
Kunnanhallitus

Aika 24.08.2026 klo 16:30 -

Paikka

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
115	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
116	Esityslistan hyväksyminen	4
117	Pöytäkirjan tarkastustapa	5
118	Toivakan kunnan kuntastrategia	6
119	Toivakan kunnan talouden ja toiminnan kehys vuodelle 2027 ja talousarvion laadintaohjeet	10
120	Lausuntopyyntö maaseututoimen yhteistoiminta-alueen talousarviosta 2027	12
121	Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet	13
122	Työhyvinvointikysely 2026 tulokset	14
123	Yhteistyötoimikunnan työnantajan edustajien nimeäminen	17
124	Kuntaympäristöjohtajan virkavaalin vahvistaminen	18
125	Yhteenveto vuoden 2025 aikana tehdyistä valtuutettujen aloitteista sekä valtuuston toimivaltaan kuuluvista kuntalaisaloitteista	19
126	Kh Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	22
127	Kh Tiedoksi esitettävät asiat	24
128	Kiinteistönluovutusilmoitukset	25
129	Muut asiat	27

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Hakkarainen Heidi	puheenjohtaja
	Ikonen Inka	jäsen
	Karanta Janne	jäsen
	Kauppinen Markku	varajäsen
	Kilpeläinen Marko	jäsen
	Sirenius Seppo	varapuheenjohtaja
Muu	Vihinen Veli Pekka	jäsen
	Juusela Juha	valtuuston varapuheenjohtaja
	Jäntti Sinikka	valtuuston puheenjohtaja
	Aalto Touko	esittelijä
	Breilin Henna	pöytäkirjanpitäjä
	Sari Linturi-Sahlman	asiantuntija

Kunnanhallitus

24.08.2026

115**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kh 24.08.2026

Toivakan kunnan hallintosäännön 135 § mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Hallintosäännön 128 § mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, mikäli mahdollista vähintään 3 päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 129 § mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla 3 päivää ennen kokousta.

Toivakan kunnan hallintosäännön § 125 mukaisesti toimitellaan voi pitää kokouksen sähköisesti. Sähköinen kokous voidaan pitää siten, että kaikki osallistuvat kokoukseen sähköisen yhteyden avulla tai siten, että vain osa läsnäolijoista osallistuu kokoukseen sähköisen yhteyden avulla (hybridikokous).

Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille ja muille edellä mainituille henkilöille 20.8.2026 sekä julkaistu samana päivänä esityslista kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kunnanhallitus

24.08.2026

116**Esityslistan hyväksyminen**

Kh 24.08.2026

Toivakan kunnan hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toivakan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouksutsussa.

Päätösehdotus

Toimitella hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Kunnanhallitus

24.08.2026

117

Pöytäkirjan tarkastustapa

Kh 24.08.2026

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Seppo Sirenus ja Veli Pekka Vihinen.

Päätös

Kunnanhallitus

24.08.2026

118**Toivakan kunnan kuntastrategia**

Kh 24.08.2026

101/00.01.02/2026

Valmistelija

Touko Aalto, kunnanjohtaja, 0405169332

Kuntastrategia on kunnanvaltuuston hyväksymä kunnan toimintaa ja taloutta pitkällä aikavälillä ohjaava strategia, josta johdetaan kunnan keskeistä päätöksentekoa, suunnittelua ja kehittämistä. Kuntalain 37 § mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategia tulee tarkistaa vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Toivakan kunnanvaltuusto hyväksyi 14.2.2022 Toivakan kuntastrategian vuosille 2022–2030. Uusi kunnanvaltuusto järjestäytyi 2.6.2025, minkä jälkeen kuntastrategian päivittämisen suunnittelu käynnistettiin syksyllä 2025.

Strategian päivitystyön ensimmäisessä vaiheessa toteutettiin kuntalaiskysely. Kyselyn tuloksia käsiteltiin yhdessä kuntalaisten kanssa kuntastrategian päivittämistä koskevassa työpajassa 29.1.2026. Kuntalaispalautteen sekä puheenjohtajiston, kunnan johtoryhmän sekä YT-toimikunnan keskustelujen pohjalta kunnanjohtaja valmisteli ensimmäisen luonnoksen päivitetyistä kuntastrategiasta.

