

Aika 24.02.2025 klo 18:00 - 19:29

Paikka Toivakan kirjasto, Iltaruskontie 4A, 41660 Toivakka

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	KV Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	KV Pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 3	Kaavoituskatsaus 2025	6
§ 4	Kuntaympäristöpalveluiden määrärahan ylitys TA2024	8
§ 5	Puukoulun kunnostushankeselvitys	10
§ 6	Yhteinen asiantuntijan virka / sopimuksen hyväksyminen (Jämsä, Joutsa, Luhanka, Toivakka)	13
§ 7	Virka-apulaisrehtorin viran perustaminen Toivakan perusopetukseen	15
§ 8	Eropyyntö keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä	18
§ 9	Eropyyntö keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä	20
§ 10	Eropyyntö kunnallisista luottamustoimista	21
§ 11	Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalue / työllisyysmäärärahavaraus	23
§ 12	Hallintosäntömuutokset 1.3.2025 alkaen	25
§ 13	Sidonnaisuusilmoitukset	27
§ 14	Muut asiat	29

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jäntti Sinikka	valtuuston puheenjohtaja	
	Juusela Juha	valtuuston varapuheenjohtaja	
	Haikkala Petri	varajäsen	
	Hakkarainen Heidi	jäsen	
	Houni Juha	jäsen	
	Ikonen Erkki	jäsen	
	Jaatinen Lauri	jäsen	
	Järvinen Kimmo	jäsen	
	Keteli Inka	jäsen	
	Kovanen Pentti	jäsen	
	Manninen Satu	jäsen	
	Mäkelä Mika	jäsen	
	Mäkinen Kari	jäsen	
	Nieminen Paula	jäsen	
	Oksanen Varja	jäsen	
	Paljakka Marja-Liisa	varajäsen	
	Parviainen Kari	jäsen	
	Pitko Päivi	jäsen	
	Saarelainen Topi	jäsen	
	Sirenius Seppo	jäsen	
	Vihinen Veli Pekka	jäsen	
Poissa	Karanta Janne		
	Karmala Karla		
	Ripatti Johanna		
	Tattari Markus		
	Hämäläinen Tilda		
	Lämsä Jari		
Muu	Aalto Touko	asiantuntija	
	Breilin Henna	pöytäkirjanpitäjä	
	Heinonen Nina-Maria	asiantuntija	

Allekirjoitukset

Sinikka Jäntti
puheenjohtaja

Henna Breilin
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 14

Pöytäkirjan tarkastus

Toivakka

Varja Oksanen
pöytäkirjantarkastaja

Kari Parviainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

KV Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 24.02.2025 § 1

Hallintosäännön 87 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään 5 päivää ennen kokousta lähetettävä kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus sekä samassa ajassa annettava yleisesti tiedoksi kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on saapuvilla. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty valtuutetuille ja muille edellä mainituille henkilöille 19.2.2025 ja annettu samana päivänä yleisesti tiedoksi kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KV Pöytäkirjan tarkastustapa

Kv 24.02.2025 § 2

Kunnanvaltuusto valitsee aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Varja Oksanen ja Kari Parviainen. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös

Valittiin Varja Oksanen ja Kari Parviainen.

Kuntaympäristölautakunta	§ 19	13.02.2025
Kunnanhallitus	§ 36	17.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 3	24.02.2025

Kaavoituskatsaus 2025

Kuymltk 13.02.2025 § 19

Valmistelija kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035 ja palvelusuunnittelija Minna Siltala, p. 040 683 4600

Alueidenkäyttölain (ent. maankäyttö- ja rakennuslain (MRL)) 7 §:

Kaavoituskatsaus:

Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä. (29.12.2006/1441)

Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Laadittu kaavoituskatsaus 2025 on esityslistan liitteenä.

Kaavoituskatsauksesta tiedotetaan kuntalaisille ja katsaus lisätään kunnan kotisivuille, kun se on päätöksenteossa käsitelty.

Hallintosäännön mukaan kaavoituskatsauksen hyväksyy kunnanhallitus.

Esittelijä Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus Kuntaympäristölautakunta hyväksyy kaavoituskatsauksen 2025 ja esittää edelleen sen hyväksymistä kunnanhallitukselle.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 17.02.2025 § 36

Valmistelija kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035 ja palvelusuunnittelija Minna Siltala, p. 040 683 4600

Esittelijä vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy laaditun kaavoituskatsauksen vuodelle 2025 ja esittää sen tiedoksi valtuustolle.

Kuntaympäristölautakunta	§ 19	13.02.2025
Kunnanhallitus	§ 36	17.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 3	24.02.2025

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 24.02.2025 § 3
37/10.02.02/2023

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee kaavoituskatsauksen vuodelle 2025 tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite [1]

Kaavoituskatsaus 2025

Kuntaympäristölautakunta	§ 17	13.02.2025
Kunnanhallitus	§ 35	17.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 4	24.02.2025

Kuntaympäristöpalveluiden määrärahan ylitys TA2024

Kuymltk 13.02.2025 § 17

Valmistelija

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä p. 040 630 4035

Vuoden 2024 tilinpäätöksen valmisteluun liittyen kuntaympäristölautakunta raportoi valtuustoon nähden sitovien määrärahojen ylityksestä. Vuoden 2024 talousarvion valtuustoon nähden sitova erä on ulkoinen toimintakate.

