

Kunnanhallitus

21.06.2021

Aika 21.06.2021 klo 17:24 - 18:51

Paikka Taulun kartano

Käsitellyt asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
176		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
177		Esityslistan hyväksyminen	5
178		Pöytäkirjan tarkastustapa	6
179	*	Havulankankaan yritysalueen asemakaava - EHDOTUS	7
180	*	Läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaava - HYVÄKSYMINEN	11
181		Lisämääräraha Satulakiven toiminta-alueen toimintakuluihin	18
182		Satulakiven vesiosuuskunnan liittäminen osaksi Toivakan kunnan vesihuoltolaitosta	19
183	1-3	Keski-Suomen hyvinvointialueuudistuksen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettaminen	24
184	4	Tilintarkastusraportti vuodelta 2020	26
185		Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston syksyn 2021 kokousaikataulut	27
186		Luottamushenkilöiden koulutusten aikataulut syksyllä 2021	29
187	5	Kehittämishankkeiden välirahoituslainan myöntämisperusteet 2021-2027	30
188	6	* Anomus maa-alueen vuokrauksesta	32
189		Toivakkatalon aukioloajat syksyllä 2021	33
190	7-11	OVTES:n tehtävien vaativuuden arviointilomakkeiden päivitys	34
191	12	Sosiaaliasiamiehen raportti vuodelta 2020	38
192	13	Arviointikertomuksen toimenpiteet	41
193		Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan toimeen alkaen 1.8.2021	42
194		Täyttölupa määräaikaiseen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen ajalle 1.8.2021- 31.7.2022	44
195		Täyttölupa henkilökohtainen avustaja Toivakan koulukeskuksen esiopetukseen ja varhaiskasvatukseen ajalle 11.8.2021- 31.7.2022	46
196		Täyttölupa varhaiskasvatuksen määräaikaisten erityisavustajan palkkaamiseksi Ruuhiryhmään ajalle 30.8.2021 - 5.6.2022	48
197	14	Toivakan kunnan näkemys Keski-Suomen Seututerveyskeskuksen palvelusopimukseen ja talousarviovalmisteluun 2022	50
198		Nimeämispyyntö Jyväskylän seudun jätelautakuntaan vaalikaudelle 2021-2025	52
199		Nimeämispyyntö poliisin neuvottelukunnan jäseneksi toimikaudelle 1.8.2021-31.5.2025	53
200		Nimeämispyyntö seudulliseen ympäristöterveyslautakuntaan vaalikaudelle 2021-2025	54
201		Kunnanvaltuuston suhteellisten vaalien vaalilautakunnan vaali	55

	toimikaudelle 1.8.2021-31.5.2025	
202	Kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali toimikaudelle 1.8.2021-31.5.2025	56
203	Kunnanhallituksen jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2023	57
204	Keskusvaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025	58
205	Tarkastuslautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025	59
206	Sivistyslautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025	61
207	Teknisen lautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025	62
208	Ympäristölautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025	63
209	Perusturvalautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025	64
210	Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025	65
211	Puulan seutuopiston opistolautakunnan edustajan valitseminen toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025	66
212	Käräjäoikeuden lautamiehen valinta toimikaudeksi 1.11.2021-31.5.2025	67
213	Edustajan valinta Keski-Suomen liiton edustajainkokoukseen	68
214	Jyväskylän koulutuskuntayhtymän valtuuston jäsenen valinta toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025	69
215	Keski-Suomen sairaanhoitopiirin yhtymävaltuuston jäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025	70
216	Keski-Suomen seututerveyskeskuksen järjestämistoimikunnan jäsenen ja varajäsenen valinta toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025	71
217	Kunnanvaltuuston kokouksen 14.6.2021 päätösten täytäntöönpano	72
218	Kunnanjohtajan katsaus 21.6.2021	73
219	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	74
220	Kiinteistönluovutusilmoitukset	76
221	Tiedoksi esitettävät asiat ja kirjelmät	77
222	Muut asiat	78

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Saapuvilla olleet jäsenet	Ainali Sakari	hallituksen puheenjohtaja	
	Hiekkanen Juha	hallituksen jäsen	
	Jäntti Sinikka	hallituksen jäsen	
	Oksanen Varja	hallituksen jäsen	
	Paljakka Marja-Liisa	hallituksen jäsen	
	Parviainen Kari	hallituksen jäsen	
	Tervonen Jorma	varajäsen	
Poissa	Sundvall Jouko	hallituksen varapuheenjohtaja	
Muut saapuvilla olleet	Tahvonen Tuomas	valtuuston puheenjohtaja	
	Keteli Paula	valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Hakkarainen Heidi	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Vuopionperä-Kovanen Helena	esittelijä, kunnanjohtaja	
	Breilin Henna	pöytäkirjanpitäjä	
	Paalanen Jukka	tekninen johtaja	

Allekirjoitukset

Sakari Ainali
puheenjohtaja

Henna Breilin
pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltyt asiat § 176 - 222

Pöytäkirjan tarkastus Toivakka

Marja-Liisa Paljakka
pöytäkirjantarkastaja

Kari Parviainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 21.06.2021 § 176

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslistan hyväksyminen

Kh 21.06.2021 § 177

Toivakan kunnan hallintosäännön 139 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Kh 21.06.2021 § 178

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Sinikka Jäntti ja Marja-Liisa Paljakka.

Päätös: Valittiin Marja-Liisa Paljakka ja Kari Parviainen.

Tekninen lautakunta	§ 56	30.05.2018
Kunnanhallitus	§ 120	04.06.2018
Tekninen lautakunta	§ 73	22.10.2020
Kunnanhallitus	§ 262	09.11.2020
Tekninen lautakunta	§ 59	16.06.2021
Kunnanhallitus	§ 179	21.06.2021

Havulankankaan yritysalueen asemakaava - EHDOTUS

17/10.02.03/2020

Tekltk 30.05.2018 § 56

Valmistelija(t): vs. rakennustarkastaja-ympäristönsuojelusihteri Ville Vähätiitto, puh. 040 660 5388

Maankäyttö- ja rakennuslain 63§ 1 mom mukaan kaavaa laadittaessa tulee riittävän aikaisessa vaiheessa laatia kaavan tarkoitukseen ja merkitykseen nähden tarpeellinen suunnitelma osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelystä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista.

Maankäyttö- ja rakennuslain 63§ 2 mom mukaan kaavoituksen vireilletulosta tulee ilmoittaa sillä tavoin, että osallisilla on mahdollisuus saada tietoa kaavoituksen lähtökohdista, suunnitellusta aikataulusta sekä osallistumis- ja arviointimenettelystä. Ilmoittaminen on järjestettävä kaavan tarkoituksen ja merkityksen kannalta sopivalla tavalla.

Toivakan kunnan laatima Havulankankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on esityslistan oheismateriaalina.

Asemakaavan tavoitteena on kaavoittamattomalle alueelle muodostuneen, suurelta osin jo rakentuneen, yritysalueen maankäytön suunnittelu ja alueen erityisarvojen huomioonottaminen täydennysrakentamisessa sekä jo olemassa olevien toimintojen osalta. Lisäksi tavoitteena on alueelle tapahtuvan liikennöinnin turvallisuuden tarkastelu.

Kaavoituskatsauksissa 2017 ja 2018 Havulankankaan teollisuusalue on mainittu tulevilla kaavahankkeilla.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa voidaan myös myöhemmin kaavaprosessin aikana täydentää ja täsmentää ja siihen tehtävät oleelliset muutokset tuodaan kunnanhallituksen käsittelyyn.

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Havulankankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) asetetaan yleisesti nähtäville ja kaavan vireilletulosta ilmoitetaan samassa yhteydessä kunnan kotisivulla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset -lehdessä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 04.06.2018 § 120

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Pirkko-Liisa Vesterinen, puh. 041 4666 058

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Havulankankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) asetetaan yleisesti nähtäville ja kaavan vireilletulosta ilmoitetaan samassa yhteydessä kunnan kotisivulla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset -lehdessä.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Tekltk 22.10.2020 § 73

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Havulankankaan yritysalueen asemakaavan vireilletulosta kuulutettiin 7.6.2018 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) pidettiin nähtävillä ajalla 7.6. - 16.7.2018. Palautteita ei tullut yhtään kappaletta.

Havulankankaan luontoselvityksen raportti on päivätty 5.10.2018.

Tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 19.2.2020 § 15 valita Havulankankaan yritysalueen asemakaavan kaavakonsultiksi Keski-Suomen Konsulttipalvelun.

Aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu Keski-Suomen ELY-keskuksen kanssa on pidetty 20.5.2020.

Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnos asetetaan julkisesti nähtäville MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi. Kuulutus nähtävillä olosta julkaistaan kunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset-lehdessä.

Maankäyttö- ja rakennuslaki 62 §:

Vuorovaikutus kaavaa valmisteltaessa

Kaavoitusmenettely tulee järjestää ja suunnittelun lähtökohdista, tavoitteista ja mahdollisista vaihtoehtoista kaavaa valmisteltaessa tiedottaa niin, että alueen maanomistajilla ja niillä, joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa, sekä viranomaisilla ja yhteisöillä, joiden toimialaa suunnittelussa käsitellään (osallinen), on mahdollisuus osallistua kaavan valmisteluun, arvioida kaavoituksen vaikutuksia ja lausua kirjallisesti tai suullisesti mielipiteensä asiasta.

Maankäyttö- ja rakennusasetus 30 §:

Mielipiteen esittäminen kaavaa valmisteltaessa

Maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:ssä tarkoitettu tilaisuuden varaaminen osallisille mielipiteensä esittämiseen kaavaa valmisteltaessa voidaan tehdä asettamalla valmisteluaineisto nähtäville ja varaamalla tilaisuus esittää

mielipide määrääjassa kirjallisesti tai suullisesti taikka erityisessä kaavaa koskevassa tilaisuudessa taikka muulla sopivaksi katsottavalla tavalla. Tässä yhteydessä voivat mielipiteensä esittää myös muut kunnan jäsenet.

Kaavan valmisteluaineistoon voi tutustua kotisivulla osoitteessa:
www.toivakka.fi/havulankankaan-yritysalueen-asemakaava/

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnoksen hyväksymistä ja sen nähtäville asettamista 30 vrk:n ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Kunnanhallituksen käsittelyyn**

Kh 09.11.2020 § 262

Valmistelija(t):

Kaavan valmisteluaineistoon voi tutustua kotisivulla osoitteessa:
www.toivakka.fi/havulankankaan-yritysalueen-asemakaava/

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnoksen ja päättää asettaa sen nähtäville 30 vrk:n ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Tiedoksi: tekninen toimi**

Tekltk 16.06.2021 § 59

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistosihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Havulankankaan yritysalueen asemakaavaluonnos asetettiin julkisesti nähtäville 26.11. - 30.12.2020 MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi. Kuulutus nähtävillä olosta julkaistiin kunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla sekä Paikallisuutiset-lehdessä.

Osallisilta pyydettiin palaute kaavaluonnoksesta ja saatuun palautteeseen annetaan vastineet kaavaehdotuksen yhteydessä.

Kaavaselostuksen sivuilla 17 - 19 on saapuneet palautteet ja kaavoittajan vastineet niihin. Kaavaehdotuksen määräyksiin ja kaavakarttaan on tehty joitakin täydennyksiä ja muutoksia saapuneiden palautteiden perusteella.

Keski-Suomen Konsulttipalvelu on laatinut Havulankankaan yritysalueen asemakaavaehdotuksen ja se asetetaan 30 päivän ajaksi yleisesti nähtäville (MRL 65 §) ja siitä pyydetään tarvittavat lausunnot. Osallisilla on mahdollisuus antaa ehdotuksesta palautetta (muistutus). Nähtävillä

pitämisestä tiedotetaan lehtikuulutuksella Paikallisuutiset -lehdessä sekä kunnan ilmoitustaululla ja kotisivulla.

Kaavan valmisteluaineisto on nähtävillä kotisivulla osoitteessa:
www.toivakka.fi/havulankankaan-yritysalueen-asemakaava/

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Havulankankaan yritysalueen asemakaavaehdotuksen ja vastineiden hyväksymistä ja nähtäville asettamista 30 vrk ajaksi.

Kaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Kunnanhallitukseen**

Kh 21.06.2021 § 179 Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistosihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Havulankankaan yritysalueen asemakaavaehdotuksen ja vastineet ja asettaa asemakaavaehdotuksen nähtäville 30 vrk ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Tekninen lautakunta	§ 22	05.06.2014
Kunnanhallitus	§ 156	16.06.2014
Tekninen lautakunta	§ 38	22.04.2020
Kunnanhallitus	§ 120	04.05.2020
Tekninen lautakunta	§ 37	22.04.2021
Kunnanhallitus	§ 85	26.04.2021
Tekninen lautakunta	§ 58	16.06.2021
Kunnanhallitus	§ 180	21.06.2021

Läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaava -
HYVÄKSYMINEN

Kh 21.06.2021 § 180

**Läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaava -
HYVÄKSYMINEN**

Tekltk 05.06.2014 § 22

Valmistelija(t): Rakennustarkastaja-ympäristönsuojelusihteri Matti Nikupeteri

Maankäyttö ja rakennusasetuksen 30 §:n mukaan Maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:ssä tarkoitettu tilaisuuden varaaminen osallisille mielipiteensä esittämiseen kaavaa valmisteltaessa voidaan tehdä asettamalla valmisteluaineisto nähtäville ja varaamalla tilaisuus esittää mielipide määräajassa kirjallisesti tai suullisesti taikka erityisessä kaavaa koskevassa tilaisuudessa taikka muulla sopivaksi katsottavalla tavalla. Tässä yhteydessä voivat mielipiteensä esittää myös muut kunnan jäsenet.

Tilaisuuden varaamisesta mielipiteen esittämiseen tiedotetaan osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa todetulla, osallisten tiedonsaannin kannalta toimivalla tavalla. Asiasta ilmoitetaan ilmoitustaululla ja lehdessä. Lisäksi maanomistajille lähetetään kirjeet ja järjestetään elokuussa kolme esittelyä ja kuulemistilaisuutta.

Aluerajaus on esitetty karttaliitteessä.

Kaavaluonnos esitellään ennen kokousta erikseen järjestettävässä esittelytilaisuudessa 5.6. klo 16-17.

