

Aika 19.08.2025 klo 16:49 - 19:48

Paikka Koulukeskus, opettajainhuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 96	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 97	Esityslistan hyväksyminen	4
§ 98	Pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 99	Toivakan kunnan laaja hyvinvointikertomus vuosilta 2021-2024	6
§ 100	Toivakan koulujen lukuvuosikertomus lukuvuodelta 2024-2025	8
§ 101	Koulukuljetukseen oikeutetut oppilaat lv 2025-2026	10
§ 102	Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan lukuvuosiarviointi lv 2024-2025	11
§ 103	Toivakan varhaiskasvatuksen toimintavuoden 2024-2025 toimintakertomus	12
§ 104	Määrärahan siirto varhaiskasvatukseen	13
§ 105	Toivakan vakituisen varhaiskasvatusopettajan täyttölupa alkaen 1.10.2025	15
§ 106	Määrärahan siirto nuorisopalveluista hyvinvointipalveluille	16
§ 107	Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus	17
§ 108	Ilmoitusasiat	18
§ 109	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pitko Päivi Häätylä Matleena Kauppinen Markku Ripatti Johanna Torppa Juho Turunen Samuli Valkonen Marjut	puheenjohtaja jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Hakkarainen Heidi Aalto Touko		
Muu	Orell-Pohjola Sirpa Breilin Henna Korhonen Satu	esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija	

Allekirjoitukset

Päivi Pitko
puheenjohtaja

Henna Breilin
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

96 - 109

Pöytäkirjan tarkastus Toivakka

Juho Torppa
pöytäkirjantarkastaja

Samuli Turunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 96

19.08.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivhyvlt 19.08.2025 § 96

Toivakan kunnan hallintosäännön 135 § mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Hallintosäännön 128 § mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, mikäli mahdollista vähintään 3 päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 129 § mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla 3 päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toivakan kunnan hallintosäännön § 125 mukaisesti toimitellaan voi pitää kokouksen sähköisesti. Sähköinen kokous voidaan pitää siten, että kaikki osallistuvat kokoukseen sähköisen yhteyden avulla tai siten, että vain osa läsnäolijoista osallistuu kokoukseen sähköisen yhteyden avulla (hybridikokous).

Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty sähköisesti sivistys- ja hyvinvointilautakunnan jäsenille ja muille edellä mainituille henkilöille 15.8.2025 sekä julkaistu samana päivänä esityslista kunnan verkkosivuilla

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 97

19.08.2025

Esityslistan hyväksyminen

Sivhyvlt 19.08.2025 § 97

Toivakan kunnan hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toivakan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus Toimitella hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 98

19.08.2025

Pöytäkirjan tarkastustapa

Sivhyvlt 19.08.2025 § 98

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Juho Torppa ja Samuli Turunen.

Päätös

Valittiin Juho Torppa ja Samuli Turunen.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 99

19.08.2025

Toivakan kunnan laaja hyvinvointikertomus vuosilta 2021-2024

Sivhyvlt 19.08.2025 § 99

135/00.01.02/2025

Valmistelija

Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, p. 050 475 1051; Satu Korhonen, hyvinvointisuunnittelija, p. 040 1927 817

Kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen on yksi kunnan tärkeimpiä tehtäviä. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021, 6 §) määrittelee, että kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin. Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Sen on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöksensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Myös Kuntalaki (410/2015, 1 §) edellyttää kunnilta asukkaidensa hyvinvoinnin edistämistä. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021, 6 §) edellyttää myös sitä, että kunnan on säännöllisesti seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin ja raportoitava toteutetuista toimenpiteistä.

Hyvinvointikertomus on strateginen asiakirja ja informatiivinen kuvaus kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niiden edistämisestä. Se on kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnittelun, seurannan, arvioinnin ja raportoinnin työväline. Laaja hyvinvointikertomus valmistellaan kerran valtuustokaudessa ja sen tavoitteita ja toimenpiteitä päivitetään vuosittain laadittaessa vuosiraporttia.

