

Aika 22.01.2024 klo 16:30 - 18:25

Paikka Toivakkatalo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Esityslistan hyväksyminen	4
§ 3	Pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 4	Tontin myynti, Paloisentie 625, tontti A	6
§ 5	Kunnan pankkitilien käyttöoikeudet	8
§ 6	Kaavoituskatsaus 2024	9
§ 7	Lausuntopyyntö Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan luonnoksesta	11
§ 8	Toivakan kunnan henkilöstön vuoden 2024 lomautusten toteuttamisesta luopuminen	14
§ 9	Hallintopalveluiden talousarvion 2024 käyttösuunnitelma	21
§ 10	Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024	22
§ 11	As Oy Toivakan Metsätalon yhtiökokousedustajan nimeäminen vuodelle 2024	23
§ 12	Toivakan Lämpö Oy:n yhtiökokousedustajan nimeäminen vuodelle 2024	24
§ 13	Kiinteistö Oy Toivakanhakan yhtiökokousedustajan nimeäminen vuodelle 2024.	25
§ 14	Mustankorkea Oy:n yhtiökokousedustajan nimeäminen vuodelle 2024	26
§ 15	Päijänteen Virkistysalueyhdistys ry:n vuosikokousedustajan nimeäminen vuodelle 2024	27
§ 16	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	28
§ 17	Kiinteistöluovutusilmoitukset	30
§ 18	Tiedoksi esitettävät asiat	30
§ 19	Muut asiat	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hakkarainen Heidi Houni Juha Järvinen Kimmo Nieminen Paula Mäkelä Mika Karmala Karla Kovanen Pentti	puheenjohtaja jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Muu	Juusela Juha Jäntti Sinikka Aalto Touko Breilin Henna Lämsä Jari	valtuuston varapuheenjohtaja valtuuston puheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija § 6, esittelijä § 4-5	

Allekirjoitukset

Heidi Hakkarainen puheenjohtaja	Paula Nieminen puheenjohtaja § 14	Henna Breilin pöytäkirjanpitäjä	Touko Aalto pöytäkirjanpitäjä § 8
------------------------------------	---	------------------------------------	--------------------------------------

Käsitellyt asiat

1 - 19

Pöytäkirjan tarkastus	Toivakka		
	Juha Houni pöytäkirjantarkastaja		Kimmo Järvinen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 22.01.2024 § 1

Toivakan kunnan hallintosäännön § 125 mukaisesti toimitella voi pitää kokouksen sähköisesti. Sähköinen kokous voidaan pitää siten, että kaikki osallistuvat kokoukseen sähköiseen yhteyden avulla tai siten, että vain osa läsnäolijoista osallistuu kokoukseen sähköisen yhteyden avulla (hybridikokous).

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslistan hyväksyminen

Kh 22.01.2024 § 2

Toivakan kunnan hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toivakan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Toimitella hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 3

22.01.2024

Pöytäkirjan tarkastustapa

Kh 22.01.2024 § 3

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Juha Houni ja Kimmo Järvinen.

Päätös

Valittiin Juha Houni ja Kimmo Järvinen.

Tontin myynti, Paloisentie 625, tontti A

Kh 22.01.2024 § 4

10/02.07.01/2024

Valmistelija

kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035

Toivakan kunnalla on ollut pitkään julkisessa myynnissä etuovi.com palvelussa rantaosayleiskaavan mukainen omakotitontti Paloskylässä Palosjärven rannalla. Rakennuspaikalle saa rakentaa yhden asuinrakennuksen tai loma-asunnon sekä tarvittavat talous-, varasto- tms. rakennukset. Rakennuspaikan yhteenlaskettu kerrosala saa olla enintään 350 k-m².

Rakennuspaikka sijaitsee kiinteistöllä Ranta-Niemelä, kiinteistötunnus 850-404-7-255. Kiinteistön pinta-ala 9950 m² ja hinta on 35 000 €.

■■■■ ja ■■■■ ovat tehneet Toivakan kunnalle ehdollisen ostotarjouksen tästä kiinteistöstä. Ostotarjouksen/ kiinteistökaupan ehtona on, että kiinteistölle haettava poikkeamislupa ja rakennuslupa saavat lainvoiman niin, että asuinrakennuksen rakentaminen mahdollistuu kiinteistön yläosaan, joka on voimassa olevassa rantaosayleiskaavassa merkitty maa- ja metsätalousalueeksi (M). Rantaan rajoittuva osa tästä kiinteistöstä on rantaosayleiskaavan mukaista rakennuspaikkaa (AO).

Rakennushanke täyttää muuten rakennuspaikan ehdot muun muassa yhteenlasketun suurimman sallitun kerrosalan osalta (350 k-m²) ja rakennuspaikalle ollaan rakentamassa vain yksi asuinrakennus sekä tarvittavat talous-, varasto- tms. rakennukset.

Tontin ostajat sitoutuvat rakentamaan kaavan, rakennusjärjestyksen ja hyväksytyjen piirustusten mukaisen uudisrakennuksen, ja rakentaminen tullaan aloittamaan kahden vuoden kuluessa kaupantekohetkestä.

Mikäli asuinrakennusta ei saa rakentaa kiinteistön yläosaan halutulle paikalle ja hanke ei saa lainvoimaista rakennuslupaa, kiinteistökauppa purkautuu.

Alustavan arvion mukaan poikkeamiseen on olemassa erityinen maasto-olosuhteista (jyrkkä rinne) johtuva syy, kaavan rakennuspaikkojen kokonaismäärä ei muutu ja kiinteistökohtainen vesihuolto on mahdollista toteuttaa poikkeamisen myötä ympäristön kannalta riittävän etäälle rannasta.

Koska kaavasta poikkeaminen vaatii maankäyttö- ja rakennuslain mukaisen menettelyn, kiinteistökauppa on molempien kaupan osapuolten kannalta järkevintä tehdä purkamisehdoin. Muilta osin noudatetaan Toivakan kunnan vakiintuneita tontinluovutusehtoja, jotka sisältävät rakentamisveloitteen sekä kiellon luovuttaa tontti rakentamattomana edelleen ilman kunnan suostumusta.

