

Aika 04.03.2024 klo 18:00 - 18:41

Paikka Toivakan kirjasto, Iltaruskontie 4A, 41660 Toivakka

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	KV Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	KV Pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 3	Kaavoituskatsaus 2024	6
§ 4	Talousarvion 2023 määrärahaylitysten hyväksyminen	8
§ 5	Rakentajan raksaraha Toivakan kuntaan rakentajille	10
§ 6	Lisämääräraha sivistys- ja hyvinvointipalveluiden talousarvioon 2024	13
§ 7	Lisämääräraha vuoden 2024 ICT-hankintoihin	16
§ 8	Muut asiat	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jäntti Sinikka	valtuuston puheenjohtaja	
	Juusela Juha	valtuuston varapuheenjohtaja	
	Hakkarainen Heidi	jäsen	
	Houni Juha	jäsen	
	Ikonen Erkki	jäsen	
	Jaatinen Lauri	jäsen	
	Karanta Janne	jäsen	
	Karmala Karla	jäsen	
	Kauppinen Markku	varajäsen	
	Keteli Inka	jäsen	
	Kovanen Pentti	jäsen	
	Mäkelä Mika	jäsen	
	Nieminen Paula	jäsen	
	Oksanen Varja	jäsen	
	Parviainen Kari	jäsen	
	Pitko Päivi	jäsen	
	Ripatti Johanna	jäsen	
	Saarelainen Topi	jäsen	
	Salokas Terhi	varajäsen	
	Sirenius Seppo	jäsen	
	Vihinen Veli Pekka	jäsen	
Poissa	Järvinen Kimmo		
	Manninen Satu		
	Tattari Markus		
	Hämäläinen Tilda		
	Orell-Pohjola Sirpa		
Muu	Aalto Touko	asiantuntija	
	Breilin Henna	pöytäkirjanpitäjä	
	Lämsä Jari	asiantuntija	
	Heinonen Nina-Maria	asiantuntija	

Allekirjoitukset

Sinikka Jäntti
puheenjohtaja

Henna Breilin
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 8

Pöytäkirjan tarkastus

Toivakka

Päivi Pitko
pöytäkirjantarkastaja

Johanna Ripatti
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

KV Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 04.03.2024 § 1

Hallintosäännön 85 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään 5 päivää ennen kokousta lähetettävä kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus sekä samassa ajassa annettava yleisesti tiedoksi kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on saapuvilla. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty valtuutetuille ja muille edellä mainituille henkilöille 28.2.2024 ja annettu samana päivänä yleisesti tiedoksi kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KV Pöytäkirjan tarkastustapa

Kv 04.03.2024 § 2

Kunnanvaltuusto valitsee aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Päivi Pitko ja Johanna Ripatti. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös

Valittiin Päivi Pitko ja Johanna Ripatti.

Kuntaympäristölautakunta	§ 7	17.01.2024
Kunnanhallitus	§ 6	22.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 3	04.03.2024

Kaavoituskatsaus 2024

Kuymltk 17.01.2024 § 7

Valmistelija kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035 ja palvelusuunnittelija Minna Siltala, p. 040 683 4600

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 7 § Kaavoituskatsaus:
Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä. (29.12.2006/1441)

Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Laadittu kaavoituskatsaus 2024 esitellään kokouksessa.

Kaavoituskatsauksesta tiedotetaan kuntalaisille ja katsaus lisätään kunnan kotisivuille, kun se on päätöksenteossa käsitelty.

Hallintosäännön toimivaltataulukon mukaan (Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §) kaavoituskatsauksen hyväksyy kunnanhallitus.

Esittelijä Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus Kuntaympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy laaditun kaavoituskatsauksen 2024.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 22.01.2024 § 6

Valmistelija kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035 ja palvelusuunnittelija Minna Siltala, p. 040 683 4600

Esittelijä vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä kaavoituskatsauksen vuodelle 2024 ja esittää sitä kunnanvaltuustolle merkittäväksi tiedoksi.