Tämä laaja hyvinvointikertomus kertoo toivakkalaisten hyvinvointitilanteesta ja sen kehityksestä vuosina 2021-2024. Se esittelee hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tietoa väestöryhmittäin. Kertomus on laadittu Sähköinen hyvinvointikertomus -työkalulla. Sen laatimista on koordinoanut hyvinvointisuunnittelija ja se on laadittu yhteistyössä hyvinvointityöryhmän kanssa.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, ja edelleen kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto päättää hyväksyä Toivakan kunnan laajan hyvinvointikertomuksen vuosilta 2021-2024.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Satu Korhonen poistui kokouksesta klo 18.39.

Kokouksessa pidettiin tauko 18.39-18.47.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 99

19.08.2025

Liitteet

Liite 1 LAAJA HYVINVOINTIKERTOMUS 2021 - 2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 100

19.08.2025

Toivakan koulujen lukuvuosikertomus lukuvuodelta 2024-2025

Sivhyvlt 19.08.2025 § 100

131/12.00.00/2025

Valmistelija

Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, p. 050 4751051

Perusopetusasetuksen 9 § 1 momentin mukaan opetuksen järjestäjän on laadittava lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelmassa määrätään

- opetuksen yleisestä järjestämisestä
- opetustunneista
- opetuksen yhteydessä annettavista muista tunneista
- koulun ulkopuolella tapahtuvasta opetuksesta
- muista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista sekä
- työajoista, jotka löytyvät toimintasuunnitelmien liitteistä.

Kankaisten koulu ja Toivakan koulukeskus ovat laatineet yhteiselle Peda.net-pohjalle toimintasuunnitelmansa viime vuosina yhteiselle pohjalla ja edelleen lukuvuodelle 2024-2025 yhtenäisen perusopetuksen periaatteella. Suunnitelmaan on kirjattu lukuvuoden asioita yhteisenä lukuvuosisuunnitelmana, mutta myös erillisinä, koulujen omina toiminnallisina tavoitteina.

Lukuvuosikertomuksen tarkoituksena on paitsi koota kuluvan lukuvuoden arviointi, myös toimia molempien koulujen seuraavan lukuvuoden suunnittelun pohjana. Arvioitavia kohteita muunnellaan lukuvuosittain toimintakulttuurin mahdollisimman laadukkaan arvioinnin aikaansaamiseksi.

Lukuvuoden 2024-2025 painopisteitä ovat olleet viestintä, hyvinvointioppiminen ja samanaikaisopetuksen kehittäminen. Lukuvuotta leimasi myös valmistauminen perusopetuslain uudistukseen, johon käytettiin huomattava osa opetushenkilöstön YS-ajasta sekä koulujen johtoryhmän työskentelyajoista.

Toimintasuunnitelman 2024-2025 arviointi toteutettiin edellisvuosien tapaan siten, että rehtori-sivistysjohtaja valmisteli koulujen johtoryhmälle arviointipohjan suoraan toimintasuunnitelmaan. Johtoryhmäläiset jakaantuivat tiiminvetäjinä käsittelemään arviointia tiimeissä (ohjaajat, luokan- ja aineenopettajat sekä erityisopettajat). Lopuksi tehty arviointi ja lukuvuosikertomus käsiteltiin opetushenkilöstön yhteisessä kokouksessa, josta muokattiin tekstiksi.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 100

19.08.2025

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Toivakan koulujen lukuvuosikertomuksen lukuvuodelta 2024-2025.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 2 LUKUVUOSIKERTOMUS 2024-25

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 101

19.08.2025

Koulukuljetukseen oikeutetut oppilaat lv 2025-2026

Sivhyvlt 19.08.2025 § 101

136/08.01.01/2025

Valmistelija

Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, 050 4751 051
Henna Breilin, talous- ja hallintasuunnittelija, 040 5908 235