Strategialuonnosta käsiteltiin valtuustoseminaarissa Konnevedellä 28.–29.4.2026. Valtuuston seminaarissa antaman palautteen ja linjausten perusteella valmistelua on jatkettu lausuntoversioksi. Lausuntoversiota on käsitelty valtuuston iltakoulussa 17.8., sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa 18.8., sekä kuntaympäristölautakunnassa 19.8. Lausuntomateriaali on lisäksi lähetetty henkilöstölle, vanhus- ja vammaisneuvostolle, nuorisovaltuustolle sekä Toivakan yhdistykselle mahdollisia huomioita sekä kommentteja varten.

Kuntastrategian päivitysluonnosta käsitellään valtuuston iltakoulussa 17.8.2026. Iltakoulussa valtuustolla on mahdollisuus keskustella strategian rakenteesta, sisällöstä, tavoitteista ja mittareista ennen lausuntokäsittelyä. Strategialuonnos etenee iltakoulun jälkeen lautakuntien käsittelyyn 18.–19.8.2026. Lautakuntien käsittelyn ja saadun palautteen perusteella valmisteltu ehdotus tuodaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi 24.8.2026. Kunnanhallitus tekee tämän jälkeen esityksen päivitetyin kuntastrategian hyväksymisestä kunnanvaltuustolle.

Strategian rakenteen uudistaminen

Kunnanhallitus

24.08.2026

Huhtikuun valtuustoseminaarissa esitellyn luonnoksen lähtökohtana oli säilyttää Toivakan kuntastrategian tunnistettava tarinallinen kokonaisuus, mutta muuttaa strategian rakennetta nykyistä vahvemmin kunnan käytännön toimintaa ohjaavaksi.

Voimassa olevan strategian teemat *Yhdessä toimiva Toivakka*, *Uuden ajan maalaisidylli* sekä *Toivakka tuntuu ja tunnetaan* ovat toimineet koko kuntaa poikkileikkaavina strategisina teemoina. Päivitystyössä strategian sisältöä on pyritty kytkemään aiempaa vahvemmin kunnan palvelualueisiin ja niiden toimintaan. Tavoitteena on, että strategia näkyy nykyistä selkeämmin palvelualueiden toiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa sekä talousarvion, toiminnallisten tavoitteiden ja tilinpäätöksen laadinnassa. Näin kuntastrategia toimii ylätasoin linjauksen lisäksi kunnan päivittäistä toimintaa ohjaavana työvälineenä.

Strategian nykyiset arvot ja visio on arvioitu edelleen toimiviksi, eikä niitä ole nähty tarpeelliseksi rakentaa kokonaan uudelleen. Strategiaan sisältyviä kuvauksia *Mistä tulemme*, *Missä olemme nyt* ja *Mihin olemme matkalla* on päivitetty tarpeellisilta osin. Strategian toteuttamista ja seurantaan koskevan osuuden perusrakenne on säilytetty.

Hyvinvoinnin tekijät ja yhteiset tavoitteet

Valtuustoseminaarissa keskeiseksi jatkovalmistelun lähtökohdaksi nousi ajatus palvelualueista **hyvinvoinnin tekijöinä**, joilla on yhteiset koko kuntaa koskevat tavoitteet. Ratkaisulla halutaan korostaa sitä, ettei strategian toteuttaminen jakaudu toisistaan erillisiin palvelualuekohtaisiin tavoitteisiin, vaan kunnan eri palvelualueet edistävät yhteisiä tavoitteita omasta tehtävästään käsin.

Hyvinvoinnin tekijöiksi määritellään:

- hallintopalvelut
- sivistys- ja hyvinvointipalvelut
- kuntaympäristöpalvelut
- yhteisö.

Yhteisön nostaminen palvelualueiden rinnalle korostaa sitä, ettei kunta rakenna hyvinvointia ja elinvoimaa yksin. Strategian tavoitteiden saavuttaminen edellyttää kuntalaisten, yritysten, seurakuntien, seurojen, yhdistysten, järjestöjen ja muiden yhteisöjen osallistumista. Lähtökohtana on siten jaettu omistajuus ja yhteiset tavoitteet.