Kuntaympäristölautakunta	§ 7	17.01.2024
Kunnanhallitus	§ 6	22.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 3	04.03.2024

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 04.03.2024 § 3
37/10.02.02/2023

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee kaavoituskatsauksen vuodelle 2024 tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali Toivakka kaavoituskatsaus 2024

Kunnanhallitus	§ 38	26.02.2024
Kunnanvaltuusto	§ 4	04.03.2024

Talousarvion 2023 määrärahaylitysten hyväksyminen

Kh 26.02.2024 § 38

Valmistelija

Henna Breilin, talous- ja hallintosuunnittelija, 040 5908 235
Jari Lämsä, kuntaympäristöjohtaja, 040 530 4035

Vuoden 2023 tilinpäätöksen valmisteluun liittyen palvelualueet ovat raportoineet valtuustoon nähden sitovien määrärahojen ylityksistä (Toimielinten ulkoinen toimintakate). Talousarvio on ylittynyt seuraavien sitovuutasojen osalta: hallintopalveluiden ja kuntaympäristölautakunnan.

Hallintopalvelut:

- tuloarvio alittui 42 447,47 € johtuen siitä, että velvoitetyöllistettävien palkkatuki ohjautui sille palvelualueelle, jolla henkilöt työskentelivät ja kuntamalliin liittyviä muita tuottoja oli arvioitu kertyvän 104 400 €, jos kaikki kahdeksan Toivakanhakalta vuokrattua asuntoa olisivat pysyneet koko vuoden täynnä. Kuntamallin tuottoja kertyi 58 722,53 €.
- menoja kasvatti Toivakanhakalta vuokrattujen asuntojen sähkökulut, jotka ylittivät 8 000 €. Sisäinen valvonta aiheutti 13 600 euron asiantuntijapalvelukustannuksen ja sijoitettuille lapsille maksettavia itsenäistymisvaroja ei ollut varattu talousarvioon. Kustannus näille oli 22 800,24 €.
- Hallintopalvelut ylitti talousarvion määrärahan 68 697,17 €

Kuntaympäristölautakunta (käsittely kokouksessa 21.2.2024 § 14):

- toimintakate ylittää talousarvion 417 828,75 € (48,7 %)
Ylitys selittyy talousarvioon varattujen kiinteän omaisuuden myyntivoittojen toteutumattomuudella. Myyntivoittoja arvioitiin kertyvän 580 000 euroa, mutta toteuma oli 88 346,05 €.

Suurempien metsätilojen myyntivalmistelut keskeytettiin siinä vaiheessa, kun Toivakan kunnan Suur-Savon Sähkö Oy:n osakeomistuksen valmistelu käynnistyi.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi hallintopalveluiden talousarviolityksen 68 697,14 € ja kuntaympäristöpalveluiden talousarviolityksen 417 828,75 €.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 04.03.2024 § 4
188/02.02.00/2022

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 38
§ 4

26.02.2024
04.03.2024

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä hallintopalveluiden talousarvioylityksen 68 697,14 € ja kuntaympäristöpalveluiden talousarvioylityksen 417 828,75 €.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuntaympäristölautakunta	§ 15	21.02.2024
Kunnanhallitus	§ 39	26.02.2024
Kunnanvaltuusto	§ 5	04.03.2024

Rakentajan raxsaraha Toivakan kuntaan rakentajille

Kuymltk 21.02.2024 § 15

Valmistelija kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035

Toivakan kunnassa on parhaillaan valmistelussa monia suunnitelmia, joilla luodaan kuntaan lisää elinvoimaa sekä myönteistä asukaskehitystä.

Yhtenä tällaisena elementtinä on suunniteltu rakentajarahatyypin avustuksen kohdentamista Toivakan kuntaan rakentajille.

Kunnan myymien tonttien hinnoittelua ei ole järkevää muuttaa, koska tonttien hinnat ovat jo nykyisellään edulliset ja täten kilpailukykyiset.

Rakentajarahaksi olisi määräaikainen tuki Toivakan kuntaan uudisrakennuksen rakentaville yrityksille ja asukkaille. Keski-Suomessa saman kaltainen tukimuoto on ollut käytössä esimerkiksi Petäjävedellä.

Rakentajarahaksi nimitetään rakentajan Toivakka-lisäksi.