Kunnanhallitus

§ 4

22.01.2024

Kauppakirjan luonnos on esityslistan liitteenä.

Vt. kunnanjohtajan ollessa esteellinen (osallisuusjäävi) esittelijänä tässä asiassa toimii kuntaympäristöjohtaja.

Toivakan kunnan hallintosäännön 154 §:n mukaan valtuuston ja kunnanhallituksen päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen allekirjoittaa kunnanjohtaja ja varmentaa palvelualuejohtaja tai henkilöstö- ja koulusihteeri tai rakennus- ja ympäristötarkastaja, jollei kunnanhallitus ole päättänyt toisin.

Esittelijä

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Toivakan kunta myy [REDACTED] ja [REDACTED] kiinteistön Ranta-Niemelä, kiinteistötunnus 850-404-7-255. Kauppahinta on 35 000 € ja kaupan muut ehdot määräytyvät liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisesti. Kunnanhallitus valtuuttaa kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsän allekirjoittamaan kiinteistön kauppakirjan.

Merkitään pöytäkirjaan, että vt. kunnanjohtaja Touko Aalto poistui kokouksesta (osallisuusjäävi) klo 16.34.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite [1]

Kauppakirja_luonnos_khall_22012024

Kunnanhallitus

§ 5

22.01.2024

Kunnan pankkitilien käyttöoikeudet

Kh 22.01.2024 § 5
129/02.06.00/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Toivakan kunnalla on tili seuraavissa rahalaitoksissa: Nordea Bank Oyj, Keski-Suomen Osuuspankki ja Danske Bank.

Toivakan kunnan voimassa olevat tilinkäyttöoikeudet ovat seuraavilla henkilöillä: kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsällä ja entisellä kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovasella.

Vt. kunnanjohtajana on 1.8.2023 aloittanut Touko Aalto. Hallintosäännön § 17 mukaisesti kunnanjohtajaa sijaistaa ensisijaisjärjestyksessä 1. kuntaympäristöjohtaja, 2. rehtori-sivistysjohtaja.

Vt. kunnanjohtajalle ja rehtori-sivistysjohtajalle tarvitaan tilinkäyttöoikeudet kunnan pankkitileihin.

Vt. kunnanjohtajan ollessa esteellinen (osallisuusjäävi) esittelijänä tässä asiassa toimii kuntaympäristöjohtaja.

Esittelijä

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää tilinkäyttöoikeudet vt. kunnanjohtaja Touko Aallolle ja rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjolalle kaikkiin Toivakan kunnan pankkitileihin ja päättää poistaa tilinkäyttöoikeudet Helena Vuopionperä-Kovaselta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Vt. kunnanjohtaja palasi kokoukseen § 5 päätöksenteon jälkeen klo 16.47.

Kuntaympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 7
§ 6

17.01.2024
22.01.2024

Kaavoituskatsaus 2024

Kuymltk 17.01.2024 § 7

Valmistelija

kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035 ja palvelusuunnittelija
Minna Siltala, p. 040 683 4600

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 7 § Kaavoituskatsaus:
Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä. (29.12.2006/1441)

Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Laadittu kaavoituskatsaus 2024 esitellään kokouksessa.

Kaavoituskatsauksesta tiedotetaan kuntalaisille ja katsaus lisätään kunnan kotisivuille, kun se on päätöksenteossa käsitelty.

Hallintosäännön toimivaltataulukon mukaan (Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §) kaavoituskatsauksen hyväksyy kunnanhallitus.

Esittelijä

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy laaditun kaavoituskatsauksen 2024.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 22.01.2024 § 6
37/10.02.02/2023

Valmistelija

kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035 ja palvelusuunnittelija
Minna Siltala, p. 040 683 4600

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kaavoituskatsauksen vuodelle 2024 ja esittää sitä kunnanvaltuustolle merkittäväksi tiedoksi.

Kuntaympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 7
§ 6

17.01.2024
22.01.2024

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite [2]

Toivakka kaavoituskatsaus 2024

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 215
§ 7

02.10.2023
22.01.2024

Lausuntopyyntö Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan luonnoksesta

Kh 02.10.2023 § 215

Valmistelija

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Etelä-Savon maakuntahallitus päätti 21.8.2023 käynnistää 4. vaihemaakuntakaavan laadinnan ja kuuluttaa sen vireilletulosta.

Maakuntahallitus hyväksyi osallistumis- ja arviointisuunnitelman kokouksessaan 21.8.2023 ja asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta.

Vaihemaakuntakaavassa päivitetään 1. vaihemaakuntakaavan tuulivoima-alueita ja etsitään uusia teollisen kokoluokan tuulivoima-alueita sekä osoitetaan uudet tiedossa olevat suurjännitevoimalinjat. Niinimäen tuulipuiston osalta poistetaan vaihtoehtoinen voimajohtokäytävän varaus.

Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma on nähtävillä 30.8. - 29.9.2023 välisen ajan Etelä-Savon maakuntaliiton virastossa ja Etelä-Savon kaupunkien ja kuntien virastoissa niiden aukioloaikoina. Aineistoon on mahdollisuus tutustua myös maakuntaliiton kotisivuilla osoitteessa <https://www.esavo.fi>. Tänä aikana kaikki kaavan osalliset voivat ilmaista mielipiteensä suunnitelmasta. Maakuntakaavan osallisia ovat kaikki ne henkilöt, viranomaiset ja yhteisöt, joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Etelä-Savon maakuntaliitolle osoitettu kirjallinen palaute tulee toimittaa viimeistään 29.9.2023 klo 16.00 mennessä sähköpostilla osoitteeseen kirjaamo@esavo.fi tai Etelä-Savon maakuntaliitto, Mikonkatu 5, 50100 Mikkeli.

