

Aika 22.04.2024 klo 16:30 - 18:47

Paikka Toivakkatalo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 63	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 64	Esityslistan hyväksyminen	4
§ 65	Pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 66	Toivakan kunnan tilinpäätös 2023	6
§ 67	Lisämaan ostotarjous kunnan omistamasta kiinteistöstä 850-405-4-303	9
§ 68	Kunnanvaltuuston kokouksen 4.3.2024 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano	10
§ 69	Eropyynnöt kunnallisista luottamustehtävistä / keskusvaalilautakunnan jäsen ja varajäsen	11
§ 70	Eropyyntö Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian valtuuston varajäsenyydestä	12
§ 71	ARA-asumisen varallisuusrajat	13
§ 72	Keski-Suomen sosiaalialan osaamiskeskuksen sosiaaliamiehen selvitys vuodelta 2023	16
§ 73	Liittyminen Tiera verkkokauppa -yhteishankintaan	19
§ 74	Kh Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	21
§ 75	Kh Tiedoksi esitettävät asiat	22
§ 76	Muut asiat	23

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hakkarainen Heidi Houni Juha Järvinen Kimmo Nieminen Paula Mäkelä Mika Karmala Karla Kovanen Pentti	puheenjohtaja jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	    Teams Teams
Muu	Juusela Juha Jäntti Sinikka Aalto Touko Breilin Henna	valtuuston varapuheenjohtaja valtuuston puheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

---

## Allekirjoitukset

Heidi Hakkarainen  
puheenjohtaja

Henna Breilin  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

63 - 76

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Toivakka

Kimmo Järvinen  
pöytäkirjantarkastaja

Karla Karmala  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa [www.toivakka.fi](http://www.toivakka.fi)

---

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus**

Kh 22.04.2024 § 63

Toivakan kunnan hallintosäännön § 125 mukaisesti toimitella voi pitää kokouksen sähköisesti. Sähköinen kokous voidaan pitää siten, että kaikki osallistuvat kokoukseen sähköiseen yhteyden avulla tai siten, että vain osa läsnäolijoista osallistuu kokoukseen sähköisen yhteyden avulla (hybridikokous).

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 64

22.04.2024

**Esityslistan hyväksyminen**

Kh 22.04.2024 § 64

Toivakan kunnan hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toivakan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Toimitella hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 65

22.04.2024

**Pöytäkirjan tarkastustapa**

Kh 22.04.2024 § 65

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Juha Houni ja Kimmo Järvinen.

Päätös

Valittiin Kimmo Järvinen ja Karla Karmala.

Kunnanhallitus	§ 52	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 66	22.04.2024

## Toivakan kunnan tilinpäätös 2023

Kh 25.03.2024 § 52

Valmistelija Touko Aalto, vt. kunnanjohtaja, 040 516 9332

Kunnan tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain (410/2015), kirjanpitolain (1336/1997) ja kuntalain 112 § § momentin nojalla annetun valtioneuvoston asetuksen tarkempia säännöksiä. Kirjanpitolautakunnan hyvinvointi- ja kuntajaosto antaa ohjeita ja lausuntoja säännösten soveltamisesta.

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 52  
§ 66

25.03.2024  
22.04.2024

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Vuoden 2023 tilinpäätös oli 3.293.935,84 ylijäämäinen. Ylijäämä muodostui Suur-Savon Sähkö Oy:n 500 kpl osakkeen myynnistä.

Hyvinvointialueuudistus vaikutti merkittävästi kunnan talouteen. Toimintakulut puolittuivat verrattuna edelliseen vuoteen. Toimintakate oli 6.747.015,23 euroa vuonna 2023 ja 15.693.830,66 euroa vuonna 2022. Toimintatuottoihin muutoksella ei ollut merkittävää vaikutusta.

Asiakaspalvelujen ostoissa muutos oli merkittävän suuri. Asiakaspalvelujen ostoihin kunta käytti 372,383,20 euroa vuonna 2023 ja 9 176 196,46 euroa vuonna 2022.

Verotuloja kertyi odotusten mukaisesti 5,3 miljoonaa euroa. Valtionosuuksia kertyi 2,7 miljoonaa euroa. Valtionosuudet pitävät sisällään 150 000 euron harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen.