Päivitystyössä strategiassa hyvinvoinnin tekijöiden roolit kuvataan tiiviisti niiden toiminnan, tarkoituksen, painopisteiden ja tavoitteiden näkökulmasta. Vastaavasti koko kunnan yhteiset strategiset tavoitteet on koottu neljän kokonaisuuden alle:

Kunnanhallitus

24.08.2026

Kestävyys – sosiaalinen, taloudellinen ja ekologinen kestävyys ohjaavat kunnan toimintaa.

Hyvinvointi – edistetään terveyttä, osallisuutta ja turvallista arkea kaikissa elämänvaiheissa.

Elinvoima – vahvistetaan elinvoimaa, yrittäjyyttä, työpaikkoja ja vetovoimaa sekä tehdään Toivakkaa tunnetuksi.

Infrastrukturi – huolehditaan toimivasta infrastruktuurista, saavutettavuudesta ja viihtyisästä elinympäristöstä kestäväällä tavalla.

Turvallisuutta ei ole erotettu omaksi strategiseksi tavoitteekseen, vaan se sisältyy erityisesti hyvinvoinnin, kestävyys ja infrastruktuurin tavoitteisiin. Strategian seuranta varten mittarit pyritään pitämään tarkoituksellisesti selkeinä, ymmärrettävinä ja määrältään rajattuina. Tavoitteena on käyttää noin 6–8 keskeistä mittaria, joiden avulla voidaan seurata strategian toteutumista ilman tarpeettoman laajaa mittaristoa.

Toivakkatalo strategian kokonaiskuvana

Uudistetun strategisen ajattelun havainnollistamiseksi strategia on koottu visuaaliseksi **Toivakkataloksi**.

Talon **kivijalan muodostavat kunnan arvot**: *Oppiva ja kehittyvä, Avoin ja rohkea sekä Aito ja yhteisöllinen*.

Kivijalan päälle rakentuvat **hyvinvoinnin tekijät** eli hallintopalvelut, sivistys- ja hyvinvointipalvelut, kuntaympäristöpalvelut sekä yhteisö.

Seuraavan kerroksen muodostavat kaikkia hyvinvoinnin tekijöitä yhdistävät **yhteiset tavoitteet**: kestävyys, hyvinvointi, elinvoima ja infrastrukturi.

Talon ylimmässä kerroksessa sijaitsevat **seuranta ja mittarit**, joiden avulla arvioidaan tavoitteiden toteutumista.

Talon kattona on kunnan visio:

”Yhdessä toimiva Toivakka tuntuu kodilta.”

Visiota täydentää tavoitetilaa konkretisoiva ajatus Toivakasta kasvavana ja yhteisöllisenä hyvinvointikuntana, jossa hyvä arki kuuluu kaikille. Toivakkatalon savupiippua voidaan hyödyntää vuosittain tai valtuustokauden aikana vaihtuvan erityisen painopisteen kuvaamiseen. Tällainen painopiste voi olla esimerkiksi vesihuolto.

Toivakkatalon tarkoituksena on tehdä kuntastrategian kokonaisuudesta helposti hahmotettava ja ymmärrettävä. Yhdellä kuvalla voidaan kuvata strategian arvot, toimijat, yhteiset tavoitteet, seuranta ja visio sekä niiden

Kunnanhallitus

24.08.2026

keskinäinen yhteys. Visuaalista kokonaisuutta voidaan hyödyntää strategian sisäisessä ja ulkoisessa viestinnässä sekä strategian jalkauttamisessa henkilöstölle, luottamushenkilöille, kuntalaisille ja muille sidosryhmille.

Strategian onnistumisen kannalta olennaista on, ettei strategia jää erilliseksi asiakirjaksi, vaan sen tavoitteet kytkeytyvät kunnan toiminnan ja talouden suunnitteluun, päätöksentekoon, johtamiseen, viestintään ja jokapäiväiseen toimintaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi Toivakan kuntastrategian 2022–2030 päivitystyön valmistelun ja siitä saadun palautteen; hyväksyä osaltaan päivitetyn kuntastrategian liitteen mukaisena; sekä esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy päivitetyn Toivakan kuntastrategian 2022–2030.

