

14.4. Hallintopalvelut

Hallintopalveluiden palvelualue toimii kunnanhallituksen alaisuudessa, vastaten hallinnon tukipalveluista, ICT- ja tietosuojapalveluista, elinvoimapalveluista, maaseutupalveluista (seutuyhteistyön kautta), elinvoimapalveluista (sis. työllisyys, viestintä ja markkinointi), konsernipalveluista, joukkoliikenteestä sekä vaali- ja lähidemokratiapalveluista.



Hallintopalveluiden esihenkilönä toimii kunnanjohtaja. Hallintopalveluiden henkilöstöön kuuluvat lisäksi ICT-suunnittelija, työllisyys- ja elinkeinosuunnittelija, talous- ja hallintosuunnittelija, viestintä- ja markkinointisuunnittelija sekä koulu- ja henkilöstösihteeri (40 % osuudella).

14.4.1. Kunnanhallitus

TOIMINTA-AJATUS

Kunnanvaltuusto- ja hallitus johtavat kunnan toimintaa tavoitteena kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen ja kestävä kehitys. Kunnanhallitus vastaa kuntalain sille määräämistä tehtävistä, kuten kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytännönpäntä ja niiden laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus seuraa ja valvoo lautakuntia, palveluiden järjestämistä ja palvelutuotantoa sekä asetettujen tavoitteiden toteutumista.

PALVELUSUUNNITELMA

Kunnanhallitus kokoontuu keskimäärin kaksi kertaa kuukaudessa. Kunnanhallituksen talousarvio sisältää toimielimen toimintakuluja sekä koko kuntaan yhteisesti vaikuttavia kuluja. Lisäksi kunnanhallituksen talousarvioon kuuluvat kunnanjohtajaan liittyvät henkilöstökulut.

Kunnanhallituksen talousarviossa merkittävän osan kuluista muodostavat myös kunnan yhteistoimintaosuudet, joita ovat mm. Keski-Suomen liiton ja Kuntaliiton jäsenmaksut. Yhteistoimintaosuuksiin ja jäsenmaksuihin on varattu 40 000 euroa. Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueeseen yhteistoimintaosuuksiin 190 000 euroa ja kunnan maksamaan työttömyysetuuskuluihin 200 000 euroa. **Peruspalvelujen valtionosuus sisältää TE2025 osuuden 185 000 euroa ja valtion kompensatio työttömyysetuuskuluihin 71 337 euroa.**

Toivakan kunta pilotoi vuonna 2023 yrityspalvelusetelin käyttöönottoa. Yrityspalvelusetelin avulla maksettiin **avustuksia neljälle yritykselle vuonna 2025**. Yrityspalveluseteli on käytössä myös vuonna 2026, kuten myös opiskelijastipendi. Talousarviossa 2026 on varauduttu Kiinteistö Oy Toivakanhakalle maksettavaan de minimis -avustukseen 50 000 eurolla.

Kunnanhallituksen määrärahoissa on varauduttu myös joukkoliikenteen kustannuksiin nykyisellä joukkoliikenteen järjestämisen mallilla. Jyväskylän seudullisen joukkoliikenteen toimivalta-alue laajeni 1.1.2024 alkaen Jyväskylän, Laukaan ja Muuramen lisäksi neljään uuteen kuntaan. Toivakan lisäksi uusiksi sopimuskunniksi tulivat Hankasalmi, Petäjävesi ja Äänekoski. Joukkoliikenteeseen on budjetoitu 130 000 euroa vuodelle 2026

Vuoden 2025 asiointi- ja senioripäiväkydyt järjestettiin kunnan taseessa olevilla testamenttivaroilla. Varojen käyttötarkoitus on ikäihmisten elämänlaadun virkistäminen ja parantaminen. Asiointikyytien järjestämiseen varataan vuodelle 2026 30 000 euroa

Maaseutuhallinnon osalta Toivakan kunta kuuluu yhteistoiminta-alueeseen, jonka isäntäkuntana toimii Laukaa. Toivakan osuudeksi on varattu **20 000 euroa**.

Maaseutukehitys ry:n kuntaosuuteen on varattu **25 000 euroa**.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

ELÄMISEN ELEMENTIT

Strateginen tavoite	Toimenpide	Tavoitetaso
<i>Yhdessä yhteisöllisesti</i>		
Kehitämme kunnanhallituksen ja vaikuttamistoimielinten yhteistyötä	Yhteiskokoukset ja tapaamiset	Toimiva tiedonvaihto ja osallistaminen
Arvioidaan toimintaympäristön muutosta	Vaikutusten ennakkoarviointi	Vähintään yksi vaikutusten ennakkoarviointi tehty
Huolehdimme edunvalvonnasta ja omistajaohjauksesta	Teemme aktiivista edunvalvonta- ja sidosryhmätyötä sekä raportoimme edunvalvonta- ja omistajaohjauksesta säännöllisesti kunnanhallitukselle	Edunvalvonta ja omistajaohjaus tukee kuntastrategian toteutumista
<i>Uuden ajan maalaisidylli</i>		
Kehitämme saavutettavuutta ympäristötavoitteet huomioiden	Osallistutaan Jyväskylän kaupunkiseudun MAL-valmistelu- ja ohjausryhmän toimintaan ja Jyväskylän seudulliseen joukkoliikennetyöryhmän toimintaan	Edistää etenkin seudullisen joukkoliikenteen saatavuutta ja saavutettavuutta
<i>Toivakka tuntuu ja tunnetaan</i>		