Tilikauden tulokseksi muodostui 3.272.491,88 euroa, mikä on 2.887.184,84 euroa talousarviota parempi.

Tilinpäätökseen sisältyy esitys tuloksen käsittelystä. Esityksen mukaisen tuloksen käsittelyn jälkeen tilikauden ylijäämäksi jää 3.293.935,84 euroa.

Kunnan taseessa ei ole kattamatonta alijäämää 31.12.2023. Taseen ylijäämä on 1.679.415,01 euroa.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 allekirjoitettavaksi ja jätettäväksi tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle. Allekirjoituksen jälkeen tilinpäätökseen voidaan tehdä teknisiä tarkennuksia / korjauksia, ennen kuin se tuodaan valtuuston vahvistettavaksi.

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että kunnanvaltuusto päättää, että tilinpäätöksessä tilikauden tulokseen 3.272.491,88 euroa kirjataan poistoeron vähennys 21 443,96 euroa ja tilikauden ylijäämä 3.293.935,84 euroa kirjataan omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Vt. kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:

Kunnanhallitus päättää muodostaa 600 000 euron pakollisen varauksen Toivakan kunnan tilinpäätökseen vuodelle 2023. Kunta varautuu tällä pakollisella varauksella Kiinteistö Oy Toivakanhakan saatavien alaskirjaukseen.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 52  
§ 66

25.03.2024  
22.04.2024

Kunnanhallitus hyväksyy tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 allekirjoitettavaksi ja jätettäväksi tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle. Allekirjoituksen jälkeen tilinpäätökseen voidaan tehdä teknisiä tarkennuksia / korjauksia, ennen kuin se tuodaan valtuuston vahvistettavaksi.

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että kunnanvaltuusto päättää, että tilinpäätöksessä tilikauden tulokseen 2.672.491,88 euroa kirjataan poistoeron vähennys 21 443,96 euroa ja tilikauden ylijäämä 2.693.935,84 euroa kirjataan omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 22.04.2024 § 66  
59/02.06.01/2024

Valmistelija

Henna Breilin, talous- ja hallintosuunnittelija, 040 5908 235

Hallituksen päätöksen mukaisesti on vuoden 2023 tilinpäätökseen muodostettu 600.000,00 euron pakollinen varaus Kiinteistö Oy Toivakanhakan lainasaamisten alaskirjaukseen. Kiinteistö Oy Toivakanhakan lainasaamisten pääoma on 589 991,37 euroa. Pakollisen varauksen muodostamisen yhteydessä on kirjattu myös lainasaamiin liittyvät korkosaamiset ajalta 1.1.2021-31.12.2023 yhteensä 23.772,88 euroa.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 allekirjoitettavaksi ja jätettäväksi tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle. Allekirjoituksen jälkeen tilinpäätökseen voidaan tehdä teknisiä tarkennuksia / korjauksia, ennen kuin se tuodaan valtuuston vahvistettavaksi.

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että kunnanvaltuusto päättää, että tilinpäätöksessä tilikauden tulokseen 2.696.264,76 euroa kirjataan poistoeron vähennys 21 443,96 euroa ja tilikauden ylijäämä 2.717.708,72 euroa kirjataan omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite [1]

Tilinpäätös 2023



Kunnanhallitus

§ 67

22.04.2024

**Lisämaan ostotarjous kunnan omistamasta kiinteistöstä 850-405-4-303**

Kh 22.04.2024 § 67

10/02.07.01/2024

Valmistelija

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035

Toivakan kunnalle on saapunut 27.3.2024 ostotarjous lisämaasta liitettäväksi tarjoajien omistamaan kiinteistöön. Lisämaa on noin 630 m<sup>2</sup> kokoinen määräala kiinteistöstä Hautajärvi 850-405-4-303 ja alue on tonttien välistä puronvartta ja yleiskaavan mukaista AT-aluetta.

Lisämaa liittyy tarjoajien alueella sijaitsevaan vesilammikkoon ja auttaa tämän veden hallinnassa. Alue ei sovellu rakentamiseen maasto-olosuhteiden johdosta.

Toivakan kunnanhallituksen päätöksen mukaan (4.3.2019 § 55), lisämaan hinnaksi on päätetty 7,50 €/m<sup>2</sup>.