Rakentajan Toivakka-lisä

Toivakan kunta edistää rakentamista sekä helpottaa uusien asukkaiden ja yritysten sijoittumista kuntaan rakentajan Toivakka-lisällä. Kun Toivakan kunnan alueelle rakennetaan joko asuinrakennus tai yrityksen toimitilat uudisrakennuksena, niin rakentaja voi saada jopa 15.000 € rakentajan Toivakka-lisän. Rakentajan Toivakka-lisä maksetaan siinä vaiheessa, kun uudisrakennus on hyväksytty rakennusvalvonnassa lopputarkastettu. Rakentajan Toivakka-lisän määrä riippuu uudisrakennuksen koosta seuraavasti.

Omakotitalon rakentajalle rakentajan Toivakka-lisää maksetaan 5000 €, mutta tuki pienenee 50 %:lla mikäli omakotitalon kerrosala on alle 80 k-m².

Tämän lisäksi omakotirakentajalle luovutetaan käyttöön kuomullinen kevytperäkärri (arvoltaan noin 1800 €), jonka rakentaja saa hallintaansa rakennusluvan saatua lainvoiman. Peräkärriin saa omistukseensa uudisrakennuksen lopputarkastuksen yhteydessä. Peräkärriin luovutusehtona on, että omakotirakentaja sallii Toivakan kunnan suorittaa kuntamainontaa kuomukärriin 2 vuoden ajan. Kunta vastaa peräkärriin vakuuttamisesta siihen asti, kunnes omistusoikeus siirtyy.

Rakentajan Toivakka-lisää maksetaan myös uuden kerros- tai rivitalon rakentajalle, jolloin tukisumma määräytyy rakennettavan kerrosalan mukaan seuraavasti:

- yli 1000 k-m² kokoisen uudisrakennuksen Toivakka-lisän määrä on 15 000 €.

Kuntaympäristölautakunta	§ 15	21.02.2024
Kunnanhallitus	§ 39	26.02.2024
Kunnanvaltuusto	§ 5	04.03.2024

- 600 - 1000 k-m² kokoisen uudisrakennuksen Toivakka-lisän määrä on 10 000 € ja
- 350 – 600 k-m² kokoisen uudisrakennuksen Toivakka-lisä on 8000 €.

Yritysten liike- toimi- tai tuotantotilojen kohdalla rakentajan Toivakka-lisän määrä muodostuu seuraavasti:

- 100–200 k-m²:n uudisrakennuksesta maksettava Toivakka-lisä on 5.000 €,
- 201–600 k-m²:n kokoisesta uudisrakennuksesta 10.000 € ja
- yli 600 k-m²:n kokoisesta uudisrakennuksesta 15.000 €.

Pelkät varasto- tai talousrakennukset tai katokset eivät oikeuta rakentajan Toivakka-lisään.

Rakentajan Toivakka-lisä on voimassa määräajan 1.6.2024 – 31.5.2027.

Rakentajan Toivakka-lisän voimassaoloaika ei tarkoita valmistumisaikaa, vaan rakennuslupa tulee olla myönnettynä 31.5.2027 mennessä. Rakentajan Toivakka-lisään on oikeutettu, kunhan uudisrakennuksen lopputarkastus on hyväksytysti tehtynä 5 vuoden kuluessa rakennusluvan saamisesta.

Rakentajan Toivakka-lisä on veronalaista tuloa. Jos kysymyksessä on yritys, niin yritys ilmoittaa tulon elinkeinotoiminnan tulona veroilmoituksessaan.

Päätöksen rakentajan Toivakka-lisän myöntämisestä tekee kunnanjohtaja tai hänen poissa ollessaan hallintosäännön mukainen viranhaltija.

Esittelijä Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus Kuntaympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle rakentajan Toivakka-lisän käyttöönottamista rakentamisen tukemiseksi edellä kuvatulla tavalla. Rakentajan Toivakka-lisä otetaan huomioon tulevissa talousarvioiden valmisteluissa.

Kuluvan vuoden osalta kuntaympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että vuodelle 2024 osoitetaan lisämääräraharavaruksena 10 000 euroa omakotirakentajien Toivakka-lisälle.

Päätös Kuntaympäristöjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:

Kuntaympäristölautakunta	§ 15	21.02.2024
Kunnanhallitus	§ 39	26.02.2024
Kunnanvaltuusto	§ 5	04.03.2024

Rakentajan Toivakka-lisän nimi on päätetty muuttaa valmistelun aikana raksarahaksi.

Kuntaympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle raksarahan käyttöönottamista rakentamisen tukemiseksi edellä kuvatulla tavalla. Rakentajan raksaraha otetaan huomioon tulevissa talousarvioiden valmisteluissa. Kuluvan vuoden osalta kuntaympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että vuodelle 2024 osoitetaan lisämääräraharavaruksena 10 000 euroa omakotirakentajien raksarahalle.

Muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 26.02.2024 § 39

Valmistelija Jari Lämsä, kuntaympäristöjohtaja, 040 630 4035

Esittelijä vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle raksarahan käyttöönottamista rakentamisen tukemiseksi esittelytekstissä kuvatulla tavalla. Rakentajan raksaraha otetaan huomioon tulevissa talousarvioiden valmisteluissa. Kuluvan vuoden osalta kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuodelle 2024 osoitetaan lisämääräraharavaruksena 10 000 euroa omakotirakentajien raksarahalle.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 04.03.2024 § 5
41/02.05.01.00/2024

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää ottaa käyttöön raksarahan rakentamisen tukemiseksi esittelytekstissä kuvatulla tavalla ja päättää hyväksyä 10.000,00 euron lisämäärärahan vuodelle 2024 omakotirakentajan raksarahalle. Rakentajan raksaraha otetaan huomioon tulevissa talousarvioiden valmisteluissa.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 23	20.02.2024
Kunnanhallitus	§ 40	26.02.2024
Kunnanvaltuusto	§ 6	04.03.2024

Lisämääräraha sivistys- ja hyvinvointipalveluiden talousarvioon 2024

Sivhyvlt 20.02.2024 § 23

Valmistelija

Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, p. 050 475 1051

Toivakan varhaiskasvatuksessa on tänä keväänä hoidossa poikkeuksellisen paljon alle kaksivuotiaita lapsia. Vakkari- kiinteistöön perustettiin keväällä 2022 alle kolmevuotiaiden lasten ryhmä, jossa työskentelee kolme aikuista. Ryhmäkoko on 12 lasta. Tällä hetkellä ryhmän ikäjakauma on

- 2021 syntyneitä lapsia kolme
- 2022 syntyneitä kahdeksan ja
- 2023 syntyneitä yksi.

Vuoden 2022 lapsista kolme on loppuvuonna syntyneitä.

Varhaiskasvatukseen on lisäksi tullut hakemukset neljästä yksivuotiaasta lapsesta, jotka aloittavat varhaiskasvatuksessa kevään 2024 aikana. Heidän aloittaessaan varhaiskasvatuksen, siirretään v. 2021 syntyneitä Tarkkailijoiden 2-4 -vuotiaiden ryhmään.

Lakisääteinen henkilöstömitoitus 0-3- vuotiaiden Tähystäjä-ryhmässä riittää jo nykyisellä henkilöstömäärällä, mutta lasten turvallisuus vaarantuu varhaiskasvatuksen henkilöstölle kuuluvien muiden tehtävien vuoksi.

Palkattavan päiväkotiaavustajan tehtäviin kuuluu lapsiryhmässä avustaminen, keittiö-, pyykki-, ja siistimistyötä sekä esimiehen määräyksestä lastenhoitajan sijaisena toimiminen.

Talousarviota 2024 valmisteltaessa ei ole osattu ennakoida pienten varhaiskasvatusikäisten määrää eikä siten myöskään päiväkotiaavustajan tarvetta.

Päiväkoti Touhuvakkaan palkataan päiväkotiaavustaja ajalle 4.3.-31.5.2024. Palkattavan päiväkotiaavustajan tehtäviin kuuluu lapsiryhmässä avustaminen, keittiö-, pyykki-, ja siistimistyötä sekä esimiehen määräyksestä lastenhoitajan sijaisena toimiminen.

Päiväkoti Touhuvakan henkilöstömenoihin haetaan lisämäärärahaa vuoden 2024 talousarvioon yhteensä 8.100 euroa (työsuhteisten palkat 6.700 euroa+sivukulut).

