

Lupa- ja ympäristöjaosto

Aika 10.05.2023 klo 16:30 - 17:37

Paikka Toivakkatalolla

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 17	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 18	Esityslistan hyväksyminen	4
§ 19	Kuntaymp - Pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 20	Maa-aineslupapäätös Ruokosen soranottoalue	6
§ 21	Ympäristölupapäätös Setsuuri Oy	7
§ 22	LuYmjaosto Viranhaltijapäätökset	9
§ 23	Kuntaymp Muut asiat	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ikonen Erkki Sirenius Seppo Leinonen Sirpa Vanhatalo Jouko Lamberg Irja Heikura Rauni	puheenjohtaja varapuheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen jäsen	§:t 17 - 20 §:t 21 - 23
Poissa	Hakkarainen Heidi Vuopionperä-Kovanen Helena Lämsä Jari		
Muu	Vuopio Jari Siltala Minna	esittelijä, rakennustarkastaja- ympäristösihteeri pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Erkki Ikonen
puheenjohtaja

Minna Siltala
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

17 - 23

Pöytäkirjan tarkastus

Toivakka

Irja Lamberg
pöytäkirjantarkastaja

Jouko Vanhatalo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

Lupa- ja ympäristöjaosto

§ 17

10.05.2023

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

LuYmjaos 10.05.2023 § 17

Toivakan kunnan hallintosäännön 135 § mukaan, avattuaan kokouksen, puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Lupa- ja ympäristöjaosto

§ 18

10.05.2023

Esityslistan hyväksyminen

LuYmjaos 10.05.2023 § 18

Toivakan kunnan hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toivakan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Lupa- ja ympäristöjaosto hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lupa- ja ympäristöjaosto

§ 19

10.05.2023

Kuntaymp - Pöytäkirjan tarkastustapa

LuYmjaos 10.05.2023 § 19

Toivakan kunnan hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen tai sähköisesti allekirjoituspalvelussa viimeistään 11.5.2023 ja julkaistaan nähtäville yleisessä tietoverkossa 11.5.2023.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Irja Lamberg ja Jouko Vanhatalo.

Lupa- ja ympäristöjaosto

§ 20

10.05.2023

Maa-aineslupapäätös Ruokosen soranottoalue

LuYmjaos 10.05.2023 § 20

40/11.03.03/2023

Valmistelija

rakennus- ja ympäristötarkastaja Jari Vuopio, p. 040 660 5388 ja
toimistos sihteeri Minna Siltala, p. 040 683 4600

Kuljetus J. Mäkelä ja J. Viiala Oy on jättänyt 7.2.2023 Toivakan kunnan maa-aineslain mukaiselle lupa- ja valvontaviranomaiselle maa-aineslain 4 §:n mukaisen hakemuksen, koskien maa-ainesten ottamistoimintaa Toivakan kunnassa kiinteistöillä Valkea-aho 850-405-49-1 ja Toivakan valtionmaa 850-893-1-3.

Hakemuksen mukaan ottotoimintaa on tarkoitus jatkaa nykyisenkaltaisena ja pääosin nykyisten ottamisaalueiden sisällä. Suunnitelma on laadittu, sisältäen molemmat ottamisaalueet, noin 7,16 hehtaarin alueelle, josta varsinaista kaivualuetta on 6,23 hehtaaria. Kokonaisottomäärä on 100 000 m³. Lupaa haetaan 10 vuodeksi.

Toimivalta asiassa

Lupa- ja ympäristöjaosto toimii kunnan maa-aineslaissa tarkoitettuna lupa- ja valvontaviranomaisena (hallintosääntö 28 §).

Liite:

- ehdotus maa-aineslupapäätökseksi
- sijaintikartta

Esittelijä

Rakennus- ja ympäristötarkastaja Jari Vuopio

Päätösehdotus

Lupa- ja ympäristöjaosto päättää myöntää maa-ainesluvan liitteenä olevan päätösehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimenpiteet:

Päätös

Hakija

Jäljennös päätöksestä

Keski-Suomen ELY-keskus

Tieto päätöksestä

Päätöksestä kuulutetaan Toivaan kunnan virallisella ilmoitustaululla ja tieto päätöksestä julkaistaan Paikallisuutiset -lehdessä

Lupa- ja ympäristöjaosto

§ 21

10.05.2023

Ympäristölupapäätös Setsuuri Oy

LuYmjaos 10.05.2023 § 21

51/11.01.00/2022

Valmistelija

rakennus- ja ympäristötarkastaja Jari Vuopio, p. 040 660 5388 ja
toimistosihteeri Minna Siltala, p. 040 683 4600

Toivakan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen käsittelyyn on 13.12.2022 saapunut ympäristönsuojelulain (527/2014) 39 §:n mukainen lupahakemus, mikä koskee haketus- ja kierrätystermiinalin toimintaa. Hakija hakee lisäksi YSL:n 199 §:n mukaista lupaa aloittaa ympäristölupahakemuksen mukainen toiminta muutoksenhausta huolimatta.