Esityslistan liitteenä on kartta tästä määräalasta.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Toivakan kunta päättää myydä ostotarjouksen tehneille noin 630 m<sup>2</sup> kokoisien määräalan tilasta Hautajärvi, kiinteistötunnus 850-405-4-303. Kauppahinta on 4725 euroa (7,5 €/m<sup>2</sup>) ja ostaja vastaa varainsiirtoverosta, kaupanvahvistajan palkkiosta, lainhuudatuksen ja määräalan lohkomisen kuluista.

Vt. kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:

Kunnanhallitus palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite [2]

Liitekartta\_ma\_Hautajärvi

Kunnanhallitus

§ 68

22.04.2024

**Kunnanvaltuuston kokouksen 4.3.2024 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**

Kh 22.04.2024 § 68

88/00.01.02/2022

Valmistelija

Henna Breilin, talous- ja hallintosuunnittelija, 040 5908 235

Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta kuntalain 39 § ja 96 § mukaisesti. Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 4.3.2024 käsitellyt seuraavat pykälät

- § Otsikko
- § 1 KV Laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 2 KV Pöytäkirjan tarkastustapa
- § 3 Kaavoituskatsaus 2024
- § 4 Talousarvion 2023 määrärahaylitysten hyväksyminen
- § 5 Rakentajan raksaraha Toivakan kuntaan rakentajille
- § 6 Lisämääräraha sivistys- ja hyvinvointipalveluiden talousarvioon 2024
- § 7 Lisämääräraha vuoden 2024 ICT-hankintoihin
- § 8 Muut asiat

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, etteivät kunnanvaltuuston kokouksessa 4.3.2024 tehdyt päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eivätkä päätökset muutoinkaan ole lainvastaisia ja päättää panna ne täytäntöön, niiden saatua lainvoiman.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 69

22.04.2024

**Eropyynnöt kunnallisista luottamustehtävistä / keskusvaalilautakunnan jäsen ja varajäsen**

Kh 22.04.2024 § 69

84/00.00.01/2024

Valmistelija

Touko Aalto, vt. kunnanjohtaja, 040 516 9332

Keskusvaalilautakunnan jäsen Petri Mäkelä on 13.3.2024 saapuneella ilmoituksellaan pyytänyt eroa keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä henkilökohtaisiin syihin vedoten.

Henna Breilin pyytää eroa keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä vedoten keskusvaalilautakunnan päätökseen 18.3.2024 § 45: keskusvaalilautakunnan sihteerin valinta vaalikaudelle 2021-2025.

Kuntalain (410/2015) 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

1. valtuusto myöntää eron Petri Mäkelälle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja Henna Breilinille keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä,
2. valtuusto valitsee eronneen jäsenen tilalle uuden jäsenen keskusvaalilautakuntaan toimikauden loppuun saakka,
3. valtuusto valitsee eronneen varajäsenen tilalle uuden varajäsenen keskusvaalilautakuntaan toimikauden loppuun saakka.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Eropyyntö Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian valtuuston varajäsenyydestä**

Kh 22.04.2024 § 70

84/00.00.01/2024

## Valmistelija

Henna Breilin, talous- ja hallintosuunnittelija, 040 5908 235

Juha Houni on toimittanut sähköpostilla 6.3.2024 eropyynnön Jyväskylän koulutuskuntayhtymän Gradian valtuuston varajäsenyydestä henkilökohtaisiin syihin vedotn.

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetuille.

Kuntalain 71 §:ssä säädetään muun muassa, että vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on.

## Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

1. Juha Hounille myönnetään ero Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian valtuuston varajäsenyydestä,
2. valtuusto valitsee uuden varajäsenen Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian valtuustoon.

## Päätös

Juha Houni poistui esteellisenä kokouksesta klo 17.02.  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Juha Houni palasi kokoukseen klo 17.03.

**ARA-asumisen varallisuusrajat**

Kh 22.04.2024 § 71

85/03.02/2024

Valmistelija

Henna Breilin, talous- ja hallintosuunnittelija, 040 5908 235

ARA-vuokra-asuntojen asukasvalinnan valvontavastuu on siirtynyt kunnilta osin hyvinvointialueille 1.9.2023. Valvontapäätös kattaa Sosiaalihuoltolaki 21§ mukaiset asumiskohteet, omassa palveluntuotannossamme olevat kohteet sekä yksityisen palvelutuotannon kohteet, joissa erityisryhmien asumista.