Päätös

Kunnanhallitus

24.08.2026

119**Toivakan kunnan talouden ja toiminnan kehys vuodelle 2027 ja talousarvion laadintaohjeet**

Kh 24.08.2026

112/02.02.00/2026

Valmistelija

Henna Breilin, talous- ja hallintosuunnittelija, 040 5908 235

Talousarviokehyksessä määritellään tulevan vuoden talousarvion reunaehdot ja annetaan talousarvion laadintaohjeet toimielimille. Talousarviokehys perustuu verottajan ja kuntaliiton arvioon verotulojen ja valtionosuuksien kehityksestä sekä arvioon kunnan toimintatulojen ja toimintamenojen kehityksestä vuodelle 2027.

Kuntalain 110 § mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Talousarvioraami on laadittu siten, että se huomioi yleisen talouskehityksen ja välttämättömät toiminnalliset muutokset.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan talousarvio 2027 laadintaohjeen ja talousraamin.

Toivakan kunta

Esityslista

8/2026

11

Kunnanhallitus

24.08.2026

Päätös

Kunnanhallitus

24.08.2026

120**Lausuntopyyntö maaseututoimen yhteistoiminta-alueen talousarviosta 2027**

Kh 24.08.2026

72/00.04.01/2026

Valmistelija

Sari Linturi-Sahlman, hallinto- ja henkilöstöjohtaja, 040 556 9571

Laukaan kunnan maaseututoimi pyytää yhteistoiminta-alueen kunnilta kommenttia liittyen vuoden 2027 talousarvion kuntakohtaiseen maksuosuuteen sekä yhteistoiminta-alueen talousarvioon.

Tällä hetkellä Laukaan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen kuuluvat Jämsä, Keuruu, Multia, Petäjävesi, Hankasalmi, Jyväskylä, Joutsa, Laukaa, Luhanka, Muurame, Toivakka ja Uurainen, jossa Laukaan kunta toimii vastuukuntana. Konnevesi ja Äänekoski liittyvät Laukaan yhteistoiminta-alueeseen 1.1.2027 alkaen.

Lausuntopyynnön liitteenä olleen talousarvion perusteella Toivakan kunnan maksuosuus vuodelle 2027 on 12.500,00 €. Maksuosuus perustuu tilalukumäärään, joka Toivakassa on 49. Vuodelle 2026 on kunnan talousarvoon varattu 20.000 € ja toteuma kesäkuun lopussa 12.000 €.

Mahdolliset kommentit pyydetään toimittamaan maaseututoimenjohtajalle syyskuun 2027 loppuun mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Toivakan kunta hyväksyy Laukaan maaseututoimen yhteistoiminta-alueen talousarvion ja kuntakohtaisen maksuosuuden vuodelle 2027 ja huomioi sen omassa vuoden 2027 talousarviovalmistelussa.

Päätös

Kunnanhallitus

24.08.2026

121**Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet**

Kh 24.08.2026

97/00.03.01/2026

Valmistelija

Sari Linturi-Sahlman, hallinto- ja henkilöstöjohtaja, 040 556 9571

Kuntalain (410/2015) mukaan valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Päätöksen on tarkoitus ohjata kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä ja sen tulisi sisältää määräykset riskeistä raportoinnista ja raportointimenettelyistä. Varsinainen toimeenpanovastuu on lain 39 §:n mukaisesti kunnanhallituksella, joka vastaa kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kunnanvaltuusto on edellisen kerran päättänyt Toivakan kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista ja samalla myös niiden ohjeista 1.10.2018 § 48.

Kuntalakiin perustuvan toimivallan jaon mukaisesti valtuustolle esitetään hyväksyttäväksi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet ja kunnanhallitukselle valmistellaan yksityiskohtaisempi ohjeistus sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisesti Toivakan kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet.

Päätös

Kunnanhallitus

24.08.2026

122**Työhyvinvointikysely 2026 tulokset**

Kh 24.08.2026

111/01.04.01/2026

Valmistelija

Piia Saarela, henkilöstösihteeri sekä Touko Aalto, kunnanjohtaja

Toivakan kunnassa toteutettiin keväällä 2026 henkilöstölle työhyvinvointikysely yhteistyössä työterveyshuollon (Mehiläinen) kanssa.

Kyselyn tavoitteena oli muodostaa kokonaiskuva henkilöstön työhyvinvoinnista, työn kuormitus- ja voimavaratekijöistä, työyhteisöjen toimivuudesta sekä johtamiseen ja työn organisointiin liittyvistä kokemuksista.

