toimii kunnanjohtaja. Johtoryhmä on seurannut aktiivisesti Toivakan sekä Keski-Suomen maakunnan koronatilanteen kehittymistä sekä reagoinut tarvittavin toimenpitein.

Valtioneuvoston 15.10.2020 antaman suosituksen mukaisesti myös Toivakan kunnan henkilöstö siirtyi laaja-alaisesti etätyöhön 20.10.2020 lukien. Etätyö koskee niitä tehtäviä, joissa se on työtehtävien osalta mahdollista suorittaa. Suositus on voimassa vuoden loppuun.

Laaja-alaisen etätyöhön siirtymisen takia Toivakkatalo toimii 26.10.2020-31.12.2020 alkaen pääsääntöisesti ajanvarauksella ja muutoin yleisöltä suljettuna. Asiakaskoneen käyttö on mahdollista, kun sen varaa etukäteen.

Keski-Suomen Sairaanhoidopiirin alueellinen tartuntatautien torjunnan johtoryhmä tiedotti 30.11.2020, että koko Keski-Suomen sairaanhoidopiirin alue on siirtynyt koronatartuntojen osalta perustasolta kiihtymisvaiheeseen. Samassa yhteydessä tiedotettiin, että yli 20 henkilön yksityistilaisuuksia ei järjestetä seuraavan kahden viikon aikana. Johtoryhmä kokousti 30.11.2020 ja päätti, että Toivakan kunta yhtyy tähän näkemykseen ja tiedotti kuntakohtaisista koronatoimista 1.12.2020.

Lisäksi johtoryhmä linjasi, että kunta suosittelee maskien käyttöä kaikille yli 15-vuotiaille. Maskeja tulee käyttää julkisissa sisätiloissa ja yleisötilaisuuksissa, joissa lähikontakteja ei voida välttää sekä julkisessa joukkoliikenteessä. Suositus koskee myös ulkoilmassa olevia turnauksia ja tapahtumia, joissa on mukana laajoja yleisöjoukkoja ja turvavälejä ei voida muuten säilyttää. Maskia tulee käyttää myös ulkomailta saavuttaessa ja siirryttäessä kotikaranteeniin.

Kunnan henkilöstöstä maskisuositus on voimassa sosiaali- ja

terveyspalveluissa. Muissa kunnan yksiköissä maskeja on saatavilla niitä haluaville. Kunnan toimielinten kokouksissa suositellaan maskien käyttöä. Etätyösuositus on edelleen voimassa niiden henkilöiden osalta, jotka työtehtävissään pystyvät etätyötä hyödyntämään. Turvavälit on huomioitava kahvi- ja ruokatauoilla.

Johtoryhmä on kokoontunut 3.12.2020 ja linjannut uusista toimenpiteistä. Toimenpiteillä rajoitetaan ajalla 4.12.-21.12.2020 mm. yli 20 hengen yleisötilaisuuksia, liikuntasalin käyttövuorot ovat tauolla, kuntosalin käyttöä rajoitetaan (vain arkipäivinä, max 8 hlöä). Tarkemmat yksityiskohdat ilmenevät liitteenä olevasta tiedotteesta.

Linjauksista ja suosituksista on tiedotettu kunnan verkkosivuilla sekä sosiaalisessa mediassa. Lisäksi tiedotteet on aina toimitettu Paikallisuutisille.

Ehdotus:

Toivakan kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavana toimielimenä kunnanhallitus päättää vahvistaa edellä esitetyt Toivakan kunnan johtoryhmän linjaamat suositukset ja toimenpiteet koronatilanteen hillitsemiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

—

Kh 18.1.2021

Keski-Suomen maakunta on edelleen leviämisvaiheessa. Toivakan kunnan johtoryhmä jatkoi ennen joulutaukoa annettuja rajoituksia kestäämään 17.1.2021 saakka, Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintoviraston ohjeiden mukaisesti.

Aluehallintoviraston odotetaan antavan jatkolinjaukset kuntien omia toimenpiteitä varten joko 14. tai 15.1. Toivakan kunnan johtoryhmä kokoontuu 15.1.2021 linjaamaan uusista rajoituksista ja ne tuodaan maanantaina 18.1.2021 pidettävän kokouksen tietoon ja vahvistettavaksi. Oheismateriaali tähän pykälään toimitetaan perjantaina 15.1.2021.