Kunta valvoo itse tavallisten vuokra-asuntojen, opiskelija-asuntojen, nuorisoasuntojen ja tavalliseen vuokra-asumiseen tarkoitettujen senioriasuntojen asukasvalinnat.

Keski-Suomen hyvinvointialue valvoo valtioneuvoston vahvistamien asukasvalintaperusteiden noudattamista aravarajoituslain (1190/1993) 4 d §:n ja vuokra-asuntolainojen ja asumisoikeustalolainojen korkotuesta annetun lain (korkotukilaki, 604/2001) 11d §:n nojalla. Valvonta siirtyi Keski-Suomen hyvinvointialueen tehtäväksi 1.10.2023 alkaen.

Asukasvalintojen valvonnasta vastaa Keski-Suomen hyvinvointialueen tila palvelut -yksikkö. Asukasvalintoja valvotaan jälkikäteen.

Valtioneuvoston asetuksen mukaan hakijaa ei saada valita asukkaaksi, mikäli hänellä on varallisuutta siinä määrin, että hän kykenee hankkimaan tarvettaan vastaavan asunnon ilman valtion tukea.

ARA suositus on ollut, että kunnat määrittävät vuosittain varallisuuden enimmäisrajat.

**Asukasvalinta ara-vuokra- ja osaomistusasuntoihin**

Valtion tukemat vuokra-asunnot, eli ara-vuokra-asunnot, on osoitettava niitä eniten tarvitseville. Asukasvalinnoilla pyritään vuokratalon monipuoliseen asukasrakenteeseen ja sosiaalisesti tasapainoisiin asuinalueisiin. Asukkaiden valinta on laissa säädeltä.

Asukkaiden valinta perustuu sosiaaliseen tarkoituksenmukaisuuteen ja taloudelliseen tarpeeseen. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että asukasvalinnassa arvioidaan hakijaruokakunnan asunnontarvetta, varallisuutta ja tuloja.

Asukasvalinta valtion tuella rahoitettuihin vuokra-asuntoihin on julkinen hallintotehtävä, joten asukasvalinnassa noudatetaan hallinnon yleislakeja ja asukasvalintaa tekevät henkilöt toimivat virkavastuulla. Ara-asuntoja omistavien yhteisöjen ja viranomaisten on yhteistyössä varmistuttava siitä, että yleisesti haettavien asuntojen tarjonnassa ja asukasvalinnassa noudatetaan yhdenvertaisuusperiaatteita.

**Varallisuus**

Asunnon hakijan varallisuus selvitetään ja arvioidaan, onko hänellä mahdollisuus järjestää asumisensa ilman valtion tukea. Varallisuutena on otettava huomioon hakijaruokakunnan yhteenlaskettu varallisuus, jollei sen arvo ole vähäinen.

Valtioneuvoston asetuksen mukaan hakijaa ei saa valita asukkaaksi, jos hakijaruokakunnalla on varallisuutta siinä määrin, että se kykenee hankkimaan tarvettaan vastaavan asunnon ilman valtion tukea.

**Varallisuuden enimmäisrajat**

Ara suosittelee, että kunnat määrittävät vuosittain hyväksyttävän **varallisuuden enimmäisrajat**. Kuntien varallisuusrajoja voi tiedustella kyseisestä kunnasta.

Seuraavassa mallissa laskennan perusteena on käytetty asunnon hankinnassa tarvittavaa 40 %:n omarahoitusosuutta, eli esimerkiksi hakijaruokakunnalla saa olla varallisuutta enintään sen verran, että sillä voisi maksaa 40 prosenttia ruokakunnalle sopivan asunnon hankintahinnasta.

**Miten varallisuuden enimmäisrajan voi määritellä?**

Varallisuuden enimmäisrajat voidaan määritellä seuraavalla tavalla. Ensin lasketaan, paljonko olisi hakijaruokakunnalle sopivan asunnon kokonaishinta haetussa kunnassa. Laskennan pohjana käytetään Tilastokeskuksen julkaisemia vanhojen osakehuoneistojen velattomia neliöhintoja niistä kaupungeista, joiden tiedot löytyvät Tilastokeskuksen StatFin-tietokannan taulukosta 13mp (Tilastokeskuksen neljännesvuositilasto). Jos kunnan tietoa ei löydy taulukosta, käytetään samasta taulukosta löytyvää maakunnan keskiarvoa.