Kyselyn toteutuksesta vastasi työterveyshuolto. Kyselyyn vastattiin nimettömänä ja tuloksia käsiteltiin luottamuksellisesti, niin että yksittäisen vastaajan henkilöllisyys ei paljastu selvityksen aikana.

Vuoden 2026 työhyvinvointikyselyyn vastasi yhteensä 32 työntekijää. Tuloksista on laadittu myös vertailuraportti vuoden 2024 työhyvinvointikyselyyn, johon vastasi 55 työntekijää. Vastaajamäärien ero on huomioitava tuloksia ja kyselyvuosien välisiä muutoksia arvioitaessa.

Kyselyssä tarkasteltiin muun muassa tehtävänkuvien ja tavoitteiden selkeyttä, työmäärän ja työtehtävien hallintaa, työvälineiden ja tietojärjestelmien hallintaa, vaikutusmahdollisuuksia omaan työhön, työn kuormitustekijöitä, työn merkityksellisyyttä ja motivaatiota sekä työyhteisöltä ja esihenkilöltä saatavaa tukea. Lisäksi arvioitiin yhteistyön ja tiedonkulun toimivuutta, työnjakoa, työilmapiiriä, johtamiskulttuuria sekä työssä koettua turvallisuutta.

Kyselyn perusteella henkilöstön työssä on tunnistettavissa useita merkittäviä voimavaratekijöitä. Työ koetaan laajasti merkitykselliseksi ja mielekkääksi. Työniloa syntyy erityisesti onnistumisista, asiakkaiden ja kuntalaisten kohtaamisesta, lasten ja oppilaiden kanssa työskentelystä, työn monipuolisuudesta sekä toimivasta yhteistyöstä lähityöyhteisössä. Hyvä tiimityö, työtovereilta saatava tuki ja mahdollisuus vaikuttaa oman työn tekemisen tapoihin nousevat aineistossa keskeisiksi työhyvinvointia tukeviksi tekijöiksi.

Samanaikaisesti kyselyn tuloksissa tunnistetaan työhyvinvointiin liittyviä kehittämistarpeita. Henkilöstön kokemuksissa korostuvat viime vuosien muutokset, työmäärän kasvu, henkilöstö- ja esihenkilömuutokset, työnkuvien muutokset sekä osin koettu resurssien riittämättömyys.

Kunnanhallitus

24.08.2026

Muutosten koetaan lisäanneen osalla henkilöstöstä kuormitusta ja epävarmuutta.

Kehittämistarpeita nousee esille myös organisaation sisäisessä tiedonkulussa ja viestinnässä, tehtäväkuvien ja vastuiden selkeydessä sekä johtamisessa ja muutostilanteiden hallinnassa. Työn sujuvuutta heikentäviksi tekijöiksi on tunnistettu lisäksi työn keskeytyksiä, epäselviä tai muuttuvia ohjeistuksia, resurssien riittävyyteen liittyviä haasteita sekä joissakin työtehtävissä haastavia asiakas-, lapsi- ja oppilastilanteita.

Työterveyshuollon laatimissa toimenpide-ehdotuksissa nostetaan keskeisiksi kehittämiskohteiksi tehtäväkuvien ja vastuiden selkeyttäminen, tiedonkulun ja viestinnän parantaminen, työmäärän ja keskeytysten hallinta sekä resurssien riittävyyden arviointi. Lisäksi esitetään esihenkilötyön ja johtamiskulttuurin kehittämistä, työyhteisöjen hyvinvoinnin tukemista, palaverikäytäntöjen selkeyttämistä sekä tarvittavan työnohjauksen ja muun tuen järjestämistä.

Työterveyshuollon roolina on lisäksi tarjota matalan kynnyksen tukea työssä jaksamiseen ja uupumisen ehkäisemiseen sekä osallistua henkilöstön hyvinvointia tukevien toimintatapojen kehittämiseen yhteistyössä kunnan johdon kanssa. Työterveyshuollon kanssa on tarkoitus keskustella myös terveystarkastusten tarpeesta. Työterveystarkastukset, niiden tavoitteet ja sisällöt sekä terveystarkastusvälit on kirjattu Toivakan kunnan työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan.

Työterveyshoitaja esitteli työhyvinvointikyselyn tuloksia esihenkilöille kesäkuussa. Työhyvinvointikyselyn tulokset tullaan käymään läpi työsuojeluvaltuutettujen sekä pääluottamusedustajien kanssa.