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Rantaosayleiskaavaluonnoksen asettamisesta nähtäville.

Ennen alustavan kaavaluonnoksen asettamista nähtäville siihen voidaan tehdä vähäisiä muutoksia. Muutokset kirjataan erilliseen muistioon.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Petri Haikkala jääväsi itsensä tämän pykälä osalta.

Kh 16.06.2014 § 156

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Kalle Larsson, puh. 0400 695 679

Matti Nikupeteri esittelee kaavaluonnoksen kunnanhallitukselle.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää asettaa Läntisen rantaosayleiskaavaluonnoksen yleisesti nähtäville. Kaavaluonnos pyritään saamaan nähtäville elokuussa 2014 ja siitä ilmoitetaan kunnan kotisivuilla, virallisella ilmoitustaululla, Keski-suomalaisessa sekä Paikallisuutisissa. Lisäksi kaavaluonnoksesta lähetetään maanomistajille kirjeet sekä pyydetään viranomaislausunnot. Kaavaesittelyjä tullaan pitämään kirjastolla, Huikossa ja Nisulassa. Pääesittely on kirjastolla 26.8.2014 klo 15-17.

Päätös:

Tapio Salmi jääväsi itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi intressijäävinä.
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekltk 22.04.2020 § 38

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Toivakan rantaosayleiskaavan muutos ja laajennus on tullut vireille 2014 ja se on jaettu aluksi itäiseen ja läntiseen osa-alueeseen. Myöhemmin itäinen alue on jaettu kahdeksi osa-alueeksi (osa-alue 1 ja 2). Itäinen osa-alue 1 on hyväksytty ja saatettu voimaan pääosin 24.5.2018 ja valitustenalaisten kiinteistöjen osalta 20.6.2019. Itäinen osa-alue 2 on hyväksytty 26.9.2019 ja osa kaavasta on valitusten osalta voimaantulon ulkopuolella (tilanteessa 8.4.2020).

Toivakan läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaava on edennyt luonnosvaiheeseen. Myös läntinen alue on jaettu kahdeksi osa-alueeksi.

Maankäyttö ja rakennusasetus 30 §: Mielipiteen esittäminen kaavaa valmisteltaessa:

Maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:ssä tarkoitettu tilaisuuden varaaminen osallisille mielipiteensä esittämiseen kaavaa valmisteltaessa voidaan tehdä asettamalla valmisteluaineisto nähtäville ja varaamalla tilaisuus esittää mielipide määräajassa kirjallisesti tai suullisesti taikka erityisessä kaavaa koskevassa tilaisuudessa taikka muulla sopivaksi katsottavalla tavalla. Tässä yhteydessä voivat mielipiteensä esittää myös muut kunnan jäsenet.

Tilaisuuden varaamisesta mielipiteen esittämiseen tiedotetaan osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa todetulla, osallisten tiedonsaannin kannalta toimivalla tavalla.

Toivakan läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutoksen (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaavan luonnos asetetaan yleisesti nähtäville (MRL 62 §) 30 päivän ajaksi ja siitä tiedotetaan kunnan kotisivulla, virallisella ilmoitustaululla ja Paikallisuutiset -lehdessä. Lisäksi maanomistajille lähetetään

kirjeet ja mahdollisuuksien mukaan järjestetään kaavaluonnoksen esittelytilaisuus erikseen ilmoitettuna ajankohtana. Viranomaisilta pyydetään lausunnot ja tarvittaessa järjestetään viranomaisneuvottelut.

Esityslistan oheismateriaalina kaavaluonnos ja kaavan valmisteluun liittyvä muu aineisto.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Toivakan läntisen rantaosayleiskaavan muutoksen (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaavan luonnoksen hyväksymistä lausuntojen pyytämistä ja nähtäville asettamista varten 30 päivän ajaksi.

Ennen nähtäville asettamista kaavaluonnokseen voidaan tehdä vähäisiä muutoksia/korjauksia esilletulleista puutteista, virheistä tai piirtoteknisistä syistä johtuen. Mahdolliset muutokset tulee kirjata erilliseen muistioon.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet: **Kunnanhallituksen käsittelyyn**

Kh 04.05.2020 § 120

Valmistelija(t):

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää Toivakan läntisen rantaosayleiskaavan muutoksen (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaavan luonnoksen hyväksymistä lausuntojen pyytämistä ja nähtäville asettamista varten 30 päivän ajaksi.

Ennen nähtäville asettamista kaavaluonnokseen voidaan tehdä vähäisiä muutoksia/korjauksia esilletulleista puutteista, virheistä tai piirtoteknisistä syistä johtuen. Mahdolliset muutokset tulee kirjata erilliseen muistioon.

Käsittely kokouksessa:

Tuomas Tahvonen ja Juha Hiekkänen jäävät itsensä pykälän käsittelyn ajaksi (maanomistajia kaavoitettavan alueen vaikutuspiirissä) ja poistuivat kokouksesta klo 16.51.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Tuomas Tahvonen ja Juha Hiekkänen palasivat kokoukseen klo 17.08.

Tekltk 22.04.2021 § 37

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimestosihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Toivakan läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisu-

lan kylän osayleiskaava -luonnos pidettiin nähtävillä ajalla 14.5. - 15.6.2020.

Luonnosvaiheen jälkeen on tehty maisemaselvitys ja kaksi liito-oravaselvitystä.

Nähtävilläoloaikana saapuneet palautteet ja vastineet niihin on koottu kaavaehdotuksen valmistelumateriaaliin, mikä on esityslistan oheismateriaalina sekä kotisivulla osoitteessa

www.toivakka.fi/asuminen-ja-ymparisto/kaavoitus-ja-rakentaminen/yleiskaavat/ranta-osayleiskaavat/

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Toivakan läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaava -ehdotuksen sekä vastineiden hyväksymistä. Kaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 12 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi. Kunnan jäsenille ja osallisille varataan tilaisuus esittää mielipiteensä asiassa (muistutus).

Ennen nähtäville asettamista kaavaehdotukseen voidaan tehdä vähäisiä muutoksia/korjauksia esilletulleista puutteista, virheistä tai piirtoteknisistä syistä johtuen. Mahdolliset muutokset tulee kirjata erilliseen muistioon.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa.

Toimenpiteet: Kunnanhallitukseen.

Kh 26.04.2021 § 85

Valmistelija(t): Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistos sihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Kaavaehdotuksen valmistelumateriaali on luettavissa

www.toivakka.fi/asuminen-ja-ymparisto/kaavoitus-ja-rakentaminen/yleiskaavat/ranta-osayleiskaavat/.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Toivakan läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaava -ehdotuksen sekä vastineet.

Kaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 12 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi. Kunnan jäsenille ja osallisille varataan tilaisuus esittää mielipiteensä asiassa (muistutus).

Ennen nähtäville asettamista kaavaehdotukseen voidaan tehdä vähäisiä muutoksia/korjauksia esilletulleista puutteista, virheistä tai piirtoteknisistä syistä johtuen. Mahdolliset muutokset tulee kirjata erilliseen muistioon.

Päätös: Tuomas Tahvonen, Sinikka Jäntti ja Juha Hiekkanen jäävät itsensä pykälän käsittelyn ajaksi (maanomistajia kaavoitettavan alueen vaikutuspiirissä) ja poistuivat kokouksesta klo 16.52.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tuomas Tahvonen, Sinikka Jäntti ja Juha Hiekkanen palasivat kokoukseen klo 17.22.

Jukka Paalanen poistui kokouksesta klo 17.22.

Tekltk 16.6.2021 § 58

Tekltk Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistosiihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Toivakan läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaava -ehdotus pidettiin nähtävillä ajalla 6.5. - 8.6.2021.

Palautteen perusteella, nähtävillä ollutta kaavaehdotusta on muutettu seuraavasti:

- Päijänne, tilan Lintula 850-404-1-339 vanha lomarakennuspaikka (RA) on muutettu asuinrakennuspaikaksi (AO) maanomistajan muistutuksen perusteella, naapureilta pyydetty suostumus muutokseen
- Nisulan oyk, varastoalueen (TV) aluerajausta on pienennetty Niemelä -tien varresta niin, että TV -alue rajautuu n. 100 m etäisyydelle Nisulan kylätalosta, Nisulan kyläseura ry:n muistutuksen perusteella.

Lisäksi uusien ja voimassa olevan kaavan, mutta rakentumattomien rakennuspaikkojen symbolit on muutettu mustiksi avonaisiksi ympyröiksi. Vastaavaa merkintätapaa on käytetty myös muissa rantaosayleiskaavoissa Toivakan kunnan alueella.

Nähtävilläoloaikana saapuneet palautteet ja vastineet niihin on koottu kaavan valmistelumateriaaliin, mikä on oheismateriaalina sekä kotisivulla osoitteessa www.toivakka.fi/asuminen-ja-ymparisto/kaavoitus-ja-rakentaminen/yleiskaavat/ranta-osayleiskaavat/

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle Toivakan läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaavan ja vastineiden hyväksymistä.

Ennen kunnanvaltuuston hyväksymiskäsittelyä (MRL 37 §), kaavaan voidaan tehdä vähäisiä muutoksia/korjauksia esilletulleista puutteista, virheistä tai piiriteknisistä syistä johtuen. Mahdolliset muutokset tulee kirjata erilliseen muistioon.

Kunnanvaltuuston kaavan hyväksymistä koskevaan päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin kuntalaissa säädetään (MRL 188 §). Hyväksymispäätös kuulutetaan MRA 93 §:n ja tiedotetaan MRL 67 §:n sekä MRA 94 § mukaisesti.

Lisäksi kaavan voimaantulosta kuulutetaan erikseen MRA 93 §:n mukaisesti, kun päätös on saanut lainvoiman ja tämän jälkeen kaava lähetetään tiedoksi MRA 95 §:n mukaisesti.

Päätös sekä kaavakartta ja -selostus lähetetään tiedoksi Keski-Suomen ELY -keskukselle. Lisäksi hyväksymisestä ilmoitetaan niille viranomaisille, kunnan jäsenille ja muistutuksen tehneille, jotka ovat sitä pyytäneet ja jättäneet yhteystietonsa kaavan ollessa nähtävillä. Kaava ja kaavaselostus julkaistaan kunnan kotisivulla.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet: Kunnanhallitukseen

Kh Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034 ja toimistosihteeri Minna Siltala, puh. 040 683 4600

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle Toivakan läntisen alueen rantaosayleiskaavan muutos (osa-alue 1) ja Nisulan kylän osayleiskaavan ja vastineiden hyväksymistä.

Ennen kunnanvaltuuston hyväksymiskäsittelyä (MRL 37 §), kaavaan voidaan tehdä vähäisiä muutoksia/korjauksia esilletulleista puutteista, virheistä tai piirtoteknisistä syistä johtuen. Mahdolliset muutokset tulee kirjata erilliseen muistioon.

Kunnanvaltuuston kaavan hyväksymistä koskevaan päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin kuntalaissa säädetään (MRL 188 §). Hyväksymispäätös kuulutetaan MRA 93 §:n ja tiedotetaan MRL 67 §:n sekä MRA 94 § mukaisesti.

Lisäksi kaavan voimaantulosta kuulutetaan erikseen MRA 93 §:n mukaisesti, kun päätös on saanut lainvoiman ja tämän jälkeen kaava lähetetään tiedoksi MRA 95 §:n mukaisesti.

Päätös sekä kaavakartta ja -selostus lähetetään tiedoksi Keski-Suomen ELY -keskukselle. Lisäksi hyväksymisestä ilmoitetaan niille viranomaisille, kunnan jäsenille ja muistutuksen tehneille, jotka ovat sitä pyytäneet ja

jättäneet yhteystietonsa kaavan ollessa nähtävillä. Kaava ja kaavaselostus julkaistaan kunnan kotisivulla.

Päätös:

Tuomas Tahvonen, Sinikka Jäntti ja Juha Hiekkänen jääväsivät itsensä pykälän käsittelyn ajaksi (maanomistajia kaavoitettavan alueen vaikutuspiirissä) ja poistuivat kokouksesta klo 17.32.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tuomas Tahvonen, Sinikka Jäntti ja Juha Hiekkänen palasivat kokoukseen klo 17.41.

Toimenpiteet:

Tekninen lautakunta	§ 61	16.06.2021
Kunnanhallitus	§ 181	21.06.2021

Lisämääräraha Satulakiven toiminta-alueen toimintakuluihin

Tekltk 16.06.2021 § 61

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Satulakiven vesiosuuskunnan verkosto liitetään osaksi Toivakan kunnan vesihuoltolaitosta 1.7.2021 alkaen. Liittymisestä aiheutuu arvion mukaan toimintakuluja noin 10 000,00 euroa vuodelle 2021, joihin ei ole pystytty varautumaan talousarviokäsittelyssä asian keskeneräisyyden takia.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle lisämäärärahan hyväksymistä teknisen toimen vuoden 2021 talousarvioon.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: Kunnanhallitukseen ja valtuustoon

Kh 21.06.2021 § 181 Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se myöntää 10.000,00 euron lisämäärärahan teknisen toimen vuoden 2021 käyttötalouteen Satulakiven vesiosuuskunnan liittämistä Toivakan vesihuoltolaitokseen aiheutuvien kulujen kattamiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: Jatkokäsittelyyn valtuustoon.

Kunnanhallitus	§ 270	21.11.2016
Kunnanvaltuusto	§ 85	12.12.2016
Tekninen lautakunta	§ 38	22.04.2021
Kunnanhallitus	§ 86	26.04.2021
Tekninen lautakunta	§ 60	16.06.2021
Kunnanhallitus	§ 182	21.06.2021

Satulakiven vesiosuuskunnan liittäminen osaksi Toivakan kunnan vesihuoltolaitosta

9/02.07.00/2018, 38/11.04/2019

Kh 21.11.2016 § 270

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Pirkko-Liisa Vesterinen, puh. 041 4666 058

Toivakan kunnanvaltuusto on päättänyt 10.10.2016 §:n 52 mukaan seuraavaa: "*Vesiosuuskunnille tarjotaan mahdollisuus liittyä kunnallisen vesihuollon piiriin. Jokainen vesiosuuskunta tekee päätöksensä mahdollisesta liittymisestä omalla aikataulullaan. Osuuskuntien erilaisuudesta johtuen kauppaehdot sovitaan jokaisen liittyvän vesiosuuskunnan kanssa erikseen.*"

Komiojan vesiosuuskunta on käsitellyt osuuskunnan varsinaisessa kokouksessa liittymisasian kaksi kertaa 10.6.2015 sekä 10.6. 2016 ja esittänyt halukkuutensa liittyä kunnallisen vesihuollon piiriin 17.11.2016 klo 9.00-10.00 käydyssä neuvottelussa Toivakkatalolla. Neuvottelussa Komiojan vesiosuuskunnan puolesta asian esittivät [REDACTED] ja [REDACTED]. Neuvottelussa olivat lisäksi läsnä kunnallisteknikko Jouko Reinikainen, kunnanvaltuuston jäsen Markku Järvenpää, hallinto- ja taloussihteeri Henna Breilin sekä kunnanjohtaja Pirkko-Liisa Vesterinen.

