

Aika 20.01.2026 klo 16:35 - 17:01

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Eesityslistan hyväksyminen	4
§ 3	Pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 4	Täyttölupa kaksi käsityön päätoimista tuntiopettajaa alkaen 1.8.2026 toistaiseksi voimassaolevana	6
§ 5	Täyttölupa kielten tuntiopettaja alkaen 1.8.2026	7
§ 6	Toivakan-Joutsan 4H-yhdistyksen ja Toivakan kunnan yhteistyön raportointi ajalta 1.1.-31.12.2025	8
§ 7	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvion 2026 käyttösuunnitelma	9
§ 8	Puulan seutuopiston opetustuntimäärät lukuvuodelle 2026-2027	10
§ 9	Ilmoitusasiat	11
§ 10	Muut asiat	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pitko Päivi Häätylä Matleena Kauppinen Markku Ripatti Johanna Torppa Juho Turunen Samuli Valkonen Marjut	puheenjohtaja jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Hakkarainen Heidi Aalto Touko		
Muu	Orell-Pohjola Sirpa Breilin Henna	esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Päivi Pitko
puheenjohtaja

Henna Breilin
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 10

Pöytäkirjan tarkastus Toivakka

Markku Kauppinen
pöytäkirjantarkastaja

Johanna Ripatti
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 1

20.01.2026

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivhyvlt 20.01.2026 § 1

Toivakan kunnan hallintosäännön 135 § mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Hallintosäännön 128 § mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, mikäli mahdollista vähintään 3 päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 129 § mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla 3 päivää ennen kokousta.

Toivakan kunnan hallintosäännön § 125 mukaisesti toimitellaan voi pitää kokouksen sähköisesti. Sähköinen kokous voidaan pitää siten, että kaikki osallistuvat kokoukseen sähköisen yhteyden avulla tai siten, että vain osa läsnäolijoista osallistuu kokoukseen sähköisen yhteyden avulla (hybridikokous).

Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille ja muille edellä mainituille henkilöille 16.1.2026 sekä julkaistu samana päivänä esityslista kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 2

20.01.2026

Esityslistan hyväksyminen

Sivhyvlt 20.01.2026 § 2

Toivakan kunnan hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toivakan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus Toimitella hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 3

20.01.2026

Pöytäkirjan tarkastustapa

Sivhyvlt 20.01.2026 § 3

Päätösehdotus Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Markku Kauppinen ja Johanna Ripatti.

Päätös Valittiin Markku Kauppinen ja Johanna Ripatti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 4

20.01.2026

Täyttölupa kaksi käsityön päätoimista tuntiopettajaa alkaen 1.8.2026 toistaiseksi voimassaolevanaSivhyvlt 20.01.2026 § 4
205/01.01.00/2025

Valmistelija

Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, p. 050 475 1051

Toivakan kunnan hallintosäännön 40 § mukaan talousarvion henkilöstösuunnitelman mukaisista vakituisten työ- ja virkasuhteiden täyttöluvista päättää lautakunta tai kunnanhallitus.

Toivakan perusopetukseen haetaan kahta täyttölupaa käsityön toistaiseksi voimassaolevaan päätoimiseen tuntiopettajuuteen alkaen 1.8.2026.

Vakituinen käsityön lehtori on jäänyt eläkkeelle 1.8.2025 alkaen ja toinen käsityön vakituinen tuntiopettaja on irtisanoutunut jo aiemmin. Käsityön opetusta on molemmilla kouluilla.

Käsityöopetuksen lisäksi opettaja toimii perusopetuslain mukaisesti ryhmämuotoisen tuen samanaikaisopetuksessa sekä ainakin toisella käsityönopettajista tulee olla myös kyky ja kelpoisuus opettaa kotitaloutta.

Talousarvioon 2026 on varattu määrärahat ja tehtävät on huomioitu henkilöstösuunnitelmassa.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää myöntää kaksi täyttölupaa käsityön päätoimiseen tuntiopettajuuteen alkaen 1.8.2026 toistaiseksi voimassa olevana

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 5

20.01.2026

Täyttölupa kielten tuntiopettaja alkaen 1.8.2026

Sivhyvlt 20.01.2026 § 5
204/01.01.00/2025

Valmistelija

Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, p. 050 475 1051

Toivakan kunnan hallintosäännön 40 § mukaan talousarvion henkilöstösuunnitelman mukaisista vakituisten työ- ja virkasuhteiden täyttöluvista päättää lautakunta tai kunnanhallitus.

Toivakan perusopetukseen haetaan täyttölupaa perusopetuksessa opettavien kielten päätoimiseen tuntiopettajuuteen alkaen 1.8.2026 toistaiseksi voimassaolevana. Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään on joko toisen kotimaisen kielen (ruotsi) tai vieraan kielen (englanti) kelpoisuus. Eduksi katsotaan jonkin muun perusopetuksessa opettavan kielen kelpoisuus, jota voidaan tarjota oppilaille valinnaisaineena (saksa, ranska tai espanja).
Kielten opettaja osallistuu myös perusopetuslain mukaiseen ryhmäkohtaisen oppimisen tuen samanaikaisopetukseen.