Asunnon kokonaishinnat lasketaan asuntokoon ja keskihinnan avulla:

- 1 hakijan ruokakunta: 40 m<sup>2</sup> x keskihinta (€/m<sup>2</sup>)
- 2 hakijan ruokakunta: 60 m<sup>2</sup> x keskihinta (€/m<sup>2</sup>)
- 3 hakijan ruokakunta: 80 m<sup>2</sup> x keskihinta (€/m<sup>2</sup>)
- 4 tai useamman hakijan ruokakunta: 80 m<sup>2</sup> x keskihinta (€/m<sup>2</sup>)

**Kuntakohtainen varallisuusraja** saadaan kertomalla edellä mainitulla tavalla laskettu asunnon kokonaishinta 40 prosentilla.

Varallisuusrajojen määrittelyssä käytetään Tilastokeskuksen tilastoa 13mp-vanhojen osakeasuntojen hintaindeksi ja siitä Keski-Suomen vuoden 2023 neljännesvuosittaista keskihintaa, joka on 1606 €/m<sup>2</sup>.

Varallisuusrajoiksi saadaan seuraavat rajat

- 1 hakijan ruokakunta: 25 700 €
- 2 hakijan ruokakunta: 38 500 €
- 3 hakijan ruokakunta: 51 400 €
- 4 tai useamman hakijan ruokakunta 55 000 €

Arviointi tehdään hyväksymishetken tilanteen mukaisena. Esimerkiksi hakemuksen tekemistä edeltäneen vuoden aikana lahjoittamalla tai myymällä luovutettu varallisuus huomioidaan arvioinnissa.

Arvioinnissa ei tarvitse ottaa huomioon

- varallisuutta, joka mahdollistaa kohtuullisen toimeentulon elinkeinon tai ammatinharjoittajalle

Kunnanhallitus

§ 71

22.04.2024

- omistusasuntoa, jos hakija muuttaa toiselle paikkakunnalle työpaikan vuoksi
  - mahdolliset vuokratulot lasketaan ruokakunnan tuloiksi
- opiskelija-asuntoa hakevan varallisuutta (syynä asumisen määräaikaisuus)
  - kuitenkin etusijajärjestystä laatiessa varallisuus on vertailuperuste

Varallisuus arvioidaan käyvän arvon mukaisesti. Luotettavan arvion kiinteistöistä ja asunto-osakkeista saa esimerkiksi kiinteistönvälittäjiltä. Osake- ja rahastosijoituksista saa todistuksen pankista tai osake- ja rahastovälittäjältä, joka hoitaa sijoitussalkkua.

Varallisuuden käyvästä arvosta vähennetään yhteenlaskettujen velkojen määrä. Varallisuutta arvioitaessa tulisi ottaa huomioon myös omaisuuden realisointimahdollisuudet.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Ara-vuokra-asuntojen asukasvalinnan varallisuusrajat ovat seuraavat

- henkilöluku 1: 25 700 €
- henkilöluku 2: 38 500 €
- henkilöluku 3: 51 400 €
- henkilöluku 4 tai enemmän: 55 000 €.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Keski-Suomen sosiaalialan osaamiskeskuksen sosiaaliasiamiehen selvitys vuodelta 2023**

Kh 22.04.2024 § 72

88/05.00.00/2024

Valmistelija

Henna Breilin, talous- ja hallintosuunnittelija, 040 5908 235

Vuosittaisessa selvityksessä tarkastellaan sosiaaliasiamiehelle tulleita yhteydenottoja.

Keski-Suomen sosiaaliasiamiehelle tuli 423 asiaa (417 vuonna 2022). Valtaosa asioista oli kertaluon-teisia, mutta jatkoasiointia tarvitsi ainakin kerran 176 (42 %). Sosiaaliasiamiehen mittareilla arvioiden hyvinvointialueen aloitus onnistui Keski-Suomessa kohtuullisen hyvin.