Komiojan vesiosuuskunnan tarjous liittyä kunnalliseen vesihuoltoon on ensimmäinen ja siitä syystä tämän vesiosuuskunnan kohdalla tehty kauppa viitoittaa tietyiltä osin seuraavia mahdollisia liittymiskauppoja.

Komiojan vesiosuuskunta on velaton ja ei omista irtainta omaisuutta. Vesiosuuskunta tarjoaa koko vesihuollon kokonaisuutta yhden euron (1€) kauppahinnalla. Kauppa koskee omaisuutta sekä liiketoimintaa.

Vesiosuuskuntaan kuuluu noin 15 osakasta. Kauppa sisältää maanalaiset runkojohdot (vesi ja viemäri) ja runkopumppaamot (paineenkorotus- ja jätevesipumppaamot) sekä kiinteistöpumppaamot. Liittymissopimukset siirtyvät Toivakan kunnalle. Liittymismaksuja ei peritä, koska kiinteistönomistajat ovat ne jo kertaalleen maksaneet liittyessään vesiosuuskunnan jäseniksi. Luovutus-/haltuunottopäivämäärä on 1.1.2017, jolloin Komiojan vesihuollon toiminta siirtyy Toivakan kunnalle.

Kunnan vastuu vesihuollosta alkaa kiinteistöpumppaamoista. Jäteveden pumppaamot, joita on noin 11 kpl, tulevat kunnan hoidettavaksi. Puhtaan

veden osalta kunnan vastuu alkaa tonttisulusta.

Vesiosuuskuntien liittämisesä kunnallisen vesihuollon piiriin on erilaisia käytäntöjä. Muun muassa Jyväskylässä kiinteistöpumppaamot ja kiinteistöjen liittymisjohdot jäävät vesiosuuskunnalle, joka siirtää ne kiinteistöjen vastuulle vesiosuuskunnan lakkautuessa.

Kiinteistöpumppaamojen päivystys ja kunnossapito aiheuttaa kunnallisen vesihuollon toimijoille jonkin verran lisää työtä, johon on varattava henkilöresurssia. Toisaalta kiinteistöpumppaamojen kunnossapito ja päivystys ovat juuri ne syyt, joiden takia vesiosuuskunta haluaa siirtyä kunnallisen vesihuollon piiriin, koska pumppaamojen huoltamiseen ei löydy talkoovoimaa.

Komiojan vesiosuuskunta tuo vesihuollon perusmaksujen muodossa 2790 €/v tuloa kunnallisen vesihuollon taseyksikköön.

Komiojan vesiosuuskunta esittää kunnalle ennen kauppaa piirustukset runkojohdoista, pumppaamoista, tonttisuluista sekä venttiileistä. Vesiosuuskunta merkitsee tonttisulut maastoon asianmukaisesti sinisillä kepeillä.

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää ostaa Komiojan vesiosuuskunnan omaisuuden sekä liiketoiminnan yhden euron (1€) kauppahinnalla.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 12.12.2016 § 85

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekltk 22.04.2021 § 38

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Satulakiven vesiosuuskunta on käsitellyt kahdessa osuuskunnan kokouksessa liittymisasian Toivakan kunnan vesihuoltoverkostoon. Kokoukset on pidetty 27.6.2020 ja 24.10.2020. Satulakiven vesiosuuskunta on päättänyt myydä vesiosuuskunnan runkojohdot (vesi ja viemäri), linjapumppaamot, välipumppaamot ja kiinteistöpumppaamot yhden (1) euron hintaan Toivakan kunnalle. Siirtyvään omaisuuteen sisältyvät myös verkosto-omaisuuteen kohdistuvat ja sen sijoittamista palvelevat kiinteistöihin ja muihin rekisteriyksiköihin kohdistuvat sopimukset, oikeudet ja velvoitteet.

Esityslistan liitteenä kauppakirjaluonnos.

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

- 1) ostaa esittelytekstissä mainitun Satulakiven vesiosuuskunnan verkosto-omaisuuden yhden (1) euron hintaan. Satulakiven vesiosuuskunnan verkosto-omaisuus siirtyy osaksi Toivakan kunnan vesihuoltoverkostoa 1.7.2021 alkaen, jolloin ko. alueelle tulee voimaan Toivakan kunnan vesihuoltolaitoksen liittymis- ja käyttösopimusehdot, yleisiä toimitusehdot ja liittymis- ja palveluhinnastot.
- 2) pyytää lausunnot Keski-Suomen ELY-keskukselta, Jyväskylän kaupungin ympäristöterveydenhuollolta ja Toivakan kunnan ympäristölautakunnalta Satulakiven vesiosuuskunnan liittymisestä osaksi Toivakan kunnan vesihuoltolaitosta
- 3) asettaa nähtäville Toivakan kunnan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen muutoksen ajalle 29.4. - 31.5.2021, jolloin kunnan jäsenillä ja muilla osallisilla on mahdollisuus jättää palaute muutoksesta.
- 4) valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan kauppakirjan verkosto-omaisuuden ostamisesta Toivakan kunnalle.

Päätös:

Esittelijän kokouksessa tekemä muutosehdotus kohtaan 1.

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se ostaa esittelytekstissä mainitun Satulakiven vesiosuuskunnan verkosto-omaisuuden yhden (1) euron hintaan. Satulakiven vesiosuuskunnan verkosto-omaisuus siirtyy osaksi Toivakan kunnan vesihuoltoverkostoa 1.7.2021 alkaen, jolloin ko. alueelle tulee voimaan Toivakan kunnan vesihuoltolaitoksen liittymis- ja käyttösopimusehdot, yleisiä toimitusehdot ja liittymis- ja palveluhinnastot.

ja muutosehdotus kohtaan 4.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan kauppakirjan verkosto-omaisuuden ostamisesta Toivakan kunnalle.

Muilta osin hyväksyttiin yksimielisesti ehdotuksen mukaisesti.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimenpiteet:

Kunnanhallitukseen

Kh 26.04.2021 § 86

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Ehdotus:

1. Kunnanhallitus päättää ostaa Satulakiven vesiosuuskunnan verkosto-omaisuuden yhden (1) euron hintaan. Satulakiven vesiosuuskunnan verkosto-omaisuus siirtyy osaksi Toivakan kunnan vesihuoltoverkostoa 1.7.2021 alkaen, jolloin ko. alueelle tulee voimaan Toivakan kunnan vesihuoltolaitoksen liittymis- ja käyttösopimusehdot,

yleisiä toimitusehdot ja liittymis- ja palveluhinnastot.

2. Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan kauppakirjan.

3. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan kauppakirjan verkosto-omaisuuden ostamisesta Toivakan kunnalle.

Päätös:

- 1. Hyväksyttiin yksimielisesti.**
- 2. Hyväksyttiin yksimielisesti.**
- 3. Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Pöytäkirjaote: Satulakiven vesiosuuskunta

Tekltk 16.06.2021 § 60

Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Toivakan kunnan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen muutos Satulakiven toiminta-alueen osalta on ollut nähtävillä ajalla 29.4. - 31.5.2021 ja siitä on pyydetty lausunnot Keski-Suomen ELY-keskukselta, Jyväskylän kaupungin ympäristöterveydenhuollolta ja Toivakan kunnan ympäristölautakunnalta.

Keski-Suomen ELY-keskuksen lausunto:

ELY lausuu Toivakan kunnan vesihuoltolaitoksen, Satulakiven toiminta-alue-esityksestä seuraavaa:

Toiminta-alue-esitys on esitetty riittävän tarkkoilla kartoilla, jotta niistä näkee hyvin mitkä kiinteistöt tulevat kuulumaan esitettyyn toiminta-alueeseen. Toiminta-alueen rajaukset on määritetty soveltuvin osin kiinteistön rajoja ja muita selviä maamerkkejä hyväksi käyttäen.

Kartta-aineistoista ei käy ilmi, koskeeko esitetty toiminta-alue sekä talousvettä että jätevettä.

Keski-Suomen ELY pyytää kunnassa tehtävän toiminta-aluepäätöksen tiedokseen. Päätökseen tulee liittää valitusosoitus, koska vesihuoltolain 32§:n mukaan valvontaviranomaisella on valitusoikeus hyväksymispäätökseen.

Toivakan vesihuoltolaitoksen vastine:

Vesihuollon toiminta-aluekartat sisältävät sekä talous- että jäteveden toiminta-alueet ja annetun palautteen perusteella karttoihin tehdään merkintä asian ilmentämiseksi.

Ympäristöterveydenhuollon lausunto:

Jyväskylän seudun ympäristöterveydellä ei ole huomautettavaa Satulakiven

vesiosuuskunnan siirtymisestä osaksi Toivakan kunnan vesihuoltolaitoksen alueeksi Satulakiven toiminta-alueena.

Toivakan vesihuoltolaitoksen vastine:
Merkitään tiedoksi.

Vesihuoltolain 32 §:n mukaisesti kunnan viranomaisen 8 ja 17 a §:n nojalla antamaan päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin kuntalaissa (410/2015) säädetään. Valitusoikeus on myös valvontaviranomaisella. Hallinto-oikeuden päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain, jos korkein hallinto-oikeus myöntää valitusluvan.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Satulakiven vesiosuuskunnan toiminta-alueen osaksi Toivakan kunnan vesihuoltolaitoksen toiminta-aluetta ja nimeää ko. alueen Toivakan kunnan vesihuoltolaitoksen Satulakiven toiminta-alueeksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Tiedoksi kunnanhallitukseen ja valtuustoon**

Kh 21.06.2021 § 182 Valmistelija(t): tekninen johtaja Jukka Paalanen, puh. 040 6402 034

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee asian tiedokseen ja esittää sitä edelleen valtuustolle merkittäväksi tiedoksi.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä täydennys ehdotukseen:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi Satulakiven vesiosuuskunnan toiminta-alueen osaksi Toivakan kunnan vesihuoltolaitoksen toiminta-aluetta ja nimeää ko. alueen Toivakan kunnan vesihuoltolaitoksen Satulakiven toiminta-alueeksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Keski-Suomen hyvinvointialueuudistuksen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettaminen

Kh 21.06.2021 § 183 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoja ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaansäätämistä määrää, että hyvinvointialueen kuntien, perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta-alueiden, sairaanhoitopiirien, erityishuoltopiirien ja alueen pelastustoimen on sovittava väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja siitä, mikä viranomaisasettaa valmistelutoimielimen.

Keski-Suomessa väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja asettamisesta sovittiin 3.6.2021 pidetyssä kuntakokouksessa yksimielisesti.

Sopimuksen mukaan väliaikaisen valmistelutoimielimen asettaa Keski-Suomen sairaanhoitopiiri ja väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpano on seuraava (suluissa henkilökohtaiset varajäsenet):

Porrasmaa Jari, Keski-Suomen sairaanhoitopiiri (Leikkola Päivi, shp),
Koponen Tiina, Hankasalmi (Oksanen Simo, Muurame),
Koivisto Tuija, Keuruu (Laurila Marja, Wiitaunioni),
Kallimo Kati, Jyväskylä (Aho niemi Mirja, Laukaa),
Mensala Ville, pelastustoimi (Nurminen Pauli, pelastustoimi),
Suntioinen Aija, shp (Leppä Lasse, Jyväskylä),
Mäenpää Pauliina, shp (Okkeri Kaisa, Jyväskylä),
Hallberg Riitta, Saarikka (Aarnio Eeva, shp),
Kinnunen Juha, shp (Lundgren-Laine Heljä, shp),
Lukkarinen Keijo, Äänekoski (Tuukkanen Johanna, Jyväskylä),
Nykänen Jouko, Uusikaupunki (Palonen Unto, Jämsä)
Helaste Hanna, Jämsä (Mäkinen Matti, Hankasalmi).

Valmistelutoimielimen puheenjohtajana toimii Kati Kallimo. Puheenjohtaja toimii vastuuvalmistelijana Keski-Suomessa.

Ensimmäinen varapuheenjohtaja on Hanna Helaste, toinen varapuheenjohtaja Tuija Koivisto ja kolmas varapuheenjohtaja Juha Kinnunen.

Toivakan kunta ei esittänyt omaa ehdokastaan vateen, koska henkilöstöresurssit tarvitaan tällä hetkellä kunnan omiin toimintoihin.

Oheismateriaali:

- Kuntakokouksen kokouskutsu ja muistio
- VATE-esittelydiat

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Toimenpiteet: **Ote: KSSHHP kirjaamo**

Liitteet

Liite 1	Kuntakokouksen 3.6.2021 kutsu
Liite 2	Kuntakokouksen 3.6.2021 muistio
Liite 3	Vate-esitys 3.6.2021

Tilintarkastusraportti vuodelta 2020

19/00/2021

Kh 21.06.2021 § 184

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Tilintarkastaja on antanut tilikaudelta 2020 kunnhallitukselle huomioitavaksi ja toimenpiteitä varten kuntalain 123 §:n tarkoittaman tilintarkastusraportin (pöytäkirja).

Liitemateriaali:

Tilintarkastusraportti 27.5.2021, ei-julk. liite, JulkL 24.1 §.