Lausunnon antamisen määräpäivän vuoksi Toivakan kunnan lausunnon on antanut kuntaympäristöjohtaja.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi annetun lausunnon.

Toivakan kunta, kuntaympäristöpalvelut, antaa seuraavan lausunnon Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta:

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on kattava ja käsityksemme mukaan Maankäyttö- ja rakennuslain sisältövaatimukset täyttävä.

Maakuntakaavoissa osallisten joukko on laaja. Toivakan kunta on kaavan osallinen suunnittelualueen naapurikuntana. Kaavaa valmisteltaessa (kaavan luonnosvaihe) Toivakan kunnalta tulee täten pyytää lausunto.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 215
§ 7

02.10.2023
22.01.2024

Kaavan tulee perustua riittäviin selvityksiin ja kaavan vaikutuksia tulee arvioida riittävän laajasti. Näin on suunnitelman mukaan tarkoitus tehdäkin.

Niiltä osin, kuin kaavan vaikutukset saattavat ulottua Toivakan kunnan puolelle, tulee kaavan vaikutuksia arvioida myös Toivakan kunnan alueen osallisiin nähden.

Toivakan kunnan lausunnot kaavan valmisteluvaiheessa ja kaavaehdotuksesta antaa Toivakan kunnanhallitus.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kh 22.01.2024 § 7
213/10.02.00/2023

Valmistelija

kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä, 040 630 4035
vt. kunnanjohtaja Touko Aalto, 040 516 9332

Etelä-Savon maakuntahallitus päätti 16. lokakuuta 2023 Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan valmisteluvaiheen kuulemisesta. 4. vaihemaakuntakaavassa käsitellään teollisen mittakaavan tuulivoimaa ja sitä varten tarvittavia voimajohtoja. Kaavan suunnittelualueena koko Etelä-Savon maakunta, johon kuuluvat seuraavat kunnat: Enonkoski, Hirvensalmi, Juva, Kangasniemi, Mikkeli, Mäntyharju, Pertunmaa, Pieksämäki, Puumala, Rantasalmi, Savonlinna ja Sulkava.

Etelä-Savon maakuntaliitto pyytää lausuntoanne Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan luonnoksesta ja valmisteluaineistosta 5.1.2024 mennessä. Lausunnossa toivomme teidän esittävän näkemyksiänne ja kannanottojanne myös seuraaviin teemoihin:

- Seudullisen tuulivoimala-alueen määrittely. Luonnoksessa seudullisen merkittävyyden rajaksi on esitetty vähintään seitsemän (7) teollisen mittaluokan tuulivoimalaa käsittävä tuulivoimala-alue. Onko raja oikein asetettu?
- Tuulivoiman suunnittelua koskeva yleismääräys. Huomioiko yleismääräys riittävässä määrin Etelä-Savon erityispiirteet ja lähtökohdat tuulivoiman suunnittelulle?
- 1. vaihemaakuntakaavan tuulivoima-alueet. Ovatko 1. vaihemaakuntakaavan tuulivoima-alueet yhä ajankohtaisia vai tulisiko ne kumota kaavasta?

Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan valmisteluaineiston (luonnos) asiakirjat ovat luettavissa Etelä-Savon maakuntaliiton kotisivuilla osoitteessa <https://www.esavo.fi/vaihekaava4>.

Toivakan kunta on pyytänyt ja saanut lisää aikaa 22.1.2024 asti lausunnon antamista varten.

Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan luonnoksen sisältö

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 215
§ 7

02.10.2023
22.01.2024

Kaavaluonnoksen asiakirjat sisältävät maakuntakaavakartan, merkinnät ja määräykset ja kaavaselostuksen liitteineen.

Toivakan kuntarajaa lähimmät ehdotetut tuulivoimatuotantoalueet Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan luonnoksessa ovat kuntarajan viereinen alue kaavamerkinnällä tv 6.900 (Häppälänmäki) ja tästä etelään alue tv 6.902 (Makkola).

Kaavaluonnoksen selostus sisältää tarkemmat kohdekohtaiset tiedot näistä alueista.

Kaavaluonnos ei vielä sisällä tietoa näiden alueiden voimajohtokäytävien sijoittumisesta.

Kaavaluonnos perustuu seuraaviin laadittuihin selvityksiin:

- Potentiaaliset tuulivoima-alueet Etelä-Savossa
- Etelä-Savon potentiaalisten tuulivoima-alueiden aluetaloudellisten vaikutusten arviointi
- Etelä-Savon potentiaalisten tuulivoima-alueiden arviointi linnusto
- Etelä-Savon potentiaalisten tuulivoima-alueiden arviointi lepakot
- Etelä-Savon potentiaalisten tuulivoima-alueiden maisemavaikutusten arviointi
- Etelä-Savon tuulivoimaselvitys yhteenveto
- Etelä-Savon maakunnan siniviherrakenneselvitys
- Asuinhuoneistot ja kesämökit Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan luonnoksen tuulivoimatuotantoon soveltuvien alueiden läheisyydessä

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Toivakan kunta antaa seuraavan lausunnon Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan luonnoksesta. Toivakan kunta katsoo, että mikäli kaavaluonnoksen mukaiset Makkolan ja Häppälänmäen tuulivoimatuotannon alueet säilytetään edelleen myös laadittavassa maakuntakaavaehdotuksessa, tulee näiden alueiden osalta arvioida huolellisesti vaikutukset Toivakan kunnan puolella sijaiseihin kiinteistöihin, elinkeinoihin, elinympäristöön ja ihmisiin. Toivakan kunta painottaa, että maakuntakaava ohjaisi yleiskaavatasoista suunnittelua niin, että tuulivoimalaitosalueille muodostuvat riittävän pitkät suojaetäisyydet, jotka huomioivat kylien edellä mainitut toiminnot.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Jari Lämsä poistui kokouksesta klo 17.02.

