

Aika 15.11.2010 klo 16:35 - 19:40

Paikka Toivakan kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
284	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
285	Pöytäkirjan tarkastustapa	4
286	Keski-Suomen seututerveyskeskuksen toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2011	5
287	Selvitys taloushallinnon ulkoistamisesta	7
288	Tilatarvetoimikunnan loppuraportti	9
289	Tarkastusmuistio arvonlisäverotarkastuksesta	10
290	Kunnan lausunto seutukuntajakoon vuodelle 2011	11
291	Öljyvahinkojen torjuntalaki: yhdys henkilön nimeäminen	12
292	Alueellinen maanpuolustuskurssi 14.-18.2.2011	13
293	Jyväseudun rakennemallin kuntaesittely	14
294	Liikuntasetelien hyväksyminen maksuvälineenä	17
295	Tiedoksi esitettävät asiat ja kirjelmät	18
296	Muut asiat	19
297	Etuosto-oikeuden käyttäminen	20
298	Vs. hallintojohtajan nimittäminen työryhmiin	21

Osallistujat

	Nimi		Tehtävä	Lisätiedot
Saapuvilla olleet jäsenet	Ainali Sakari	X	puheenjohtaja	
	Honkonen Raija	X	hallituksen jäsen	
	Keteli Paula	X	hallituksen jäsen	
	Kovanen Pentti	X	hallituksen jäsen	
	Makkonen Leena	X	hallituksen jäsen	
	Mäkelä Petri	X	hallituksen jäsen	
	Ruokonen Marianna	X	hallituksen jäsen	
	Salmi Tapio	X	valt. pj	
	Lamberg Irja	X	valt 2. vpj	
	Takkinen Kyösti	X	valt 1. pj	
	Pyökkimies Erkki	X	esittelijä	
	Linturi-Sahlman Sari	X	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Sakari Ainali
Puheenjohtaja

Sari Linturi-Sahlman
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat § 284 - 298

Pöytäkirjan tarkastus Toivakka

Leena Makkonen
Pöytäkirjan tarkastaja

Petri Mäkelä
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

17.11.2010 klo 9:00-12:00

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

Kh § 284

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: todettiin

Pöytäkirjan tarkastustapa

Kh § 285

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa on Leena Makkonen ja Petri Mäkelä.

Päätös: hyväksyttiin

Keski-Suomen seututerveyskeskuksen toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2011

Kh § 286

Valmistelija: Erkki Pyökkimies, kunnanjohtaja

Perustamissopimuksella sopijaosapuolina olevien kuntien perusterveydenhuollon ja siihen kiinteästi liittyvän sosiaalitoimen tehtävien järjestämisvastuu siirretään 1.1.2011 alkaen osaksi Keski-Suomen sairaanhoitopiirin toimintaa.

Sopijaosapuolina ovat Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä sekä Joutsan, Keuruun, Konneveden, Laukaan, Multian, Petäjäveden ja Toivakan kunnat ovat vuoden 2010 aikana perustaneet Keski-Suomen seututerveyskeskuksen -perusterveydenhuollon liikelaitoksen osaksi Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymän toimintaa.

Perustamissopimuksen tarkoituksena on huolehtia sopijaosapuolina olevien kuntien väestön tarvitsemien lakisääteisten perusterveydenhuollon ja siihen kiinteästi liittyvien sosiaalitoimen piiriin kuuluvien palvelujen sekä sopijaosapuolten kesken erikseen yhteisesti sovittavien muiden sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisestä ja tuottamisesta.

Asiakirjoja on valmisteltu eri työryhmissä ja ohjausryhmässä. Keski-Suomen seututerveyskeskuksen ohjausryhmän, järjestämistoimikunnan ja johtokunnan yhteiskokouksessa 2.11.2010 on käyty vuoden 2011 toimintasuunnitelmaa ja talousarviota. Ohjausryhmä osaltaan hyväksyi asiakirjat.

Lisäksi päätettiin, että toimintavuoden aikana 7 - 8 kk:n talous- ja suorite tietojen toteuman perusteella tarkistetaan kuntalaskutushinnat ja tarvittaessa uudet hinnat on otettava käyttöön loppuvuoden ajaksi niin, että mahdollisesti alkuvuoden aikana syntyneet laskutuksen vinouma oikaistaan.

Toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta järjestettiin selostustilaisuudet eri kunnissa. Toivakan kirjastolla pidettiin yhteistilaisuus Joutsan ja Luhangan kuntien kanssa 29.10.2010. Toimitusjohtaja Reijo Räsänen kävi tilaisuudessa läpi asiakirjat.

Seututerveyskeskuksen talousarvio vuodelle 2011 on noin 36,4 milj.€, josta sopimuskuntien osuus on noin 31,3 milj.€ eli keskimäärin 682 euroa/asukas. Kunnittain asukaskohtainen maksuosuus vaihtelee Konneveden 1 180 eurosta Luhangan 493 euroon.