Toivakka näyttäytyy haluttuna paikana asua, elää ja yrittää	Elinvoimapalvelut toteuttavat tavoitetta tukevaa neuvontaa, ohjausta, markkinointia ja viestintää ja koko kuntaorganisaatio tukee sitä osaltaan	Positiivinen nettomuutto Vähintään 2 kpl tontteja myyty Vähintään 5 toimijan kanssa vuoro vaikutteinen keskustelu Viisarimäen Yritysalueelle sijoittumisesta Toivakan kunta näkyy säännöllisesti ansaitun median julkaisuissa.
Asukasluvun vähentymisen taittaminen	Mainonta ja markkinointi, palvelutason ylläpitäminen ja kehittäminen sekä erityisesti uusien vuokra-asumisen mahdollisuuksien kartoittaminen ja niiden mahdollistaminen	Asukasluku ei vähene vuoden 2025 tasosta. Syntyneitä lapsia yli 10
Pyrimme lisäämään yritysten määrää ja toimimme aktiivisena kumppanina kaikille yrityksille ja yhteisöille	Yhteistyö ja vuoropuhelu yrittäjien kanssa ja tapahtumien sekä tilaisuuksien toteuttaminen yhteistyössä	Aloittaneiden yritysten määrä kasvaa Aloittaneiden ja lopettaneiden yritysten suhde
Toivakassa on matala työttömyysaste	Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen toiminnan tukeminen (mm. tietojenvaihto) ja sen toimintaa osallistuminen sekä edunvalvontatyön koordinointi luottamushenkilöiden sekä virka- ja työsuhteisen työntekijöiden kesken.	Työttömyysaste alle 10 %, työttömien lukumäärä alle 90 henkilöä, pitkäaikaistyöttömien määrä alle 35 henkilöä ja alle 25-vuotiaiden työttömien määrä alle 15 henkilöä.
Vetovoimainen luonto ja liikuntamahdollisuudet	Toimitaan ympäristövastuullisesti ja ylläpidetään sekä kehitetään kunta-laisten monipuolisia liikuntamahdollisuuksia	Tyytyväiset käyttäjät ja korkea käytöaste

HALLINTOPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot			
Myyntituotot	228 880	249 676	242 250
Tuet ja avustukset	34 087	0	880
Muut toimintatuotot	151 100	0	0
Toimintatuotot yht.	414 067	249 676	243 130
Toimintakulut			
Henkilöstökulut	-391 161	-398 144	-404 567
Palvelujen ostot	-486 898	-636 490	-698 690
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-15 566	-18 900	-19 450
Avustukset	-192 805	-255 000	-271 000
Muut toimintakulut	-107 595	-103 302	-108 271
Toimintakulut yht.	-1 194 026	-1 411 836	-1 501 978
Toimintakate	-779 959	-1 162 160	-1 258 848
Rahoitustuotot ja -kulut	-115	0	0
Poistot ja arvonalentumiset	-26 522	-33 637	-53 336
Yhteensä	-806 596	-1 195 797	-1 312 184

14.4.2. Hallinto- ja talouspalvelut

TOIMINTA-AJATUS

Hallinnon tukipalvelut vastaavat kunnan taloushallinnosta, kirjaamo- ja neuvontapalveluista, hallinnollisten palveluiden toimivuudesta, luottamushenkilöpalveluista sekä henkilöstöhallinnosta. Hallinnon tukipalvelut myös omalta osaltaan huolehtivat arkistoinnin ja tiedonhallinnan kehittämisestä.

Hallinnon tukipalveluiden tavoitteena on luoda puitteet palvelualueiden toimivalle ja tehokkaalle työskentelylle, varmistaa yhteistyön toimivuus asioiden valmistelussa sekä huolehtia luottamushenkilöiden tuesta. Toiminnalla tuetaan kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen päätöksentekoa sekä päätösten toimeenpanoa.

PALVELUSUUNNITELMA

Digitalisaatiota ja sähköisten palveluiden kehittämistä on tehty viime vuosina hallinnon tukipalveluissa merkittävältä osin ja sitä tullaan tekemään myös jatkossa. Tavoitteena on, että hallintopalvelut vastaavat parhaalla mahdollisella tavalla uuteen organisaatorakenteeseen ja sen painopisteisiin.

