

## Kuntaympäristölautakunta

---

Aika 17.01.2024 klo 16:30 - 17:06

Paikka Toivakkatalolla

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Esityslistan hyväksyminen	4
§ 3	Kuntaymp - Pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 4	Kuntaympäristöpalveluiden käyttö- ja investointisuunnitelman hyväksyminen vuodelta 2024	6
§ 5	Kuntaympäristöpalveluiden laskujen hyväksyjät 2024 - 2025	7
§ 6	Kuntaympäristöpalveluiden kokousaikataulu kevät 2024	8
§ 7	Kaavoituskatsaus 2024	9
§ 8	Kuntaympltk Viranhaltijapäätökset	10
§ 9	Kuntaymp Muut asiat	11

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Parviainen Kari Vihinen Veli Pekka Tervonen Jorma Haikkala Petri Helin Maarit Salokas Terhi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Manninen Satu Hakkarainen Heidi		
Muu	Aalto Touko Lämsä Jari  Siltala Minna	vt. kunnanjohtaja esittelijä, kuntaympäristöjohtaja pöytäkirjanpitäjä	

---

## Allekirjoitukset

Kari Parviainen  
puheenjohtaja

Minna Siltala  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

1 - 9

---

Pöytäkirjan tarkastus Toivakka

Petri Haikkala  
pöytäkirjantarkastaja

Terhi Salokas  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa [www.toivakka.fi](http://www.toivakka.fi)

---

Pöytäkirja tarkistetaan sähköisesti ja allekirjoitukset ovat pöytäkirjan viimeisellä sivulla.

Kuntaympäristölautakunta

§ 1

17.01.2024

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kuymltk 17.01.2024 § 1

Toivakan kunnan hallintosäännön 135 § mukaan, avattuaan kokouksen, puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kuntaympäristölautakunta

§ 2

17.01.2024

**Esityslistan hyväksyminen**

Kuymltk 17.01.2024 § 2

Toivakan kunnan hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toivakan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuntaympäristölautakunta

§ 3

17.01.2024

**Kuntaymp - Pöytäkirjan tarkastustapa**

Kuymltk 17.01.2024 § 3

Toivakan kunnan hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kuluista, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Petri Haikkala ja Satu Manninen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen tai sähköisesti allekirjoituspalvelussa viimeistään 18.1.2024 ja julkaistaan nähtäville yleisessä tietoverkossa 18.1.2024.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Petri Haikkala ja Terhi Salokas.

Kuntaympäristölautakunta

§ 4

17.01.2024

**Kuntaympäristöpalveluiden käyttö- ja investointisuunnitelman hyväksyminen vuodelta 2024**

Kuymltk 17.01.2024 § 4

199/02.02.00/2023

Valmistelija

kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035 ja palvelusuunnittelija Minna Siltala, p. 040 683 4600

Hallintosäännön § 59 mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvion perustuvat käyttösuunnitelmat talousarvion täytäntöönpanopäätöksinä.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 11.12.2023 § 68 Toivakan kunnan talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2026.

Esittelijä

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta hyväksyy oheismateriaalina olevan kuntaympäristöpalveluiden talousarvion käyttö- ja investointisuunnitelman vuodelle 2024.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Maarit Helin saapui kokoukseen tämän asian esittelyn aikana klo 16.38.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuntaympäristölautakunta

§ 5

17.01.2024

**Kuntaympäristöpalveluiden laskujen hyväksyjät 2024 - 2025**

Kuymltk 17.01.2024 § 5

3/02.02.02/2023

Valmistelija

kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035 ja palvelusuunnittelija Minna Siltala, p. 040 683 4600

Kuntaympäristölautakunta nimeää palvelualueensa henkilöt, jotka ovat oikeutettuja hyväksymään laskuja toimikaudella 2024 – 2025.

Asiatarkastuksen suorittaa mahdollisuuksien mukaan aina se palvelualueen työntekijä, joka ostaa tavavaran tai palvelun tai on sitä vastaanottamassa palvelualueelle eli voi tosiasiallisesti tarkastaa laskun sisällön suhteessa toimittettuun.

Asiatarkastetut laskut hyväksyy lautakunnan nimeämä tai hallintosäännön mukaan tähän oikeutettu.