Toivakan kunnassa oikeus koulukuljetukseen on esioppilailla ja 1.-2.-luokkalaisilla, kun koulumatka on yli 3 km ja 3.-9.-luokkalaisilla, kun koulumatka on yli 5 km. Oppilalla on oikeus maksuttomaan koulukuljetukseen myös lyhyemmän matkan perusteella, jos koulumatka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioiden muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Toivakan kunnan koulukuljetukseen oikeutetut oppilaat lv. 2025 - 2026 liitteen mukaisesti. Lisäksi sivistyslautakunta päättää aiemman käytännön mukaisesti, että lukuvuoden aikana tapahtuvista muutoksista päättää rehtori-sivistysjohtaja.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 3 Ei-julkinen asiakirja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 102

19.08.2025

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan lukuvuosiarviointi lv 2024-2025Sivhyvlt 19.08.2025 § 102
132/12.00.00/2025

Valmistelija

Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, p. 050 4751051

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaa ohjaa Opetushallituksen perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet vuodelta 2011. Määräys edellyttää aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäjiltä paikallisen toimintasuunnitelman noudattamista. Määräystä ei voi jättää noudattamatta eikä siitä voi poiketa. Perusteet on päivitetty 1.8.2025 alkaen, joiden mukaan laaditaan lukuvuoden 2025-2026 perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma.

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain mukaista perusopetuksen oppilaille suunnattua ohjattua toimintaa, jonka kokonaisuudesta kunta vastaa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla pyritään vähentämään lasten yksinäistä aikaa ilman turvallisen aikuisen läsnäoloa ja ohjausta ennen ja jälkeen koulupäivän.

Aamu- ja iltapäivätoiminta on jatkumoa varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen kasvatustehtävälle ja toimintaa ohjaavat perusopetuksen yleiset kasvatustavoitteet.

Toiminta perustuu vapaaehtoisuuteen ja sijoittuu lasten vapaa-aikaan avoimessa, rohkaisevassa ja kiireettömässä ilmapiirissä.

Aamu- ja iltapäivätoiminta ja perusopetus toimivat yhteistyössä kasvatuskumppanuudessa huoltajien kanssa.

Lukuvuoden 2024- 2025 aamu- ja iltapäiväkerhotoiminnan keskeiset tavoitteet ja painopisteet on johdettu paitsi aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteista, myös kuntastrategiasta ja perusopetuksen lukuvuoden 2024-2025 tavoitteista.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan lukuvuosiarvioinnin toimintavuodelta 2024-2025.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 4 IIPPARI toimintasuunnitelman arviointi lv2024-25.docx

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 103

19.08.2025

Toivakan varhaiskasvatuksen toimintavuoden 2024-2025 toimintakertomus

Sivhyvlt 19.08.2025 § 103

134/12.07.00/2025

Valmistelija

Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, p. 050 475 1051; Susanna Kuivalainen, päiväkodinjohtaja, p. 0400 237 133

Varhaiskasvatus on lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatusta, opetusta ja hoitoa, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka (Varhaiskasvatuslaki 540/2018, 2 §).

Paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma sekä lasten varhaiskasvatussuunnitelmat ovat lapsiryhmän toiminnan suunnittelun lähtökohtia (Opetushallitus: Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet 2022).

Toimintakaudelle 2024-2025 on laadittu varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma, joka sisältää jokaiselle lapsiryhmälle asetetut ryhmän painopistealueet. Tiimit ovat arvioineet painopistealueidensa toteutumiset toukokuun 2025 aikana. Koko varhaiskasvatusta koskevia tavoitteita arvioitiin 20.5.2025 varhaiskasvatuksen henkilöstön yhteisessä iltapalaverissa. Arviointi on sisällytetty liitteenä olevaan toimintakauden 2024-2025 toimintasuunnitelmaan.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Toivakan varhaiskasvatuksen toimintavuoden 2024-2025 toimintakertomuksen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 5 VAKA toiminnan arviointi toimintavuosi 2024-2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 104

19.08.2025

Määrärahan siirto varhaiskasvatukseenSivhyvlt 19.08.2025 § 104
146/02.02.00/2024

Valmistelija

Susanna Kuivalainen, päiväkodinjohtaja, 0400 237 133

Toivakan kunnan varhaiskasvatuksen henkilöstö- ja talousarviosuunnitelmaan vuodelle 2025 varattiin määrärahat päiväkotiaivustajalle 1.1.2025-30.6.2025 väliseksi ajaksi, koska Muksurahan tuomia vaikutuksia ei voitu ennakoida.