Toimintakate ylittää talousarvion noin 651.000 euroa.

Ylitykseen on vaikuttanut eniten tuloarvion toteutumattomuus 494 896 € (kiinteään omaisuuden myyntiä ei toteutettu). Kulujen osalta ylitystä talousarvioon nähden on syntynyt työsuhteisten ja sijaisten henkilöstökulujen ylityksestä +67.000 € sekä palveluiden ostoissa ylitystä on kertynyt +58 000 €.

Tilipäätöksen 2024 alustavat tiedot käydään tarkemmin läpi kokouksessa.

Esittelijä

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se hyväksyy ulkoisen toimintakatteen ylityksen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 17.02.2025 § 35

Valmistelija

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä p. 040 630 4035

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy kuntaympäristöpalvelujen sitovan määrärahan (ulkoinen toimintakate) ylityksen noin 651.000,00 eurolla.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 24.02.2025 § 4
17/02.02.00/2025

Kuntaympäristölautakunta	§ 17	13.02.2025
Kunnanhallitus	§ 35	17.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 4	24.02.2025

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy kuntaympäristöpalvelujen sitovan määrärahan ylityksen (ulkoinen toimintakate) noin 651.000,00 euroa.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali Kuntaympltk 2024

Kuntaympäristölautakunta	§ 20	13.02.2025
Kunnanhallitus	§ 37	17.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 5	24.02.2025

Puukoulun kunnostushankeselvitys

Kuymltk 13.02.2025 § 20

Valmistelija kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035

Talousarvioon 2024 sisältyi puukoulun jatkokäytöstä laadittava kunnostushankeselvitys. Puukoulu on vuonna 1937 valmistunut 324 brm² kokoinen hirsirunkoinen vanha koulurakennus Toivakan koulukeskuksen alueella.

Rakennukseen on tehty vuosikymmenten aikana eri tyyppisiä tilojen kulloisestakin käyttötarkoituksesta johtuneita muutos- ja korjaustöitä. Viimeisimpänä toimenpiteenä rakennus on muutettu teknisen lautakunnan 29.11.2021 päätöksellä varastorakennukseksi ja tämän jälkeen sitä on ylläpidetty puolilämpimänä tilana.

Kuntaympäristöjohtaja valitsi kunnostushankeselvitykselle vetäjäksi A-insinöörit Oy:n (Puukoulun kunnostushankeselvityksen hankinta, 21.8.2024 § 9).

Hankeselvitys toteutettiin työpajatyöskentelynä, johon kutsuttiin kuntalaisia osallistumaan avoimella kutsulla. Hanketyöpaja pidettiin kirjastolla 24.10.2024. Työpajassa kävi ilmi, että todennäköisin tilojen käyttäjäjoukko voisi koostua eri yhdistyksistä ja Puulan seutuopiston eri ryhmistä.

Työpajasta laadittu yhteenveto on esityslistan liitteenä.

Tämän lisäksi rakennukseen tehtiin vielä täydentävä kuntotutkimus ja haitta-ainekartoitus, jotka olisivat mahdollisen korjaussuunnittelun lähtökohtana. Rakennuksesta oli jo ennestään hyvät selvitykset ja kuntotutkimukset laadittuna, joten lisätutkimustarve oli enää vähäinen.

Oheisena liitteenä on puukoulun korjaustöiden alustava kustannusarvio, joka on 1.145.000 € eli 3 534 €/m² (5.11.2024). Julkisenä rakennushankkeena tämä vertautuu kustannuksiltaan vastaavan kokoiseen uudisrakentamiseen.

Laskentaolettamukset on esitetty tarkemmin yhteenvedossa, jolloin hankkeen toteuttamista myös muun sisältöisenä on mahdollista arvioida. Rakennuttajan kustannukset (suunnittelu, rakennuttaminen, valvonta) on arvioitu.

Kustannuslaskennassa rakennustekniset työt on arvioitu laadittujen kuntoarvioraporttien ja nykytilanteen suunnitelmien pohjalta eli tilat ja huonejaot pidettäisiin pääosin vastaavalla tasolla kuin nykyisellään. Tarkempian korjaussuunnitelmia ei kuitenkaan ole tässä vaiheessa laadittu tämän laskennan tueksi. Yksittäisenä kustannuksia nostavana tekijänä on

Kuntaympäristölautakunta	§ 20	13.02.2025
Kunnanhallitus	§ 37	17.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 5	24.02.2025

rakennuksessa sen koko alaltaan oleva maanvarainen betonilaattaperustus, joka esitetään tässä suunnitelmassa purettavan ja muutettavan tuulettuvaksi rossilattiatyypiseksi alapohjaksi.