Kukkulan sairaalakouluun tarvitaan henkilökohtainen koulunkäynnin ohjaaja ajalle 23.1.-23.2.2024 ja 4.3.-1.6.2024. Talousarviota 2024 valmisteltaessa ei ole osattu ennakoida henkilökohtaisen ohjaajan tarvetta. Toivakan koulukeskuksen vuoden 2024 talousarvioon haetaan lisämäärärahaa asiakaspalveluiden ostoon kunnilta 12.000 euroa.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 23	20.02.2024
Kunnanhallitus	§ 40	26.02.2024
Kunnanvaltuusto	§ 6	04.03.2024

Lisämäärärahan tarve on yhteensä 20.100 euroa.

Esittelijä	Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että sivistys- ja hyvinvointipalveluille myönnetään lisämäärärahaa 20.100 euroa vuoden 2024 käyttötalousarvioon 1. varhaiskasvatuksen päiväkotiaavustajan palkkaamiseksi kustannuspaikalle 052502 yhteensä 8.100 euroa 2. perusopetukseen asiakaspalveluiden ostoon kunnilta kustannuspaikalle 052012 12.000 euroa.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 26.02.2024 § 40

Valmistelija Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, p. 050 475 1051

Esittelijä	vt kunnanjohtaja Touko Aalto
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto myöntää sivistys- ja hyvinvointipalveluille lisämäärärahaa 20.100,00 euroa vuoden 2024 käyttötalousarvioon 1. varhaiskasvatuksen päiväkotiaavustajan palkkaamiseksi kustannuspaikalle 052502 yhteensä 8.100 euroa 2. perusopetukseen asiakaspalveluiden ostoon kunnilta kustannuspaikalle 052012 12.000 euroa.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 04.03.2024 § 6
38/02.02.00/2024

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää myöntää sivistys- ja hyvinvointipalveluille lisämäärärahaa 20.100,00 euroa vuoden 2024 käyttötalousarvioon

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 23	20.02.2024
Kunnanhallitus	§ 40	26.02.2024
Kunnanvaltuusto	§ 6	04.03.2024

1. varhaiskasvatuksen päiväkotiaavustajan palkkaamiseksi kustannuspaikalle 052502 yhteensä 8.100 euroa
2. perusopetukseen asiakaspalveluiden ostoon kunnilta kustannuspaikalle 052012 12.000 euroa.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 41
§ 7

26.02.2024
04.03.2024

Lisämääräraha vuoden 2024 ICT-hankintoihin

Kh 26.02.2024 § 41

Valmistelija

ICT-suunnittelija Klaus Läntinen, 040 590 1081

Määritelmiä:

Palvelin:

Arkikielessä serveri (Wikipedia) tarkoittaa tietoliikenteen yhteydessä tietokoneessa suoritettavaa palvelinohjelmistoa sekä tällaista ohjelmistoa suorittavaa tietokonetta. Palvelinohjelmistojen tehtävänä on tarjota erilaisia palveluja muille ohjelmille joko tietokoneverkon välityksellä tai paikallisesti samassa tietokoneessa. Palvelinta käyttävää sovellusta tai tietokonetta nimitetään asiakkaaksi. Tietotekniikassa puhutaan myös abstraktista asiakas-palvelin-arkkitehtuurista, jossa kommunikaatio perustuu asiakkaan ottamaan yhteydenottoon eikä esimerkiksi Ennalta määriteltyyn kaksisuuntaiseen yhteyteen. Yleisimpiä palvelimia ovat:

1. Sovelluspalvelin: Tietokone, joka suorittaa sovellusta (tietojärjestelmää).
2. Nimipalvelin: Selvittää verkossa käytettyjä koneiden ja palvelujen nimiä vastaavat numeeriset verkko-osoitteet ja käänteisesti verkko-osoitteita vastaavat nimet.
3. WWW-palvelin: Palauttaa www-selaimen pyytämän sisällön ja muut tiedostot.
4. Sähköpostipalvelin: Välittää ja vastaanottaa sähköpostia.
5. Tiedostopalvelin: Jakaa palvelinkoneen massamuistitilaa ja sen sisältämiä tiedostoja asiakassovellusten käyttöön (ks. hajautettu levyjärjestelmä).
6. Tietokantapalvelin: Ylläpitää tietokantasovelluksia ja sen ansiosta jokin sovellus voi käyttää niitä.
7. Tulostuspalvelin: Vastaanottaa tulostustöitä asiakassovelluksilta tulostusjonoon, käsittelee ja syöttää ne tulostimille.
8. Pelipalvelin: Pitää yllä jotakin, yleensä Internetissä toimivaa moninpelipalvelinta, johon pelaajat voivat liittyä.
9. Edustapalvelin: Tarkoittaa palvelinta, joka kontrolloi pääsyä taustalla oleviin sovelluspalvelimiin.