Ehdotus:

Toivakan kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavana toimielimenä kunnanhallitus päättää vahvistaa Toivakan kunnan johtoryhmän 15.1.2021 linjaamat suositukset ja toimenpiteet koronatilanteen hillitsemiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Kh 22.02.2021 § 45

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Ehdotus:

Toivakan kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavana toimielimenä kunnanhallitus päättää vahvistaa liitteen mukaiset Toivakan kunnan johtoryhmän 11.2-1.3.2021 linjaamat suositukset ja toimenpiteet koronatilanteen hillitsemiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Kh 01.03.2021 § 55

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Suomen hallitus linjasi neuvottelussaan 24. helmikuuta koronapandemian torjunnan tiukemmista toimista ja tason kaksi käyttöönnotosta.

Yhteensä seitsemän sairaanhoitopiirin alueella ohjataan otettavaksi heti käyttöön tason kaksi eli leviämisvaiheen tiukimmat rajoitukset. Lisäksi yhdeksälle kiihtymisvaiheen alueelle suositellaan käyttöön samoja toimia. Keski-Suomi kuuluu parhaillaan kiihtymisvaiheeseen.

Valtioneuvosto antaa asiasta periaatepäätöksen tänään yleisistunnossaan.

Hallituksella on valmius todeta koko maahan poikkeusolot. Soveltaen perustuslain 23§:ää laissa säädettävissä poikkeusoloissa ravitsemisliikkeet ehdotetaan suljettavaksi kolmen viikon ajaksi 8.–28. maaliskuuta. Ehdotettu sulkeminen ei koske epidemian perustason alueita.

Tavoitteena näillä kaikilla toimilla on pyrkiä estämään koronaepidemian nopeaa kiihtymistä ja tartuttavampien virusmuunnosten yleistymistä.

Toivakan kunnan johtoryhmä neuvottelee Toivakan kunnan toimista 25.2 ja tiedottaa asiasta kuntalaisia viimeistään 26.2.2021. Toimenpiteiden listaus toimitetaan hallitukselle perjantaina 26.2.2021 sen tarkennuttua.

Ehdotus:

Toivakan kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavana toimielimenä kunnanhallitus päättää vahvistaa liitteen mukaiset Toivakan kunnan johtoryhmän 1.3.2021-28.3.2021 linjaamat suositukset ja toimenpiteet

koronatilanteen hillitsemiseksi.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Kh 29.03.2021 § 75

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Toivakan kunnan johtoryhmä neuvottelee Toivakan kunnan toimista 25.3 ja tiedottaa asiasta kuntalaisia viimeistään 26.3.2021. Toimenpiteiden listaus toimitetaan hallitukselle perjantaina 26.3.2021 sen tarkennuttua.

Ehdotus: Toivakan kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavana toimielimenä kunnanhallitus päättää vahvistaa liitteen mukaiset Toivakan kunnan johtoryhmän 29.3.2021-18.4.2021 linjaamat suositukset ja toimenpiteet koronatilanteen hillitsemiseksi.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Kh 26.04.2021 § 104

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Toivakan kunnan johtoryhmä on käsitellyt koronasuosittelujen ja rajoitusten asteittaista purkamista 15.4.2021. Seuraava johtoryhmä pidetään 27.4.2021.

Ehdotus: Toivakan kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavana toimielimenä kunnanhallitus päättää vahvistaa liitteen mukaiset Toivakan kunnan johtoryhmän 19.4.2021-30.4.2021 linjaamat suositukset ja toimenpiteet koronatilanteen hillitsemiseksi.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Liitteet

Liite 11 Kuntatiedote 15.4.2021

Luottamushenkilöiden toimikauden jatkuminen heinäkuun 2021 loppuun

Kh 26.04.2021 § 105 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Vaalilain (714/1998) 144 §:ssä säädetystä poiketen vuoden 2021 kuntavaa lien vaalipäivä on sunnuntai 13.6.2021.