Esittelijä

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta päättää, että palvelualueen laskut kaudella 2024 - 2025 hyväksyy kuntaympäristöjohtaja. Kuntaympäristöjohtajan asiatarkastamat ja henkilökohtaiset laskut hyväksyy kunnanjohtaja. Muiden palvelualueen työntekijöiden asiatarkastamat ja heidän henkilökohtaiset kululaskunsa hyväksyy kuntaympäristöjohtaja tai hänen sijaisensa hallintosäännön mukaisesti. Rakennusvalvonnan laskut asiatarkastaa palvelusuunnittelija Minna Siltala.

Kuntaympäristöjohtajan ollessa poissa tai esteellinen, laskut hyväksytään Toivakan kunnan hallintosäännön mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuntaympäristölautakunta

§ 6

17.01.2024

**Kuntaympäristöpalveluiden kokousaikataulu kevät 2024**

Kuymltk 17.01.2024 § 6

266/00.01.02/2023

Valmistelija

kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035 ja palvelusuunnittelija Minna Siltala, p. 040 683 4600

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi myös perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Johtoryhmä on valmistellut kevään 2024 alustavan toimielinten kokousaikataulun, mikä on käsitelty kunnanhallituksessa 4.12.2023 ja kunnanvaltuustossa 11.12.2023. Kokousaikataulua on mahdollista muuttaa tarvittaessa.

Kuntaympäristölautakunnan sekä lupa- ja ympäristöjaoston kokouspäivät keväällä 2024 ovat oheisen liitteen mukaiset

Esittelijä

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta hyväksyy osaltaan laaditun kokousaikataulun keväälle 2024 ja vie sen tiedoksi kunnanhallitukselle. Kokousaikataulua on mahdollista tarvittaessa muokata.

Päätös

Veli Pekka Vihinen esitti, että kokouspaikka voisi vaihdella ja kokous pidettäisiin eri kylillä, esimerkiksi Kankaisten koululla tai Nisulan kylätalolla. Esitystä kannatettiin.

Hyväksyttiin yksimielisesti.



Kuntaympäristölautakunta

§ 7

17.01.2024

**Kaavoituskatsaus 2024**

Kuymltk 17.01.2024 § 7

37/10.02.02/2023

Valmistelija

kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035 ja palvelusuunnittelija Minna Siltala, p. 040 683 4600

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 7 § Kaavoituskatsaus: Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä. (29.12.2006/1441)

Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Laadittu kaavoituskatsaus 2024 esitellään kokouksessa.

Kaavoituskatsauksesta tiedotetaan kuntalaisille ja katsaus lisätään kunnan kotisivuille, kun se on päätöksenteossa käsitelty.

Hallintosäännön toimivaltataulukon mukaan (Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §) kaavoituskatsauksen hyväksyy kunnanhallitus.

Esittelijä

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy laaditun kaavoituskatsauksen 2024.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuntaympäristölautakunta § 8

17.01.2024

**Kuntaympäristön viranhaltijapäätökset**

Kuntaympäristön 17.01.2024 § 8

Kuntaympäristöjohtajan 21.11.2023 jälkeen ja 12.1.2024 mennessä tekemät viranhaltijapäätökset:

Hankintapäätökset §:t  
§ 6, 8.12.2023 Käytetyn traktorimönkijän hankinta maastopyöräreitillä ylläpitoon

Henkilöstöpäätökset §:t

Yleiset päätökset §:t

Päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen eikä käyttää niihin otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuntaympäristölautakunta

§ 9

17.01.2024

**Kuntaymp Muut asiat**

Kuymltk 17.01.2024 § 9

Tiedoksi:

Toivakan jätevedenpuhdistamon kalataloudellinen velvoitetarkkailu vuonna 2023, Eurofins Ahma Oy 31.10.2023

Markkinaoikeuden päätös (MAO:620/2023) valitukseen Toivakan kunnan kuntaympäristölautakunnan päätöksestä 28.6.2023§ 55, valaistuksen saneeraus.

Rakentamislain toimeenpanosta lisätietoja Kuntaliiton verkkosivuilta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-vaaliviranomaisen päätöstä tai presidentinvaalin tuloksen vahvistamista (Vaalilaki 45 §, 66 §, 83 §, 100 §)