Kielten vakituinen tuntiopettaja on tullut valituksi englannin ja ruotsin kielen lehtorin virkaan alkaen 1.8.2026, joten tämä täyttölupa ei lisää kieltenopettajien määrää. Talousarvioon 2026 on varattu määrärahat ja tehtävä on huomioitu henkilöstösuunnitelmassa.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää myöntää täyttöluvan toistaiseksi voimassa olevaan kielten päätoimiseen tuntiopettajuuteen alkaen 1.8.2026

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 6

20.01.2026

Toivakan-Joutsan 4H-yhdistyksen ja Toivakan kunnan yhteistyön raportointi ajalta 1.1.-31.12.2025

Sivhyvlt 20.01.2026 § 6
231/12.05.00/2024

Valmistelija	Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola, 050 475 1051 Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 14.1.2025 § 11 Toivakan-Joutsan 4H-yhdistyksen ja Toivakan kunnan välisen yhteistoimintasopimuksen vuodelle 2025. Sopimukseen on kirjattu, että Toivakan-Joutsan 4H-yhdistys tekee selvityksen toteutuneesta toiminnasta kaksi kertaa vuodessa. Toivakan-Joutsan 4H-yhdistyksen toiminnanjohtaja on toimittanut selvityksen toiminnasta ajalta 1.1.-31.12.2025.
Esittelijä	Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen Toivakan-Joutsan 4H-yhdistyksen selvityksen toiminnasta ajalta 1.1.-31.12.2025.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 7

20.01.2026

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvion 2026 käyttösuunnitelmaSivhyvlt 20.01.2026 § 7
129/02.02.00/2025

Valmistelija

Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, 050 475 1051

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027 - 2028 taloussuunnitelman kokouksessaan 8.12.2025 § 75. Talousarvion käyttötalousosassa on esitetty palvelualueiden toiminnan kuvaukset ja asetettu niiden sitovat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet.

Hallintosäännön 59 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa talousarvion hyväksymisen jälkeen. Lautakunnat voivat vuoden aikana tehdä käyttösuunnitelmaan muutoksia valtuuston hyväksymien määrärahojen puitteissa. Käyttötalousosassa valtuustoon nähden sitovia eriä ovat toimielinten toiminnalliset tavoitteet ja ulkoisten erien toimintakate.

Talousarvion valmistelu on tehty kustannuspaikka- ja tilikohtaisesti, joten samalla on muodostunut tilikohtainen käyttösuunnitelma. Käyttösuunnitelmaa voidaan kuitenkin tarkentaa tarvittaessa esim. jaolla osamäärärahoihin, joiden käytöstä/toteutumisesta toimitilin määrittelee vastuun tilivelvollisen alaiselle yksikölle/henkilölle. Käyttösuunnitelmalla voidaan sitoa määrärahoja aivan yksittäisiinkin toimintoihin toimielimen päättämällä tavalla, kunhan se ei ole ristiriidassa valtuuston tekemien päätösten kanssa. Käyttösuunnitelmien yhteydessä on otettava huomioon toimielimille asetetut sitovat tavoitteet ja toimenpiteet.

Hallintosäännön 60 §:n mukaan toimielimet seuraavat toimialansa toiminnan ja talouden toteutumista säännöllisesti kokouksissaan.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan sitovat määrärahat vuoden 2026 talousarviossa

Toimintatuotot 625 071

Toimintakulut -5 618 705

Toimintakate -4 993 634

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää vahvistaa vuoden 2026 talousarvion vastuualueensa määrärahojen jaon kustannuspaikkojen ja tilien muodostamaksi käyttösuunnitelmaksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 Sivhyvltk käyttösuunnitelma 2026

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 8

20.01.2026

Puulan seutuopiston opetustuntimäärät lukuvuodelle 2026-2027

Sivhyvlt 20.01.2026 § 8

4/12.08/2026

Valmistelija

Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, 050 475 1051

Puulan seutuopisto toteuttaa vapaan sivistystyön tehtävää yhteistyökuntien antamien tuntikehysten puitteissa. Opisto järjestää elinikäisen oppimisen periaatteen pohjalta yhteiskunnan eheyttä, tasa-arvoa ja aktiivista kansalaisuutta tukevaa koulutusta, joka painottuu taide- ja taitoaineisiin, terveyttä edistäviin aineisiin sekä tietoyhteiskunnan kansalaisvalmiuksia kehittäviin ja aktiivista kansalaisuutta tukeviin aineisiin.

Puulan seutuopisto pyytää Toivakan kuntaa vahvistamaan Toivakan opetustuntimäärän Puulan seutuopistossa lukuvuodelle 2026-2027. Puulan seutuopiston ehdotus Toivakan opetustuntimääräksi lukuvuodelle 2026-2027 on 2000 opetustuntia.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se vahvistaisi Toivakan opetustuntimääräksi 2000 opetustuntia Puulan seutuopistossa lukuvuonna 2026-2027

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 2 Tuntitilaus_26-27_Puula_Toivakka

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 9

20.01.2026

Ilmoitusasiat

Sivhyvlt 20.01.2026 § 9

- avustushakemus: liikunnallisen elämäntavan valtakunnallinen kehittämishanke
- Opetus- ja kulttuuriministeriön vuoden 2026 valtionosuuspäätös

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 10

20.01.2026

Muut asiat

Sivhyvlt 20.01.2026 § 10

- lautakuntien yhteinen iltakoulu 9.2.2026 klo 16.30 Toivakkatalo

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 9, § 10

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-vaaliviranomaisen päätöstä tai presidentinvaalin tuloksen vahvistamista (Vaalilaki 45 §, 66 §, 83 §, 100 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 8

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toivakan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: Toivakan kunnan kirjaamo
Postiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
Sähköpostiosoite: kirjaamo@toivakka.fi
Puhelinnumero: 014 267 4000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toivakan kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.