Kuukausittain asiatapahtumia oli 17–51, keskimäärin 35. Lukujen tarkastelussa on hyvä tietää se, että sosiaaliasiamiehellä oli toiminnan tuottajamuutokseen valmistautumisen vuoksi syyskaudella lomina ja vastaavasti vähemmän työpäiviä, millä seikalla on ollut vaikutusta asiamääriin ja tilastoihin. Tälläkin varauksella voi silti todeta, että sosiaaliasiamiehelle tulleiden yhteydenottojen määrällä ja sisällöllä arvioituna hyvinvointialueen aloitus sujui Keski-Suomessa yleisesti katsoen kohtuullisen hyvin.

Seurannassa kokeiltiin nyt selvittää myös toistuvan asioinnin määrää. Tilastoinnissa huomioitiin vain yksi samaan asiakkuuteen liittyvä toistuva asiointi, sillä kaikkien yhteydenottojen ti-lastointi olisi vienyt liikaa aikaa. Valtaosa asioinnista on kertaluonteista (423), mutta 176 eli noin 42 % jatkui jollakin tavalla. Usein jatkoasiointia on parin-kolmen puhelun, sähköpostin tai kerta-palaverin/tapaamisen verran, mutta vuosittain on myös joitakin kymmenen tai jopa kymmenien yhteydenottojen asiointiprosesseja. Seuranta vahvisti käsitystä siitä, että jatkoasiointi liittyi yleisimmin lastensuojeluun (44 %), vammaispalveluihin (19 %), työikäisten (13 %) ja iäkkäiden (11 %) palveluihin.

Yhteydenotoissa korostuu tyytymättömyys sosiaalipalveluihin (kuva 5). Tyytymättömyyttä sisäl-tävien yhteydenottojen määrä kuitenkin laski vuodesta 2022 lähes parilla kymmenellä asialla ja tiedustelut lisääntyivät saman verran. Tiedon tarvetta oli nyt 32 % eli noin kolmannes asioinnista ja edellisvuoden tavoin se kohdistui useimmin työikäisten palveluihin ja siellä toimeentulotu-keen. Toisena tietotarpeissa tulivat muut asiat; muun muassa terveydenhuolto, digi- ja väestö-tietovirasto, vakuutukset, eläkkeet, edunvalvonta, asuntoasiat, poliisi, koulu jne. Sosiaalihuollon vanhuspalveluista ja lastensuojelusta oli kysyttävää saman verran kummastakin.

Tyytymättömyydestä yli kolmannes kohdistui edellisvuoden tavoin lastensuojeluun (99 asiaa), toisena tuli nyt työikäisten palvelut (56), kolmantena iäkkäiden palvelut (47) ja neljänneksi eni-ten tyytymättömyyttä ilmaistiin vammaispalveluista (38).



Kunnanhallitus

§ 72

22.04.2024

Tiedontarve sosiaalipalveluista, palvelun toteuttaminen, päätökset ja kohtelu olivat tyypillisimpiä yhteydenottoja (kuva 6 seuraavalla sivulla), joskin sekä palvelun toteuttamiseen ja koh-teluun liittyvät palautteet samoin kuin itsemääräämisoikeuteen liittyvät asiat vähenivät jonkin verran. Tietosuojaan ja asiakasasiakirjoihin kohdistuvat asiat vähenivät niin ikään, mutta asia-kasmaksu- tai vahingonkorvauskysymykset lisääntyivät hieman.

Toivakasta tuli sosiaaliasiamiehelle 5 yhteydenottoa (15 vuonna 2022).

**Taulukko 1. Kosken sosiaaliasiamiehen asiakasasioiden määrä kunnittain vuosina 2019–2023 (Ikm).**

Kunta	2019	2020	2021	2022	2023
Hankasalmi	18	19	23	12	6
Joutsa	15	8	5	5	7
Jyväskylä	172	161	183	163	197
Jämsä	35	32	51	33	24
Kannonkoski	1	1	1	1	0
Karstula	1	4	4	3	3
Keuruu	7	11	21	21	26
Kinnula	5	4	2	5	3
Kivijärvi	5	2	3	3	2
Konnevesi	4	2	7	3	2
Kuhmoinen	2	0	1	0	
Kyyjärvi	1	2	0	1	0
Laukaa	40	29	23	18	17
Luhanka	0	2	3	1	0
Multia	4	4	6	8	4
Muurame	12	17	12	14	15
Petäjävesi	9	9	11	19	7
Pihtipudas	10	1	6	5	7
Saarijärvi	18	15	16	10	9
Toivakka	4	7	13	15	5
Uurainen	5	9	10	9	7
Viitasaari	19	14	12	18	8
Äänekoski	42	48	26	28	26
Muu kunta	9	10	19	22	48

Keski-Suomen sosiaalialana osaamiskeskuksen sosiaaliasiamiehen selvitys vuodelta 2022 oheismateriaalina.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen Keski-Suomen sosiaalialan osaamiskeskuksen sosiaaliasiamiehen selvityksen vuodelta 2023.