Kunnanhallitus	§ 208	02.10.2023
Kunnanhallitus	§ 252	20.11.2023
Kunnanhallitus	§ 8	22.01.2024

Toivakan kunnan henkilöstön vuoden 2024 lomautusten toteuttamisesta luopuminen

Kh 02.10.2023 § 208

Valmistelija Touko Aalto, 0405169332

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007) säädetyn lain 4 §:n 1 momentin mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään sellaiset asiat, jotka koskevat henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita ja taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavia osaaikaistamisia, lomauttamisia tai irtisanomisia. Toivakan kunnan hallintosäännön §:n 25 mukaan kunnanhallitus edustaa kuntaa työnantajana ja vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta.

Toivakan kunnalla on kattamatonta alijäämää 1,6 miljoonaa euroa. Kertynyt alijäämä tulee kattaa vuoden 2024 loppuun mennessä. Verotuloennusteen heikentyminen ja muutokset valtionosuuksissa heikentävät Toivakan kunnan rahoitus pohjaa, ja vaikeuttavat alijäämän kattamista. Vaikka Toivakan kunta on pystynyt tekemään useana vuonna peräkkäin ylijäämäisen tuloksen ja vuosikate on toteutunut vahvana, käyttötalouden kautta taseeseen kertynyttä alijäämää ei ole mahdollista kattaa vaadittavassa aikataulussa.

Toivakan kunta on tehnyt vuonna 2020 talouden tasapainottamissuunnitelman ja sitä on päivitetty vuosina 2021 ja 2022. Talouden tasapainottamissuunnitelma vuosille 2023-2024 ei ole toteutunut kaikilta osin suunnitellulla tavalla, ja ohjelma edellyttää päivittämistä.

Toivakan kunnassa on syytä käynnistää henkilöstöjärjestöjen kanssa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 4 §:n mukaiset neuvottelut talouden tasapainottamiseen tarvittavista toimenpiteistä. Neuvotteluissa henkilöstömenoja tulee pystyä vähentämään kunnassa siten, ettei vaaranneta asiakasturvallisuutta eikä lakisääteisten palveluiden järjestämistä ja tuottamista.

Toteutettavat keinot päätetään harkitusti kokonaisvaltaisen suunnitelman kautta, joka laaditaan YT-neuvottelujen yhteydessä. Menettelyn etenemisestä raportoidaan kunnanhallitukselle. Neuvotteluissa löydettävät ratkaisut voivat edellyttää erillisten päätösten tekemistä.

Henkilöstömenojen vähentämisessä ensisijaisena tavoitteena on säästöjen saavuttaminen vapaaehtoisten keinojen (suositusvapaiden / lomarahavapaiden), eläkepoistuman, sijaisten käytön vähentämisen, palveluiden uudelleen järjestämisen tai prosessien kehittämisen, eri toimintojen ja työnkuvien tarkastelun avulla. Taloudellisista, tuotannollisista

Kunnanhallitus	§ 208	02.10.2023
Kunnanhallitus	§ 252	20.11.2023
Kunnanhallitus	§ 8	22.01.2024

tai toiminnan uudelleen järjestelyyn liittyvistä syistä toimeenpantavia osaaikaistamisia ja irtisanomisia ei voida kuitenkaan tässä vaihteessa kokonaan poissulkea.

Alijäämän kattamiseksi ja talouden saattamiseksi kestäväälle pohjalle keinoja haettaisiin neuvotteluissa kertaluontoisten säästöjen lisäksi pitkävaikutteisista rakenteellisista ja toiminnallisista muutoksista tai uudistuksista.

Käyttötalouteen ja kertaluonteisiin eriin, kuten omaisuuden myyntiin, liittyvät säästötavoitteet kirjataan päivitettävään talouden tasapainotussuunnitelmaan ja käsitellään sen mukaisessa käsittelyjärjestyksessä.

Henkilöstöä tiedotetaan prosessista aktiivisesti. Ensimmäinen henkilöstöinfo on järjestetty 27.9.2023.

Juridinen tausta

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueilla (449/2007) säädetyn lain 4 §:n 1 momentin mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla olennaisia henkilöstövaikutuksia, kuten ulkopuolisen työvoiman käyttöä tai liikkeenluovutusta;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;

sekä

- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osaaikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Ennen yhteistoimintamenettelyn aloittamista työnantajan tulee antaa asianomaisille työntekijöille sekä heidän edustajilleen yhteistoimintamenettelyssä käsiteltävän asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot siten, että he voivat riittävästi perehtyä ja valmistautua käsiteltävään asiaan.

Jos työnantaja harkitsee 4 §:n 1 momentin 4 kohdassa tarkoitettua toimenpidettä, työnantajan on annettava kirjallinen neuvotteluesitys yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi viimeistään viisi päivää ennen neuvottelujen aloittamista.

Kunnanhallitus	§ 208	02.10.2023
Kunnanhallitus	§ 252	20.11.2023
Kunnanhallitus	§ 8	22.01.2024

Työnantajan esittäessä käsiteltäväksi yhteistoimintaneuvotteluissa toimenpiteitä, jotka voivat johtaa työntekijän irtisanomiseen, lomauttamiseen tai osa-aikaistamiseen, on neuvotteluesitys tai siitä ilmenevät tiedot toimitettava kirjallisesti myös työ- ja elinkeinotoimistolle viimeistään yhteistoiminta neuvottelujen alkaessa, jollei näitä tietoja ole toimitettu sille aikaisemmin muussa yhteydessä.

Työnantajan katsotaan täyttäneen neuvotteluelvoitteensa, kun neuvotteluja on käyty vähintään 14 päivän - kuuden viikon ajanjaksona niiden alkamisesta lukien, ellei yhteistoimintaneuvotteluissa toisin sovita.

Esittelijä vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää käynnistää taloudellisin ja tuotannollisin perustein työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset, koko kunnan henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut talouden tasapainottamiseen tarvittavien toimenpiteiden toteuttamiseksi vuosina 2024-2026 Toivakan kunnassa.