Virtuaalipalvelin:

Virtuaalipalvelin (MagicCloud) on fyysiseltä palvelimelta lohkottu palvelin, joka jakaa fyysisen laitteiston ja raudan muiden palvelinten kanssa, laskien näin esimerkiksi hankinta- ja ylläpitokuluja merkittävästi. Virtuaalipalvelimen skaalautuvuus on myös tietenkin merkittävästi parempi, kun se voidaan joko siirtää isommalle palvelimelle tai lohkoa sille isompi osuus nykyisestä palvelusta, verrattuna fyysiseen palvelimeen, johon pitää hankkia ja asentaa lisää muistia tilan loppuessa.

Käyttäjälle virtuaalipalvelin näyttäytyy kuten fyysinenkin, eikä sen käytössä sinänsä ole merkittäviä eroja. Varmuuskopiointi, siirtäminen ja päivittäminen on usein helpompaa, ja tietojen säilymisen kannalta on

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 41
§ 7

26.02.2024
04.03.2024

turvallisempaa käyttää useampia pienempiä virtuaalipalvelimia kuin sijoittaa kaikki yhdelle fyysiselle palvelimelle. Virtuaaliset palvelimet yleensä varmuuskopioidaan automaattisesti, joten jos jotain tapahtuukin, on kaikki pelastettavissa ja palautettavissa.

Kytkin: Kytkin (Wikipedia) on tietotekninen laite, joka yhdistää lähiverkon osia. Työasemat liitetään kytkimeen joko langallisesti tai langattomasti. Tämän myötä työasemat pystyvät liikenneämään mm. palvelimille ja Internetiin.

Toivakan tietoliikenneverkon ja verkkolaitteiden tämänhetkinen tilanne:

Toivakkatalon tietoliikenneyhteydet on rakennettu ja suunniteltu pääosin samassa yhteydessä kuin itse rakennus - vuonna 2016. Toivakkatalon tietoliikenneverkko laitteineen lepää pääasiassa siis tuon 2016 rakennetun infran päällä. Sama tilanne koskee pääsääntöisesti myös kunnan muita kiinteistöjä, kuten koulurakennukset, kirjasto ja päiväkot.

Toivakkatalon laitehuoneessa olevat palvelimet (2 kpl) on hankittu vuonna 2016 ja varmistuspalvelin vuonna 2017. Palvelimilla pyörivät mm. seuraavat kunnan käyttämät ohjelmistot: Pro Economica, Facta, Dynasty10, Therefore sekä kunnan sisäinen Intranet. Palvelimilla pyörivät edellisten lisäksi myös kunnan tiedostopalvelin ja muita mm. verkonhallintaan liittyviä palveluja ja ohjelmistoja. Näiden lisäksi on yksi varmennuspalvelin, joka tallentaa kerran vuorokaudessa muuttuvan tiedon eri järjestelmistä.

Toivakkatalon laitehuoneessa sijaitsevat kytkimet on hankittu myös samana vuonna 2016. Kytkimiä on 2 kappaletta.

Ulkoiset yhteydet on toteutettu kuituyhteydellä ja operaattorina on Keski-Suomen valokuituverkot Oy. Ulkoisten yhteyksien nopeus on symmetrinen 200M/200M.

Kunnan palomuurit uusittiin kesällä 2023.

Tämänhetkiset heikot lenkit ja mahdolliset investointikohteet:

Tämänhetkiset heikoimmat lenkit koskevat palvelimia. Noiden elinkaari alkaa olla lopussa ja nuo tulisi päivittää pikaisella aikataululla. Vuoden 2023 joulukuussa Tietokeskukselta pyydetyn tarjouksen mukaan kustannus kahdesta palvelimesta on yhteensä noin 15.000 € (alv 0 %). Varmistuspalvelimen kustannus on noin 5.000 € (alv 0 %).