Vuoden 2021 kuntavaaleissa valittavien valtuustojen toimikausi alkaa kuntalain (410/2015) 15 §:n 1 momentissa säädetystä poiketen 1.8.2021 ja jatkuu toukokuun 2025 loppuun. Vuoden 2017 kuntavaaleissa valittujen valtuustojen toimikausi jatkuu heinäkuun 2021 loppuun.

Valtuutettu tai muu kuntalain 69 §:ssä tarkoitettu kunnan luottamushenkilö voi niin halutessaan erota toimestaan kesäkuun 2021 alusta lukien valtuuston toimikauden jatkumisen perusteella.

Tällöin varavaltuutettu kutsutaan valtuutetun tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja muuhun luottamustoimeen valitaan uusi henkilö.

Valtuutetun toimesta tai muusta kunnan luottamustoimesta eroamisesta on ilmoitettava kirjallisesti valtuustolle tai luottamushenkilön valinneelle muulle toimielimelle huhtikuun 2021 loppuun mennessä.

Asiasta on tiedotettu valtuuston kokouksessa 12.4 ja lisäksi asiasta on informoitu luottamushenkilöitä sähköpostitse.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi ja päättää, että pykälä lähetetään vielä sähköisenä tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **tiedoksi kunnanvaltuustolle**

Kunnanhallitus	§ 76	29.03.2021
Kunnanhallitus	§ 106	26.04.2021

Kunnanjohtajan katsaus 26.4.2021

Kh 26.04.2021 § 106 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Kunnanjohtaja informoi kunnanhallitusta valmistelussa olevista sekä muista kuntaan ja sen toimintaan vaikuttavista asioista. Samassa yhteydessä on mahdollisuus keskusteluun katsauksen pohjalta, valmistelutyötä evästäen. Katsauksessa voidaan myös kuulla muita viranhaltijoita, ulkopuolisia asiantuntijoita sekä muita sidosryhmiä ja yhteistyökumppaneita.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Toimenpiteet:

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset

Kh 26.04.2021 § 107 Valmistelija(t): palvelusihteeri Heli Manninen, puh. 050 570 2433

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavien toimielinten pöytäkirjat:

23.3.2021 sivistyslautakunta

25.3.2021 tekninen lautakunta

13.4.2021 sivistyslautakunta

14.4.2021 ympäristölautakunta

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Kunnanjohtaja

henkilöstöpäätös § 11: Rehtorin sijainen ajalla 6.-9.4.2021

hankintapäätös § 12: Toivakan kunnan brändin ja visuaalisen ilmeen kirkastaminen

Henkilöstö- ja koulusihteeri

henkilöstöpäätökset

§ 3: X.X. KVTES:n mukainen työkokemuslisä

§ 4: X.X. KVTES:n mukainen työkokemuslisä

§ 5: X.X. OVTES:n mukainen vuosisidonnainen lisä

§ 6: X.X. KVTES:n mukainen työkokemuslisä

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen sekä päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kh 26.04.2021 § 108 Valmistelija(t): palvelusihteeri Heli Manninen, puh. 050 570 2433

Etuostolain 1 pykälän mukaan kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuosto-oikeutta ei ole, milloin

1) kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin,

jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5000 m² tai sitä vähemmän;

2) ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso;

3) ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos tai

4) myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Julkinen kaupanvahvistaja on ilmoittanut seuraavista kiinteistön luovutuksista:

vahvistamispäivä: 26.3.2021

kiinteistö: Penttilä

pinta-ala: 26,24 ha

vahvistamispäivä: 26.3.2021

kiinteistö: Ainola

pinta-ala: n 32,7 ha

vahvistamispäivä: 26.3.2021

kiinteistö: Korpiranta

pinta-ala: 4,4700 ha

vahvistamispäivä: 26.3.2021

kiinteistö: Pienikorpi

pinta-ala: 7460 m²

vahvistamispäivä: 20.4.2021

kiinteistöt: Hiekkaranta ja Hiekkakangas

pinta-ala: 1700 m² ja 1,1650 ha (yht. 1,3350 ha)

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee kiinteistönluovutukset tiedokseen ja päättää, että kunta ei käytä etuosto-oikeuttaan.