Tarkemmassa korjaussuunnittelussa alapohjarakenteelle saattaisi olla mahdollista löytää edullisempikin rakentamistapa vanhaa betoniperustusta poistamatta. Lisäksi kustannussäästöä peruskorjaushankkeelle voisi hakea esimerkiksi ullakotilojen osalta jättämällä ne osat muutostöiden ulkopuolelle. Eri arvioiden mukaan tällöin puhuttaisiin karkeasti noin 700 000 € peruskorjaushankkeesta, mutta tarkempaan arvioon on mahdollista päästä vasta peruskorjaussuunnitelmien laatimisella.

LVIAS-työt on nyt arvioitu bruttoalaan perustuen ja ilmanvaihdon osalla on laskennassa tehty olettamuksia. Nämä ovat kuitenkin jatkosuunnittelun asioita millä tavalla toteutettaisiin.

Hankevaraukseksi on laskennassa ilmoitettu 12,5 % kokonaiskustannuksista.

Alueen asemakaava on vuodelta 2015 (Kirkonkylän keskustakorttelin 8 asemakaavan muutos). Puukoulu, terveystalo ja myös kirjastorakennus ovat merkitty asemakaavaan s-1 merkinnällä seuraavasti:

”Maakunnallisesti merkittävän kulttuuriympäristön kannalta tärkeä rakennus. Rakennuksen korjaus- ja muutostöiden sekä uuden rakennuksen ja piha-alueen suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota julkisivujen mittasuhteiden, materiaalien, ja värien sekä muun rakennustavan sopeuttamiseen ympäristöönsä. Ennen rakennukseen kohdistuvia toimenpiteitä on varattava Museoviranomaiselle tilaisuus lausunnon antamiseen.”

Mikäli rakennus päätetään kunnostaa kunnan toimesta, on laadittava korjaussuunnitelmat rakennusurakasta ja LVIA-töistä. Lisäksi tarvitaan rakentamislupa ja muut rakennuttamisasiakirjat ennen korjausurakan kilpailuttamista. Talousarviossa 2025 ei kuitenkaan ole näille tehtäville varattu määrärahoja, joten rakennuksen tulevaisuudesta ehdotetaan päätettävän vasta osana kunnan kiinteistöohjelmaa ellei muuta varten otettavaa ehdotusta rakennuksen jatkokäytölle ilmene tätä ennen.

Kiinteistöohjelma on suunniteltu valmisteltavan päätöksentekoon tarkistettuna vielä tämän valtuustokauden aikana.

Esittelijä	Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä
Päätösehdotus	Kuntaympäristölautakunta merkitsee laaditun puukoulun kunnostushankeselvityksen tiedokseen ja välittää selvityksen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuntaympäristölautakunta	§ 20	13.02.2025
Kunnanhallitus	§ 37	17.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 5	24.02.2025

Kh 17.02.2025 § 37

Valmistelija	kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035
Esittelijä	vt kunnanjohtaja Touko Aalto
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee puukoulun kunnostushankeselvityksen tiedoksi ja esittää sitä edelleen valtuustolle merkittäväksi tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Kv 24.02.2025 § 5
15/10.03.03.00/2025

Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto merkitsee puukoulun kunnostushankeselvityksen tiedoksi.						
Päätös	Merkittiin tiedoksi.						
Liitteet	<table><tr><td>Liite [2]</td><td>Toivakan vanha puukoulu - Kustannuslaskennan yhteenveto, 5.11.2024</td></tr><tr><td>Liite [3]</td><td>Toivakan vanha puukoulu, korjaustyöt - Perustamiskustannukset, 5.11.2024</td></tr><tr><td>Liite [4]</td><td>Puukoulun 24.10.2024 työpajan yhteenveto</td></tr></table>	Liite [2]	Toivakan vanha puukoulu - Kustannuslaskennan yhteenveto, 5.11.2024	Liite [3]	Toivakan vanha puukoulu, korjaustyöt - Perustamiskustannukset, 5.11.2024	Liite [4]	Puukoulun 24.10.2024 työpajan yhteenveto
Liite [2]	Toivakan vanha puukoulu - Kustannuslaskennan yhteenveto, 5.11.2024						
Liite [3]	Toivakan vanha puukoulu, korjaustyöt - Perustamiskustannukset, 5.11.2024						
Liite [4]	Puukoulun 24.10.2024 työpajan yhteenveto						

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 13
§ 6

20.01.2025
24.02.2025

Yhteinen asiantuntijan virka / sopimuksen hyväksyminen (Jämsä, Joutsa, Luhanka, Toivakka)

Kh 20.01.2025 § 13

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Touko Aalto, 040 516 9332

TE-palvelut 2024 -uudistuksen myötä vastuu työnhakijoille, yrityksille ja muille työnantajille tarjottavista työvoimapalveluista siirretään pääosin valtiolta kunnille 1.1.2025 alkaen. Jämsän kaupunki toimii vastuukuntana Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueella, johon kuuluvat lisäksi Joutsa, Keuruu, Luhanka, Multia, Muurame, Mänttä-Vilppula ja Toivakka. Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueella valtion työntekijät siirtyvät liikkeenluovutuksella Jämsän kaupungin työntekijöiksi. Jämsän kaupungin viranhaltijat tulevat tuottamaan lakisääteisiä työvoimapalveluita Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen kuntien asiakkaille 1.1.2025 alkaen.