Syksyn 2025 aikana (syys-lokakuu) Touhuvakan pientenryhmässä, Tähystäjissä, aloittaa seitsemän yksivuotiaista lasta. Vuorohoito-oikeudella olevia lapsia on Touhuvakassa yhteensä viisi.

Toivakan varhaiskasvatuksessa lasten hoitoajat ovat suhteellisen pitkiä, johtuen vanhempien työmatkasta työajan päälle. Tästä syystä varhaiskasvatuksen henkilöstön työajat eivät riitä vastaamaan tarvetta, vaikka käytössä on jo vuorohoitoon kohdennettu lastenhoitaja resurssi (vuorohoidontarve välillä klo 05.00–22.15)

Aiemmin pilotoitu päiväkotiaivustaja ei ole kasvatusvastuullinen tehtävä ja tästä syystä Touhuvakkaan pilotoidaan määräaikaisen lastenhoitajan tehtävää (resurssitehtävä) 1.9.2025-30.6.2026 väliseksi ajaksi. Työkuvaan sisältyy lapsiryhmissä kasvatusvastuullisena työskentely esimiehen ennalta suunnitteleman kierron mukaan (mm. opettajien ovtes mukaisen suunnittelu-, arviointi-, ja kehittämistyöajan 5 h/vko paikkaaminen ryhmissä) sekä keittiö-, pyykki-, ja siistimistyötä. Suurin painopiste on kuitenkin pienten Tähystäjät ryhmässä.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä huomioidaan vuoden 2026 talousarvoon ja henkilöstösuunnitelmaan.

Toivakan kunnanvaltuuston hyväksymän vuoden 2025 talousarvion mukaisesti toimieliin voi tehdä määrärahasiirtoja sitovuustason sisällä (sitovuustaso lautakunnan ulkoinen toimintakate), jos ei synny lisämäärärahatarvetta.

Vuoden 2025 koulukuljetuksiin varattiin määrärahaa 713.500,00 euroa. Määrärahan suuruuteen vaikutti koulukuljetusten kilpailutus ja siihen mahdollisesti liittyvä hintojen nousu. Hintojen nousu jäi kuitenkin hyvin maltilliseksi. Koulukuljetusten arvioitu toteuma vuodelle 2025 on noin 600.000,00 euroa.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää siirtää 10.000,00 euroa koulukuljetuksiin varatuista määrärahoista varhaiskasvatukseen määräaikaisen lastenhoitajan palkkaamista varten.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 104

19.08.2025

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 105

19.08.2025

Toivakan vakituisen varhaiskasvatusopettajan täyttölupa alkaen 1.10.2025Sivhyvlt 19.08.2025 § 105
133/01.01.01/2025

Valmistelija

Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, p. 050 475 1051; Susanna Kuivalainen, päiväkodinjohtaja, p. 0400 237 133

Toivakan kunnan hallintosäännön 6 luku 40 § mukaan talousarvion henkilöstösuunnitelman mukaisista vakituisten työ- ja virkasuhteiden täyttöluvista päättää lautakunta tai kunnanhallitus.

Toivakan varhaiskasvatukseen haetaan täyttölupaa yhdelle vakitukselle varhaiskasvatuksenopettajalle.

Toivakan kunnan vakituinen varhaiskasvatuksenopettaja Susanna Kuivalainen on irtisanoutunut tehtävästään 31.7.2025 alkaen kunnan toiseen tehtävään siirtyminen takia.

Päiväkodissa tulee kasvatusta-, opetus- ja hoitotehtävissä olla vähintään yksi henkilö, jolla on varhaiskasvatuslain (540/2018) 26–28 §:ssä säädetty ammatillinen kelpoisuus.