Palvelimien Windows-käyttöjärjestelmät ovat osa vanhentuvaa versiota. Vanhimpien käyttöjärjestelmäversioiden versiot ovat vanhentumassa tämän vuoden aikana – jolloin myös tuki ja päivitykset näille Microsoftilla päättyy. Kunnan palvelimet ovat ns. virtuaalipalvelimia, jossa yhteen fyysiseen tietokoneeseen on rakennettu sisälle useita virtuaalisia palvelimia, joihin asennetaan haluttu sovellus. Tällä mm. estetään vikasietoisuutta. Uusiin palvelimiin tarvitaan uusi käyttöjärjestelmälisenssi, joka on niin sanottu DataCenter-lisenssi. Tuo mahdollistaa käyttöjärjestelmän asennuksen useampaan virtuaalipalvelimeen.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 41
§ 7

26.02.2024
04.03.2024

Yksittäinen lisenssi maksaa noin 1.000 € ja DataCenter noin 5.000 €. Eli kustannustehokkain vaihtoehto on mainittu DataCenter-lisenssi.

Mahdollinen toinen heikko lenkki on myös Toivakkatalon vuonna 2016 hankitut kytkimet. Sama ongelma toistuu myös muissa kunnan kiinteistöissä. Asia korjaantuu, jos kunnalle hankitaan muutama varalaitte mahdollisia laiterikkoa varten. Kytkimen kappalehinta on noin 700–1.000 € (alv. 0 %), riippuen sen ominaisuuksista.

Ulkoisia yhteyksiä ei mielestäni ole toteutettu vikasietoisella tavalla. Tällä hetkellä KSVV:n kuitu on liitetty kiinni palomuriin ja palomuurin vikaantuessa, kuitu tulee siirtää manuaalisesti muurista A muuriin B, jotta yhteydet palautuvat. Ongelma korjaantuu kuitumodeemin vaihdolla ja KSVV:lta on pyydetty tarjous. KSVV:n kanssa käydyn puhelinkeskustelun pohjalta kertakustannus olisi luokkaa 300–400 €.

Facta-väestötietojärjestelmä

Facta väestötietojärjestelmä toimii tällä hetkellä kunnan omalla palvelimella. Vuoden 2024 aikana palvelu tullaan toteuttamaan niin sanotulla SaaS-palvelulla. Palvelussa palvelun tarjoaja ylläpitää sovellusohjelmistoa palvelimillaan ja tarjoaa palvelua asiakkaille internetin välityksellä. Palvelun tarjoaja on CGI.

Palvelun käyttöönottoprojektin hinnaksi CGI on hinnoitellut noin 7.000 €.

Palvelun vuosikustannus noin 1.400 €. Vuosihinta on sidoksissa kunnan asukasmäärään. Hinnat ovat suuntaa antavia ja lopullisen tarjouksen CGI on luvannut viimeistään viikolla 9.

Henkilökunnan tietoturva-/tietosuojakoulutus

Yhä muuttuvan maailmantilanteen myötä erilaisten huijaus- ja kalastusviestien, tietomurtojen ja -vuotojen ja haittaohjelmien ja haavoittuvuuksien määrä on jatkuvassa kasvussa. Kunnan työntekijöille on tullut satunnaisia kalasteluviestejä, ja onneksi henkilöt eivät ole näitä viestejä avanneet tai mihinkään kirjautuneet kunnan tunnuksilla.

Jotta vastaisuudessa saataisiin tietoturva ja tietosuojatietoisuus korkealla tasolla, on tärkeää, että henkilöstö saisi tarvittavan koulutuksen asiaan.

Muun muassa CyberCoach tarjoaa aikaan ja paikkaan riippumatonta selaimella käytettävää koulutusta. Palvelua voi käyttää sekä työasemalla että matkapuhelimella. Sovelluksella voi tehdä esimerkiksi eri hallintoaloille erilaisia koulutuspaketteja ja testejä. Palvelusta saa raportoitua käyttäjäkohtaisesti testiin osallistuneet henkilöt ja mikä on ollut testin lopputulos. Palvelussa esimerkiksi ICT-suunnittelija rakentaa testin sisällön ja lähettää loppukäyttäjille. Testien määrää ei ole rajoitettu, vaan testejä voi tehdä rajattomasti.

