

Aika 23.06.2015 klo 16:30 - 16:45

Paikka Toivakan kirjasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
54	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
55	Pöytäkirjan tarkastustapa	4
56	Päivähoidon avoimien lastentarhanopettajan ja lastenhoitajan toimien täyttäminen 2015	5
57	Julkiset ilmoitusasiat	7
58	Muut asiat	8

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Saapuvilla olleet jäsenet	Houni Juha	Puheenjohtaja	
	Nummi Satu	Jäsen	
	Saari Martti	Jäsen	
	Rinne Tuija	Jäsen	
	Pynnönen Mari	Jäsen	
	Martinen Pentti	varajäsen	
Poissa	Jäntti Toini	Varapuheenjohtaja	
	Vehkajärvi Tomi	Jäsen	
	Ainali Sakari	Kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Vesterinen Pirkko-Liisa	kunnanjohtaja	
Muut saapuvilla olleet	Sundvall Jouko	Kunnanhallituksen edustaja	
	Holopainen Juhani	Esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Juha Houni
puheenjohtaja

Juhani Holopainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltyt asiat § 54 - 58

Pöytäkirjan tarkastus Toivakka 23.6.2015

Martti Saari
pöytäkirjan tarkastaja

Tuija Rinne
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Nähtävillä 24.6.2015 kunnanvirastolla klo 9-12

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk 23.06.2015 § 54

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin

Pöytäkirjan tarkastustapa

Sivltk 23.06.2015 § 55

Ehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Martti Saari ja Tuija Rinne

Sivistystoimenlautakunta	§ 48	12.05.2015
Kunnanhallitus	§ 127	18.05.2015
Sivistystoimenlautakunta	§ 56	23.06.2015

Päivähoidon avoimien lastentarhanopettajan ja lastenhoitajan toimien täyttäminen 2015

23/12.06.00/2015

Sivltk 12.05.2015 § 48

Valmistelija(t): päivähoidonjohtaja Neija Lepistö, puh 0400 237 133

Päivähoidosta vapautui helmikuun alusta kaksi lastenhoitajan tointa eläköitymisen ja irtisanoutumisen myötä. Kaikkiaan lapsimäärät ovat olleet lievässä kasvussa viime vuosina ja esim. vuoden vaihteessa hoidossa oli 111 lasta ja 7.5. tilanne on 131 lasta. Kunnallinen päivähoito elää murroksessa ja rakenneuudistus on meneillään. Täten toimille on edelleen tarve. Lähivuosien aikana uusien eläköitymisten myötä tarkastellaan tilannetta uudelleen.

Eri toimielimissä hyväksytyssä päivähoidon rakenneuudistussuunnitelmassa henkilöstöön liittyvänä uudistuksena mainittiin koulutustason nosto. Rakenteellisenä uudistuksena mainittiin Touhuvakan tiloihin kolmannen ryhmän käyttöönotto eskareiden siirtyessä uusiin tiloihin. Tästä johtuen yksi lastenhoitajan toimi muutettaisiin lastentarhanopettajan toimeksi. Palkkaero toimilla on n. 250€/kk.

Touhuvakan siivouksen järjestämisessä on ollut ongelmia useamman vuoden ajan, kun ravitsemistyöntekijä-siistijä ei ehdi hoitaa koko taloa. Tällä hetkellä eskaripäädyn käy siivoamassa kunnan siivoustiimi, mutta heilläkin on työmäärä lisääntymässä Toivakka-talo hankkeen myötä. Toiseen lastenhoitajan toimeen sisällytetään päiväkotiapulaisen tehtävät, joten työntekijä osallistuisi myös siistimistyöhön ja muihinkin avustaviin tehtäviin. Näin saataisiin hyödynnettyä työntekijää monipuolisesti tulevaisuutta ajatellen. Palkkakustannukset eivät nousisi lainkaan. Päivähoidon budjetti tulee riittämään toimien jatkuessa ehdotetulla tavalla.