Toivakan kunta pilotoi vuonna 2024 Kansallisarkiston sähköisen arkistoinnin laajentamista yhdeksän muun pilottihankkeeseen valitun tahon kanssa. Tavoitteena on, että kunnat, hyvinvointialueet ja korkeakoulut voivat siirtää arkistoitavat tietoaineistonsa Kansallisarkistoon. Palvelun on tarkoitus olla koko julkishallinnon käytössä vuonna 2025. Tavoitteena on siirtää kunnan pysyvästi säilytettävä aineisto digitoituna Kansallisarkistoon. Vuoden 2025 aikana vanhan kunnanviraston kaikki arkistotilat on saatu tyhjennettyä ja digitoitava aineisto siirrettyä yhteistyökumppanille. Digitoitavaa aineistoa on vielä jäljellä lähes 100 hm ja digitointi jatkuu alkuvuoden 2026.

Vuonna 2026 astuu voimaan viranomaispostin digitaalista ensisijaisuutta koskeva lainsäädäntö. Julkisen hallinnon organisaatioiden on otettava aikaisempaa kattavammin käyttöönsä suomi.fi-viestit ja lähetettävä päätökset ja muut tiedoksiannot sen kautta kansalaisille. Asianhallintajärjestelmään tullaan liittämään suomi.fi-viestit palvelu.

Toivakan kunta osallistuu Konneveden kunnan hallinnoimaan enemmän vähemmällä -hankkeeseen.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

ELÄMISEN ELEMENTIT

Strateginen tavoite	Toimenpide	Tavoitetaso
<i>Yhdessä yhteisöllisesti</i>		
Panostetaan henkilöstön hyvinvointiin	Hyvinvointietu (Epassi) 100 €/v/ vakituinen työntekijä.	Lisätään henkilöstön hyvinvointia ja näyttäydymme houkuttelevana työnantajana. Luomme edellytyksiä arkiliikunnan lisäämiselle.

Henkilöstöinfot säännöllisiksi

Johtavien viranhaltijoiden henkilöstöinfot 2-4 kertaa vuodessa, talenne Intraan. Säännölliset esihenkilöpalaverit.	Henkilöstön tietoisuus kunnan ajan-kohtaisista asioista lisääntyy, ja viestintä parantuu. Lisäksi kunnan, hyvinvointialueen ja työllisyysalueen työntekijät vuorovaikutuksessa keskenään.
--	---

Lisätään henkilöstön tietoisuutta mielen hyvinvoinnista ja arjessa jaksamisesta	Otetaan käyttöön työterveyshuollon (Mehiläinen) tarjoama lisäpalvelu, sähköinen TyökykyKompassi sekä sähköinen EsihenkilöKompassi, jotka antavat esihenkilöille apua varhaisen tuen puuttumiseen sekä sairauspoissaolojen seurantaan.	Sairauspoissaolot vähentyvät, eläke-menoriskejä hallitaan, työkykyjohtaminen kehittyä ja varhaisen tuen toteutuminen parantuu.
---	---	--

Uuden ajan maalaisidylli

Ylläpidämme ja kehitämme sähköistä palveluvalikoimaa	Verkkosivujen vastaamaan paremmin kuntalaisten tarpeita	Kunnan palveluita saatavilla 24 /7 (esimerkiksi kuntosalikortit, uimakoulut, ym.)
Analogisen arkiston digitointi	Analogisen aineiston digitointi jatkuu	Vanhan viraston kolmen arkistotilan säilytettävät asiakirjat on kaikki digitoitu
Teknologian mahdollistama ohjelmistojen automatisointi	Hyödynnetään ohjelmistojen mahdollistamat uudet automatisoinnit	Toteutetaan ”järjestelmä palvelemaan ihmistä” -periaatetta. Pyritään vapauttamaan työaikaa rutiinitehtävistä.

Toivakka tuntuu ja tunnetaan

Kehitetään talousraportointia ja talousviestintää kuntaorganisaation palvelualueiden välillä, luottamus-henkilötasolla ja kuntalaisten suuntaan	Viestitään kuntaorganisaatiota, luottamushenkilöitä ja kuntalaisia kunnan verkkosivuilla olevasta taloustietosivusta	Ajantasainen taloustieto koko organisaatiossa Kuukausittain päivitettävä taloustieto-osio verkkosivuilla
Hyödynnetään digitaalisiaation ja automatisaation tuomia mahdollisuuksia olemalla mukana Vähemmällä Enemmän -hankkeessa, jossa kehitetään yhteisen toiminta-alustan kautta kuntien työprosesseja manuaalisesta työstä automatisoituun työhön, ja luodaan helppokäyttöisiä digitaalisia palveluita kuntalaisten käyttöön.	Osallistutaan Vähemmällä enemmän -kuntaverkoston toimintaan, nimetään hanketoimintaan kunta-koordinaattori ja selvitetään, mitä työprosesseja Toivakan kunta voisi automatisoida osaksi digitaalista palveluvalikoimaa	Manuaalinen työ vähentyy, digitalisaation ja automatisaation tuomat muutokset työntekemiseen tunnustetaan ja kunta pystyy lisäämään sekä kustannustehokkuutta palveluiden järjestämisessä että lisäämään huoltovarmuutta palveluiden jatkuvuuden osalta.