Toivakan kunta

Pöytäkirja

5/2024

18

Kunnanhallitus

§ 72

22.04.2024

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

## Liittyminen Tiera verkkokauppa -yhteishankintaan

Kh 22.04.2024 § 73

86/02.08.00/2024

Valmistelija

Henna Breilin, talous- ja hallintosuunnittelija, 040 5908 235

Tiera Verkkokauppa -puitesopimuksen sopimuskausi päättyy elokuussa 2024. Tiera kilpailuttaa yhteishankintana vastaavan hankintakanavan ICT-laitteille, -ohjelmistoille ja -palveluille päivitettyillä tuoteryhmillä, tuotteilla ja ratkaisuilla.

Tiera kehittää hankintakanavaa kuntatoimijoiden, hyvinvointialueiden ja muiden markkinatoimijoiden kanssa käytyjen markkinavuoropuhelujen perusteella.

Tämän hankinnan tavoitteena on tarjota asiakkaille kustannustehokas ja vaivaton tapa hankkia ICT-laitteita, -palveluita ja -ohjelmistoja sekä toimialakohtaisia kokonaisratkaisuja. Hankinta toteutetaan yhteishankintana ja siinä hyödynnetään kaikkien osallistuvien kuntien ja hyvinvointialueiden kokonaisvolyyymia. Tiera Verkkokauppa -puitesopimuksessa kiinnitetään erityisesti huomiota kilpailukykyisen hinnan säilyttämiseen laajalle tuote- ja palveluvalikoimalle koko hankintakauden ajan sekä tuotteiden ja palveluiden monipuolisuuteen. Hankintakanavan tilausportaali sekä kattavat logistiikka- ja elinkaaripalvelut tarjoavat mahdollisuuden hankintaprosessin tehostamiseen. Puitesopimuksessa huomioidaan kattavasti vastuullisuuden ja kestäväen kehityksen vaatimukset. Tavoitteena on luoda Suomen vastuullisin ICT-laitteiden hankintakanava.

Yhteishankintaan ilmoittautuneilla asiakkaila ei ole minimiostovelvoitetta eikä liittymisilmoitus estä tai rajoita asiakasta hankkimasta tuotteita ja/tai palveluita kolmansilta osapuolilta. Palvelusopimus tehdään kilpailutuksessa valikoituneen puitesopimustoimittajan kanssa.

### Tiera Verkkokauppa -puitesopimuksen tuoteryhmät

1. **Työasemat** (kannettavat, pöytäkoneet, chromebookit, rugged-laitteet, medical-PC:t, näytöt ja tarvikkeet)
2. **Mobiililaitteet** (tablet-laitteet, puhelimet ja tarvikkeet)
3. **Tulostimet, monitoimilaitteet, tarvikkeet ja tulostuspalvelut**
4. **Esitystekniikka ja tilaratkaisut** (mm. infonäytöt, interaktiiviset näytöt, projektorit, äänentoistoratkaisut, videoneuvotteluratkaisut, tilanvaraus- ja resurssivarausjärjestelmä, AV over IP, vierailijanhallintajärjestelmä sekä näihin liittyvät palvelut ja tarvikkeet)
5. **Palvelimet, tallennusjärjestelmät, verkkolaitteet ja tarvikkeet**
6. **Hyvinvointiteknologiat** (mm. diagnostiset mittaus- ja tutkimuslaitteet, sensorit, turvaratkaisut, lääkeannosteluautomaatit ja etädiagnostiikka sekä liittyvät palvelut)

