

Aika 24.09.2025 klo 16:30 - 19:30

Paikka Toivakkatalo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 54	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 55	Eesityslistan hyväksyminen	4
§ 56	Pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 57	Tarkastuslautakunnan sihteerin nimeäminen	6
§ 58	Kuntaympäristöjohtajan haastattelu	7
§ 59	Tarkastuslautakunnan tehtävät	8
§ 60	Tarkastuslautakunnan laskujen hyväksyjät	9
§ 61	Tarkastuslautakunnan jäsenten esteellisyydet	10
§ 62	Tarkastuslautakunnan kouluttautuminen ja materiaali	11
§ 63	Tarkastuslautakunnan vuoden 2025 talousarvio	12
§ 64	Tarkastuslautakunnan jäsenten työnjako	13
§ 65	Tarkastuslautakunnan työohjelma loppuvuodelle 2025	14
§ 66	Toivakan kunnan talouden ja toiminnan kehys vuodelle 2026 ja talousarvion laadintaohjeet	15
§ 67	Sidonnaisuusilmoitukset	17
§ 68	Muut asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Juusela Juha Tervo Osmo Vanhatalo Jouko Hakala Jenni	puheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen	
Poissa	Jäntti Sinikka Tattari Riikka-Leena Koskelo Lilja		
Muu	Siltala Minna Lämsä Jari	pöytäkirjanpitäjä kuntaympäristöjohtaja	

Allekirjoitukset

Juha Juusela
puheenjohtaja

Minna Siltala
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

54 - 68

Pöytäkirjan tarkastus Toivakka

Jenni Hakala
pöytäkirjantarkastaja

Jouko Vanhatalo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti ja allekirjoitusmerkinnät ovat pöytäkirjan viimeisellä sivulla.

Tarkastuslautakunta

§ 54

24.09.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkk 24.09.2025 § 54

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.
Kokouskutsu on lähetetty jäsenille 19.9.2025.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 55

24.09.2025

Esityslistan hyväksyminen

Tarkk 24.09.2025 § 55

Toivakan kunnan hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toivakan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta

§ 56

24.09.2025

Pöytäkirjan tarkastustapa

Tarltk 24.09.2025 § 56

Valmistelija(t): puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen. Lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jenni Hakala ja Jouko Vanhatalo.

Tarkastuslautakunta

§ 57

24.09.2025

Tarkastuslautakunnan sihteerin nimeäminen

Tarkk 24.09.2025 § 57

72/00.01.02/2024

Valmistelija

Valmistelija(t): puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Tarkastuslautakunnan sihteerinä on toiminut palvelusuunnittelija Minna Siltala. Sihteerin tehtävänä on mm. pöytäkirjan pito, kokouksen yleisjärjestelyt ja sidonnaisuusrekisterin ylläpito.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta valitsee lautakunnan sihteeriksi Minna Siltalan.

Päätös

Tarkastuslautakunnan sihteeriksi valittiin Minna Siltala.

Tarkastuslautakunta

§ 58

24.09.2025

Kuntaympäristöjohtajan haastattelu

Tarkk 24.09.2025 § 58

53/00.03.00/2025

Valmistelija

puheenjohtaja Juha Juusela p. 040 552 4582

Tarkastuslautakunta haastattelee kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsää.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen haastattelun.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkittään pöytäkirjaan:

Minna Siltala poistui kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä klo 16.43.

Jari Lämsä poistui kokouksesta klo 18.07.

Minna Siltala palasi kokoukseen klo 18.10.

Tarkastuslautakunta

§ 59

24.09.2025

Tarkastuslautakunnan tehtävät

Tarltk 24.09.2025 § 59

72/00.01.02/2024

Valmistelija

Valmistelija(t): puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Lautakunnan tehtävät kuntalain 121 §:n mukaisesti ovat:

1. valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat
2. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla
3. arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
4. huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta
5. valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi
6. valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Arvioinnissa on pyrittävä riippumattomuuteen ja luotettavuuteen. Arviointi kohdistetaan tuloksellisuuden kannalta keskeisiin tavoitteisiin ja toimintoihin. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöskokouksessa. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Lautakunnan työn perustaksi laaditaan arviointisuunnitelma valtuustokaudeksi sekä vuosittainen työohjelma.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tehtävänsä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tarkastuslautakunta