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tilintarkastajan antaman tilintarkastusraportin tietoonsa saatetuksi ja huomioi jatkossa kunnan päätöksenteossa ja toiminnassa raportissa esitetyt seikat.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Toimenpiteet:

ote: tilintarkastaja

Liitteet

Liite 4 Raportti tilinpäätöksen 2020 tarkastuksesta

Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston syksyn 2021 kokousaikataulut

Kh 21.06.2021 § 185 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Johtoryhmä on valmistellut syksyn 2021 alustavan toimielinten kokousaikataulun. Lautakunnat vahvistavat omissa elokuun kokouskäsitelyissään omat kokouspäivänsä

Puheenjohtajiston kokouspäivät sovitaan, kun uusi puheenjohtajisto on elokuussa 2021 valittu.

Kunnanhallituksen alustavat kokouspäivät syksyllä 2021 ovat:

16.8.2021: järjestäytymiskokous, talousarvioraami 22

30.8.2021

20.9.2021

4.10.2021

25.10.2021: veroprosenttien esittäminen

15.11.2021

29.11.2021: talousarvio 2022

7.12.2021: huom! tiistai

20.12.2021: tarvittaessa

Kunnanvaltuuston alustavat kokouspäivät syksyllä 2021 ovat:

9.8.2021: järjestäytymiskokous, uusien toimielinten valinta

27.9.2021: valtuuston kokous ja iltakoulu

8.11.2021: veroprosenttikokous

13.12.2021: talousarviokokous

Valtuustoseminaarit / iltakoulut

23.8.2021: kuntastrategian päivityksen käynnistäminen

25.10.2021: kuntastrategian työstöseminaari ja TA 22

22.11.2021: kuntastrategian työstöseminaari ja TA 22

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy laaditun kokousaikataulun syksylle 2021 ja vie sen tiedoksi kunnanvaltuustoon. Kokousaikataulua on mahdollista muokata tarvittaessa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: Jatkokäsittelyyn valtuustoon 9.8.2021

Luottamushenkilöiden koulutusten aikataulut syksyllä 2021

Kh 21.06.2021 § 186 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Jyväskylän kesäyliopisto järjestää Keski-Suomen uusille luottamushenkilöille koulutussarjan syksyllä 2021. Koulutussarjan kustannukset jakautuvat Keski-Suomen liiton ja Keski-Suomen kuntien kesken, joten ne ovat osallistujille maksuttomia. Koulutukset järjestetään verkkovälitteisesti. Koulutuksien yhteydessä käydään läpi myös Toivakan kuntakohtaisia teemoja kunnan viranhaltijoiden toimesta.

Koulutussarjan alustava aikataulu on seuraava:

17.8.2021 Luottamushenkilön toiminta ja asema

8.9.2021 Kuntapäätäjän lakipaketti ja hyvän viestinnän pelisäännöt

28.9.2021 Kunnan toiminta ja kuntatalous

21.10.2021 Maakunnan hyvinvointialue ja sivistyskunnat

2.11.2021 Kyselytunti ja paneelikeskustelu ajankohtaisista teemoista

Koulutukset pidetään klo 17.00-20.00.

26.8. klo 17.00-21.00 Tarkastuslautakuntien koulutus

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi luottamushenkilöiden koulutusten aikataulut syksyllä 2021.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanvaltuustoon 9.8.2021**

Kehittämishankkeiden välirahoituslainan myöntämisperusteet 2021-2027

Kh 21.06.2021 § 187 Valmistelija(t): talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Maaseutukehitys ry on toiminut paikallisena toiminta-, eli Leader -ryhmänä jo kolmella ohjelmakaudella vuodesta 1997 alkaen. Toivakan kunta on ollut mukana Maaseutukehitys ry:n toiminnassa koko sen toiminnan ajan. kunnat osallistuvat Leader-ryhmien rahoitukseen 20 % kuntaosuudella julkisesta rahoituksesta koko ohjelmakauden ajan.

Maaseutukehitys ry:n toiminta on keskittynyt maaseudun yhdistystoimijoiden kehittämishankkeiden ja viimeisellä kahdella kaudella myös yrityshankkeiden rahoittamiseen sekä yritysten ohjaamiseen myös muihin rahoituskanaviin.

Ohjelmakaudella 2023-2027 Toivakan kunnan osuus Leader Maaseutukehitys ry:n rahoituksesta on 92 424,00 €.

Alueellinen kehittämistyö, jota hanketoiminta on, on määrätty osittain kuntien tehtäväksi. Kunnan kannalta on ensiarvoisen tärkeää, että paikalliset yhdistykset ja muut yhteisöt toimivat hankkeiden vastuullisina toteuttajina. Alkurahoituksen järjestäminen on pieni niihin hyötyihin verrattuna, joita hanketoiminnalla voidaan saada.

Toivakassa on yhdistyksiä, joilla ei ole kiinteää tai muuta varallisuutta lainan vakuudeksi. Yhdistyksen hallituksen jäsenten omavelkainen takaus koetaan helposti kohtuuttoman suureksi. Vaikka riski käytännössä on pieni, osa hankkeista jäisi toteutumatta ilman hankelainaa tilapäisrahoituksen puuttuessa. Mikäli tilapäislaina haettaisiin pankista, vakuusongelman lisäksi korkokustannus jäisi yhdistykselle maksettavaksi, sillä siihen ei ole mahdollista saada julkista hankeavustusta. Viime kädessä yhdistyksen hallitus on joka tapauksessa vastuussa yhdistyksen taloudesta.

Jotta kunnan kannalta yleishyödyllisten hankkeiden toteutuminen ei jäisi kiinni hankehakijan oman rahoituksen puutteesta, voitaisiin kunnan kassavaroista myöntää lainaa hankkeelle enintään 50 % hankkeen julkisesta rahoitusosuudesta. Julkisella rahoitusosuudella tarkoitetaan esim. Maaseutukehitys ry:n myöntämää hankeavustusta.

Toivakan kunnanvaltuusto on 9.10.2017 § 99 hyväksynyt kehittämishankkeiden välirahoituslainan myöntämisperusteet.

Välirahoituslainan myöntämisperusteet liitteenä.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat kehittämishankkeiden välirahoituslainan myöntämisperusteet ajalle

2021-2027.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Liitteet Liite 5 Kehittämishankkeiden välirahoituslainan myöntämisperusteet

Anomus maa-alueen vuokrauksesta

101/02.07.00/2021

Kh 21.06.2021 § 188

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Kunnanhallitukselle on saapunut anomus maa-alueen vuokrauksesta. Hallintosäännön § 65 mukaan kunnan omaisuuden luovuttamisesta ja vuokraamisesta päättää kunnanhallitus.

Vuokrattavan määräalan koko on noin 1000m² (karttapiirustus liitteenä). Alue sijaitsee Paloskylässä ja on kunnan omistuksessa. Määräalaa on tarkoitus käyttää yrityksen varastokonttien säilytykseen sekä polttopuiden valmistukseen ja varastointiin. Anomuksessa vuosivuokraksi tarjotaan 0,10 €/m² sis alv. eli vuodessa 100 € sis. alv.

Yrittäjä [REDACTED] esittää, että vuokrasopimus on toistaiseksi voimassa oleva tai 20 vuoden määräaikaisuus. Vuokrasopimuksen alkupäiväksi on sovittu 1.8.2021.

Tekninen johtaja puoltaa vuokrausta.

Liite: anomus ja karttakuva

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää vuokrata 1000 m² määräalan [REDACTED] Paloskylästä [REDACTED] 1.8.2021 alkaen.

Vuosivuokra on 0,10 €/m² eli yhteensä 100 € vuodessa. Sopimus laaditaan toistaiseksi voimassaolevana ja noudattaa muita yleisiä vuokraehtoja.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan valmistelemaan ja allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Tiedoksi vuokralainen

Liitteet

Liite 6 Anomus ja karttapiirros

Toivakkatalon aukioloajat syksyllä 2021

103/00/2021

Kh 21.06.2021 § 189

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Toivakkataloa on koronarajoitusten purkamisen jälkeen pidetty auki joka arkipäivä klo 09.00-15.00. Vuoden 2020 syksyllä Toivakkataloa pidettiin kokeiluluontoisesti auki maanantaista torstaihin klo 09.00-15.00 ja perjantaisin se oli avoinna ajanvarauksella. Perjantait ovat myös asiakasmääriltään vähäisiä.

Toivakkatalon asiakaspalvelua olisi kävijämäärien perusteella tarkoituksenmukaista pitää jatkossakin auki maanantaista torstaihin klo 09.00-15.00 ja perjantaisin ajanvarauksella. Tällöin asiakaspalvelupisteen työntekijäresurssi pystyttäisiin kohdentamaan perjantaisin myös muihin tehtäviin.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Toivakkatalo on 16.8.2021 lähtien ajan avoinna maanantaista torstaihin klo 09.00-15.00. Perjantaisin asiointi on mahdollista ainoastaan ajanvarauksella.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Tiedoksi kotisivut, Paikallisuutiset, henkilöstö.

Kunnanhallitus	§ 300	07.12.2020
Kunnanhallitus	§ 190	21.06.2021

OVTES:n tehtävien vaativuuden arviointilomakkeiden päivitys

146/01.02.00/2020

Kh 07.12.2020 § 300

Valmistelija(t): rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051, henkilöstö- ja koulusihteeri Piia Saarela, p. 050 5516 470

Kunnallisten virka- ja työehtosopimusten mukaan henkilöstön tehtäväkohtaisten palkkojen tulee perustua tehtävien vaativuuden arviointiin.

Tehtävien vaativuuden arvioinnin tulee perustua tehtäväkuvaukseen, joka kuvaa tehtävän tarkoitusta, olennaista sisältöä ja keskeisiä tehtäväkokonaisuuksia. Tehtäväkuvaus on rakenteeltaan selkeä ja yksinkertainen.

Tehtäväkuvaukset valmistellaan yhteistyössä työnantajan edustajan ja asianomaisen viranhaltijan/työntekijän tai, mikäli kyse on mallitehtäväkuvauksen laatimisesta, asianomaisen ammattiryhmän edustajan kanssa. Tehtäväkuvauksen vahvistaa työnantaja. Se ei ole työ sopimuksen osa ja työnantaja voi siten tarvittaessa tarkistaa sitä.

Tehtäväkuvausten pitää olla yhteismitallisia, jotta objektiivinen arviointi on mahdollista. Tehtäväkuvausta ei tarvitse tehdä kaikille henkilöille erikseen silloin, kun henkilöt tekevät samanlaisia tehtäviä. Tällöin voidaan tehdä esim. mallitehtäväkuvaus ja täydentää sitä tarvittaessa. Toivakan kunnassa on laadittu mallitehtäväkuvaukset OVTES:n hinnoittelutunnusten mukaisina opettajaryhminä (esiluokanopettaja, luokanopettaja, erityisopettaja ja aineenopettaja). Mallitehtäväkuvauksissa kuvataan sellaiset työn piirteet, jotka ovat yhteisiä jokaiselle kyseessä olevaa opettajatyötä työtä tekeväälle.

Tehtäväkuvaukset pidetään ajantasaisina. Kun tehtäväkuvauksessa määriteltyä tehtäväkokonaisuutta muutetaan tai se on muuttunut vähäistä merkittävämmiin, tarkistetaan tehtäväkuvaus muuttuneen tilanteen mukaiseksi. Samalla arvioidaan tehtävän vaativuus uudelleen tehtävän kokonaisvaativuudessa tapahtuneiden muutosten selvittämiseksi. Sen jälkeen arvioidaan muutosten mahdolliset vaikutukset tehtäväkohtaisiin palkkoihin.

Ennen uuden arviointijärjestelmän käyttöönottoa tai sitä muutettaessa, neuvotellaan niiden luottamusmiesten kanssa, joiden edustamiin viranhaltijoihin/työntekijöihin arviointijärjestelmää tullaan soveltamaan. Viime kädessä työnantaja päättää arviointijärjestelmästä. Arviointijärjestelmästä tehdään kirjallinen kuvaus ja sen sisällöstä

tiedotetaan viranhaltijoille. Arviointijärjestelmän toimivuutta arvioidaan säännöllisesti.

Tehtävien vaativuutta arvioitaessa otetaan huomioon työn edellyttämä osaaminen, työn vaikutukset ja vastuu, työn edellyttämät yhteistyötaidot ja työolosuhteet.

Tehtävien vaativuuden arviointia varten on laadittu erilliset tasokuvaukset jokaisesta opettajaryhmästä. Tasokuvauksiin on koottu työn vaativuutta lisäävät tekijät TVA-tasoinnain.

Jokaiselle opettajaryhmälle on laadittu vaativuusskriteerit, joista muodostuu kyseisen opettajaryhmän TVA-tasot. TVA1 -tasolle sijoittuvat ko. opettajaryhmän normaalit tehtävät. TVA2 -tason tehtävät ovat edellistä tasoa vaativampia ja TVA3 -tason tehtävät kaikkein vaativimpia. TVA1 -tasolle on määritelty euromääräinen lisä hinnoittelun mukaisen peruspalkan päälle. TVA2 – ja TVA3 -tasolle on määritelty ala- ja ylärajat euroina.

Tehtävien vaativuuden kriteereiden toteutuminen arvioidaan ja tarkistetaan lukuvuosittain ja tarvittaessa myös lukuvuoden aikana.

Rehtori ja henkilöstö- ja koulusihteeri ovat valmistelleet OVTES:n tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmää sekä vaativuusskriteereitä opettajaryhmittäin yhteistyössä JUKO:n pääluottamusmiehen ja varapääluottamusmiehen kanssa. Myös kunnan opettajat ovat saaneet ottaa kantaa vaativuusskriteereihin. Yhteistyötoimikunta käsitteli asiaa kokouksessaan 10.11.2020.

Rehtori päättää tehtäväkohtaisesta palkasta vahvistetun arviointijärjestelmän puitteissa.

TVA-järjestelmän mukaisiin tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksiin on varattu määrärahat sekä vuoden 2020 että 2021 talousarvioon.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että liitteen mukaista OVTES:n mukaista TVA-järjestelmää aletaan soveltaa edellä mainitut seikat huomioiden OVTESin piirissä olevan vakinaisen henkilöstön osalta 1.8.2020 alkaen. Kunnanhallitus valtuuttaa rehtorin tarkistamaan kaikkien OVTESin piirissä olevien työntekijöiden tehtäväkohtaisen palkan vähintään TVA-järjestelmän mukaiseksi 1.8.2020 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Kh 21.06.2021 § 190

Valmistelija(t): rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051

Tehtävien vaativuuden arviointia varten on laadittu erilliset tehtävä- ja tasokuvaukset jokaisesta opettajaryhmästä (esi-, luokan-, aineen- ja erityisopettajat). Tasokuvauksiin on koottu työn vaativuutta lisäävät tekijät TVA-tasoin (TVA1, TVA2 ja TVA3).