Päätös:

Heidi Hakkarainen jääväsi itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi ja

ptk tark.

poistui kokouksesta klo 19.26.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Heidi Hakkarainen palasi kokoukseen klo 19.27.

Tiedoksi esitettävät asiat ja kirjelmät

Kh 26.04.2021 § 109 Valmistelija(t): palvelusihteeri Heli Manninen, puh. 050 570 2433

Keski-Suomen seututerveyskeskus
- esityslista johtokunta 20.4.2020
- esityslista järjestämistoimikunta 23.4.2021

Keski-Suomen sairaanhoitopiiri
- pöytäkirja hallitus 24.3.2021

Keski-Suomen liitto
- muistio KSTURVA 25.3.2021
- pöytäkirja maakuntahallitus 26.3.2021
- asialista ja muistio KSTURVA 8.4.2021
- asialista KSTURVA 22.4.2021

Gradia
- pöytäkirja valtuusto 19.3.2021
- pöytäkirja hallitus 25.3.2021
- pöytäkirja hallitus 15.4.2021

Mustankorkea Oy
- kokouskutsu yhtiökokous 11.5.2021

Suomen kuntaliitto
- yleiskirje 6/2021: Kuntaliiton valtuuskunnan vaalit 2021 -
Vaalipiirikohtaiset kuntapäivät 14.9.2021

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneet pöytäkirjat ja kirjelmät tiedokseen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muut asiat

Kh 26.04.2021 § 110

Keskusteltiin kunnan kiinteistöihin liittyvistä asioista.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: § 82-85, 87, 91, 93, 95, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 109, 110
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. § ja valituskiellon perusteet: etuostolaki 22.2 § 108

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: § 86, 88, 89, 90, 92, 94 Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Toivakan kunnanhallitus Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka kirjaamo@toivakka.fi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa.
Oikaisuvaatimusosoitus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä (asianosainen) se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: - päätös, johon muutosta haetaan - muutosvaatimus perusteineen - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, osoite- ja yhteystiedot sekä allekirjoitus (vaatimuksen tekijän tai sen laatijan) Oikaisuvaatimuksen liitteet: - päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä - selvitys päätöksen tiedoksiannosta tai muusta valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksessa halutaan vedota

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitus aika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna Puhelin 029 56 42200 / vaihde Telekopio 029 56 42269 Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi Kunnallisvalitus, valitus aika 30 päivää § Hallintovalitus, valitus aika 30 päivää § Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon
--	---

	seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa. Valitusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää oteta huomioon. Jos valitusajan viimeinen päivä ei ole hallinto-oikeuden työpäivä, voi valituksen vielä jättää hallinto-oikeuteen seuraavana työpäivänä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä klo 16:15 mennessä, riippumatta siitä toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.
Valitusoikeus	Kunnallisvalituksen saa tehdä: 1) se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja 2) kunnan jäsen. Hallintovalituksen saa tehdä vain asianosainen asioissa, joissa kunnan viranomaisen toimivalta perustuu erityislainsäädäntöön.
Valitusperuste	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että: 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä myös tarkoituksenmukaisuusperusteella.
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava - valittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutoksenvaatimusperusteet Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään liitetään päätös josta valitetaan, alkuperäinen tai jäljennöksenä sekä todistus päivästä, josta valitus aika alkaa.
Oikeudenkäyntimaksu	1.1.2019 lukien oikeudenkäyntimaksu on 260 €.

OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 15 §:N MUKAISISSA KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 135 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankinto-oikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi vaatia hankinto-oikaisua ja tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen:

§ 96

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä

päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite:

Hankintayksikön/kunnan toimielimen yhteystiedot:

Toivakan kunta, kunnanhallitus

Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka

kirjaamo@toivakka.fi

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTALAIN 15 §:N MUKAISISSA KYNNYSARVON YLITTÄVISSÄ HANKINNOISSA

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

30.000 € tavarat –ja palvelut

100.000 € terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut

150.000 € rakennus –ja käyttöoikeusurakat

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi vaatia hankintaoikaisua ja tehdä valituksen:

§

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikennetyöskytysten toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite:

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Toivakan kunta, kunnanhallitus
Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
kirjaamo@toivakka.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

ptk tark.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus@oikeus.fi