Työhyvinvointikyselyn tuloksia käsitellään kunnan johtoryhmässä, esihenkilöiden kanssa sekä työyhteisöissä. Tulosten perusteella tunnistettuja kehittämiskohteita hyödynnetään henkilöstöjohtamisen, työhyvinvoinnin ja työyhteisöjen toimintatapojen kehittämisessä.

Kehittämisessä on samalla tärkeää vahvistaa kyselyssä tunnistettuja työhyvinvoinnin voimavaratekijöitä, kuten työn merkityksellisyyttä, toimivaa tiimityötä, henkilöstön vaikutusmahdollisuuksia ja työyhteisöltä saatavaa tukea.

Työhyvinvoinnin kehittäminen on jatkuvaa toimintaa, ja kyselyn tulokset muodostavat yhden välineen kehittämistoimenpiteiden kohdentamiseen ja niiden vaikutusten myöhempään seurantaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää: merkitä Toivakan kunnan työhyvinvointikyselyn 2026 tulokset ja vertailun vuoden 2024 tuloksiin tiedoksi; merkitä tiedoksi

Kunnanhallitus

24.08.2026

työterveyshuollon kyselyn perusteella laatimat havainnot ja toimenpide-ehdotukset; sekä edellyttää, että kyselyn tuloksia ja tunnistettuja kehittämiskohteita käsitellään palvelualueilla ja työyhteisöissä sekä hyödynnetään henkilöstön työhyvinvoinnin, johtamisen ja toimintatapojen kehittämisessä.

Päätös

Kunnanhallitus

24.08.2026

123**Yhteistyötoimikunnan työnantajan edustajien nimeäminen**

Kh 24.08.2026

103/01.04.00/2026

Valmistelija

Sari Linturi-Sahlman, hallinto- ja henkilöstöjohtaja, 040 556 9571

Toivakan kunnan yhteistyötoimikunnan kokoonpanoon on kuulunut työnantajaedustajina kunnanjohtaja ja henkilöstösihteeri. Lisäksi kunnanhallituksen puheenjohtajalla on läsnäolo-oikeus Yhteistyötoimikunnan kokouksissa. Työntekijöiden edustajina toimivat JHL:n ja Jukon luottamusedustajat.

Hallinto- ja henkilöstöjohtajan aloitettua virassa 1.8.2026, on tarkasteltu kunnanjohtajan ja hallinto- ja henkilöstöjohtajan tehtävänjakoa ja päädytty esittämään yhteistyötoimikunnan kokoonpanoon muutosta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että yhteistyötoimikunnan työnantajan edustajiksi nimetään hallinto- ja henkilöstöjohtaja ja henkilösihteeri. Sekä kunnanjohtajalla että kunnanhallituksen puheenjohtajalla säilyy läsnäolo-oikeus kokouksissa.

Päätös

Kunnanhallitus

24.08.2026

124**Kuntaympäristöjohtajan virkavaalin vahvistaminen**

Kh 24.08.2026

159/01.01.01/2025

Valmistelija

Sari Linturi-Sahlman, hallinto- ja henkilöstöjohtaja, 040 556 9571

Kunnanhallitus on kokouksessaan 27.10.2025 § 199 valinnut kuntaympäristöjohtajan virkaan Mika Karvosen. Kunnanhallituksen päätöksestä ei ole säädetyssä ajassa tehty oikaisuvaatimusta, joten kuntaympäristöjohtajan virkavaali on saanut lainvoiman. Mika Karvonen on toimittanut kuntaan hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan sekä huumausainetestistä. Mika Karvonen on aloittanut virassa 2.2.2026 ja viran täytössä noudatettava kuuden kuukauden koeaika on päättynyt 2.8.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vahvistaa kuntaympäristöjohtajan virkavaalin.

Päätös

Kunnanhallitus	§ 80	25.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 23	08.06.2026
Kunnanhallitus		24.08.2026

125**Yhteenveto vuoden 2025 aikana tehdyistä valtuutettujen aloitteista sekä valtuuston toimivaltaan kuuluvista kuntalaisaloitteista**

Kh 25.05.2026 § 80

Valmistelija

Henna Breilin, talous- ja hallintasuunnittelija, 040 5908 235

Kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet (kuntalaki § 23).

Valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Kunnan hallintosäännön 152 § mukaan kunnanhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista asioista tehdyistä kunnan asukkaiden aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla todeta, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

*Aikaisemmat valtuustoaloitteet**Valtuustoaloite kuntosalin laajennus/siirto jätetty 30.1.2023.**Kunnanvaltuusto on 8.12.2025 § 74 päättänyt, että uuden kuntosalirakennuksen sijaan nykyistä kuntosalia laajennetaan koulukeskuksen auditoriota lisätilana hyödyntäen.*

Vuoden 2025 valtuustoaloite

26.5.2025 jätetty aloite kokouspalkkioista. Aloitteessa esitetään, että kokouspalkkiot palautetaan talouden tasapainottamisohjelmaa edeltävälle tasolle. Kunnanvaltuusto on 29.9.2025 § 59 päättänyt, että kokouspalkkiot ovat 1.1.2026 alkaen 100 €/kokous.

Vuoden 2025 kuntalaisaoite

26.5.2025 jätetty kuntalaisaloite pumptrack-rata Toivakkaan. Kunnanvaltuusto on 8.12.2025 §73 päättänyt, että pumptrack-radan hanesuunnitelma käynnistetään ja rata toteutetaan koulun läheisyyteen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto toteaa valtuusto- ja kuntalaisaloitteet loppuun käsitellyiksi.

Kunnanhallitus	§ 80	25.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 23	08.06.2026
Kunnanhallitus		24.08.2026

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 08.06.2026 § 23

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto toteaa valtuusto- ja kuntalaisaloitteet loppuun käsitellyiksi.

Päätös Oikeistoryhmä
Oikeistoryhmä esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 24.08.2026
30/00.01.02/2025

Valmistelija Sari Linturi-Sahlman, hallinto- ja henkilöstöjohtaja, 040 556 9571

Kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet (kuntalaki § 23).

Valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Kunnan hallintosäännön 152 § mukaan kunnanhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista asioista tehdyistä kunnan asukkaiden aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla todeta, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Aikaisemmat valtuustoaloitteet

*Valtuustoaloite kuntosalin laajennus/siirto jätetty 30.1.2023.
Kunnanvaltuusto on 8.12.2025 § 74 päättänyt, että uuden kuntosalirakennuksen sijaan nykyistä kuntosalia laajennetaan koulukeskuksen auditoriota lisätilana hyödyntäen.*

Vuoden 2025 valtuustoaloite

26.5.2025 jätetty aloite kokouspalkkioista. Aloitteessa esitetään, että kokouspalkkiot palautetaan talouden tasapainottamisohjelmaa edeltävälle tasolle. Kunnanvaltuusto on 29.9.2025 § 59 päättänyt, että kokouspalkkiot ovat 1.1.2026 alkaen 100 €/kokous.

Kunnanhallitus	§ 80	25.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 23	08.06.2026
Kunnanhallitus		24.08.2026

Vuoden 2025 valtuustoaloite

Valtuutettu Mika Mäkelän 10.11.2025 tekemä valtuustoaloite

Riistanhoitoyhdistyksen omistaman ja hallinnoiman ampumaradan toiminnallisesta tukemisesta. Kunnanhallitus on kokouksessaan 15.6.2026 § 98 päättänyt antaa aloitteen tekijälle lausunnon, jossa se toteaa seuraavasti:

Toivakan kunta suhtautuu aloitteeseen myönteisesti, ja ymmärtää ampumaradan ylläpidon merkityksen harrastustoiminnan ja maanpuolustuksen kannalta (hallitusohjelma 8.2.). Toivakan kunta näkee ampumaradan ylläpitämisen ja kehittämisen myös kunnan veto- ja pitovoimatekijänä.

Toivakan kunta tarvitsee avustuspäätöstä varten täsmällisemmän ehdotuksen ampumaradan toiminnan tukemiseen ja avustussummaan, jotta asiaa voidaan käsitellä talousarvion 2027 yhteydessä.

Avustushakemuksessa tulee ilmetä, onko kyseessä kertaluontoinen vai jatkuva avustus, kenelle se myönnetään ja mitä avustuksen kautta on tarkoitus toteuttaa tai hankkia.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että aloite on loppuun käsitelty.