Jokaiselle opettajaryhmälle on laadittu vaativuusskriteerit, joista muodostuu kyseisen opettajaryhmän TVA-tasot. TVA1 -tasolle sijoittuvat kunkin opettajaryhmän perustehtävät. TVA2 -tason tehtävät ovat edellistä tasoa vaativampia ja TVA3 -tason tehtävät kaikkein vaativimpia. Käytännössä TVA3- tasolle yltävät vain koulujen apulaisjohtajatehtävät. TVA1 -tasolle on määritelty euromääräinen lisä hinnoittelun mukaisen peruspalkan päälle. TVA2 – ja TVA3 -tasolle on määritelty ala- ja ylärajat euroina.

Tehtävien vaativuuden arviointilomakkeita on päivitetty keväällä 2021 paikallisen lomakkeiston uutuutuksien vuoksi. Päivitystarvetta oli myös, koska osa opettajien tehtävistä on aiemmin korvattu erilliskorvauksina. Kevään 2021 TVA-lomakkeiden päivityksessä työn vaativuuden arviointiin liittyvistä erilliskorvattavista tehtävistä loputkin saatiin mukaan lomakkeiden kriteeristöön.

Tehtävien vaativuuden kriteereiden toteutuminen arvioidaan ja tarkistetaan lukuvuosittain ja tarvittaessa myös lukuvuoden aikana.

Rehtori ja henkilöstö- ja koulusihteeri ovat valmistelleet OVTES:n tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmää sekä vaativuusskriteereitä ja näiden päivityksiä opettajaryhmittäin yhteistyössä JUKO:n pääluottamusmiehen ja varapääluottamusmiehen kanssa. Myös Toivakan perusopetuksen opettajat ovat saaneet ottaa kantaa vaativuusskriteereihin.

Rehtori päättää tehtäväkohtaisesta palkasta vahvistetun arviointijärjestelmän puitteissa.

TVA-järjestelmän mukaisiin tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksiin on varattu määrärahat vuoden 2021 talousarvioon.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että liitteiden mukaisia päivitettyjä tehtävien vaativuuden arviointilomakkeita aletaan soveltaa edellä mainitut seikat huomioiden OVTESin piirissä olevan henkilöstön osalta 1.8.2021 alkaen. Kunnanhallitus valtuuttaa rehtorin tarkistamaan kaikkien OVTESin piirissä olevien työntekijöiden tehtäväkohtaisen palkan vähintään TVA-järjestelmän mukaiseksi 1.8.2021 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Tiedoksi: rehtori ja henkilöstö- ja koulusihteeri

Liitteet

- Liite 7 OVTES TVA / arviointijärjestelmän kuvaus
- Liite 8 OVTES TVA-arviointilomake_Toivakka aineenopettaja 1.8.2021 alkaen
- Liite 9 OVTES TVA-arviointilomake_Toivakka erityisopettaja ja

- erityisluokanopettaja 1.8.2021 alkaen
- Liite 10 OVTES TVA-arviointilomake_Toivakka esiluokanopettaja
1.8.2021 alkaen
- Liite 11 OVTES TVA-arviointilomake_Toivakka luokanopettaja
1.8.2021 alkaen

Perusturvalautakunta
Kunnanhallitus

§ 52
§ 191

15.06.2021
21.06.2021

Sosiaaliasiamiehen raportti vuodelta 2020

Perltk 15.06.2021 § 52

Valmistelija(t): perusturvajohtaja Tuula kotimäki puh. 0400 393 009

Sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 24 § mukaan jokaisessa kunnassa on nimettävä sosiaalihuollon lainsäädäntöön perehtynyt, riippumaton ja puolueeton sosiaaliasiamies. Toivakan kunnalle, kuten kaikille Keski-Suomen kunnille, sosiaaliasiamiehen palvelut tuottaa Keski-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus (KOSKE).

Sosiaaliasiamiehen tehtävät perustuvat sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annettuun lakiin (812/2000, asiakaslaki).

Asiakaslain mukaan sosiaaliasiamies:

- neuvoo sosiaalihuollon asiakkaita heidän asemaansa ja oikeuksiinsa liittyvissä asioissa,
- avustaa asiakasta tarvittaessa tekemään muistutuksen kohtelustaan sosiaalihuollon toimintayksikön vastuuhenkilölle tai sosiaalihuollon johtavalle viranhaltijalle,
- tiedottaa asiakkaan oikeuksista,
- toimii muutenkin asiakkaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi sekä,
- seuraa asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä kunnassa ja antaa siitä selvityksen vuosittain kunnanhallitukselle.

Kosken sosiaaliasiamiehelle tuli vuonna 2020 Keski-Suomen sopimuskunnista 401 asiaa selvitettäväksi. Koronaepidemia vaikutti yhteydenottoihin laskevasti kevään 2020 aikana. Yhteydenotot kuitenkin lisääntyivät kesän aikana. Useimmat yhteydenotoista liittyivät tyytymättömyyteen sosiaalipalveluissa. Vuonna 2020 lisääntyivät kuitenkin tiedustelutyypiset yhteydenotot. Erityisesti tiedusteltiin ikääntyneiden palveluista. Raportti on luettavissa kokonaisuudessaan Kosken nettisivuilla <https://koskeverkko.fi/palvelut/sosiaaliasiamies/>

Vuoden 2020 aikana Toivakasta on tullut seitsemän (7) yhteydenottoa sosiaaliasiamiehelle. Yhteydenotoista vain yhdessä (1) ilmaistiin tyytymättömyyttä sosiaalipalveluihin ja muut (6) olivat tiedusteluja sosiaalipalveluista.

Asioinneista kolme (3) koski iäkkäiden palveluja, kaksi (2) perheoikeudellisia palveluja ja yksi (1) vammaispalveluja sekä (1) lapsiperheiden palveluja. Sosiaalipalveluittain tarkasteltuna kaksi asiaa liittyi liikkumista tukeviin palveluihin. Muina aiheina olivat kertaalleen sosiaalityö, perhetyö, lapsen elatusavun turvaaminen, huolto- ja tapaamisoikeus, kotihoito sekä palveluasuminen

Sosiaaliasiamiehen vuoden 2019 selvityksen vuoksi Toivakassa erityisen tuen tarpeessa olevien henkilöiden omatyöntekijäksi nimetään sosiaalityöntekijä. Korona-aikana kiinnitetään huomiota, että lapsiperheiden kotipalvelu voidaan turvata myös erityisolosuhteissa. Perheneuvolaan Toivakassa pääsee ajantasaisesti. Valvontayhteistyötä on tiivistetty muiden kuntien kanssa.

Sosiaalihuollon asiakaslain mukaisia muistutuksia ei tehty vuonna 2020, mutta yhteen vanhusten asumispalvelua koskevaan kanteluun Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto antoi kirjevastauksen. Viranhaltijoiden päätöksistä tehtiin kaksi oikaisuvaatimusta (2 vuonna 2020), mutta niitä ei hyväksytty eikä hylkypäätöksistä valitettu.

Toivakkaan ei kohdentunut eriteltyjä toimenpidesuosituksia.

Kaikkien kuntien yhteiset toimenpidesuositukset ovat.

1. Sosiaalihuollon asiakasturvallisuussuunnitelmia kehitetään maakunnallisella yhteistyöllä Potilas- ja asiakasturvallisuuden kehittämiskeskuksen viitoittamaan suuntaan.
2. Vahvistetaan iäkkäiden ihmisten sosiaalista tukea, lisätään gerontologista sosiaalityötä ja sosiaaliohjausta. Neuvotaan iäkkäitä kotihoidon ja palveluasumisen asiakkaita ja heidän läheisiään laatimaan edunvalvontavaltuutus ajoissa ja varmistamaan sujuva asiointi.
3. Hakemuslomakkeita ja palvelujen ja tukitoimien myöntämiskriteerejä valmistellaan yhteistyössä yli kunta- ja hallintokuntarajojen. Asiakasrekisteritietojen tarkastus- ja korjauspyyntölomakkeet laitetaan helposti saataville.
4. Sosiaalihuollon palvelujen saatavuus turvataan riittävällä henkilöstöllä ja kohentamalla henkilöstön asemaa ja työskentelyedellytyksiä.
5. Varhaiskasvatus tiedottaa palveluntuottajia ja palvelunkäyttäjiä muistutusmenettelystä ja sosiaaliasiamiestoiminnasta.

Ehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee sosiaaliasiamiehen selvityksen tiedoksi ja esittää tiedoksi edelleen kunnanhallitukselle.

ptk tark.

Päätös: **Merkittiin tiedoksi.**

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen.**

Kh 21.06.2021 § 191 Valmistelija(t): perusturvajohtaja Tuula kotimäki puh. 0400 393 009

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee sosiaaliasiamiehen selvityksen tiedoksi.

Päätös: **Merkittiin tiedoksi.**

Liitteet Liite 12 Sosiaaliasiamiehen raportti 2020 Toivakka tiedot

Arviointikertomuksen toimenpiteet

Kh 21.06.2021 § 192 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Lautakunnan arvio on jälkikäteisarviointia siitä, kuinka kunnanhallitus, muut kunnan viranomaiset ja kunnan tytäryhteisöt ovat onnistuneet valtuuston tahdon toteuttamisessa.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitetään kunnanhallituksen lisäksi kysymyksiä perusturvalautakunnalle ja tekniselle lautakunnalle.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi ja pyytää perusturvalautakunnalta ja tekniseltä lautakunnalta vastauksia tarkastuslautakunnan tekemiin kysymyksiin 17.10.2021 mennessä. Kunnanhallitus valmistelee myös oman vastineensa kyseiseen päivämäärään mennessä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **tiedoksi tarkastuslautakunta, toimenpiteille perusturvalautakunta, tekninen lautakunta**

Liitteet Liite 13 Arviointikertomus vuodelta 2020

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 71
§ 193

08.06.2021
21.06.2021

Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan toimeen alkaen 1.8.2021

94/01.01.01/2021

Sltk 08.06.2021 § 71

Valmistelija(t): varhaiskasvatusjohtaja Neija Lepistö, puh. 0400 237 133; rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051

Toivakan kunnan hallintosäännön 6 luku § 42 mukaan kunnanhallitus myöntää yli kuuden kuukauden mittaisten työ- ja virkasuhteiden täyttöluvat.

Kunnan varhaiskasvatuksesta on eläköitymisten myötä jäänyt täyttämättä kaksi toistaiseksi voimassa olevaa lastenhoitajan tehtävää. Aiemmin yksityinen päiväkotitarjosi varhaiskasvatusta Toivakassa eikä tarvetta näiden paikkojen täyttämiseen ole aiemmin ollut. Kunnan lapsimäärä on ennusteisiin peilattuna kasvanut. Kunnassa toimii päiväkotien lisäksi yksi yksityinen perhepäivähoitaja.

Varhaiskasvatukseen tarvitaan yksi toistaiseksi voimassa oleva lastenhoitajan tehtävä alkaen 1.8.2021.

Lastenhoitajan palkkakustannus on budjetoitu päiväkotitarjontaan Touhuvakan vuoden 2021 henkilöstömäärärahoihin.

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan toistaiseksi voimassa olevaan toimeen palkattavalle lastenhoitajalle alkaen 1.8.2021.

Esittelijän kokouksessa tekemä muutosehdotus:

Sivistyslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan määräajalle lastenhoitajalle ajalle 1.8.2021 - 31.7.2022. Määräajaisuuden perusteena on Toivakan varhaiskasvatuksen kokonaistilanteen arviointi toimintavuoden 2021-2022 aikana.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti. Lautakunta edellyttää varhaiskasvatuksen kokonaistilanteen arviointia tilojen ja erilaisten hoidontarpeiden osalta lähivuosien ajalta lokakuun loppuun mennessä.

Toimenpiteet: Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen

Kh 21.06.2021 § 193

Valmistelija(t): varhaiskasvatusjohtaja Neija Lepistö, puh. 0400 237 133; rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051

Ehdotus: Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan määräaikaiselle lastenhoitajalle ajalle 1.8.2021 - 31.7.2022. Määräaikaisuuden perusteena on Toivakan varhaiskasvatuksen kokonaistilanteen arviointi toimintavuoden 2021-2022 aikana. Palkkauskustannukset on sisällytetty voimassa olevaan budjettiin.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 72
§ 194

08.06.2021
21.06.2021

Täyttölupa määräaikaiseen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen ajalle 1.8.2021- 31.7.2022

Sltk 08.06.2021 § 72

Valmistelija(t): varhaiskasvatusjohtaja Neija Lepistö, puh. 0400 237 133;
rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051

Toivakan kunnan hallintosäännön 6 luku § 42 mukaan kunnanhallitus myöntää yli kuuden kuukauden mittaisten työ- ja virkasuhteiden täyttöluvat.

Päiväkoti Touhuvakka toimii Toivakan kunnan vuorohoitoa tarjoavana päiväkotina. Varhaiskasvatuslain 3 luku 13 § mukaan kunnan on tarjottava lapsille perheen molempien vanhempien vuorotyön vuoksi vuorohoitoa ennen klo 6. 30 aamulla ja klo 17.00 jälkeen iltapäivällä sekä viikonloppuisin ja jopa öisin. Vuorohoidon tarve vaihtelee asiakasperheiden vaihtuvuuden mukaisesti ja syksyllä 2021 vuorohoitoa tarvitsevia lapsia on Touhuvakan 45 lapsesta 11 lasta.

Päiväkoti Touhuvakka tulee olemaan avoinna arkena joka päivä vähintään klo 5.05 - 19.00 sekä joinakin iltoina jopa 22.15 saakka ja joinakin viikonloppuina. Yöhoitoon on varauduttava satunnaisesti.

Vakituisen henkilöstön määrä ei riitä vuorohoidon tarpeisiin, joten päiväkotitoimintaan tarvitaan määräaikaista lastenhoitajaa ajalle 1.8.2021 - 31.7.2022. Näin toimien turvataan lainmukainen mitoitus (Asetus varhaiskasvatuksesta 23.8.2018/753 §1) ja lasten turvallisuus. Määräaikaaisuuden perusteena on vuorohoitolasten hoidon tarpeen ennakoimattomuus.