HALLINTO-JA TALOUSPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot			
Myyntituotot	199 955	199 037	190 872
Tuet ja avustukset	242	0	130
Toimintatuotot yht.	200 197	199 037	191 002
Toimintakulut			
Henkilöstökulut	-152 293	-138 638	-124 737
Palvelujen ostot	-112 117	-106 616	-110 946
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-8 070	-4 200	-5 850
Muut toimintakulut	-12 149	-34 752	-39 346
Toimintakulut yht.	-284 630	-284 206	-280 879
Toimintakate	-84 433	-85 169	-89 877
Rahoitustuotot ja -kulut	-80	0	0
Poistot ja arvonalentumiset	-17 883	-26 042	-47 097
Yhteensä	-102 397	-111 211	-136 974

14.4.3. Henkilöstöpalvelut

TOIMINTA-AJATUS

Toivakan kunnan ICT- ja tietosuojapalvelut vastaavat kunnan ICT-laitteistojen ja järjestelmien ylläpidosta sekä kunnan tietosuojasta. Myös jokaisella palvelualueella on vastuu huolehtia tietosuojan turvaamisesta omissa toiminnoissaan.

PALVELUSUUNNITELMA

ICT-palveluiden keskeinen tavoite vuonna 2026 on edelleen jatkaa vuosien aikana kertyneen korjausvelan kiinni ottamista. Vuoden 2026 keskeisimmät teemat ja hankkeet ovat:

1. Tietoliikenneverkon kytkimet

*”Tietoliikenneverkossa **kytkin** on laite, joka yhdistää useita laitteita samaan lähiverkkoon (LAN) ja ohjaa tietoliikennettä. Kytkin toimii keskuksena, johon tietokoneet, tulostimet ja muut verkko-laitteet liitetään.”*

Toivakan kunnan tietoliikenneverkon kytkimiä on uusittu muutamia vuoden 2025 aikana. Verkossa on edelleen kytkimiä, jotka on otettu käyttöön vuonna 2016 – eli näiden elinkaari on lopussa. Kytkimien uusiminen tulisi aloittaa mitä pikimmin toiminnaltaan kriittisistä kohteista ja nämä ovat koulukeskuksen A- ja B-rakennus. Elinkaaren päässä ovat myös Touhuvakan, kirjaston ja teknisen varikon kytkimet. Rikkoutumistilanteissa voidaan hyväksikäyttää tilapäisesti jo käytöstä poistettuja laitteita.

Kytkimen hinta vaihtelee niiden ominaisuuksien ja porttimäärien (montako laitetta kytkimeen voidaan liittää) mukaan. Koulukeskuksen A-rakennuksessa laitteiden määrä on suuri ja kohteessa tarvitaan 48-porttinen kytkin. Tällaisen kytkimen hinta on noin 3.500,00 €. B-rakennuksen laitemäärä on huomattavasti pienempi ja tähän kohteeseen kytkimen hinta on noin 1.000,00 €.

2. Windows 10 käyttöjärjestelmä:

Kunnalla on edelleen käytössä työasemia, joissa käyttöjärjestelmänä tällä hetkellä on Windows 10 käyttöjärjestelmä. Windows 10 tuki päättyi 14. lokakuuta 2025. Pääosa näistä koneista on koulukeskuksen ja varhaiskasvatuksen käytössä. Windows 10 käyttöjärjestelmällä olevat koneet ovat satunnaisessa käytössä ja nuo tulisi ja tullaan poistamaan käytöstä pikaisella aikataululla kevään 2026 aikana. Uusia työasemia tulisi hankkia pikaisella aikataululla 10–15 kappaletta. Yhden työasemin hinta on noin 700 €/kpl.

3. Windows Office/O365 lisenssit

Kunnan hallinnonalojen eri henkilöstön työnkuva on jokaisella erilainen. Osa tarvitsee tehtävisään useita Microsoftin sovelluksia (Word, Excel, Teams, PowerPoint, jne.) ja osalle riittää pelkkä sähköposti.

Työntekijöiden käyttämät Microsoft-sovellukset on sidottu käyttäjälle määritellyllä O365-lisenssillä. Yleisin henkilöstön käyttämä lisenssi on **Exchange Online (Plan 1)**, jonka hinta 3,44 €/kk. Lisenssi sisältää vain selainpohjaisen sähköpostin käytön.

Muut käytössä olevat lisenssit maksavat seuraavasti:

- **Microsoft 365 Business Basic**, 5,78 €/kk, selainpohjaiset Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams, OneDrive, SharePoint, Exchange sovellukset
- **Microsoft 365 Business Standard**, 10,06 €/kk, työpöytä ja selainpohjaiset Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams, OneDrive, SharePoint, Exchange, Clipchamp ja Microsoft Loop sovellukset
- **Office 365 E1**, 8,08 €/kk, edellisten lisäksi VivaEngage, VivaInsight, MS Booking, Delve, MS Stream, Sway, MS Forms, PowerApps, PowerAutomate ja MSPlanner
- **Office 365 E3**, 25,91 €/kk, käytössä ICT-suunnittelijalla Windows- ja O365-ympäristön pääkäyttäjänä

Uusia lisenssejä tarvitaan käyttöön silloin, kun kunta rekrytoi esimerkiksi uusia henkilöitä. Lisenssi valitaan tehtäväkuvan mukaan.