Jämsän kaupunki ja Joutsan, Luhangan ja Toivakan kunnat ovat yhteistyössä valmistelleet ja suunnitelleet kuntalain (410/2015) 53 §:n mukaisen yhteisen viran perustamista. Jämsän kaupunginhallitus on kokouksessaan 18.11.2024 perustanut ko. viran.

Kuntalain mukaan (§ 53) kunnat ja kuntayhtymät voivat yhtäpitävillä päätöksillä perustaa yhteisiä virkoja. Joutsan, Luhangan ja Toivakan kunnat tulevat käsittelemään asiaa omassa päätöksenteossaan. Yhteisen viran tavoitteena on tarjota kunnissa asuville maahanmuuttajille asiantuntevaa kotoutumisen palvelua. Yhteisen viran myötä luodaan saumaton yhteistyö työvoimaviranomaisen sekä Joutsan, Luhangan ja Toivakan kuntien välille kotoutumisen palveluissa. Yhteisen viran nimike on virkaa perustettaessa asiantuntija. Tarvittaessa viran nimikettä muutetaan liikkeenluovutusta seuraavan Jämsän kaupungin sisäisen YT-neuvottelun perusteella.

Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä 680/2023 tulee voimaan 1.1.2025, ja samaan aikaan tulee voimaan laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023. Työvoimaviranomaisen eli Jämsän kaupungin ja Joutsan, Luhangan ja Toivakan kuntien tehtävät maahanmuuttaja-asiakkaiden palvelussa määräytyvät lain kotoutumisen edistämisestä mukaisesti.

Työvoimaviranomaisen roolissa asiantuntija vastaa lain työvoimapalveluiden järjestämisestä mukaisista tehtävistä, joiden sisällön ja laajuuden määrittelee Jämsän kaupunki. Lisäksi Joutsan, Luhangan ja Toivakan kunkin tehtävänä viranhaltija laatii lain kotoutumisen edistämisestä mukaisen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnin, monialaisen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnin, kotoutumissuunnitelman ja monialaisen kotoutumissuunnitelman. Tehtävissä huomioidaan mahdolliset tulevat lain kotoutumisen edistämisestä muutokset.

Kunnanhallitus	§ 13	20.01.2025
Kunnanvaltuusto	§ 6	24.02.2025

Sopimus yhteisestä virasta Jämsän, Joutsan, Luhangan ja Toivakan välille on laadittu kyseisten kuntien viranhaltijoiden yhteistyönä.

Esittelijä vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se
1) päättää perustaa yhteisen asiantuntijan viran Jämsän kaupungin, Luhangan ja Joutsan kuntien kanssa,
2) hyväksyy kuntien kesken tehtävän liitteenä olevan sopimuksen,
3) valtuuttaa vt. kunnanjohtajan tekemään sopimukseen teknisiä korjauksia.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 24.02.2025 § 6
143/00.01.02/2023

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto
1) päättää perustaa yhteisen asiantuntijan viran Jämsän kaupungin, Luhangan ja Joutsan kuntien kanssa,
2) hyväksyy kuntien kesken tehtävän liitteenä olevan sopimuksen,
3) valtuuttaa vt. kunnanjohtajan tekemään sopimukseen teknisiä korjauksia

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet Liite [5] Kotoutumisen viran sopimusluonnos
Jämsä-Joutsa-Luhanka-Toivakka

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 8	14.01.2025
Kunnanhallitus	§ 17	20.01.2025
Kunnanvaltuusto	§ 7	24.02.2025

Virka-apulaisrehtorin viran perustaminen Toivakan perusopetukseen

Sivhyvlt 14.01.2025 § 8

Valmistelija

Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, p. 050 475 1051

Perusopetuksen rehtori vastaa koulunsa toiminnan johtamisesta huomioiden perusopetusta koskevan lainsäädännön, valtakunnalliset ohjeet sekä paikallisen opetussuunnitelman ja muut kuntakohtaiset koulun toimintaan liittyvät ohjeet ja määräykset. Rehtorin tehtävänkuvaan kuuluu koulun kasvatus- ja opetustyön johtaminen, hallinnollinen ja taloudellinen johtaminen, henkilöstöjohtaminen, toiminnan kehittämisen johtaminen sekä yhteistyö koulun sidosryhmien kanssa.

Toivakassa koulujen rehtori on myös kunnan sivistys- ja hyvinvointipalveluja johtava palvelualuejohtaja sekä kirjastonjohtaja.