Koulutuksen kustannukset seuraavassa:

Kuukausilaskutus: 399 € + ALV

1 vuosi: 3.360 € + ALV (norm. 4.200 €)

2 vuotta: 6.080 € + ALV (norm. 7.600 €)

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 41
§ 7

26.02.2024
04.03.2024

3 vuotta: 8.400 € + ALV (norm. 10.500 €)

Palveluun päivitetään jatkuvasti erilaisia tietoturvaan liittyviä koulutuksia ja lähiaikoina tulevia koulutuksia ovat mm.:

- GDPR perusteet
- Tietosuoja HR:lle ja esihenkilöille
- AI tietoturva- ja tietosuojakoulutus
- Kirjanpitoluottamus

Muuta:

Kunnan henkilöstön työasemat on hankittu pääasiassa 2020-luvulla ja varastosta löytyy kaksi kappaletta varakoneita, jos jokin päätelaite vioittuu tai kuntaan tulee uusi työntekijä. Uusia työasemia ei näillä näkyvin tarvitse kunnalle hankkia.

Myös matkapuhelimia on varastossa muutama palautunut laite, jos jokin laite vioittuu tai kuntaan tulee uusi työntekijä.

Koulukeskuksen luokkien sekä videotykit että dokumenttikamerat on pääasiallisesti hankittu vuonna 2015. Videotykkejä on rikkoutumisien vuoksi viimeisin puolentoista vuoden aikana jouduttu uusimaan 4–5 kappaletta ja varmasti vastaisuudessaakin kannattaa varautua niiden satunnaisiin rikkoutumisiin. Yhden videotykin hinta on noin 500 € (alv. 0 %).

Viimeisen puolentoista vuoden aikana on rikkoutunut yksi dokumenttikamera. Dokumenttikameran hinta on myös noin 500 € (alv. 0 %).

Kiinteistöjen UPS-laitteita on vaihdettu puolentoista vuoden aikana 4 kpl – Toivakkatalo (palvelimet, kytkimet ja palomuurit kytketty), kirjasto (itsepalveluautomaatti liitetty), koulukeskus C-rakennus (kytkimet liitetty), koulukeskus A-rakennus (koulun radio- ja kuulutuslaitteisto liitetty). UPS-laitteen heikko kohta on niiden akusto. ICT-suunnittelijalla on selvityksessä, mikä on kustannus, jos elinkaarensa päähän tullessiin UPS-laitteisiin vaihtaisi pelkästään uuden akuston.

Salauslaitteita on tällä hetkellä varalla 2 kpl – eli tässä varautuminen on kunnossa. Salauslaitteita on tällä hetkellä käytössä päiväkodilla, jätevedenpuhdistamolla, Kankaisten koululla ja terveysasemalla (kiinteistövalvonta).

Myös erilaisia WLAN-tukiasemia on varastossa, ja muutamia on vapautunut myös nykyisten hyvinvointialueiden tiloista.

Korjausvelkaa on vuosien aikana kertynyt melkoisesti ja jotta kunnan toiminnot saadaan vastaisuudessa pidettyä hyvällä tasolla, tulisi edellä mainittuja investointeja suorittaa.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 41
§ 7

26.02.2024
04.03.2024

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää 40.000,00 euron investointilisämäärärahan ICT-hankintoihin vuodelle 2024.

Päätös

Juha Juusela ja Heidi Hakkarainen (KSVV Oy:n hallituksen jäsen ja varajäsen) jäivät itsensä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi ja poistuivat kokouksesta klo 17.58. Paula Nieminen toimi puheenjohtajana.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Juha Juusela ja Heidi Hakkarainen palasivat kokoukseen päätöksenteon jälkeen klo 18.

Kv 04.03.2024 § 7
44/02.02.02/2024

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää myöntää 40.000,00 euron investointilisämäärärahan ICT-hankintoihin vuodelle 2024.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toivakan kunta

Pöytäkirja

1/2024

21

Kunnanvaltuusto

§ 8

04.03.2024

Muut asiat

Kv 04.03.2024 § 8

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 8

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-vaaliviranomaisen päätöstä tai presidentinvaalin tuloksen vahvistamista (Vaalilaki 45 §, 66 §, 83 §, 100 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 5, § 6, § 7

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2269

Puhelinnumero: 029 564 2200/vaihde

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toivakan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
Käyntiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
Sähköpostiosoite: kirjaamo@toivakka.fi
Puhelinnumero: 014 267 4000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.