Vuoden 2025 kuntalaisaloite

26.5.2025 jätetty kuntalaisaloite pumptrack-rata Toivakkaan.

Kunnanvaltuusto on 8.12.2025 §73 päättänyt, että pumptrack-radan hanesuunnitelma käynnistetään ja rata toteutetaan koulun läheisyyteen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto toteaa valtuusto- ja kuntalaisaloitteet loppuun käsitellyiksi.

Päätös

Kunnanhallitus

24.08.2026

126**Kh Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset**

Kh 24.08.2026

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavien toimielinten pöytäkirjat:

Kuntaympäristölautakunta 17.6.2026

Kuntaympäristölautakunta 19.8.2026

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.8.2026

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Kunnanjohtaja

Henkilöstöpäätös

17.6.2026 § 6: kunnanjohtajan sijaistaminen ajalla 17.6.-17.7.2026

30.7.2026 § 7: kunnanjohtajan sijaistaminen ajalla 3.-9.8.2026

19.8.2026 § 8: KVTES:n mukainen työkokemuksissa 1.8.2026 alkaen

Yleinen päätös

15.6.2026 § 17: opiskelijastipendin myöntäminen MN

22.7.2026 § 18: opiskelijastipendin myöntäminen EM

22.7.2026 § 19: opiskelijastipendin myöntäminen VM

10.8.2026 § 20: luottokortin myöntäminen hallinto- ja henkilöstöjohtajalle

Toivakan kunta

Esityslista

8/2026

23

Kunnanhallitus

24.08.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjan tiedokseen sekä päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Kunnanhallitus

24.08.2026

127**Kh Tiedoksi esitettävät asiat**

Kh 24.08.2026

- 12.6.2026 Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian valtuuston 1/26 ja hallituksen 7/26 pöytäkirjat 5.6.2026 kokouksista
- 16.6.2026 Jyväskylän seudun ympäristöterveyslautakunnan 10.6.2026 kokouksen päätösote § 12 Elintarvikkeiden ja veden välityksellä leviävien epidemioiden selvitystyöryhmän jäsenten nimeäminen
- 23.6.2026 Vaasan hallinto-oikeuden päätös 23.6.2026 nro 834/2026 (#84125)
- 23.6.2026 KT:n yleiskirje 18/2026
- 9.7.2026 Kuntaliitto yleiskirje 7/2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus

24.08.2026

128**Kiinteistönluovutusilmoitukset**

Kh 24.08.2026

Valmistelija

Henna Breilin, talous- ja hallintosuunnittelija, 040 5908 235

Etuostolain 1 pykälän mukaan kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuosto-oikeutta ei ole, milloin

- 1) kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5000 m² tai sitä vähemmän;
- 2) ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso;
- 3) ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos tai
- 4) myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Julkinen kaupanvahvistaja on ilmoittanut seuraavista kiinteistön luovutuksista:

- Toivakan kunnassa sijaitsevasta Mattila (850-402-80-3) nimisestä kiinteistöstä 11,5 ha:n suuruinen määräala. Määräalan käyttötarkoitus on maa- ja metsätalous.
- Toivakan kunnassa sijaitseva 7933 m² suuruinen Havuranta (850-405-4-371) niminen kiinteistö. Kiinteistön käyttötarkoitus on lomarakennuspaikka.
- Toivakan kunnassa sijaitsevasta Ahokas (850-405-3-331) nimisestä kiinteistöstä 11,7 ha:n suuruinen määräala. Määräalan käyttötarkoitus on maa- ja metsätalous.
- Toivakan kunnassa sijaitseva 20,48 ha:n suuruinen Rappula (850-401-1-105) niminen kiinteistö. Kiinteistön käyttötarkoitus on lomarakennuspaikka.
- Toivakan kunnassa sijaitseva 114,28 ha:n suuruinen Hirvikorpi (850-405-4-299) kiinteistö. Kiinteistön käyttötarkoitus on maa- ja metsätalous.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kiinteistönluovutukset tiedokseen ja päättää, että kunta ei käytä etuosto-oikeuttaan.

Toivakan kunta

Esityslista

8/2026

26

Kunnanhallitus

24.08.2026

Päätös

Toivakan kunta

Esityslista

8/2026

27

Kunnanhallitus

24.08.2026

129

Muut asiat

Kh 24.08.2026