Toivakan perusopetuksessa rehtorin apuna on kolme apulaisjohtajaa (kaksi Toivakan koulukeskuksella ja yksi Kankaisten kyläkoululla), joista lukuvuonna 2024-2025 yksi on opintovapaalla ja toinen apulaisjohtajista toimii myös Kankaisten kyläkoulun apulaisjohtajana. Apulaisjohtajat toimivat opettajatehtävissä ja heidän opetusvelvollisuuttaan on huojennettu apulaisjohtajatehtävien hoitamiseksi (lukuvuonna 2024-2025 yhteensä kuusi tuntia). Koulukeskuksen OVTES:n mukaisesta kehittämisrahasta sekä työn vaativuuden (TVA) järjestelmästä on maksettu apulaisjohtajille korvausta. Apulaisjohtajalla ei kuitenkaan ole samanlaista virkavastuuta hallinnollisten tehtävien hoitamisesta kuin rehtorilla ja hän on käytettävissä koulun hallinnollisiin tehtäviin vain opettajan työaikana.

Toivakan esi- ja perusopetukseen ehdotetaan perustettavaksi virka-apulaisrehtorin virka alkaen 1.8.2025 rehtorin hallinnollisen työn jakamiseksi ja koulujen johtamisen resurssien parantamiseksi. Kahden rehtorin mallissa saadaan virkatehtävien jakamisella lisäarvoa ja lisää läsnäoloa etenkin koulujen henkilöstö- sekä pedagogiseen johtamiseen. Virka-apulaisrehtorin viralla aiotaan korvata opettajaviranhaltijoille osoitetut apulaisjohtajan tehtävät.

Perusopetuksen apulaisrehtorin työaika määräytyy OVTES:n mukaan samalla tavalla kuin rehtorinviranhaltijan työaika: Rehtorin työaika on kokonaistyöaika, joka on soveltuvin osin peruskoulun toiminnalliset vaatimukset huomioon ottava toimistotyöaika. Apulaisrehtori työskentelee siis keskimäärin 36,25 tuntia viikossa. Rehtorin ja apulaisrehtorin oikeus vuosilomaan määräytyy pääasiassa KVTES:n mukaan. Apulaisrehtorin opetustuntimäärä on vähintään asianomaisen koulun rehtorin opetustuntimääräasteikon yläraja. Opetustuntimäärää vahvistettaessa otetaan huomioon koulun koko ja muut paikalliset olosuhteet. Perusopetuksen apulaisrehtorin viran haltijan tehtäväkohtainen palkka määräytyy asteikosta, joka on 7 % alempi kuin asianomaisen koulun rehtorin hinnoittelutunnuksen palkka-asteikko.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 8	14.01.2025
Kunnanhallitus	§ 17	20.01.2025
Kunnanvaltuusto	§ 7	24.02.2025

Rehtorin kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaisesti.

Asetuksen mukaisesti rehtorin virkaan on kelpoinen henkilö, jolla on ylempi korkeakoulututkinto, asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuus, riittävä työkokemus opettajan tehtävistä sekä opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, 15 opintoviikon (tai 25 opintopisteen) laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot tai muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus.

Apulaisrehtorin tehtävänkuva määritellään siten, että apulaisrehtorin vastuulle osoitetaan rehtorin tehtävänkuvaan kuuluvia virkatehtäviä. Rehtorilla säilyy viimesijainen vastuu koulun toiminnan johtamisesta, mutta apulaisrehtori vastaa hänelle määrätyistä virkatehtävistä.

Virka-apulaisrehtorin viranhaltijan palkkakustannukset tulevat lisäämään koulujen henkilöstökuluja noin 10 000 euroa vuonna 2025 ja noin 20 000 euroa vuonna 2026 ja siitä eteenpäin, apulaisjohtajakorvausten ja huojojen jäädessä pois myös kustannusrakenteesta.

Kuntalain 88 §:n mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää valtuusto tai hallintosäännössä määrätty kunnan muu toimielin.

Toivakan kunnan hallintosäännön mukaan (37§) kunnanvaltuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Esittelijä	Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Toivakan perusopetukseen perustetaan virka-apulaisrehtorin virka alkaen 1.8.2025.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.
Kh 20.01.2025 § 17	
Valmistelija	Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, 050 475 1051
Esittelijä	vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 8	14.01.2025
Kunnanhallitus	§ 17	20.01.2025
Kunnanvaltuusto	§ 7	24.02.2025

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että Toivakan perusopetukseen perustetaan virka-apulaisrehtorin virka alkaen 1.8.2025.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 24.02.2025 § 7
230/01.01.00/2024

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää perustaa Toivakan perusopetukseen virka-apulaisrehtorin viran 1.8.2025 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 27
§ 8

17.02.2025
24.02.2025

Eropyyntö keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä

Kh 17.02.2025 § 27

Valmistelija

Henna Breilin, talous- ja hallintosuunnittelija, 040 5908 235

Maarit Helin pyytää 13.1.2025 saapuneella kirjeellä eroa keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä. Eropyynnön syynä on kuntavaaliehdokkuus kuntavaaleissa 2025.