Henkilöille, joilla tekstinkäsittely- ja taulukkolaskentaohjelman käyttö on vähäisempää ja satunnaista, voidaan työasemalle myös asentaa maksuton OpenOffice-sovellus. OpenOffice-sovellus sisältää mm. tekstinkäsittely- ja taulukkolaskentasovelluksen ja niillä voi käsitellä sekä Word että Excel-tiedostoja. Sovellus ei ole käyttäjätunnussidonnainen ja sovellusta voi käyttää kaikki työasemaa käyttävät.

4. Koulukeskus ja varhaiskasvatus muut laitteet

Muut mahdolliset hankinnat kohdistuvat koulukeskuksen luokissa oleviin videotykkeihin ja dokumenttikameroihin, joista suurin osa on hankittu vuosina 2015 ja 2016. Videotykkejä on rikottunut satunnaisesti ja ne on korvattu tällöin uusilla. Uuden videotykin hinta on noin 600 €. Uuden dokumenttikameran hinta on noin 500 €. Varastossa löytyy muutamia kappaleita korjattuja videotykkejä vikatilanteita varten.

5. Tekoäly (AI, Artificial Intelligence)

Tekoäly ja sen käyttö kasvaa tällä hetkellä suurta vauhtia. Markkinoilla on olemassa sekä ilmaisia että maksullisia versioita sovelluksista eri käyttötarkoituksiin liittyen. Ilmaisisissa versioissa käytetään yleensä vanhempia ja kevyempiä malleja (mallinnus, kaava, matemaattinen esitys, jne.) vastauksia/ratkaisuja haettaessa. Ilmaisisessa versiossa rajoitetaan myös kyselyiden/vastausten määrää vuorokaudessa.

Tekoälyn käyttö voi aiheuttaa useita riskejä ja siksi on tärkeää, että sen sekä käyttö että mahdollisuudet tiedetään. Myös kunnan eri palvelualat käyttävät tekoälyä eri tarkoituksiin. ICT-suunnittelija todennäköisimmin käyttää tekoälyä teknisiin ratkaisuihin, kun taas koulukeskuksen oppilaat aivan eri tarkoituksiin.

Kunnalla ei ole eri hallinnonaloilla tehtynä tekoälystrategioita ja näiden miettiminen ja kirjaaminen olisi hyvä aloittaa kevään 2026 aikana.

6. Henkilöstön koulutus

Kunnan henkilöstölle ostettiin vuosina 2024–2025 tietoturva ja -suoja koulutus ulkopuoliselta toimittajalta (CyberCoach). Koulutus päättyi huhtikuun lopussa 2025.

Henkilöstön koulutus tietoturvan ja -suojan osalta on edelleen tärkeää muuttuvan maailmantilanteen vuoksi. Tietoturva- ja kyberrikollisuus jatkavat valitettavasti kasvua yhä enenemässä määrin. Koulutuksen avulla henkilöstö on tietoisempi tietoturvan riskeistä ja opettaa heidät tunnistamaan ja raportoimaan uhkia. Koulutuksella pyritään samalla vähentämään riskejä ja luomaan turvallisuuskulttuuria kunnan organisaatiossa.

Tietoturva ja -suojakoulutus tullaan vuonna 2026 toteuttamaan kunnan omasta toimesta ilman ulkopuolista toimittajaa. Uusi koulutus tullaan toteuttamaan Moodle-alustalla kunnan omalla palvelimella.

*”Moodle on avoimen lähdekoodin **oppimisalusta** (Learning Management System, LMS), jota käytetään verkko-opetuksessa ja kurssien hallinnassa. Se on erityisen suosittu kouluissa, yliopistoissa ja yrityksissä.”*

Koulutuksessa käytettävä Moodlen palvelinympäristö on rakennettu syyskuussa 2025 ja vuoden 2026 alussa alustalle lähdetään suunnittelemaan kysymyspattereita eri aihealueista. Henkilökunnalle koulutus otetaan käyttöön vuoden 2026 aikana. Koulutusportaalia suunnitellaan yhdessä Petäjäveden kanssa ja koulutus toteutetaan verkkoselaimen kautta.

7. Kiritty korjausvelka ja varasto

Vuoden 2025 aikana saatiin korjausvelkaa otettua kiinni taasen suurella harppauksella, kun kunnan tietoliikenneverkon kytkimiä päivitettiin uudempiin. Korjausvelkaa verkkolaitteiden osalta on edelleen ja asiassa edetään kiinteistö kerrallaan.

Kallein investointi tulee olemaan koulukeskuksen A-rakennuksen runkokytken uusiminen. Tuon hinta on noin 3.500,00 €. Samassa yhteydessä tullaan parantamaan myös koulukeskuksen langattoman verkon toimintaa, joka on aika ajoin kuormittunut Vieras-verkon osalta.