Neuvotteluissa käsitellään em. lain 4 §:n 1 momentin kohtien 1-4 mukaisia asioita.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan kutsumaan henkilöstön edustajat yhteistoimintaneuvotteluihin.

Työnantajan edustajiksi yhteistoimintaneuvotteluihin nimetään kunnanjohtaja ja henkilöstö- ja koulusihteri. Yhteistoimintaneuvottelujen tiedottamisesta vastaa kunnanjohtaja. Kirjallinen neuvotteluesitys lähetetään henkilöstön edustajille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen tiistaina 3.10.2023. Yhteistyöryhmä kutsutaan koolle 10.10.2023.

Päätös Perusteellisen keskustelun jälkeen kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kh 20.11.2023 § 252

Valmistelija Vt. kunnanjohtaja Touko Aalto, 040 5169 3322
Henkilöstö- ja koulusihteri Piia Saarela, 050 551 6470

Kunnanhallitus päätti 2.10.2023 § 208 käynnistää taloudellisin ja tuotannollisin perustein työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset, koko kunnan henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut

Kunnanhallitus	§ 208	02.10.2023
Kunnanhallitus	§ 252	20.11.2023
Kunnanhallitus	§ 8	22.01.2024

talouden tasapainottamiseen tarvittavien toimenpiteiden toteuttamiseksi vuosina 2024-2026 Toivakan kunnassa. Neuvotteluissa käytiin lain (449/2007) 4 §:n 1 momentin kohtien 1-4 mukaisia asioita.

Päätöksen mukaan kunnanjohtaja ja henkilöstö- ja koulusihteeri edustivat työnantajaa yhteistoimintaneuvotteluissa. Lisäksi kuntaympäristöjohtaja ja rehtori-sivistysjohtaja osallistuivat neuvotteluihin palvelualueidensa käsittelyjen aikana.

Vuoden 2024 osalta säästötavoite henkilöstökuluissa oli 160.000 euroa. Neuvotteluissa tavoiteltiin sekä pysyviä että niitä tukevia kertaluonteisia säästöjä.

Lain (449/2007) 6.1 §:n mukaan ennen yhteistoimintamenettelyn aloittamista työnantajan tulee antaa asianomaisille työntekijöille sekä heidän edustajilleen yhteistoimintamenettelyssä käsiteltävän asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot siten, että he voivat riittävästi perehtyä ja valmistautua käsiteltävään asiaan.

Kirjallinen neuvotteluesitys (3.10.2023) on annettu henkilöstön edustajille lain (449/2007) 7.1 §:n edellyttämässä määräajassa eli vähintään viisi päivää ennen neuvottelujen aloittamista (10.10.2023).

Työnantajan ja työntekijäjärjestöjen edustajat kokoontuivat neuvottelukokouksiin yhteensä neljä kertaa: 10.10., 30.10., 8.11. ja 10.11.2023. Kaikista neuvotteluista on laadittu pöytäkirjat.

Neuvotteluaikataulu oli sovitettu talousarviovalmisteluun siten, että se huomioi lautakuntien talousarviokäsittelyt sekä edelleen talousarvion valmistelun etenemisen kunnanhallituksen käsittelyyn.

Neuvottelukutsussa todettiin, että henkilöstömenojen vähentämisessä ensisijaisena tavoitteena on säästöjen saavuttaminen vapaaehtoisten keinojen (suositusvapaiden / lomarahavapaiden), eläkepoistuman, sijaisten käytön vähentämisen, palveluiden uudelleen järjestämisen tai prosessien kehittämisen, eri toimintojen ja työnkuvien tarkastelun avulla. Neuvottelukutsussa todettiin myös, että neuvottelujen tavoitteen saavuttamiseksi henkilöstöä voidaan neuvottelujen perusteella harkitusti lomauttaa, osa-aikaistaa tai irtisanoa.

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) 8 §:n mukaisesti ilmoitus työ- ja elinkeinotoimistolle annettiin ennen neuvottelujen käynnistämistä 6.10.2023.

Neuvotteluiden alkaessa käytiin läpi työnantajan suunnitelma ja kuultiin pääluottamusmiesten näkemyksiä ja huomioita suunnitelmaan liittyen.

Neuvotteluissa käsiteltiin toimintaperiaatteet, joiden mukaisesti irtisanomisajan kuluessa tuetaan työntekijöiden oma-aloitteista hakeutumista muuhun työhön tai koulutukseen sekä heidän

Kunnanhallitus	§ 208	02.10.2023
Kunnanhallitus	§ 252	20.11.2023
Kunnanhallitus	§ 8	22.01.2024

työllistymistään työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa tarkoitetuilla palveluilla.

Neuvottelujen päättymishetken arvio on, että tarkasteltaessa kokonaisuutta asetetut säästötavoitteet vuodelle 2024 tullaan saavuttamaan.

Säästötavoitteet pitävät sisällään seuraavat henkilöstövähennykset:

Hallintopalvelut: Palvelusihteerin tehtävän lakkauttaminen.

Sivistys- ja hyvinvointipalvelut: Osa-aikaisen kirjastoavustajan tehtävän lakkauttaminen.

Kuntaympäristöpalvelut: Palvelusuunnittelijan osa-aikaistaminen 80 % työajalle. Lisäksi yt-prosessin kuluessa irtisanoutuneen rakennus- ja ympäristötarkastajan viran avaamatta jättäminen.

Henkilöstövähennysten lisäksi kustannussäästöjä saadaan myös henkilöstön suositusvapaiden / lomarahavapaiden / lomautusten kautta.

KVTES- / TS-sopimusten piiriin kuuluvat työntekijät (pois lukien varhaiskasvatuksen lastenhoitajat ja opettajat), lomautetaan 12 päiväksi työnantajan määräämänä ajankohtana vuonna 2024. Vaihtoehtona työnantajan määräämälle lomautukselle työntekijä, joka kuuluu KVTES / TS-sopimusten piiriin, voi pitää joko 15 pv suositusvapaata vuonna 2024 (saaden siitä 3 palkallista bonusvapaata) tai vaihtaa lomarahaa vapaaksi vuonna 2024 siten, että kustannukset vastaavat lomautusta/suositusvapaata. OVTES-sopimuksen piiriin kuuluva esi- ja perusopetuksen työntekijä lomautetaan 5 päiväksi työnantajan määräämänä ajankohtana syyslukukauden 2024 aikana.