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 79 §:n 1 momentin mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto
1) myöntää eron Maarit Helinille keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä,
2) valitsee uuden varajäsenen keskusvaalilautakuntaan toimikauden loppuun asti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 24.02.2025 § 8
14/00.00.01/2025

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää
1) myöntää eron Maarit Helinille keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä,
2) ja valitsee uuden varajäsenen keskusvaalilautakuntaan toimikauden loppuun asti.

Päätös

Kunnanvaltuusto
1) myönsi eron Maarit Helinille keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä,

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 27
§ 8

17.02.2025
24.02.2025

2) valitsi Ritva Puttosen varajäseneksi keskusvaalilautakuntaan toimikauden loppuun asti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 28
§ 9

17.02.2025
24.02.2025

Eropyyntö keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä

Kh 17.02.2025 § 28

Valmistelija

Henna Breilin, talous- ja hallintosuunnittelija, 040 5908 235

Paula Nieminen on 4.2.2025 pyytänyt eroa keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä hallintolain § 27-30 esteellisyyden perusteella. Paula Nieminen toimii keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajana.

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 79 §:n 1 momentin mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se
1) myöntää eron Paula Niemiselle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä,
2) valitsee keskusvaalilautakunnalle varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 24.02.2025 § 9
14/00.00.01/2025

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää
1) myöntää eron Paula Niemiselle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä,
2) ja valitsee keskusvaalilautakunnalle varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kunnanvaltuusto
1) myönsi eron Paula Niemiselle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä,
2) valitsi Sari Linturi-Sahlmanin keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajaksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 29
§ 10

17.02.2025
24.02.2025

Eropyyntö kunnallisista luottamustoimista

Kh 17.02.2025 § 29

Valmistelija

Henna Breilin, talous- ja hallintosuunnittelija, 040 5908 235

Karla Karmala pyytää eroa luottamustoimista 11.2.2025 saapuneella sähköpostilla. Eropyynnön syynä on kotipaikkakunnan muutos 1.3.2025 alkaen.

Karla Karmala toimii valtuutettuna, kunnanhallituksen jäsenenä, työllisyysaluelautakunnan jäsenenä, kuntaympäristölautakunnan varajäsenenä ja sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varajäsenenä ja maakuntavaltuuston jäsenenä.

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 79 §:n 1 momentin mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

- 1) myöntää eron Karla Karmalalle valtuutetun tehtävästä, kunnanhallituksen jäsenyydestä, kuntaympäristölautakunnan varajäsenyydestä ja sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varajäsenyydestä, työllisyysaluelautakunnan jäsenyydestä,
- 2) valtuuston puheenjohtaja kutsuu varavaltuutettu Kari Mäkisen valtuuston varsinaiseksi jäseneksi toimikauden loppuun saakka,
- 3) valitsee kunnanhallitukseen uuden jäsenen toimikauden loppuun saakka,
- 4) valitsee kuntaympäristölautakuntaan uuden varajäsenen toimikauden loppuun saakka,
- 5) valitsee sivistys- ja hyvinvointilautakuntaan uuden varajäsenen toimikauden loppuun saakka,
- 6) valitsee työllisyysaluelautakuntaan jäsenen toimikauden loppuun saakka,
- 7) valitsee maakuntavaltuustoon jäsenen toimikauden loppuun saakka.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 29
§ 10

17.02.2025
24.02.2025

Kv 24.02.2025 § 10
14/00.00.01/2025

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto

- 1) myöntää eron Karla Karmalalle valtuutetun tehtävästä, kunnanhallituksen jäsenyydestä, kuntaympäristölautakunnan varajäsenyydestä ja sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varajäsenyydestä, työllisyysaluelautakunnan jäsenyydestä, maakuntavaltuuston jäsenyydestä,
- 2) valtuuston puheenjohtaja kutsuu varavaltuutettu Kari Mäkisen valtuuston varsinaiseksi jäseneksi toimikauden loppuun saakka,
- 3) valitsee kunnanhallitukseen uuden jäsenen toimikauden loppuun saakka,
- 4) valitsee kuntaympäristölautakuntaan uuden varajäsenen toimikauden loppuun saakka,
- 5) valitsee sivistys- ja hyvinvointilautakuntaan uuden varajäsenen toimikauden loppuun saakka,
- 6) valitsee työllisyysaluelautakuntaan jäsenen toimikauden loppuun saakka,
- 7) valitsee maakuntavaltuustoon jäsenen toimikauden loppuun saakka.