8. Muuta

Kunta on edelleen mukana Digi- ja väestöviraston Hyöky palvelussa. Hyöky on Liikenne- ja viestintävirasto Traficomien Kyberturvallisuuskeskuksen kansallinen hyökkäyspintakartoitus kyberturvallisuuden parantamiseksi. Palvelun tavoitteena on auttaa organisaatioita parantamaan kyberturvallisuuttaan tarjoamalla kohdennettua ja konkreettista havaintoihin perustuvaa tietoa heidän hyökkäyspinnastaan kyberuhkien tunnistamiseksi. Näin organisaatiot pystyvät tunnistamaan ja suojaamaan kohteitaan etukäteen, edistämään toimintakykyään ja kansalaisille tarjottavien palveluiden turvallisuutta ja toimintavarmuutta. Palvelu on maksuton.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

ELÄMISEN ELEMENTIT

Strateginen tavoite	Toimenpide	Tavoitetaso
<i>Yhdessä yhteisöllisesti</i>		
ICT-ongelmien ja muiden ICT-asioiden hoidon nopeampi läpimenoaika	Mahdollisten verkko-ongelmien ennaltaehkäisy	Proaktiivisella toiminnalla (esim. verkonvalvontaohjelma) saadaan kiinni mahdollisista tulevista ongelmista esim. tietoliikenneverkon asioista ja sen päällä pyörivistä palveluista
	Mahdollisten työasemaongelmien ennaltaehkäisy	Proaktiivisella työasemavalvonnalla saadaan kiinni mahdollisista ongelmista työasemaympäristöstä.
	Tekoälyn mahdollinen käyttö omassa työssä Automaatio/ohjelmistorobotit	Miten tekoälyä voisi käyttää omassa työssä Voidaanko automaatiolla ja/tai ohjelmistoroboteilla saada toimintoja yksinkertaistettua ja helpotettua
<i>Uuden ajan maalaisidylli</i>		
Turvallisuusuuhkiin varautuminen ja tietoliikenneinfran kehittäminen	Panostetaan henkilöstön koulutukseen tietoturvan ja kyberturvallisuuden osalta	Ajan tasalla oleva tieto ja osaaminen erilaisilla tietoisuuksilla ja koulutuksella.
	Pyritään proaktiivisesti kehittämään olemassa olevan tietoliikenneinfra mahdollisten uhkien varalta	Turvallisempi ja vakaampi tietoliikenneinfra ja työasemaympäristö
	Verkon palveluiden kehittäminen	Palveluiden käytön helppous
	Elinkaaren päässä olevien verkko-laitteiden uusiminen	Verkon ja palveluiden turvallisuus
Verkon ja sen palveluiden käytön helppous	Kuullaan ehdotuksia ja mielipiteitä henkilöiltä, jotka verkkoa ja palveluita käyttävät	Verkon ja palveluiden käytön helppous ja joustavuus
tue		
<i>Toivakka tuntuu ja tunnetaan</i>		
Kehitetään kunnan sähköisiä palveluita yhdessä eri hallinonalojen kanssa	Digitaalisten asiointimahdollisuuksien kehittäminen	Asioiden hoidon helppous esim. Suomi.fi-sivuston kautta.

14.4.4. Elinvoimapalvelut

Toivakan kunnan viestintä- ja markkinointipalvelut sekä elinkeino- ja työllisyyspalvelut muodostivat yhdessä elinvoimapalvelut. Elinvoimapalveluita johtaa kunnanjohtaja, lisäksi elinvoimatii-
miin kuuluu kuntaympäristöjohtaja. Elinvoimapalveluiden tavoitteena on ylläpitää ja kehittää
kunnan elinvoimaisuutta asiakaslähtöisesti ja kuntastrategian tavoitteiden mukaisesti.

TOIMINTA-AJATUS: ELINKEINO JA TYÖLLISYYS

Elinvoimapalvelut parantavat Toivakan tunnettavuutta ja vetovoimaa, jotta kunta pysyy elinvoi-
maisena. Kuntaan houkutellaan uusia yrittäjiä. Yrittäjille tarjotaan tukea yrityksen käynnistämi-
seen, kehittämiseen ja sijoittumiseen Toivakan alueella. Lisäksi yrityksiä autetaan verkostoitu-
misessa ja viestinnässä. Tavoitteena on laadukas kumppanuus ja yhteistyö.

Toivakan kunnan tavoitteena on yleisesti edistää työllisyyttä ja työvoiman saantia kunnan alu-
eella. Lakisääteiset työvoimapalvelut toteutetaan Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen
kautta. Toivakan kunta toimii pienenä kuntana vahvasti yhteistyössä eri toimijoiden kanssa yrit-
täjyyteen, työllistämiseen sekä alueen elinvoiman lisäämiseen liittyen.

PALVELUSUUNNITELMA: ELINKEINO JA TYÖLLISYYS

Elinkeinopalvelujen tavoitteena on pitää Toivakan kunta elinvoimaisena. Kuntaan houkutellaan
uusia yrittäjiä. Vuoden 2026 tavoitteena on saada vähintään yksi yrittäjä aloittamaan toimin-
tansa Viisarimäen yritysalueella. Uusia yrittäjiä tuetaan yrittäjäksi ryhtymisessä ja yritysten muu-
tostilanteeseen annetaan tukea.