Varhaiskasvatuslain 35 § täsmennyksillä liittyen henkilöstömitoituksiin on 1.8.2021 alkaen vaikutuksia ja tarkistuksia myös Toivakan varhaiskasvatuksen henkilöstömitoituksiin. (HE 249/2020).

Varhaiskasvatuslain muuttamista koskevassa esityksessä tarkennetaan, että lain 35. pykälässä tarkoitettu suhdeluvusta ei ole sallittua poiketa henkilöstön poissaoloista johtuvista syistä.

Valtioneuvosto antoi asiaa koskevan lakiesityksen torstaina 3.6.2021. Lain on tarkoitus tulla voimaan 1.8.2021.

Vuorohoitotarpeen lisääntymiseen ei ole osattu vuoden 2021 talousarviossa varautua. Kustannukset syksylle 2021 on arvioitu noin 13 000 €. Kustannukset aiotaan kattaa joko anomalla lisämäärärahaa tai mahdollisilla varhaiskasvatuksen myyntituloilla.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan määräaikaista lastenhoitajan palkkaamiseksi varhaiskasvatuksen vuorohoitoon ajalle 1.8.2021-31.7.2022.

Esittelijän kokouksessa tekemä muutosehdotus:

ptk tark.

1. Sivistyslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan määräaikaisen lastenhoitajan palkkaamiseksi varhaiskasvatuksen vuorohoitoon ajalle 1.8.2021-31.7.2022.
2. Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se myöntää 13 000 euron lisämäärärahan vuodelle 2021 lastenhoitajan palkkakustannuksiin (sis.sivukulut).

Käsittely:

Sami Puikkonen ja Jouko Sundvall saapuivat kokoukseen ennen asian käsittelyä klo 16.20.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen ja valtuustoon

Kh 21.06.2021 § 194

Valmistelija(t): varhaiskasvatusjohtaja Neija Lepistö, puh. 0400 237 133; rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051

Ehdotus:

1. Kunnanhallitus päättää, että se myöntää täyttöluvan määräaikaisen lastenhoitajan palkkaamiseksi varhaiskasvatuksen vuorohoitoon ajalle 1.8.2021-31.7.2022.
2. Kunnanhallitus päättää ja esittää edelleen valtuustolle, että se myöntää 13 000 euron lisämäärärahan vuodelle 2021 lastenhoitajan palkkakustannuksiin (sis.sivukulut).

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn kunnanvaltuustoon 9.8.2021

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 73
§ 195

08.06.2021
21.06.2021

Täyttölupa henkilökohtainen avustaja Toivakan koulukeskuksen esiopetukseen ja varhaiskasvatukseen ajalle 11.8.2021- 31.7.2022

86/01.01.01/2021

Sltk 08.06.2021 § 73

Valmistelija(t): rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051

Toivakan kunnan hallintosäännön 6 luku § 42 mukaan kunnanhallitus myöntää yli kuuden kuukauden mittaisten työ- ja virkasuhteiden täyttöluvut.

Esiopetukseen lukuvuodelle 2020-21 on tulossa pidennetyn oppivelvollisuuden oppilas, jonka kehitystaso huomioiden esiopetus jakautuu koulukeskuksen esiopetuksen ja päiväkotitouhuvakan varhaiskasvatuksen oppimisympäristön kesken. Järjestelyllä tuetaan lapsen jaksamista. Oppilaalla on henkilökohtaisen avustajan tarve kaikissa päivittäisissä toiminnoissa, siirtymissä sekä turvallisuudesta huolehtimisesta ja opetuksen eriyttämisessä isossa esiopetusryhmässä.

Henkilökohtainen avustaja palkkakustannukset jaetaan Toivakan koulukeskuksen esiopetuksen (40%) ja Touhuvakan varhaiskasvatuksen (60%) kustannuspaikkojen kesken.

Henkilökohtainen avustaja on budjetoitu vuoden 2021 talousarvioon.

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan määräaikaisen henkilökohtaisen avustajan palkkaamiseen ajalle 11.8.2021 - 31.7.2022.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen**

Kh 21.06.2021 § 195 Valmistelija(t): rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan määräaikaisen henkilökohtaisen avustajan palkkaamiseen ajalle 11.8.2021 - 31.7.2022.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Tiedoksi rehtori**

ptk tark.

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 74
§ 196

08.06.2021
21.06.2021

Täyttölupa varhaiskasvatuksen määräaikaisen erityisavustajan palkkaamiseksi Ruuhiryhmään ajalle 30.8.2021 - 5.6.2022

97/01.01.01/2021

Sltk 08.06.2021 § 74

Valmistelija(t): rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051

Toivakan kunnan hallintosäännön 6 luku § 42 mukaan kunnanhallitus myöntää yli kuuden kuukauden mittaisten työ- ja virkasuhteiden täyttöluvut.

Toivakan kunnan varhaiskasvatuksen päiväkoti Ruuhiryhmään on tulossa vieraspaikkakuntalainen lapsi kuntouttavaan varhaiskasvatukseen. Lapsi tarvitsee henkilökohtaisen avustajan tukea päivittäisessä arjessa selviämiseen.

Henkilökohtaisen avustajan palkkakustannuksista saadaan 65% lapsen kotikunnalta. 35% katetaan myyntituloilla.

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että se myöntää määräaikaisen erityisavustajan täyttöluvan ajalle 30.8.2021 - 5.6.2022 päiväkoti Ruuhiryhmään.

Esittelijän kokouksessa tekemä muutosehdotus:

1. Sivistyslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että se myöntää määräaikaisen erityisavustajan täyttöluvan ajalle 30.8.2021 - 5.6.2022 päiväkoti Ruuhiryhmään.
2. Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se myöntää 12 000 euron lisämäärärahan vuodelle 2021 erityisavustajan palkkakustannuksiin (sis.sivukulut). Lisämäärärahasta 65 % katetaan lapsen kotikunnalta saatavalla tulolla.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen ja valtuustoon**

Kh 21.06.2021 § 196 Valmistelija(t): rehtori Sirpa Orell-Pohjola, puh. 050 4751 051

Ehdotus: 1) Kunnanhallitus päättää myöntää määräaikaisen erityisavustajan täyttöluvan ajalle 30.8.2021 - 5.6.2022 päiväkoti Ruuhiryhmään.

2) Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää 12 000 euron lisämäärärahan vuodelle 2021 erityisavustajan

palkkakustannuksiin (sis.sivukulut). Lisämäärärahasta 65 % katetaan lapsen kotikunnalta saatavalla tulolla.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen ja valtuustoon**

Toivakan kunnan näkemys Keski-Suomen Seututerveyskeskuksen palvelusopimukseen ja talousarviovalmisteluun 2022

102/02/2021

Kh 21.06.2021 § 197 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Vuosikellon noudattaminen

Keski-Suomen Seututerveyskeskus on kehittänyt taloussuunnitteluprosessiaan laatien talouden vuosikellon talouden suunnittelun kehittämiseksi ja liikelaitoksen kuntayhteistyön tiivistämiseksi. Vuosikello kuvaa prosessina kuntakohtaisten palvelusopimusneuvottelujen, kunnan- ja seututerveyskeskuksen päätöksenteon ja talousarvion valmistelun tavoitteelliset aikataulut ja valmistelun vastuut.

Toivakan kunnan ensimmäinen vuosikellon mukainen palvelusopimusneuvottelu on käyty 22.4.2021. Neuvotteluissa seututerveyskeskuksen johto kuvasi näkymiä perusterveydenhuollon palvelutarpeesta ja lähivuosien muutoksista ikärakenteesta sekä yleistä seututerveyskeskuksen toiminnasta ja tiedossa olevia muutostarpeita toiminnan ja henkilökunnan osalta.

Palvelusopimus 2022

Toivakan väestöennusteen mukaan 0-6 vuotiaiden määrä tulee vuosien 2020-2024 välillä laskemaan -17.6 %:a. Osuus väestöstä on tällöin 6.6%:a.

Tämän lisäksi yli 75-vuotiaiden määrä nousee arviolta 26.3 %:a. Yli 75-vuotiaiden osuus koko väestöstä on tällöin 12 %:a. Sote-tarvekerroin Toivakassa on 1,10, kun koko maan keskiarvo on 1.00. Toivakassa syntyneitä lapsia on noin 18 vuodessa.

Seututerveyskeskus kehittää etä vastaanottotoiminnan ja sähköisen asioinnin toimintamalleja edelleen myös vuonna 2022, ollen mukana myös sote-valmistelutyössä. Haasteena ovat rekrytoinnit, lääkärien, hoitajien, suuhygienistien sekä terveydenhoitajien saatavuus on haasteellista.

Seututerveyskeskus jatkaa vuonna 2022 moniammatillisen tiimityön mallia koko Seututerveyskeskuksen alueella. Toivakassa jatketaan nykyisellä moniammatillisella etätyömallilla. Vastaanottotoimintojen osalta kehitetään hoitohenkilöstön työajan kohdentamista. Suun terveydenhuollossa muutoksia tuo muun muassa maksukatto, joka tulee vuoden 2022 alusta. Toivakan tarjonta hammaslääkäri, suuhygienisti ja hammashoitajapalveluissa pysyy vuoden 2021 tasolla.

Asiakas- ja hoitopäivämäärät ovat laskeneet vuosien 2020 ja 2021 välillä johtuen pitkälti koronapandemiasta. Hoidontarpeen tiimin työnkuva on muuttunut henkilöstömitoituksen arvioinnista, joka vaikuttaa siihen, että tarvitaan uutta henkilöstöresurssia.

Liite:
palvelusopimus 2022

Ehdotus: Toivakan kunta pyytää Keski-Suomen seututerveyskeskusta kiinnittämään huomiota entistä enemmän rekrytointiin, jotta myös Toivakassa olisi nykyistä enemmän lääkärin lähipalvelua.

Toivakan kunta pyytää kiinnittämään huomiota realistiseen kuntalaskutukseen, jotta vuonna 2022 välttyttäisiin vuoden 2021 tapaisilta kuntalaskutuksen lisälaskuilta (koronakustannukset ja edellisten vuosien tasauslaskut). Toivakan kunnan tulee kattaa 2,1 miljoonaa euroa alijäämää vuoden 2024 loppuun mennessä. Toivakan kunta ei hyväksy kuntalaskutuksen kasvua nykyisestä.

Toivakan kunta edellyttää, että kustannusten nousua pyritään hillitsemään läpi palvelutuotannon ja valitsemaan vaikuttavia ja kustannustehokkaita palvelun tuottamistapoja.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Ote; Keski-Suomen Seututerveyskeskus**

Liitteet Liite 14 Palvelusopimus 2022 / Keski-Suomen Seututerveyskeskus

Nimeämispyyntö Jyväskylän seudun jätelautakuntaan vaalikaudelle 2021-2025

85/00.04.01/2021

Kh 21.06.2021 § 198 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Jyväskylän seudun jätehuolto järjestetään yhteisesti Jyväskylässä, Laukaassa, Muuramessa ja Toivakassa. Jätehuoltoon liittyvät viranomaistehtävät hoitaa Jyväskylän seudun jätelautakunta. Jätelautakunta on Jyväskylän, Laukaan, Muuramen ja Toivakan kuntien yhteinen jätehuoltoviranomainen, jonka vastuukuntana on Jyväskylän kaupunki.

Jyväskylän jätehuoltosopimuksen mukaisesti vastuukunta Jyväskylän kaupunki valitsee jätelautakuntaan viisi jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Laukaan kunta valitsee lautakuntaan kaksi jäsentä ja heidän henkilökohtaisen varajäsenensä. Muuramen ja Toivakan kunnat valitsevat jätelautakuntaan kukin yhden jäsenen ja heidän henkilökohtaisen varajäsenensä. Jyväskylän kaupunki valitsee omien jäsentensä keskuudesta puheenjohtajan. Laukaa nimeää lautakunnan varapuheenjohtajan.

Nimetessään lautakunnan jäseniä ja varajäseniä sopijakunnan on ilmoitettava vastuukunnalle jäsenen osalta sekä nais- että mies ehdokas ja kumpaa ehdokasta ehdotetaan tehtävään ensisijaisesti. Mikäli naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain 4a §:n vaatimukset eivät täyty kuntien ilmoittamien ensisijaisten jäsenten osalta, vastuukunnalla on oikeus valita lautakunnan jäsenet ja varajäsenet sopijakuntien ehdokkaiden joukosta siten, että tasa-arvolain säännökset täyttyvät.

Jokainen jäsenkunta nimeää seudullisten lautakuntien edustajat omissa kunnissaan. Jyväskylän kaupunginvaltuusto nimeää ma 2.8.2021 kokouksessaan Jyväskylän omat edustajat. Tämän jälkeen vastuukuntana Jyväskylän kaupunginvaltuusto vielä vahvistaa koko lautakunnan kokoonpanon kaupunginvaltuuston kokouksessa ma 30.8.2021.

Tämän toteutumiseksi, toivomme kuntanne ilmoittavan 25.8.2021 mennessä oman kuntanne edustajien tiedot (nimi, kunta, yhteystiedot) Jyväskylän kaupungin kirjaamoon, kirjaamo@jyvaskyla.fi.

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se nimeää jätelautakuntaan yhden miesjäsenen ja yhden naisjäsenen sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet siten, että hekin edustavat molempia sukupuolia.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Nimeämispyyntö poliisin neuvottelukunnan jäseneksi toimikaudelle 1.8.2021-31.5.2025

29/00.00.01/2021

Kh 21.06.2021 § 199

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Sisä-Suomen poliisilaitos on pyytänyt alueensa kaupunkeja ja kuntia nimeämään poliisin neuvottelukuntaan jäsenet toimikaudelle 1.6.2021-31.5.2025. Alueen neuvottelukunnan jäsenmäärä on 51 jäsentä. Kunnat ja kaupungit nimeävät yhden jäsenen ja tälle varahenkilön. Alueen suuret kaupungit Tampere (5 jäsentä) ja Jyväskylä (2 jäsentä) nimeävät useampia jäseniä.