Toivakan varhaiskasvatuksessa on viisi lapsiryhmää, jossa nykyisen lain mukaan tulee olla vähintään yksi varhaiskasvatuksenopettaja ryhmää kohden. Vakituksia varhaiskasvatuksenopettajia on yhteensä neljä. Viidettä varhaiskasvatuksenopettajan tehtävää hoitaa tällä hetkellä määräaikainen henkilö.

Talousarvioon 2025 on varattu määräraha ja tehtävä on huomioitu henkilöstösuunnitelmassa.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää myöntää Toivakan vakituisen varhaiskasvatusopettajan täyttöluvan alkaen 1.10.2025

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 106

19.08.2025

Määrärahan siirto nuorisopalveluista hyvinvointipalveluilleSivhyvlt 19.08.2025 § 106
146/02.02.00/2024

Valmistelija

Satu Korhonen, hyvinvointisuunnittelija, 040 192 7817

Toivakan kunta käynnistää uutena kunnan palveluna liikuntaneuvonnan sisältäen liikunnan yksilö- ja ryhmäohjausta sekä elintapaohjausta palveluun ohjautuneille kuntalaisille. Palvelun avulla pyritään tarttumaan liikkumattomuuden haasteeseen ja lisäämään kuntalaisten hyvinvointia tarjoamalla tukea liikunnallisen elämäntavan edistämiseen. Liikuntaneuvonnassa liikuntaneuvoja tekee yhdyspintatyötä hyvinvointialueen kanssa. Palveluun voi hakeutua suoraan kuntalainen itse tai hän voi saada palveluohjauksen terveydenhuollosta, esimerkiksi fysioterapeutilta. Asiantuntija tekee arvion liikuntaneuvonnan palvelutarpeesta ennen palvelun käynnistymistä.

Liikuntaneuvonta ostetaan ostopalveluna asiantuntijayritykseltä. Kaikenikäisille kuntalaisille suunnattu liikuntaneuvonta kytkeytyy olennaisesti myös Liikkuva koulu -hankkeen kautta toteutettavaan perusopetusikäisten liikuntaneuvontaan. Liikuntaneuvonnalle ei ole budjetoitu tälle vuodelle rahaa, joten palvelun käynnistämiseksi tarvitaan budjetissa varojen siirto kustannuspaikalta toiselle.

Toivakan kunnanvaltuuston hyväksymän vuoden 2025 talousarvion mukaisesti toimitella voi tehdä määrärahasiirtoja sitovuustason sisällä (sitovuustaso lautakunnan ulkoinen toimintakate), jos ei synny lisämäärärahatarvetta.

Vuoden 2025 talousarviossa on varattu nuorisotyöhön asiakaspalvelujen osto kunnilta määrärahaa 9.000,00 euroa. Määrärahaa ei tulla käyttämään, koska etsivään nuorisotyöhön on varattu asiakaspalvelujen ostoon 10.000,00 euroa.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää siirtää nuorisotyön asiakaspalvelujen ostoihin varatun 9.000,00 euron määrärahan hyvinvointipalveluille liikuntaneuvonnan palvelujen ostoon.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 107

19.08.2025

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Sivhyvlt 19.08.2025 § 107

Viranhaltijapäätökset:

Rehtori-sivistysjohtaja
Hankintapäätös § 1-2
Henkilöstöpäätös § 23-40

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta
7.6.-15.8.2025 tiedokseen ja päättää, ettei se käytä niihin otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 108

19.08.2025

Ilmoitusasiat

Sivhyvlt 19.08.2025 § 108

- lautakunnan iltakoulu 6.10.2025 klo 16.30

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 109

19.08.2025

Muut asiat

Sivhyvlt 19.08.2025 § 109

- Ai -aapinen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 96, § 97, § 98, § 105, § 108, § 109

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-vaaliviranomaisen päätöstä tai presidentinvaalin tuloksen vahvistamista (Vaalilaki 45 §, 66 §, 83 §, 100 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104, § 106, § 107

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toivakan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: Toivakan kunnan kirjaamo
Postiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
Sähköpostiosoite: kirjaamo@toivakka.fi
Puhelinnumero: 014 267 4000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toivakan kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.