Varhaiskasvatuksessa on huomioitava henkilöstömitoitus, jonka vuoksi suunnitellut lomautukset eivät kohdistu varhaiskasvatuksen lastenhoitajiin ja opettajiin.

Henkilöstöltä on kysytty, että kuinka moni käyttäisi 15 suositusvapaata tai vaihtaisi lomarahaa vapaaksi siten, että siitä syntyisi säästöä 12 pv palkkaa vastaava summa. Säästötavoite on 63 500 euroa ja kyselyjen perusteella säästöä syntyisi ilman lomautuksia 32 000 euroa.

Yhteistoimintavelvoite on täytetty yhteistoimintalain 13 §:n edellyttämällä tavalla. Viimeisellä neuvottelukerralla 10.11.2023 työnantaja totesi, että yhteistoimintaneuvottelut päättyivät tuohon neuvottelukertaan ja että kunnanhallitus tekee päätöksen yhteistoimintamenettelyn päättymisestä 20.11.2023.

Neuvottelut päättyivät erimielisinä, sillä henkilöstöjärjestöt eivät hyväksyneet työnantajan esitystä lomautuksista eivätkä palvelusihteerin tehtävän lakkauttamista.

Kunnanhallitus	§ 208	02.10.2023
Kunnanhallitus	§ 252	20.11.2023
Kunnanhallitus	§ 8	22.01.2024

Esittelijä vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että

1. Toivakan kuntaa koskevat yhteistoimintaneuvottelut, jotka aloitettiin 10.10.2023 ja joiden viimeinen neuvottelukerta oli 10.11.2023 ovat päättyneet.
2. se velvoittaa lautakunnat ja viranhaltijat valmistelemaan yhteistoimintaneuvotteluissa kirjatut, työnantajan esityksen mukaiset henkilöstösäästöjä koskevat toimenpiteet kunnan talousarvioesitykseen 2024 ja taloussuunnitelmaesitykseen 2025–2026.
3. se hyväksyy lomauttamisen periaatteet liitteen mukaisena.

Päätös Henna Breilin poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) klo 16.35.
Pöytäkirjanpitäjänä toimi tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan Piia Saarela.

Kunnanhallitus päätti hyväksyä kohdan 1 yksimielisesti.
Mika Mäkelä esitti kohdan 2 osalta asian palauttamista uudelleen valmisteluun. Esitystä ei kannatettu. Kunnanhallitus päätti hyväksyä kohdan 2.
Kunnanhallitus päätti hyväksyä kohdan 3 yksimielisesti.

Piia Saarela poistui kokouksesta klo 18.10.
Henna Breilin saapui kokoukseen klo 18.10.

Kh 22.01.2024 § 8
234/01.00.00/2023

Valmistelija Vt. kunnanjohtaja Touko Aalto, 040 5169 3322
Henkilöstö- ja koulusihteeri Piia Saarela, 050 551 6470

Toivakan kunnan ja Savonlinnan kaupungin välinen Suur-Savon Sähkön osakekauppa sai lainvoiman 28.12.2023. Kaupassa Toivakan kunta myi 491 kappaletta Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeita Savonlinnan kaupungille 6000 euron osakekohtaiseen hintaan. Kauppahinnaksi muodostui näin ollen 2.946.000,00 euroa.

Toivakan kunnan ja Savonlinnan kaupungin välinen osakekauppa varmistaa, että Toivakan kunta pystyy kattamaan taseessa olevan 1,6 miljoonan euron alijäämän etuajassa.

Osakekaupan johdosta Toivakan kunnan vuoden 2023 tilinpäätös tulee olemaan yli 3,3 miljoonaa euroa.

Talousarvio vuodelle 2024 on 924 000 ylijäämäinen.

Kunnanhallitus	§ 208	02.10.2023
Kunnanhallitus	§ 252	20.11.2023
Kunnanhallitus	§ 8	22.01.2024

Kunnanhallitus hyväksyi 20.11.2023 § 252 päätösehdotuksen kohdan 3, jonka mukaan hyväksyttiin työnantajan yt-menettelyssä antaman esityksen mukaiset lomautusten perusteet Toivakan kunnan henkilöstön lomauttamisen osalta. Kunnanhallituksella on toimivalta toimia lomautuksen toimeenpanoon liittyvissä tehtävissä.

Kunnan verotuloennusteessa ei näy kasvua, ja valtionosuuksien pysyvät leikkaukset heikentävät kunnan rahoituspohjaa, mutta osakekaupan myyntitulon kautta saavutettu alijäämän kattamisvelvoitteen täyttäminen ja talousarvioon sisältyvä vahva tulosennuste johtavat siihen, että taloudellinen peruste ei päde työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueelta annetun lain (449/2007) mukaisten, koko kunnan henkilöstöä koskevien yhteistoimintaneuvotteluiden talouden tasapainottamiseen tarvittavien toimenpiteiden toteuttamiseksi vuosina 2024-2026 Toivakan kunnassa.

Vaikka taloudelliset perusteet yhteistoimintaneuvotteluiden toimenpiteiden täytäntöönpanolle eivät ole muuttuneessa taloudellisessa tilanteessa voimassa, tuotannolliset perusteet kunnanhallituksen 20.11.2023 tekemälle päätökselle pysyvät ennallaan.

Yt-toimikunta on käsitellyt kokouksessaan 12.1.2024 kunnan muuttunutta taloustilannetta sekä YT-neuvotteluissa päätettyjen toimenpiteiden toimeenpanoa ja esittää, että Toivakan kunta ei toimeenpane henkilöstölle suunniteltuja lomautuksia vuonna 2024.