Tavoitteena on rakentaa Toivakkaan aktiivinen yritysverkosto ja olla haluttu yhteistyökumppani.
Toivakan kunta on vuorovaikutteinen toimija verkostoissa, tapahtumissa ja hankkeissa. Toivakan
yrittäjiä tuetaan rekrytointitarpeissa, yrityksen kehittämisessä sekä muutostilanteissa.

Toivakan kunta kuuluu kahteen elinvoimaa kehittävään organisaatioon kuntaosuudella. Leader-
toimintaryhmä, Maaseutukehitys ry, toimii viiden kunnan alueella Keski-Suomessa, ja sen kautta
alueen toimijat (yritykset ja yhdistykset) voivat hakea erilaisia avustuksia ja tukea toiminnan ke-
hittämiseen. Toivakan kunta hyödyntää matkailumainonnassa ja tunnettavuustyössä Visit Jyväskylä
Region -kuntayhteistyötä.

Lakisääteisten työllisyyspalveluista Toivakan kunnan osalta vastaa Eteläisen Keski-Suomen työl-
lisuusalue. Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueeseen kuuluu kahdeksan kuntaa: Joutsa, Lu-
hanka, Toivakka, Keuruu, Petäjävesi, Multia, Mänttä-Vilppula ja Jämsä. Työllisyyden pysymistä
alhaisena varmistetaan vaikuttavalla ja aktiivisella yhteistyöllä.

TOIMINTA-AJATUS: VIESTINTÄ JA MARKKINOINTI

Viestinnän ja markkinoinnin tehtävänä on kehittää elinvoimaa ja kunnan yhteisöllisyyttä siten,
että se luo kuntaan suotuisat olosuhteet asumiseen, elämiseen, työskentelyyn ja yrittämiseen.

Viestintä ja markkinointi tukevat kunnan elinvoimaisuutta sen veto- ja pitovoimaa vahvista-
malla. Tavoitteena on edistää väestö- ja työpaikkakehitystä, yritystoiminnan lisääntymistä ja Toi-
vakan tunnettavuutta.

Viestintä ja markkinointi korostuvat kaikessa kunnan työssä aina elinvoimapalveluista sisäiseen viestintään.

Mainostaulu VT4 Vestonmäessä on uusi printtimainonnan näkyvä hankinta vuoden 2025 aikana. Kuluneena vuonna viestintä- ja markkinointitukea on tarjottu uutena toimintona yrittäjien tarpeisiin. Kuntayhteistyötä on lähdetty kehittämään yhdessä Petäjäveden ja Uuraisten kanssa markkinointitoimien tehostamiseksi kehyskunnissa ja tavoitteena on tehokas yhteistyö vuoden 2026 aikana.

PALVELUSUUNNITELMA: VIESTINTÄ JA MARKKINOINTI

Kehitetään kunnan tunnettavuutta mielikuvamarkkinoinnin keinoin ja tehostetaan esimerkiksi tonttimyyntiä kampanjoiden kautta monimediallisesti yli maakuntarajojen. Kunta tukee ja osallistuu erilaisiin seutukunnan tapahtumiin, jotka vastavuoroisesti lisäävät Toivakan tunnettavuutta ja strategian mukaista mielikuvaa. Kunta palvelee uusia ja vanhoja sidosryhmiä viestinnän ja viestintäyhteistyön keinoin sekä tekemällä sidosryhmäviestintää monikanavaisesti.

Kunta painottaa vuonna 2026 aikaisempaa enemmän viestinnällistä yhteistyötä ja kumppanuutta, jossa kunnan tunnettuustyötä tehdään yhdessä kehyskuntien kanssa. Lisäksi keskitytään sisäisen viestinnän toimenpiteisiin henkilöstön tarpeisiin vastaten ja tukien myös tiivistä yhteistyötä hyvinvointialueen sekä työllisyysalueen henkilöstön kanssa.

Vuonna 2026 viestinnässä ja markkinoinnissa toiminta painottuu entistä enemmän tapahtumista viestimiseen ja niiden järjestämiseen. Elinvoimapalveluiden viestintäyhteistyötä yli palvelualueiden tehostetaan entisestään. Vuonna 2026 päivitettävä kuntastrategia tulee huomioida viestinnän ja markkinoinnin osa-alueella. Kunta painottaa erityisesti sitä, että markkinointitoimemme on kustannuksiltaan tehokasta, kartoitamme uusia markkinointikeinoja ja suunnittelemme tulevaa toimintaamme huomioiden strategiasta nousevat painopisteet.

Jatketaan uusien markkinointikeinojen rohkeaa kokeilua. Rakennetaan mahdollisuuksien mukaan markkinointikampanjointia etenkin tilaisuuksien ja tapahtumien ympärille, ja suhtaudutaan avoimesti uusien tilaisuuksien ja tapahtumien järjestämiseen ja toteuttamiseen erilaisten yhteistyömallien avulla.