Poliisin hallinnosta annetun asetuksen mukaan poliisin neuvottelukunnan tehtävänä on

1. seurata poliisin toimintaan vaikuttavan ympäristön kehitystä, sekä poliisin toimintaa,
2. tehdä aloitteita poliisin toiminnan kehittämiseksi
3. antaa lausuntoja poliisia koskevista asioista, sekä
4. käsitellä ne muut asiat, jotka käsiteltäviksi toimitetaan.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto valitsee Sisä-Suomen poliisilaitoksen neuvottelukuntaan jäsenen ja tälle varajäsenen toimikaudeksi 2021-2025.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn valtuustoon.

Nimeämispyyntö seudulliseen ympäristöterveyslautakuntaan vaalikaudelle 2021-2025

84/00.04.01/2021

Kh 21.06.2021 § 200

Valmistelija(t):

Jyväskylän kaupungin ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen kuuluvat Hankasalmi, Joutsa, Jyväskylä, Luhanka, Multia, Muurame, Petäjävesi, Toivakka, Uurainen ja Äänekoski. Seudullisena toimielimenä toimii tulevalla kaudella ympäristöterveyslautakunta.

Yhteistoimintasopimuksessa on sovittu toimielimen kokoonpanosta seuraavaa: ”Ympäristöterveyslautakuntaan kuuluu 14 varsinaista jäsentä. Vastuukunta Jyväskylän kaupunki valitsee toimielimeen kuusi jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Hankasalmen, Multian, Muuramen, Petäjäveden, Toivakan ja Uuraisten kunnat sekä Äänekosken kaupunki valitsevat toimielimeen kukin yhden jäsenen ja heidän henkilökohtaisen varajäsenensä. Joutsan kunta valitsee toimielimeen yhden jäsenen ja Luhangan kunta hänen varajäsenensä. Jyväskylän kaupunki valitsee omien jäsentensä keskuudesta puheenjohtajan. Toimielin valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan.”

Jokainen jäsenkunta nimeää seudullisten lautakuntien edustajat omista kunnissaan. Jyväskylän kaupunginvaltuusto nimeää ma 2.8.2021 kokouksessaan Jyväskylän omat edustajat. Tämän jälkeen vastuukuntana Jyväskylän kaupunginvaltuusto vielä vahvistaa koko lautakunnan kokoonpanon kaupunginvaltuuston kokouksessa ma 30.8.2021.

Tämän toteutumiseksi, toivomme kuntanne ilmoittavan 25.8.2021 mennessä oman kuntanne edustajien tiedot (nimi, kunta, yhteystiedot) Jyväskylän kaupungin kirjaamoon, kirjaamo@jyvaskyla.fi.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto valitsee seudulliseen ympäristöterveyslautakuntaan yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn valtuustoon.

Kunnanvaltuuston suhteellisten vaalien vaalilautakunnan vaali toimikaudelle 1.8.2021-31.5.2025

Kh 21.06.2021 § 201 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Toivakan kunnan 1.8.2021 voimaan astuvan hallintosäännön valtuuston toimintaa koskevan luvun, 113 §:n mukaan valtuusto valitsee toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, jossa on kolme jäsentä ja kullakin henkilökohtainen varajäsen. Valtuusto valitsee varsinaisiksi jäseniksi valituista puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan. Lautakunnan sihteerinä on valtuuston pöytäkirjanpitäjä, jollei valtuusto toisin päättä.

Valinnassa tulee huomioida Tasa-arvoL 609/1986 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia tai 40 % miehiä. Koska kolmejäsenisessä toimielimessä kiintiö ei voi toteutua, yksi toisen sukupuolen edustaja on riittävä. Lisäksi merkitään, että tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto

1. valitsee valtuuston vaalilautakuntaan toimikaudekseen kolme jäsentä ja näille kullekin henkilökohtaisen varajäsenen, sekä
2. nimeää yhden jäsenistä puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

**Kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali toimikaudelle
1.8.2021-31.5.2025**

Kh 21.06.2021 § 202 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Kuntalain 18 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Toivakan kunnan 1.8.2021 voimaan astuvan hallintosäännön valtuuston toimintaa koskevan luvun, 81 §:n mukaan valtuustossa on puheenjohtaja ja 1. varapuheenjohtaja.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto toimittaa valtuuston puheenjohtajan ja 1. varapuheenjohtajan vaalin vuosille 2021-2025.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Kunnanhallituksen jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2023

Kh 21.06.2021 § 203 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Toivakan kunnan 1.8.2021 voimaan tulevan hallintosäännön 8 §:n mukaan kunnanhallituksessa on 7 jäsentä ja 7 henkilökohtaista varajäsentä. Kunnanhallituksen puheenjohtajiston tulee olla valtuutettuja ja kunnanhallituksen jäsenten ja varajäsenten valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Kunnanhallituksen toimikausi on kaksi vuotta.

Lisäksi valinnoissa on huomioitava, mitä on sanottu kuntalain 73 §:ssä vaalikelpoisuudesta kunnanhallitukseen sekä Tasa-arvoL 609/1986 4 a §:ssä, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja 40 % miehiä. Vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Merkitään, että 7-jäsenisessä toimielimessä naisia tai miehiä tulee olla vähintään kolme.

Kuntaliiton yleiskirje 8/2021, Kunnanhallituksen, lautakuntien ja muiden toimielinten valinnat luettavissa osoitteessa:

<https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2021/kunnanhallituksen-lautakuntien-ja-muiden-toimielinten-valinnat>.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto

1) valitsee kunnanhallitukseen 7 jäsentä ja näille kullekin henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudeksi 2021-2023,

2) valitsee jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Keskusvaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025

Kh 21.06.2021 § 204 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Vaalilain 13 §:n mukaan valtuuston on asetettava kuntaan toimikaudekseen kunnan keskusvaalilautakunta, johon kuuluu viisi jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Jäsenet, joista valtuuston on määrättävä yksi puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi, sekä varajäsenet on valittava neljäksi vuodeksi kerrallaan vaalikelpoisista kunnan jäsenistä siten, että he mahdollisuuksien mukaan edustavat kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan samassa vaalitoimituksessa (kuntalaki 33 §).

Jotta kunnan keskusvaalilautakunnan jäsenet mahdollisuuksien mukaan edustaisivat edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä, on kustakin äänestäjäryhmästä valittava yksi edustaja, kunnes viisi vaaleissa esiintynyttä äänestäjäryhmää on saanut edustuksensa. Vaikka säännös ei sitä edellytä, käytännössä on useimmiten valittu viisi eniten ääniä kunnallisvaaleissa saanutta äänestäjäryhmää. Niin kauan kuin yksikin huomioon otettava äänestäjäryhmä on vailla edustusta, keskusvaalilautakuntaan ei saa valita muusta ryhmästä kahta edustajaa.

Lisäksi valinnoissa on huomioitava Tasa-arvoL 609/1986 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimitelmissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia tai 40 % miehiä. Vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Viisihenkisessä toimitelmissä naisia tai miehiä tulee olla vähintään kaksi.

Keskusvaalilautakunnan jäsenen tai varajäsenen tulee olla vaalikelpoinen kyseiseen toimitelimeen (kuntalaki § 74), mutta henkilön ei tarvitse olla valtuutettu tai varavaltuutettu.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto

- 1) valitsee keskusvaalilautakuntaan viisi jäsentä ja viisi varajäsentä toimikaudeksi 2021-2025 sekä
- 2) määrää yhden jäsenistä puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Tarkastuslautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025

Kh 21.06.2021 § 205

Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Tarkastuslautakunnasta ja sen tehtävistä säädetään kuntalain 121 §:ssä. Sen mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Toivakan kunnan 1.8.2021 voimaan tulevan hallintosäännön 9 § mukaan tarkastuslautakunnassa on puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä kolme muuta jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jäsenten ja varajäsenten tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Vaalikelpoisuuden rajoituksista tarkastuslautakuntaan säädetään kuntalain 75 §:ssä, vaalikelpoinen ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
 - 2) pormestari tai apulaispormestari;
 - 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
 - 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä
 - 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.
- Kunnanhallituksen varajäsenet eivät myöskään ole vaalikelpoisia, koska heidät rinnastetaan kunnanhallituksen jäseniksi (kuntalain 31 § 3 momentti).

Lisäksi valinnoissa on huomioitava Tasa-arvoL 609/1986 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimitelmissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja 40 % miehiä. Vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Merkitään, että viisijäsenisessä toimitelmissä naisia tai miehiä tulee olla vähintään kaksi. Vaatimus koskee myös varajäseniä.

Tarkastuslautakunnan toimikausi on valtuustokauden mittainen.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto

1) valitsee tarkastuslautakuntaan viisi jäsentä ja näille kullekin henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudeksi 2021-2025, sekä

2) valitsee jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

ptk tark.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Sivistyslautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025

Kh 21.06.2021 § 206 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Toivakan kunnan 1.8.2021 voimaan tulevan hallintosäännön 10 § mukaan valtuusto valitsee sivistyslautakuntaan seitsemän jäsentä ja seitsemän henkilökohtaista varajäsentä. Valtuusto valitsee sivistyslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Sivistyslautakunnan toimikausi on neljä vuotta.

Lisäksi valinnoissa tulee huomioida, mitä on sanottu kuntalain 74 § vaalikelpoisuudesta lautakuntaan sekä Tasa-arvoL 609/1986 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia tai 40 % miehiä. Vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Merkittään, että seitsemänjäsenisessä toimielimessä naisia tai miehiä tulee olla vähintään kolme. Vaatimus koskee myös varajäseniä.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto

1) valitsee sivistyslautakuntaan seitsemän jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudeksi 2021-2025 sekä

2) valitsee jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Teknisen lautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025

Kh 21.06.2021 § 207 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Toivakan kunnan 1.8.2021 voimaan tulevan hallintosäännön 10 § mukaan valtuusto valitsee teknisen lautakuntaan seitsemän jäsentä ja seitsemän henkilökohtaista varajäsentä. Valtuusto valitsee teknisen lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Teknisen lautakunnan toimikausi on neljä vuotta.

Lisäksi valinnoissa tulee huomioida, mitä on sanottu kuntalain 74 § vaalikelpoisuudesta lautakuntaan sekä Tasa-arvoL 609/1986 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimitelmissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia tai 40 % miehiä. Vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Merkittään, että seitsemänjäsenisessä toimitelmissä naisia tai miehiä tulee olla vähintään kolme. Vaatimus koskee myös varajäseniä.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto

1) valitsee tekniseen lautakuntaan seitsemän jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudeksi 2021-2025 sekä

2) valitsee jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Ympäristölautalunnan jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025

Kh 21.06.2021 § 208 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Toivakan kunnan 1.8.2021 voimaan tulevan hallintosäännön 10 §:n mukaan valtuusto valitsee ympäristölautakuntaan viisi jäsentä ja viisi henkilökohtaista varajäsentä.

Lisäksi valinnoissa tulee huomioida, mitä on sanottu kuntalain 74 § vaalikelpoisuudesta lautakuntaan sekä Tasa-arvoL 609/1986 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia tai 40 % miehiä. Vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Merkittään, että toimielimessä naisia tai miehiä tulee olla vähintään kaksi. Vaatimus koskee myös varajäseniä.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto

1) valitsee ympäristölautakuntaan viisi jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudelle 2021-2025, sekä

2) valitsee jäsenten keskuudesta lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Perusturvalautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025

Kh 21.06.2021 § 209 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Toivakan kunnan 1.8.2021 voimaan tulevan hallintosäännön 10 §:n mukaan valtuusto valitsee perusturvalautakuntaan seitsemän jäsentä ja seitsemän henkilökohtaista varajäsentä.

Lisäksi valinnoissa tulee huomioida, mitä on sanottu kuntalain 74 § vaalikelpoisuudesta lautakuntaan sekä Tasa-arvoL 609/1986 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimitelmissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia tai 40 % miehiä. Vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Merkittään, että toimitelmissä naisia tai miehiä tulee olla vähintään kolme. Vaatimus koskee myös varajäseniä.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto

1) valitsee perusturvalautakuntaan seitsemän jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudeksi 2021-2025, sekä

2) valitsee jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025

Kh 21.06.2021 § 210 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Kiinteistömuodostamislain 6 §:n mukaan valtuusto valitsee neljäksi vuodeksi kerrallaan kuhunkin kuntaan vähintään kuusi uskottua miestä. Uskottujen miesten tulee olla kiinteistöasioihin perehtyneitä ja paikalliset olot tuntevia henkilöitä. Heidän vaalikelpoisuudesta on muutoin voimassa, mitä käräjäoikeuden lautamiesten vaalikelpoisuudesta on säädetty laissa käräjäoikeuden lautamiehistä 2 §:

Lautamiehen tulee olla käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluvassa kunnassa asuva Suomen kansalainen, joka ei ole konkurssissa, jonka toimintakelpoisuutta ei ole rajoitettu ja jota on pidettävä sopivana toimimaan lautamiehenä.

Lautamieheksi ei saa valita henkilöä, joka on alle 25-vuotias tai joka on täyttänyt 65 vuotta. Lautamiehenä ei saa olla henkilö, jolla on virka yleisessä tuomioistuimessa tai Rikosseuraamuslaitoksessa taikka joka virassaan suorittaa ulosottotehtäviä, rikosten esitutkintaa taikka tulli- tai poliisivalvontaa, eikä myöskään syyttäjä, asianajaja taikka muu ammatikseen asianajoa harjoittava henkilö.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto valitsee vähintään kuusi (6) kiinteistötoimitusten uskottua miestä toimikaudeksi 2021-2025.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: **Jatkokäsittelyyn valtuustoon.**

**Puulan seutuopiston opistolautakunnan edustajan valitseminen toimikaudeksi
1.8.2021-31.5.2025**

Kh 21.06.2021 § 211

Valmistelija(t):

Joutsan kunta huolehtii vastuukuntana opiston hallinnosta ja taloudenhoidosta. Opiston hallinnosta määrätään Joutsan kunnan hallintosäännössä ja johtosäännöissä.

Opiston hallintoa hoitaa kuntalain 51 § edellyttämä opistolautakunta, johon kuuluu 7 jäsentä ja heillä on henkilökohtaiset varajäsenet.

Vuosina 2017-2018 puheenjohtaja oli Toivakasta, varapuheenjohtaja Joutsasta.