Esittelijä vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että Toivakan kunta luopuu henkilöstön lomautusten toteuttamisesta vuonna 2024. Henkilöstöllä on yhä oikeus käyttää suositusvapaita sekä vaihtaa lomarahaa vapaiksi, mutta velvoitetta tähän ei enää muuttuneessa tilanteessa ole.

Mika Mäkelä esitti, että palvelusuunnittelijan työaika nostetaan normaalin viikkotyötuntimäärää vastaavaksi. Esitystä ei kannatettu.

Merkitään pöytäkirjaan, että Henna Breilin poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi kokouksesta klo 17.02. Touko Aalto toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan.

Päätös Kunnanhallitus päätti hyväksyä esityksen.

Henna Breilin palasi kokoukseen klo 17.31.

Hallintopalveluiden talousarvion 2024 käyttösuunnitelma

Kh 22.01.2024 § 9
199/02.02.00/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025 - 2026 taloussuunnitelman kokouksessaan 11.12.2023 § 70. Talousarvion käyttötaloussosassa on esitetty palvelualueiden toiminnan kuvaukset ja asetettu niiden sitovat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet.

Hallintosäännön 59 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa talousarvion hyväksymisen jälkeen. Lautakunnat voivat vuoden aikana tehdä käyttösuunnitelmaan muutoksia valtuuston hyväksymien määrärahojen puitteissa. Käyttötaloussosassa valtuustoon nähden sitovia eräiä ovat toimielinten toiminnalliset tavoitteet ja ulkoisten erien toimintakate.

Talousarvion valmistelu on tehty kustannuspaikka- ja tilikohtaisesti, joten samalla on muodostunut tilikohtainen käyttösuunnitelma. Käyttösuunnitelmaa voidaan kuitenkin tarkentaa tarvittaessa esim. jaolla osamäärärahoihin, joiden käytöstä/toteutumisesta toimitilin määrittelee vastuun tilivelvollisen alaiselle yksikölle/henkilölle. Käyttösuunnitelmalla voidaan sitoa määrärahoja aivan yksittäisiinkin toimintoihin toimitelimen päättämällä tavalla, kunhan se ei ole ristiriidassa valtuuston tekemien päätösten kanssa. Käyttösuunnitelmien yhteydessä on otettava huomioon toimitelimille asetetut sitovat tavoitteet ja toimenpiteet.

Hallintosäännön 60 §:n mukaan toimitelimet seuraavat toimialansa toiminnan ja talouden toteutumista säännöllisesti kokouksissaan.

Hallintopalveluiden sitovat määrärahat vuoden 2024 talousarviossa

Toimintatuotot	15 400 €
Toimintakulut	-1 130 709 €
Toimintakate	-1 115 309 €

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vahvistaa vuoden 2024 talousarvion vastuualueensa määrärahojen jaon kustannuspaikkojen ja tilien muodostamaksi käyttösuunnitelmaksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite [3]

Käyttösuunnitelma hallintopalvelut 2024

Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024

Kh 22.01.2024 § 10
7/02.05.01.01/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Valtiovarainministeriö on 21.12.2023 päivätyllä päätöksellä kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 48 §:n nojalla myöntänyt kunnille kunnan peruspalvelujen valtionosuutta sekä päättänyt kuntien veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista vuodelle 2024.

Päätöksen mukaisesti Toivakan kunnalle on myönnetty seuraavat valtionosuudet

	<i>euroa / kuukausi</i>	<i>euroa / vuosi</i>
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus (sis. verotuloihin perustuvan valtionosuuden tasauksen)	204 769	2 457 223
- josta verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	76 068	912 819
- josta osakuntaliitoksen osuus	0	0
Kotikuntakorvaustulot	28 271	339 247
Kotikuntakorvausmenot	-9 952	-119 423
Yksityisten opetuksen järjestäjien arvonlisävero	0	0
Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus	33 634	403 611
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus	-42 930	-515 128
Yhteensä	213 792	2 565 530

Jos kunta on tyytymätön päätökseen, sillä on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen valtionosuuspäätökset vuodelle 2024 ja päättää, että oikaisuvaatimuksen tekemiseen ei ole aihetta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 11

22.01.2024

As Oy Toivakan Metsätalon yhtiökokousedustajan nimeäminen vuodelle 2024

Kh 22.01.2024 § 11

12/00.00.01/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Toivakan kunta omistaa As Oy Toivakan Metsätalon osakkeet numerot 4596-5160 ja 5886-6450. Toivakan kunnan tulee nimetä yhtiökokousedustaja As Oy Toivakan Metsätalon yhtiökokouksiin.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää As Oy Toivakan Metsätalon yhtiökokouksiin yhtiökokousedustajan vuodelle 2024.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi As Oy Metsätalon yhtiökokouksiin yhtiökokousedustajaksi vt. kunnanjohtajan.

Toivakan Lämpö Oy:n yhtiökokousedustajan nimeäminen vuodelle 2024

Kh 22.01.2024 § 12

12/00.00.01/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Toivakan Lämpö Oy on Toivakan kunnan 100 %:sesti omistama yhtiö. Toivakan kunnan hallintosäännön § 25 mukaan kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajan Toivakan Lämpö Oy:n yhtiökokouksiin vuodelle 2024.

Merkitään pöytäkirjaan, että Juha Juusela (Toivakan Lämpö Oy:n hallituksen jäsen) jääväsi itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi ja poistui kokouksesta klo 17.36.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi Toivakan Lämpö Oy:n yhtiökokouksiin yhtiökokousedustajaksi vt. kunnanjohtajan.

Juha Juusela palasi kokoukseen päätöksenteon jälkeen klo 17.37.

Kunnanhallitus

§ 13

22.01.2024

Kiinteistö Oy Toivakanhakan yhtiökokousedustajan nimeäminen vuodelle 2024.