§ 60

24.09.2025

Tarkastuslautakunnan laskujen hyväksyjät

Tarltk 24.09.2025 § 60

3/02.02.02/2023

Valmistelija

puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Kunnanjohtaja on hyväksynyt tarkastuslautakunnan laskut, jotka on ensin asiataarkastanut tarkastuslautakunnan puheenjohtaja.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja asiataarkastaa laskut.
Kunnanjohtaja hyväksyy tarkastuslautakunnan laskut.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta

§ 61

24.09.2025

Tarkastuslautakunnan jäsenten esteellisyydet

Tarltk 24.09.2025 § 61

72/00.01.02/2024

Valmistelija

Valmistelija(t): puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Tarkastuslautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan esteellisyydestä on voimassa mitä hallintolaissa säädetään.

Esteellisyydellä tarkoitetaan henkilön sellaista suhdetta asiaan tai asianosaisiin, että se vaarantaa hänen puolueettomuutensa yksittäisen asian käsittelyssä. Tarkastuslautakunnan jäsenen on syytä ilmoittaa tiedossaan olevat ns. pysyvät esteellisyydet pöytäkirjaan merkittäväksi, lautakunnan sisäisen työnjaossa huomioon otettavaksi ja arviointikertomuksessa raportoitavaksi. Mahdollisista asiakohtaisista esteellisyyksistä lautakunnan jäsenen tulee ilmoittaa välittömästi sellaisen ilmetessä.

Esteellisyyksissä tapahtuvista muutoksista lautakunnan jäsen ilmoittaa välittömästi puheenjohtajalle

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunnan jäsenet ilmoittavat esteellisyytensä ja ne kirjataan pöytäkirjaan.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Tarkastuslautakunta

§ 62

24.09.2025

Tarkastuslautakunnan kouluttautuminen ja materiaali

Tarkk 24.09.2025 § 62

72/00.01.02/2024

Valmistelija

Valmistelija(t): puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Lautakunnan jäsenet voivat osallistua vapaasti ilman eri päätöstä kaikkiin maksuttomiin koulutuksiin, joista ei kunnalle tule maksua.

Tarkastuslautakunta päättää etukäteen maksulliseen koulutukseen osallistumisesta ja käyttöönsä hankittavasta materiaalista.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta käy keskustelun koulutuksesta, päättää osallistumisista koulutuksiin ja lautakunnan käyttöön hankittavasta kirjallisuudesta ja muusta materiaalista.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti yksimielisesti keskustelun käytyään, että osallistumisesta koulutuksiin ja hankittavasta materiaalista päätetään tarpeen mukaan.

Tarkastuslautakunta

§ 63

24.09.2025

Tarkastuslautakunnan vuoden 2025 talousarvio

Tarltk 24.09.2025 § 63

146/02.02.00/2024

Valmistelija

Valmistelija(t): puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Tarkastuslautakunnan vuoden 2025 talousarvio ja sen toteutuman tilanne käydään läpi kokouksessa.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen lautakunnan talousarvion ja sen toteutuman tilanteen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tarkastuslautakunta

§ 64

24.09.2025

Tarkastuslautakunnan jäsenten työnjako

Tarltk 24.09.2025 § 64

72/00.01.02/2024

Valmistelija

Valmistelija(t): puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Tarkastuslautakunta on asetettu hallinnon ja talouden hoidon tarkastuksen järjestämistä varten. Lautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Seurannan ja arvioinnin toteuttamiseksi lautakunnan jäsenille jaetaan seurattavat toimitelimet ja kokonaisuuget ottaen huomioon esteellisyydet ja sovitaan muusta työnjaosta. Raportointi tapahtuu kokouksissa. Työnjakoa voidaan muuttaa tarvittaessa.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää lautakunnan seurattavista kokonaisuuksista ja jäsenten työnjaosta.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Tarkastuslautakunta

§ 65

24.09.2025

Tarkastuslautakunnan työohjelma loppuvuodelle 2025

Tarkk 24.09.2025 § 65

72/00.01.02/2024

Valmistelija

Valmistelija(t): puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Tarkastuslautakunta kokoontuu syksyn 2025 aikana tämän kokouksen lisäksi kaksi kertaa. Kokoukset ovat pääsääntöisesti kuukauden viimeinen torstai. Kokoukset ovat torstaina 23.10. ja torstaina 27.11.2025.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy loppuvuoden 2025 työohjelman

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi loppuvuoden 2025 työohjelman.