Ehdotus:

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle yhden lastenhoitajan toimen muuttamista lastentarhanopettajan toimeksi 1.8.2015 alkaen ja pyytää samalla täyttölupaa toimelle 1.8.2015 alkaen.
Lisäksi lautakunta päättää pyytää täyttölupaa yhdelle lastenhoitajan toimelle 1.8.2015 alkaen.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Kh 18.05.2015 § 127

Valmistelija(t): hallintojohtaja Sari Linturi-Sahlman, puh. 050 4644 866

Ehdotus: Kunnanhallitus myöntää sivistystoimen lautakunnalle yhden lastenhoitajan toimen muuttamisen lastentarhanopettajan toimeksi ja toimen täyttöluvan 1.8.2015 alkaen. Lisäksi kunnanhallitus myöntää sivistystoimen lautakunnalle täyttöluvan yhdelle lastenhoitajan toimelle 1.8.2015 alkaen.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Sivltk 23.06.2015 § 56 Valmistelija(t): päivähoitojohtaja Neija Lepistö, puh 0400 237 133

Toivakan kunnan päivähoidossa oli haettavana 5.6.15 mennessä lastentarhanopettajan ja lastenhoitajan toimet. Lastenhoitajan toimeen haki määräaikaan mennessä 14 hakijaa, joista 11 oli muodollisesti pätevää. Hakijoiden joukossa oli kunnan päivähoidossa pitkään toiminut työntekijä, lähihoitaja Johanna Pölkki, joka on hoitanut työtehtäviään moitteettomasti ja suoriutunut tehtävistään hyvin. Hakijoiden joukossa oli myös toinen, pitkähköön työkokemuksen omaava hakija, lähihoitaja Birgitta Kangas.

Lastentarhanopettajan toimeen saatiin kahdeksan hakemusta määräaikaan mennessä, jotka kaikki olivat kelpoisia haettavaan toimeen. Hakijoista kutsuttiin neljä 12.6.15 pidettyyn haastatteluun. Heitä olivat Marika Karanta, Aki Viinikainen, Ulla Okker ja Mari Karhula.

Marika Karanta on toiminut kunnan päivähoidossa lastentarhanopettajana 1,5 vuotta ja on hoitanut työtehtäviään moitteettomasti ja suoriutunut tehtävistään hyvin. Hän tuntee työyhteisön, kunnan päivähoidon asiat, kunnan toimintatavat ja soveltuu päivähoidon tiimiin erinomaisesti.

Ehdotus: Sivistystoimenlautakunta valitsee lastenhoitajan toimeen 1.8.15 alkaen ilman koeaikaa Johanna Pölkin ja varalle Birgitta Kankaan sekä lastentarhanopettajan toimeen 1.8.2015 alkaen ilman koeaikaa Marika Karannan.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Julkiset ilmoitusasiat

Sivltk 23.06.2015 § 57 Valmistelija(t): sivistystoimenjohtaja Juhani Holopainen, puh. 050 541 9826

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt Toivakan kunnalle valtion erityisavustusta vuosille 2015 -2016 erityisopetuksen laadun kehittämiseen seuraavasti:

1. Koulunkäyntiavustajien palkkaamiseen erityisopetuksen laadun kehittämiseksi 11 200,00 euroa. (Kankaisten koulu)
2. Vaativaan erityisopetukseen liittyvän opetushenkilöstön ja koulunkäyntiavustajien koulutukseen osallistumisen kustannusten kattamiseen 1 600,00 euroa. (Kankaisten koulu)

Lisäksi Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt Toivakan kunnalle valtion erityisavustusta vuosille 2015 - 2016 esi- ja perusopetuksen toimintakulttuurin kehittämiseen 11 800,00 euroa. (Toivakan koulukeskus).

Ehdotus: Sivistystoimenlautakunta merkitsee julkiset ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Sivistystoimenlautakunta

§ 58

23.06.2015

Muut asiat

Sivltk 23.06.2015 § 58 Ei muita asioita

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

§ 54, 55, 57, 58

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

§ 56

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

§ ja valituskiellon perusteet.

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja – aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Toivakan sivistystoimenlautakunta
Toivakantie 49, 41660 Toivakka

§ 56

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös viranomaisen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
Puhelin 029 56 42200 / vaihde
Telekopio 029 56 42269
Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, §, valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, §, valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

§, valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista ja kestää 30 päivää.

Tiedoksisaanti toimitettu ____/____20____

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, että minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä klo 16:15 mennessä, riippumatta siitä toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös, nimi, osoite ja postinumero:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
Puhelin 029 56 42200 / vaihde
Telekopio 029 56 42269
Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

1.1.2014 lukien oikeudenkäyntimaksu on 97 €.