Kh 22.01.2024 § 13

12/00.00.01/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Kiinteistö Oy Toivakanhaka on Toivakan kunnan 100 %:sesti omistama yhtiö. Toivakan kunnan hallintosäännön § 25 mukaan kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajan Kiinteistö Oy Toivakanhakan yhtiökokouksiin vuodelle 2024.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi Kiinteistö Oy Toivakanhakan yhtiökokouksiin yhtiökokousedustajaksi vt. kunnanjohtajan.

Mustankorkea Oy:n yhtiökokousedustajan nimeäminen vuodelle 2024

Kh 22.01.2024 § 14

12/00.00.01/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Toivakan kunta omistaa seitsemän kappaletta Mustankorkea Oy:n osaketta. Toivakan kunnan hallintosäännön § 25 mukaan kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille tarpeelliset toimintaohjeet.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajan Mustankorkea Oy:n yhtiökokoukseen vuodelle 2024.

Merkitään pöytäkirjaan, että Heidi Hakkarainen (Mustankorkea Oy:n hallituksen jäsen) jäväsi itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi ja poistui kokouksesta klo 17.38. Paula Nieminen toimi puheenjohtajana.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi Mustankorkea Oy:n yhtiökokoukseen yhtiökokousedustajaksi vt. kunnanjohtajan.

Heidi Hakkarainen palasi kokoukseen päätöksenteon jälkeen klo 17.39.

Kunnanhallitus

§ 15

22.01.2024

Päijänteen Virkistysalueyhdistys ry:n vuosikokousedustajan nimeäminen vuodelle 2024

Kh 22.01.2024 § 15

12/00.00.01/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Toivakan kunta on jäsenenä Päijänteen Virkistysalueyhdistys ry:ssä. Toivakan kunnan hallintosäännön § 25 mukaan kunnanhallitus nimeää vuosikokousedustajan.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää vuosikokousedustajan Päijänteen Virkistysalueyhdistys ry:n vuosikokoukseen vuodelle 2024.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi Päijänteen Virkistysalueyhdistys ry:n vuosikokousedustajaksi kunnanvaltuuston puheenjohtajan.

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset

Kh 22.01.2024 § 16

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavien toimielinten pöytäkirjat:

Sivistyslautakunta 16.1.2024

Kuntaympäristölautakunta 17.1.2024

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Vt. Kunnanjohtaja

2023 § 20-23

2024 § 1-6

Vs kunnanjohtaja

2023 § 6-8

Viranhaltijapäätökset on lähetetty julkaisupäivinä kunnanhallitukselle tiedoksi.

Henkilöstö- ja koulusihteeri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjan tiedokseen sekä päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 17

22.01.2024

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kh 22.01.2024 § 17

Valmistelija

Palvelusihteeri Heli Manninen, 050 570 2433

Etuostolain 1 pykälän mukaan kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuosto-oikeutta ei ole, milloin

- 1) kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5000 m² tai sitä vähemmän;
- 2) ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso;
- 3) ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos tai
- 4) myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Julkinen kaupanvahvistaja on ilmoittanut seuraavista kiinteistön luovutuksista:

vahvistamispäivä: 11.12.2023

kiinteistö: Päivärinne ()

pinta-ala: 1,0160 ha

vahvistamispäivä: 11.1.2024

kiinteistö: Haukkala ()

pinta-ala: 51,25 ha

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kiinteistönluovutukset tiedokseen ja päättää, että kunta ei käytä etuosto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 18

22.01.2024

Tiedoksi esitettävät asiat

Kh 22.01.2024 § 18

Valmistelija palvelusihteeri Heli Manninen, 050 570 2433

Jyväskylän kaupunki

- pöytäkirjan ote ympäristöterveyslautakunta 20.12.2023 § 31: Jyväskylän seudun ympäristöterveyden valvontasuunnitelma vuosille 2020-2024, päivitys vuodelle 2024

Parikkalan kunta

- pöytäkirjan ote kunnanhallitus 18.12.2023 § 265: Lausunto Etelä-Savon maakuntakaavaluonnoksesta ja siihen liittyvästä valmisteluaineistosta

Keski-Suomen liitto

- Keski-Suomen liiton talousarvio 2024 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2024-2026
- pöytäkirja maakuntavaltuusto 8.12.2023
- pöytäkirja maakuntahallitus 15.12.2023

Gradia

- Gradian strategia vuosille 2024-2027
- pöytäkirjat hallitus ja valtuusto 15.12.2023

Suomen Kuntaliitto

- yleiskirje 1/2024 Vuoden 2023 yleiskirjeluettelo
- yleiskirje 2/2024 EU:sta tulevat sääntelyt vaikuttavat kuntien yrityslupiin

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT

- yleiskirje 32/2023: Virka- ja ryhmähenkivakuutusta vastaavasta taloudellisesta edusta vuosille 2024-2025 kunnille ja kuntayhtymille
- yleiskirje 33/2023: Virka- ja työehtosopimus ryhmähenkivakuutusta vastaavasta taloudellisesta edusta vuosille 2024-2025 hyvinvointialueille ja hyvinvointiyhtymille
- yleiskirje 34/2023: Virka- ja työehtosopimus ryhmähenkivakuutusta vastaavasta taloudellisesta edusta vuosille 2024-2025 KT:n yritysjaostossa oleville jäsenyhtiöille
- yleiskirje 35/2023: Vuoden 2023 yleiskirjeluettelo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Toivakan kunta

Pöytäkirja

1/2024

31

Kunnanhallitus

§ 19

22.01.2024

Muut asiat

Kh 22.01.2024 § 19

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 6, § 7, § 16, § 17, § 18, § 19

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-vaaliviranomaisen päätöstä tai presidentinvaalin tuloksen vahvistamista (Vaalilaki 45 §, 66 §, 83 §, 100 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 5, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toivakan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: Toivakan kunnan kirjaamo
Postiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
Sähköpostiosoite: kirjaamo@toivakka.fi
Puhelinnumero: 014 267 4000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toivakan kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.