Vuosina 2019-2021 puheenjohtaja on Joutsasta, varapuheenjohtaja Kangasniemeltä

Puulan seutuopiston yhteistyösopimuksen mukaisesti Toivakan kunta valitsee opistolautakuntaan yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Toivakan kunnan hallintosäännön mukaan Puulan opistolautakunnan jäsenen tulee olla sivistyslautakunnan jäsen.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valitsee Puulan seutuopiston opistolautakuntaan yhden (1) jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen valtuuston toimikaudeksi 2021-2025.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn valtuustoon.

Käräjäoikeuden lautamiehen valinta toimikaudeksi 1.11.2021-31.5.2025

Kh 21.06.2021 § 212

Valmistelija(t):

Käräjäoikeuden lautamiehistä säädetyn lain (675/2016) 4 §:n mukaisesti kunnanvaltuusto valitsee lautamiehet valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi. Jos pääkäsittely on kesken 1 momentissa säädetyn toimikauden loppuessa, lautamiehen tehtävä jatkuu, kunnes asia on käräjäoikeudessa ratkaistu. Kunnasta valittavien lautamiesten tulee mahdollisimman tasapuolisesti edustaa kunnan väestön ikä-, elinkeino-, sukupuoli- ja kielijakaumaa.

Lain 3 §:n mukaisesti käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärää vahvistaa oikeusministeriö. Oikeusministeriö on päätöksellään 28.4.2017 vahvistanut Toivakan kunnasta valittavien lautamiesten määräksi yksi.

Tuomioistuinvirasto on pyytänyt käräjäoikeuksilta lausuntoa lautamiesten lukumäärästä ja Keski-Suomen käräjäoikeuden käsityksen mukaan tarvetta lautamiesten lukumäärän kasvattamiselle ei ole. Toivakan kunta on yhtynyt lausunnossa 26.4.2021 Keski-Suomen käräjäoikeuden käsitykseen asiassa.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee yhden (1) käräjäoikeuden lautamiehen valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi Keski-Suomen käräjäoikeuteen.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn valtuustoon.

Edustajan valinta Keski-Suomen liiton edustajainkokoukseen

Kh 21.06.2021 § 213

Valmistelija(t):

Keski-Suomen liiton edustajainkokouksen toiminnasta on säädetty liiton perussopimuksen pykälissä 6 - 11. Edustajainkokous valitsee jäsenkuntia edustavat maakuntavaltuuston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Keski-Suomen liiton perussopimuksen 6 §:n mukaan jäsenkunnat valitsevat edustajat edustajainkokoukseen kunnan edellisen vuoden viimeisen päivän asukasluvun mukaan siten, että kullakin jäsenkunnalla on yksi edustaja jokaista alkavaa viittä tuhatta asukasta kohti, kuitenkin enintään 40,6 % rajoittamattomasta kokonaisedustajamäärästä. Kullekin edustajalle valitaan varaedustaja. Kullakin edustajalla on edustajainkokouksessa yksi ääni. Edustajan ja varaedustajan on oltava jäsenkuntien valtuutettuja.

31.12.2020 Toivakan väkiluku oli 2401 eli kunnalla on oikeus valita edustajainkokoukseen yksi (1) edustaja ja yksi (1) varaedustaja.

Valinnoissa tulee lisäksi huomioida, mitä on sanottu kuntalain 76 §:ssä vaalikelpoisuudesta kuntayhtymän toimielimiin sekä Tasa-arvoL 609/1986 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia tai 40 % miehiä.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto valitsee Keski-Suomen liiton edustajainkokoukseen yhden (1) edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn valtuustoon.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymän valtuuston jäsenen valinta toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025

Kh 21.06.2021 § 214

Valmistelija(t):

Jyväskylän koulutuskuntayhtymän perussopimuksen mukaan Toivakan kunnalla on koulutuskuntayhtymän valtuustossa yksi edustaja. Edustajan estyneenä ollessa kuntaa edustaa edustajan henkilökohtainen varajäsen. Kuntalain 76 § mukaan vaalikelpoinen kuntayhtymän toimielimiin on henkilö, joka 71 § mukaan on vaalikelpoinen kuntayhtymän jäsenkunnan luottamustoimeen. Vaalikelpoinen ei kuitenkaan ole 72 § 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettu henkilö eikä samaan kuntayhtymään pysyväisluonteisessa palvelussuhteessa oleva henkilö.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee yhden (1) jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn valtuustoon.

**Keski-Suomen sairaanhoitopiirin yhtymävaltuuston jäsenten vaali toimikaudeksi
1.8.2021-31.5.2025**

Kh 21.06.2021 § 215

Valmistelija(t):

Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymän perussopimuksen mukaan (7 §) kuntayhtymän valtuuston jäsenkunnat valitsevat jäseniä seuraavasti:

Kunnan asukasluku väestökirjalain mukaan toimikautta edeltävän vuoden alussa:

Jäsenten lukumäärä

2000 tai vähemmän 1

2001 - 8000: 2

8001 - 25 000: 3

25 000 - 100 000: 4

100 001 tai enemmän: 5

Kullekin jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen.

Perussopimuksen 8 §:n mukaan jäsenet valtuustoon valitaan jäsenkuntien valtuustojen toimikautta vastaavaksi ajaksi.

Toivakan väkiluku on yli 2 000. Siten kunnalla on oikeus valita Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymän valtuustoon kaksi (2) jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä.

Valinnoissa tulee lisäksi huomioida, mitä on sanottu kuntalain 76 §:ssä vaalikelpoisuudesta kuntayhtymän toimielimiin sekä Tasa-arvoL 609/1986 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia tai 40 % miehiä. Tässä tapauksessa naisia ja miehiä tulee valita vähintään yksi. Vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuusto valitsee Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymän valtuustoon kaksi (2) jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudeksi 2021 -2025.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Toimenpiteet:

Jatkokäsittelyyn valtuustoon.

Keski-Suomen seututerveyskeskuksen järjestämistoimikunnan jäsenen ja varajäsenen valinta toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025

Kh 21.06.2021 § 216 Valmistelija(t): talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Keski-Suomen seututerveyskeskus - Perusterveydenhuollon liikelaitos muodostaa Keski-Suomen Sairaanhoidopiirin kuntayhtymän hallituksen alaisen liikelaitoksen. Liikelaitos vastaa Toivakan, Joutsan, Keuruun, Konneveden, Laukaan, Luhangan, Multian ja Petäjäveden perusterveydenhuollosta. Järjestämistoimikunnan tehtävä on seututerveyskeskuksen perustamissopimuksen mukaan kuntalaisten sosiaali- ja terveydenhuollon tarpeiden, niihin vaikuttavien tekijöiden, palvelujen käytön, palvelurakenteen ja palvelutason sekä kustannusten seuranta ja arviointi ja tältä pohjalta valtuustokausittain laadittavan järjestämissuunnitelman ja vuosittain tehtävien palvelusopimusten valmistelu.

Keski-Suomen seututerveyskeskuksen järjestämistoimikuntaan kuuluu 9 jäsentä ja heillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Kustakin kahdeksasta jäsenkunnasta on yksi jäsen ja varajäsen ja lisäksi yksi jäsen edustaa sairaanhoidopiiriä. Varsinaisen vaalin suorittaa Keski-Suomen sairaanhoidopiirin kuntayhtymän hallitus jäsenkuntien esitysten perusteella.

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se tekee esityksen Keski-Suomen seututerveyskeskuksen järjestämistoimikunnan yhden jäsenen ja yhden varajäsenen valitsemiseksi toimikaudelle 2021 - 2025.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet: Ote: keski-Suomen seututerveyskeskus

Kunnanvaltuuston kokouksen 14.6.2021 päätösten täytäntöönpano

Kh 21.06.2021 § 217 Valmistelija(t): talous- ja hallintosihteeri Henna Breilin, 040 590 8235

Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta kuntalain 39 § ja 96 § mukaisesti.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 14.6.2021 käsitellyt seuraavat pykälät

- § Otsikko
- 38 Kokouksen avaus
- 39 Laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 40 Pöytäkirjantarkastajien vaali
- 41 Laaja Hyvinvointikertomus 2017-2021
- 42 Henkilöstökertomus 2020
- 43 Arviointikertomus 2020
- 44 Vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen
- 45 Hallintosäännön päivittäminen
- 46 Hankintaohjeen päivittäminen
- 47 Muut asiat
- 48 Kokouksen päättäminen

Ehdotus: Kunnanhallitus toteaa, etteivät kunnanvaltuuston kokouksessa 24.5.2021 tehdyt päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eivätkä päätökset muutoinkaan ole lainvastaisia ja päättää panna ne täytäntöön, niiden saatua lainvoiman

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanjohtajan katsaus 21.6.2021

Kh 21.06.2021 § 218 Valmistelija(t): kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, 050 307 6114

Kunnanjohtaja informoi kunnanhallitusta valmistelussa olevista sekä muista kuntaan ja sen toimintaan vaikuttavista asioista. Samassa yhteydessä on mahdollisuus keskusteluun katsauksen pohjalta, valmistelutyötä evästäen. Katsauksessa voidaan myös kuulla muita viranhaltijoita, ulkopuolisia asiantuntijoita sekä muita sidosryhmiä ja yhteistyökumppaneita.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan katsauksen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset

Kh 21.06.2021 § 219 Valmistelija(t): palvelusihteeri Heli Manninen, puh. 050 570 2433

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavien toimielinten pöytäkirjat:

8.6.2021 sivistyslautakunta

15.6.2021 perusturvalautakunta

16.6.2021 tekninen lautakunta

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Kunnanjohtaja:

henkilöstöpäätökset

§ 15: Kokouskorvaus keskusvaalilautakunnan kokouksista kuntavaalien siirtämisestä johtuen

§ 16: Kertapalkkio kuntavaalien 2021 liittyvistä ICT-tehtävistä yleinen päätös

§ 17: Kuntalaisen markkinointiraha

Henkilöstö- ja koulusihteeri:

henkilöstöpäätökset

§ 11-18: Henkilökohtainen palkanlisä

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen sekä päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kh 21.06.2021 § 220 Valmistelija(t): palvelusihteeri Heli Manninen, puh. 050 570 2433

Etuostolain 1 pykälän mukaan kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuosto-oikeutta ei ole, milloin

1) kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin,

jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5000 m² tai sitä vähemmän;

2) ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso;

3) ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos tai

4) myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Julkinen kaupanvahvistaja on ilmoittanut seuraavista kiinteistön luovutuksista:

vahvistamispäivä: 7.6.2021

kiinteistöt: Kanta-Suonperä, Kaurakorpi ja Suoniemelä

pinta-alat: 9,417 ha, 1,450 ha ja 1,445 ha

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee kiinteistönluovutukset tiedokseen ja päättää, että kunta ei käytä etuosto-oikeuttaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi esitettävät asiat ja kirjelmät

Kh 21.06.2021 § 221 Valmistelija(t): palvelusihteeri Heli Manninen, puh. 050 570 2433

Keski-Suomen pelastuslaitos
- esityslista ja pöytäkirja johtokunta 15.6.2021

Gradia
- pöytäkirja hallitus ja valtuusto 28.5.2021

Keski-Suomen sairaanhoitopiiri
- esityslista valtuusto 18.6.2021
- pöytäkirja hallitus 26.5.2021 ja 1.6.2021

Keski-Suomen liitto
- muistio KSTURVA 3.6.2021
- pöytäkirja maakuntavaltuusto 28.5.2021
- esityslista KSTURVA 17.6.2021

Monetra Oulu Oy
- pöytäkirja yhtiökokous 21.5.2021

Petäjäveden kunta
- ote kunnanvaltuusto: Jyväskylän kaupunkiseudun MAL-sopimus 2021-2031

Uuraisten kunta
- ote kunnanvaltuusto 31.5.2021 § 30: Jyväskylän kaupunkiseudun MAL-sopimus

Suomen kuntaliitto
- yleiskirje 11/2021: Kuntien maksuosuudet Kunnallisen työmarkkinalaitoksen 2020 nettokuluista

KT Kuntatyönantajat
- yleiskirjeet 6/2021, 7/2021 ja 8/2021
- Kuntatyönantaja-lehti 3/2021

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
- vuosikertomus 2020

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneet pöytäkirjat ja kirjelmät tiedokseen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 222

21.06.2021

Muut asiat

Kh 21.06.2021 § 222

Ei muita asioita.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: § 176-186, 190-218, 220, 221
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. § ja valituskiellon perusteet: etuostolaki 22.2 § 219

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea oikaisua: § 187, 188, 189 Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Toivakan kunnanhallitus Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka kirjaamo@toivakka.fi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsämän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa.
Oikaisuvaatimusosoitus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä (asianosainen) se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: - päätös, johon muutosta haetaan - muutosvaatimus perusteineen - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, osoite- ja yhteystiedot sekä allekirjoitus (vaatimuksen tekijän tai sen laatijan) Oikaisuvaatimuksen liitteet: - päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä - selvitys päätöksen tiedoksiannosta tai muusta valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksessa halutaan vedota

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitus aika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna Puhelin 029 56 42200 / vaihde Telekopio 029 56 42269 Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi Kunnallisvalitus, valitus aika 30 päivää § Hallintovalitus, valitus aika 30 päivää § Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon
--	---

	seitsämän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa. Valitusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää oteta huomioon. Jos valitusajan viimeinen päivä ei ole hallinto-oikeuden työpäivä, voi valituksen vielä jättää hallinto-oikeuteen seuraavana työpäivänä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä klo 16:15 mennessä, riippumatta siitä toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.
Valitusoikeus	Kunnallisvalituksen saa tehdä: 1) se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja 2) kunnan jäsen. Hallintovalituksen saa tehdä vain asianosainen asioissa, joissa kunnan viranomaisen toimivalta perustuu erityislainsäädäntöön.
Valitusperuste	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että: 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Hallintovalituksen saa tehdä myös tarkoituksenmukaisuusperusteella.
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava - valittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutoksenvaatimusperusteet Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään liitetään päätös josta valitetaan, alkuperäinen tai jäljennöksenä sekä todistus päivästä, josta valitusaika alkaa.
Oikeudenkäyntimaksu	1.1.2019 lukien oikeudenkäyntimaksu on 260 €.