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 147
§ 66

18.08.2025
24.09.2025

Toivakan kunnan talouden ja toiminnan kehys vuodelle 2026 ja talousarvion laadintaohjeet

Kh 18.08.2025 § 147

Valmistelija

Henna Breilin, talous- ja hallintosuunnittelija, 040 5908 235

Talousarviokehyksessä määritellään tulevan vuoden talousarvion reunaehdot ja annetaan talousarvion laadintaohjeet toimielimille. Talousarviokehys perustuu verottajan ja kuntaliiton arvioon verotulojen ja valtionosuuksien kehityksestä sekä arvioon kunnan toimintatulojen ja toimintamenojen kehityksestä vuodelle 2026.

Kuntalain 110 § mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Talousarvioraami on laadittu siten, että se huomioi yleisen talouskehityksen ja välttämättömät toiminnalliset muutokset.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan talousarvio 2026 laadintaohjeen ja talousraamin.

Kunnanhallitus	§ 147	18.08.2025
Tarkastuslautakunta	§ 66	24.09.2025

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus

Talousarvioraamin verotuloja pienennetään päivitetyn verotuloennusteen mukaisesti 52.000,00 euroa ja kuntaympäristöpalvelujen menokehystä korotetaan 150.000,00 eurolla.

Kunnanhallitus hyväksyy muutetun talousarvioraamin ja talousarvion laadintaohjeen vuodelle 2026.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarltk 24.09.2025 § 66
129/02.02.00/2025

Valmistelija Valmistelija(t): puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta hyväksyy lautakunnan talousarvioraamin 25 000€ vuodelle 2026.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta

§ 67

24.09.2025

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarltk 24.09.2025 § 67

21/00.03.01/2025

Valmistelija

Valmistelija(t): puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582 ja palvelusuunnittelija Minna Siltala, p. 040 683 4600

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoidossa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee seuraavia luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita:

- kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet
- valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat
- alueidenkäyttö- tai rakentamislaisissa tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenet ja varajäsenet
- viranhaltijoista kunnanjohtaja ja lautakuntien esittelijät.

Ilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka myös valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu luottamustoimeen tai tehtäväänsä. Sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset on myös viipymättä ilmoitettava.

Ilmoituksenteko-ohje on kunnan nettisivulla. Sidonnaisuusrekisteriä on hoitanut lautakunnan sihteerin Minna Siltala.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

1. hyväksyy tehdyt ilmoitukset ja toteaa ilmoitusten teon tilanteen,
2. nimeää sidonnaisuusrekisterin hoitajaksi Minna Siltalan,
3. Sidonnaisuusrekisterin hoitaja lähettää huomautuksen ilmoituksen tekemättä jättäneille ilmoitusvelvollisille sekä
4. Sidonnaisuusilmoitukset käsitellään seuraavassa kokouksessa, julkaistaan koontina lautakunnan käsittelyn jälkeen ja toimitetaan valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti kohdittain, että

1. hyväksyttiin ja todettiin
2. hyväksyttiin
3. hyväksyttiin
4. julkaistaan tässä kokouksessa hyväksytyt ilmoitukset ja toimitetaan valtuustolle seuraavan kokouksen jälkeen täydennetty koonti.

Tarkastuslautakunta

§ 68

24.09.2025

Muut asiat

Tarkk 24.09.2025 § 68

Valmistelija(t): puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Keski-Suomen tarkastuslautakuntien puheenjohtajat ovat edellisellä vaalikaudella tehneet yhteistä arviointia. Yhteistyöverkoston kautta on saatu informaatiota ja tietoa Keski-Suomen hyvinvointialueen ja kuntien palvelujen järjestämisestä ja esimerkiksi vuoden 2024 arviointikertomuksiin työllisyysalueiden toiminnasta. Tarkastuslautakuntien puheenjohtajien verkosto kokoontuu vaalikauden ensimmäiseen seminaariinsa tiistaina 7.10.2025 klo 16.00–19.00 Jyväskylässä, kaupungintalon valtuustosalissa.

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous torstaina 23.10.2025 klo 16.30 alkaen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-vaaliviranomaisen päätöstä tai presidentinvaalin tuloksen vahvistamista (Vaalilaki 45 §, 66 §, 83 §, 100 §)