Kehitetään yhä digitaalisten palveluiden saavutettavuutta ja käytettävyyttä. Tämä sisältää eri toimijoiden ohjeistamista ja kouluttamista.

Jatketaan erilaisten kuntakyselyiden ja tiedottamisen säännöllistä toteuttamista monikanavaisesti. Jatketaan sidosryhmätilaisuuksien järjestämistä ja ollaan avoimia uusille tilaisuuksille sekä niiden toteuttamisen tavoille. Lisäksi tarjotaan kuntalaisille yhä useampia tilaisuuksia ja paikkoja olla osallisena kuntayhteisön toiminnassa.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

ELÄMISEN ELEMENTIT

Strateginen tavoite	Toimenpide	Tavoitetaso
<i>Yhdessä yhteisöllisesti</i>		
Otamme kuntalaiset mukaan päätöksentekoon – yhdessä syntyy parasta	Järjestämme sidosryhmien kanssa yhteisiä tilaisuuksia ja tuemme heitä toiminnassa ja siitä viestimisessä, toteutamme kyselyitä sekä tiedotamme aktiivisesti kunnan toiminnasta. Kannustamme kuntalaisia osallistumaan kunnan ja sen sidosryhmien toimintaan.	Kuntalaiset löytävät helposti ja ajantasaisesti tietoa kunnan toiminnasta kunnan kotisivujen lisäksi sosiaalisen median välityksellä. Yksi kuntakysely vuoden aikana, jonka lisäksi mahdollistetaan tapahtumakohtaiset palautteenannot.
Yhteistyön ylläpitäminen kunnan ja yritysten välillä.	Yrittäjien aamukahvit ja muut kunnan ja yritysten väliset tilaisuudet	5–6 kertaa vuodessa
Yritysten kehittämisen tukeminen	Yrityspalveluseteli	2–3 seteliä vuodessa
Vuoropuhelu yrittäjien kanssa	Yritysvierailut	10–20 yritystapaamista vuodessa
Vaikuttavat työllisyyspalvelut	Sopijakuntana edistämme vaikuttavien työllisyyspalveluiden toteuttamista	Työttömyyden pitäminen alhaisena kunnassa
Yrittäjien tukipalvelut	Markkinointi- ja viestintänäkyvyyden -ja osaamisen lisääminen neuvonta- ja tukipalveluiden kautta.	Markkinointi- ja viestintänäkyvyyden lisääntyminen sekä markkinointi- ja viestintäosaamisen lisääntyminen yrittäjien keskuudessa.
<i>Uuden ajan maalaisidylli</i>		
Toivakka on pieneksi kunnaksi moderni ja kehittää jatkuvasti esimerkiksi digitaalisia palveluita	Kehitämme jatkuvasti digitaalisia palvelujamme arjen sujuvoittamiseksi ja palveluiden saavutettavuuden varmistamiseksi.	Viestimme Toivakan olemassa olevista ja suunnitteilla olevista palveluista eri kanavissa ja tunnettuustyön yhteydessä.
Kehitämme Viisarimäen yritysalueetta	Uusien yrittäjien houkuttelu ja markkinointi.	Pyritään saamaan ensimmäinen yrittäjä sijoittumaan Viisarimäen yritysalueelle.

Kotoisa, helposti lähestyttävä pieni kunta. Mukava vierailla tai jopa muuttaa kuntaan.	Teemme mielikuva-, markkinointi- ja tunnettuustyötä eri kanavissa ja tapahtumissa.	Viestimme mm. markkinointikampanjoin sekä tapahtumissa Toivakan kunnan eduista: arkea sujuvoittavista palveluista, loistavasta sijainnista, edullisista tonteista, rauhasta ja luonnonläheisyydestä.
Olemme mukana tapahtumissa.	Rakennusmessut Rekrytointimessut Yrittäjäjuhlat Toivakan kesämarkkinat	Vuosittain.
Olemme tukemassa yhdistysten tapahtumia.	Tuemme yhdistysten tapahtumia viestinnän ja markkinoinnin keinoin.	Markkinoimme alueen tapahtumia tasapuolisesti oman viestintämme kautta, tarjoamme näkyvyysratkaisuja sekä viestintä- ja markkinointisuunnittelijan resurssia apuna tarpeen mukaan.

ELINVOIMAPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot			
Myyntituotot	579	2 000	0
Tuet ja avustukset	33 566	0	500
Muut toimintatuotot	1 300	0	0
Toimintatuotot yht.	35 445	2 000	500
Toimintakulut			
Henkilöstökulut	-83 725	-86 375	-105 184
Palvelujen ostot	-138 611	-293 840	-323 514
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 904	-2 500	0
Avustukset	-111 937	-200 000	-210 000
Muut toimintakulut	-37 773	-47 501	-44 361
Toimintakulut yht.	-375 950	-630 216	-683 059
Toimintakate	-340 505	-628 216	-682 559
Yhteensä	-340 505	-628 216	-682 559