Hakija: Setsuuri Oy

Kiinteistö: Setsuuri 850-402-82-3, Ruuhimäki, Toivakka

Toiminta sijoittuu Toivakan kunnan Ruuhimäkeen, Moottoriradantien varteen. Lievestuoreen keskustaan on matkaa noin 5 km. Biotermiinali perustetaan entiselle kalliolouhinta-alueelle. Alueella on tarkoitus hakettaa, murskata ja varastoida erilaisia biopolttoainejakeita, kuten energiapuu, hakkuutähde, jne. enintään 50 000 tonnia, kantoja 5 000 tonnia ja rakennusjätepuuta 5 000 tonnia. Lisäksi alueella varastoidaan tukkeja ja ainespuuta enintään 10 000 tonnia vuodessa.

Toimivalta asiassa

Lupa- ja ympäristöjaosto toimii kunnan ympäristönsuojelulaissa tarkoitettuna lupa- ja valvontaviranomaisena (hallintosääntö 28 §)

Liite:

- ehdotus ympäristölupapäätökseksi
- sijaintikartta

Esittelijä

Rakennus- ja ympäristötarkastaja Jari Vuopio

Päätösehdotus

Lupa- ja ympäristöjaosto päättää myöntää ympäristöluvan liitteenä olevan päätösehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Seppo Sirenius poistui kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä klo 16.45 (osallisuusjävi).
Varajäsen Sirpa Leinonen saapui kokoukseen klo 16.47.

Sirpa Leinonen jätti päätösehdotuksesta vastaehdotuksen, että ympäristölupapäätöstä ei myönnetä Setsuuri Oy:lle.

Käsittely

Päätettyään asiasta käydyn keskustelun lupa- ja ympäristöjaoston puheenjohtaja totesi, että Sirpa Leinonen oli tehnyt päätösehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, joka kuului seuraavasti:
ympäristölupapäätöstä ei myönnetä Setsuuri Oy:lle. Sirpa Leinosen

Lupa- ja ympäristöjaosto

§ 21

10.05.2023

muutosehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi kannattamattomana.

Päätösehdotus hyväksyttiin lupa- ja ympäristöjaoston päätökseksi keskustelun jälkeen.

Sirpa Leinonen jätti eriävän mielipiteen. Kirjallinen eriävä mielipide liitetään pöytäkirjaan.

Toimenpiteet:

Päätös

Hakijalle

Jäljennös päätöksestä

Keski-Suomen ELY-keskus
Keski-Suomen pelastuslaitos
Laukaan kunta
Jyväskylän seudun ympäristöterveys

Tieto päätöksestä

Asianosaisille, joille erikseen annettu tieto lupahakemuksesta
Mielipiteen ja muistutuksen jättäneille

Päätöksestä julkaistaan julkinen kuulutus Toivakan kunnan yleisessä tietoverkossa ympäristönsuojelulain 95 §:n mukaisesti. Tämän lisäksi tieto päätöksestä julkaistaan Paikallisuutiset-lehdessä.

Lupa- ja ympäristöjaosto

§ 22

10.05.2023

LuYmjaosto Viranhaltijapäätökset

LuYmjaos 10.05.2023 § 22

Rakennustarkastajan tekemät lupapäätökset 8.3.2023 pidetyn ympäristölautakunnan kokouksen jälkeen:

30.3.2023 julkipanolista 27.3.2023 tehdyistä päätöksistä:

rakennusluvut §:t 10

toimenpideluvat §:t 9,12

maisematyöluvut §:t 11

27.4.2023 julkipanolista 25.4.2023 tehdyistä päätöksistä:

rakennusluvut §:t 13,14,15,18,19,22

toimenpideluvat §:t 16,17,20,23

maisematyöluvut §:t 21

Päätösehdotus

Lupa- ja ympäristöjaosto päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lupa- ja ympäristöjaosto

§ 23

10.05.2023

Kuntaymp Muut asiat

LuYmjaos 10.05.2023 § 23

Metsähallituksen luontopalvelut 15.3.2023 (MH 1703/2023) Tutkimus-, liikkumis-, metsästys- ja maastoliikennelupa Metsähallituksen hallinnassa olevilla alueilla.

Metsähallituksen luontopalvelut 14.11.2022 (MH 9322/2022) Tutkimus-, liikkumis-, metsästys- ja maastoliikennelupa Metsähallituksen hallinnassa olevilla alueilla.

Toivetilän yleisötilaisuus pidetään 16.6.2023

Lupa- ja ympäristöjaoston syksyn 2023 alustava kokousaikataulu:

9.8.2023 tarvittaessa

13.9.2023

11.10.2023

8.11.2023

13.12.2023 tarvittaessa

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 19, § 22, § 23

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-vaaliviranomaisen päätöstä tai presidentinvaalin tuloksen vahvistamista (Vaalilaki 45 §, 66 §, 83 §, 100 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika päättyy 26.6.2023.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2269
Puhelinnumero: 029 564 2200/vaihde

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toivakan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
Sähköpostiosoite: kirjaamo@toivakka.fi
Puhelinnumero: 014 267 4000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 - 15.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika päättyy 26.6.2023.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, 65100 Vaasa
Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2760
Puhelinnumero: 029 564 2611/vaihde

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toivakan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
Sähköpostiosoite: kirjaamo@toivakka.fi
Puhelinnumero: 014 267 4000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 – 15