Päätös

Kunnanvaltuusto

- 1) myönsi eron Karla Karmalalle eron valtuutetun tehtävästä, kunnanhallituksen jäsenyydestä, kuntaympäristölautakunnan varajäsenyydestä, sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varajäsenyydestä, työllisyysaluelautakunnan jäsenyydestä ja maakuntavaltuuston jäsenyydestä,
- 2) valtuuston puheenjohtaja kutsui varavaltuutettu Kari Mäkisen valtuuston varsinaiseksi jäseneksi toimikauden loppuun saakka,
- 3) valitsi kunnanhallituksen jäseneksi Satu Mannisen,
- 4) valitsi kuntaympäristölautakunnan varajäseneksi Heli Tahvosen,
- 5) valitsi sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varajäseneksi Heli Tahvosen,
- 6) valitsi työllisyysaluelautakunnan jäseneksi Satu Mannisen,
- 7) valitsi maakuntavaltuuston jäseneksi Heli Tahvosen,
- 8) valtuuston puheenjohtaja totesi, että Markku Kauppinen nousee 1. varavaltuutetuksi ja Markku Ilomäki nousee 2. varavaltuutetuksi.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 31
§ 11

17.02.2025
24.02.2025

Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalue / työllisyysmäärärahavaraus

Kh 17.02.2025 § 31

Valmistelija

Touko Aalto, vt. kunnanjohtaja, 040 516 9332
Arja Marjonen, työllisyys- ja elinkeinosuunnittelija, 040 635 8088

Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen rahoitus perustuu kunnille maksettaviin laskennallisiin valtionosuuksiin (järjestämissuunnitelma ja yhteistoimintasopimus). Valtio on leikannut näitä laskennallisia määrärahoja valmistelun aikana.

Työllisyysalueen aloittaessa toimintansa 1.1.2025, osa määrärahoista on jo sidottu TE –toimiston päätöksillä vuodelle 2025. Sidontoja seuraavan vuoden määrärahoihin tehdään esimerkiksi tilanteessa, jossa haettava palkkatukijakso kohdistuu sekä päätöshetkellä sekä kuluvaan että sitä seuraaviin vuosiin.

Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueella sovittu Toivakan kunnan osuus starttirahasta on 18 000 euroa ja palkkatuesta 15 996 euroa, yhteensä 33 996 euroa. Palvelukustannus yhteensä on 55 996 euroa. Määrärahojen sidonnan tilanne koko työllisyysalueella vuosille 2025-2027 on 1 022 483 euroa, sisältäen määrärahat seuraavilta momenteilta (tilanne 20.1.2025):

- Työllisyysmäärärahat, TEM (mom.51)
- Työttömyysetuusmäärärahat, STM (mom. 33.20.50 ja 33.20.52)
- + 55 vuotta täyttäneiden työllistämistuki (momentti 55.2. ja 55.3.)

Tästä palkkatuen ja starttirahan sidonnan tilanne (tammikuu 2025) on Toivakan osalta vuodelle 2025 yhteensä 31 752 euroa. Näin ollen Toivakan kunnalla on jäljellä 2 244 euroa kohdistettavaksi sekä palkkatukeen että starttirahaan vuodelle 2025.

Lisäksi työllisyysalueille on siirretty keskeneräisinä prosesseina TE-toimistoilta maksatushakemuksia, jotka kohdistuvat vuoteen 2024 tai 2023 ja ovat kuuluneet siis valtion järjestämisvastuulle, mutta joita valtion toimesta ei ehditty maksaa. Tällöin palvelu on esimerkiksi toteutunut jo aiemmin, mutta maksatus haetaan toteutuneen mukaan vuoden 2025 alkupuolella. Työllisyysalueille on siirtynyt palveluvelkaa; esimerkiksi harkinnanvaraisissa kulukorvauksissa on noin vuoden pituinen jono käsittelemättömiä hakemuksia. Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueella näitä hakemuksia on noin 1150 kpl ja niiden kokonaissumma on 198 459,00 euroa. Tämän hetken tiedon mukaan valtio korvaa palveluvelan työllisyysalueille, mutta sosiaali- ja terveysministeriön momentille kohdistuvien sidontojen korvaamiseen tulee korvauskatto.

Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueelle on annettu tiedoksi, että koko palveluvelka on yhteensä 898 095,12 euroa. Tästä ei ole eritelty sosiaali- ja terveysministeriön momenttiin kohdistuvaa osuutta, johon maksukatto tulisi kohdistumaan. Tammikuussa 2025 työllisyysalueilla ei ole tarkempaa

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 31
§ 11

17.02.2025
24.02.2025

tietoa siitä, mikä maksukatto tulee olemaan ja kuinka paljon sosiaali- ja terveysministeriön momentille kohdistuvaa palveluvelkaa tullaan jättämään korvaamatta. Tämän vuoksi on epäselvää, kuinka paljon työllisyysalueella on osoittaa rahoitusta työllisyyspalveluiden järjestämiseen kunnissa.