Kunnanhallitus

§ 73

22.04.2024

7. **Opetusteknologiat** (mm. STEAM-tuotteet, immerstiivisen oppimisen ratkaisut, aktivoivat ratkaisut, opetuksen ohjelmistot ja näihin liittyvät palvelut ja tarvikkeet)
8. **Ohjelmistot, lisenssit ja pilvipalvelut** (mm. Microsoft ja Google-volyymisopimukset, käyttöjärjestelmät, toimisto- ja tuottavuusohjelmistot, tietoturva- ja virustorjuntaohjelmistot, virtualisointi- ja pilvipalveluohjelmistot)
9. **Elinkaari- ja asiantuntijapalvelut sekä muut palvelut**
10. **Uusiolaitteet ja niihin liittyvät tukipalvelut**

Tiera Verkkokaupan kilpailutus toteutetaan yhteishankintana. Sidosyksikköihin sovellettavaa määräysvalta vaatimusta ei sovelleta yhteishankintoihin.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää liittyä Tiera verkkokauppa -yhteishankintaan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 74

22.04.2024

**Kh Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset**

Kh 22.04.2024 § 74

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavien toimielinten pöytäkirjat  
*19.3.2024 sivistys- ja hyvinvointilautakunta*

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Kunnanjohtaja

*25.3.2024 § 11 yleinen päätös: vt. kunnanjohtajan sijaistaminen ajalla 26.-28.3.2024*

Vaikuttamistoimielimet

*6.2.2024 nuorisovaltuusto*

*21.2.2024 vanhus- ja vammaisneuvosto*

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjan tiedokseen sekä päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Kh Tiedoksi esitettävät asiat**

Kh 22.04.2024 § 75

- kuntien takauskeskuksen vuosikertomus 2023
- Keski-Suomen ELY-keskus: alueellinen yhteistyö ja seurantakeskustelu tulevien työllisyysalueiden kanssa 30.5.2024
- Kuntaliitto: yleiskirje 5/2024: Europarlamenttivaalit: kuntien vaaliviranomaiset, vaalien ulkomainonta kuntien luvanvaraisilla alueilla sekä tienvarsimainonta ja -ilmoittelu
- Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia: hallituksen kokouksen 26.3.2024 pöytäkirja 4/24
- Kuntatyönantajat: yleiskirje 11/2024: kunta-alan yhteistoiminta- ja työelämän kehittämisseminaari 22.-23.8.2024 Lappeenranta
- Valtiovarainministeriö: kutsu Julkisen hallinnon strategian VN TEAS - tutkimushankkeen tulosten julkistaminen 23.4.2024 klo 15-16
- KOSKE: Tiedote 10.4.2024 Keski-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus vahvistamaan Keski-Suomen hyvinvointialueen sosiaalihuollon TKKI-toimintaa
- Keski-Suomen hyvinvointialue: Tiedote: Keski-Suomen hyvinvointialue liittyy Hanselin puitesopimukseen hoitajavuokratoiminnan hankkimiseksi
- Keski-Suomen hyvinvointialue: Tiedote: Sosiaali- ja terveystieteiden palveluverkkoehdotuksen lausunnot käsittelyssä
- Keski-Suomen hyvinvointialue: Tiedote: Strategian toteutumista tukeva uudistusohjelma esillä Keski-Suomen hyvinvointialueen lautakunnissa 17.4.
- Keski-Suomen hyvinvointialue: Tiedote: Keski-Suomen hyvinvointialue ja Pohjoisen Keski-Suomen ammattiopisto kouluttavat yhteistyössä hoiva-avustajia ikäihmisten palveluihin
- Suomen nuorisovaltuusto Allianssi ry: Kysely kuntapäätäjille nuorten huomioimisesta kuntapäätöksenteossa
- Kuntatyönantajat: yleiskirje 12/2024: Kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön palkantarkistukset kesäkuussa 2024
- 

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 76

22.04.2024

**Muut asiat**

Kh 22.04.2024 § 76

- vt. kunnanjohtajan kehityskeskustelu
- kunnanhallituksen evästys yhtiökokousedustajalle Keski-Suomen Valokuituverkot Oy:n yhtiökokoukseen

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 72, § 74, § 75, § 76**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-vaaliviranomaisen päätöstä tai presidentinvaalin tuloksen vahvistamista (Vaalilaki 45 §, 66 §, 83 §, 100 §)



## Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 71, § 73

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toivakan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: Toivakan kunnan kirjaamo  
Postiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@toivakka.fi  
Puhelinnumero: 014 267 4000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 - 15.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toivakan kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.