Lakisääteisten harkinnanvaraisten palvelujen, starttiraha ja palkkatuki, avulla tuetaan työnantajia ja yrittäjäksi siirtyviä (Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä 23.3.2023/380). Siirtymävaiheen aikana esille tulleet tiedot rahoituksen riittämättömyydestä yllä olevan selvityksen mukaisesti vaarantaa uudistuksen onnistumista. Varaamalla 20 000 euroa työllisyyspalveluiden lisäresursointiin, Toivakan kunta varmistaa itselleen mahdollisuuden tukea kunnan työllisyyttä lakisääteisillä, mutta harkinnanvaraisilla työllisyystoimilla. Mahdolliset myönteiset tukipäätökset tehdään vt. kunnanjohtajan päätöksellä eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen ja Toivakan kunnan työllisyys- ja elinkeinosuunnittelijan valmistelemina. Mahdolliset starttirahapäätökset tehdään vuoden 2025 aikana maksimissaan 6 kk:n mittaisina.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se tekee 20 000 euron budjettivarauksen, jolla varaudutaan resursoimaan Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen valmistelemien palkkatuki- ja starttirahapäätösten myöntämistä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 24.02.2025 § 11
143/00.01.02/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallituksen esityksestä kunnanvaltuusto päättää tehdä 20 000 euron budjettivarauksen, jolla varaudutaan resursoimaan Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen valmistelemien palkkatuki ja starttirahapäätösten myöntämistä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 33
§ 12

17.02.2025
24.02.2025

Hallintosäntömuutokset 1.3.2025 alkaen

Kh 17.02.2025 § 33

Valmistelija

Touko Aalto, vt. kunnanjohtaja, 040 516 9332
Jari Lämsä, kuntaympäristöjohtaja, 040 630 4035
Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, 050 475 1051

Hallintosäntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline. Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Valtuusto käyttää kunnan ylintä päätösvaltaa ja tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset hallintosäännöllä.

Hallintosäännön määräysten sisältö on valtuuston harkinnassa, mutta hallintosäntömääräys ei kuitenkaan saa olla lainvastainen. Hallintosäännössä tulee antaa tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka kuntalain 90 §:ssä luetellaan. Hallintosäännössä voidaan antaa myös muita määräyksiä.

Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Kunnan ylintä päätösvaltaa käyttää valtuusto. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset hallintosäännöllä. Toimivaltaa ei voida siirtää erillisellä valtuuston päätöksellä. Päätäessään hallintosäännöstä valtuusto samalla määrittelee oman asemansa kunnan päätösvallan käyttäjänä, päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta ja ratkaisee, annetaanko kunnan viranomaiselle valta omalla päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on käsitellyt hallintosäntömuuksia kokouksessaan 11.2.2025 ja kuntaympäristölautakunta kokouksessaan 13.2.2025.

Liitteenä olevassa hallintosäännössä poistettavat tekstit on yliviivattu ja lisättävät sanat/lauseet on punaisella fontilla.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy hallintosäännön muutokset liitteen mukaisesti siten, että muutokset tulevat voimaan 1.3.2025 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 24.02.2025 § 12
215/00.01.01/2024

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 33
§ 12

17.02.2025
24.02.2025

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy hallintosäännön muutokset liitteen mukaisesti siten, että muutokset tulevat voimaan 1.3.2025 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite [6]

Hallintosääntö_voimaan 01032025

Tarkastuslautakunta
Kunnanvaltuusto

§ 9
§ 13

13.02.2025
24.02.2025

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarltk 13.02.2025 § 9

Valmistelija

tarkastuslautakunnan sihteeri Minna Siltala, 040 683 4600
puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoidossa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee seuraavia luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita:

- kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet
- valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat
- maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenet ja varajäsenet
- viranhaltijoista kunnanjohtaja ja lautakuntien esittelijät.

Ilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka myös valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu luottamustoimeen tai tehtäväänsä. Sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset on myös viipymättä ilmoitettava.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- 1) hyväksyy edellisen käsittelyn jälkeen saadut sidonnaisuusilmoitukset,
- 2) päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan verkkosivuilla ja
- 3) saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 24.02.2025 § 13
21/00.03.01/2025

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Tarkastuslautakunta
Kunnanvaltuusto

§ 9
§ 13

13.02.2025
24.02.2025

Liite [7]

Sidonnaisuusilmoitukset yhdistelmä
viranhaltijat 13.2.2025

Liite [8]

Sidonnaisuusilmoitukset yhdistelmä
luottamushenkilöt 13.2.2025

Kunnanvaltuusto

§ 14

24.02.2025

Muut asiat

Kv 24.02.2025 § 14

Paula Nieminen jätti valtuuston puheenjohtajalle valtuustoaloitteen:
hiekoitussepin jakaminen kuntalaisten kotipihan hiekoittamiseen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 13, § 14

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-vaaliviranomaisen päätöstä tai presidentinvaalin tuloksen vahvistamista (Vaalilaki 45 §, 66 §, 83 §, 100 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2269

Puhelinnumero: 029 564 2200/vaihde

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toivakan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
Käyntiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
Sähköpostiosoite: kirjaamo@toivakka.fi
Puhelinnumero: 014 267 4000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.