Toivakan kunnan maksuosuus koko seututerveyskeskuksen tasolla on ensi vuonna 1 175 331 euroa eli 494 euroa/asukas. Tämä on jonkin verran pienempi summa mikä aiemmin oli esillä kunnan ja sairaanhoitopiirin välisissä sopimusohjausneuvotteluissa. Toivakan osuus pitää sisällään perustervey-

denhuollon hoitopalvelut (oma toiminta) ja ostopalvelut. Palvelutaso Toivakan kunnassa säilyy vuoden 2010 tasossa.

Liitteissä on toimipaikkakohtaiset ja kuntalaskutettavat suoritehinnat, joita on yhteensä 100 kpl. Aivan kaikista palveluista ei ole voitu laskea toimipistekohtaista suoritehintaa.

Liite nro Keski-Suomen seututerveyskeskus, toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2011.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Keski-Suomen seututerveyskeskuksen toimintasuunnitelman (järjestämissuunnitelma ja palvelusopimus) sekä talousarvion vuodelle 2011.

Toimintavuoden aikana 7-8 kk:n talous- ja suoritustietojen toteuman perusteella tarkistetaan kuntalaskutushinnat ja tarvittaessa uudet hinnat otetaan käyttöön loppuvuoden ajaksi niin, että mahdollisesti alkuvuoden aikana syntynyt laskutuksen vinouma oikaistaan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Selvitys taloushallinnon ulkoistamisesta

2/00/01/02/2010

Kh § 287

Valmistelija: hallintojohtaja Jaakko Kiiskilä

Kunnanvaltuusto on antanut tehtäväksi valmistella mm. hallinnon ulkoistamista. Taloushallinnon osalta valmistelu on aloitettu. Oheismateriaalina lyhyt kuvaus Toivakan kunnan taloushallinnon järjestelyistä tällä hetkellä.

Hallintojohtaja on käynyt neuvottelut Jyväskylän kaupungin Talouspalvelukeskuksen kanssa mahdollisista taloushallinnon osatoimintojen ulkoistamisesta ja järjestelmäyhteistyöstä. Mm. Hankasalmen kunta on jo mukana vastaavassa järjestelyssä. Hankasalmella palkanlaskenta on jätetty järjestelyn ulkopuolelle.

Toivakan kunnan taloushallinnon organisaatiolle sopivin mahdollisen uudistuksen toimeenpanon ajankohta on luonnollisen poistuman eli eläköitymisen myötä lähivuosina. Toivakan kunta tulee tarvitsemaan lisäosaamista mm. tilinpäätöksen ja talousarvion valmistelussa sekä yleisessä kirjanpidossa. Näistä palveluista on kaupungin Talouspalvelukeskukselta ostettavissa hinnaston mukaan muut lukuun ottamatta talousarvion valmistelua. Talousarvion valmistelun suhteen neuvotteluja on vielä jatkettava. Talouspalvelukeskuksen yhteistyöesitys ja hinnasto ovat tämän pykälän oheismateriaalina.

Ulkoistaminen ei tarkoita kunnan taloushallinto-organisaation riisumista muilta osin kuin eläköitymisestä johtuen. Valmistelevaa ja toimeenpanevaa taloushallinnon henkilöstöä tarvitaan kunnassa edelleen henkilöstö- ja palkkasihteerin sekä laskenta- ja palvelusihteerin toimissa. Laskentasihteerin nimike ja tehtäväkuvan tarkistaminen olisi tehtävä pikimmiten. Tarkistuksessa tulisi huomioida tehtävän vaatimukset hallinnon toimeenpanon ja sihteerityön osalta.

Taloushallinnon epäkohtina tällä hetkellä Toivakan kunnassa voidaan nähdä mm. seuraavaa:

1. osaamisen poistuma mm. eläköitymisen kautta
2. puuttellinen johdon raportointi ja talouden seuranta
3. sähköisen laskunkierron puuttuminen
4. pienenevä henkilöstöresurssi (mahdollistuu mm. oma valvonta)

Ulkoistamistoimia harkitessa tulisi ottaa huomioon mm. seuraavaa:

1. millä laatu tasolla toimitaan ennen ja jälkeen ulkoistamisen
2. mitkä ovat toiminnan kulut ennen ja jälkeen ulkoistamisen

3. voidaanko ulkoistamisella vaikuttaa yllä esitettyihin epäkohtiin parantavasti

Sitran valtakunnallisena hankkeena on mm. talouspalvelukeskusten luominen kuntasektorille. Ulkoistamista harkitessa tulee pöydälle ottaa myös muut palveluntarjoajat Jyväskylän kaupungin Talouspalvelukeskuksen lisäksi.

Toivakan kunnan taloushallinnon tuotteistaminen ja siihen liittyvän sisäisen hinnaston laatiminen on kesken. Taloushallinnossa on kirjattu tehtäviä ja prosesseja, mutta niille määriteltävät hinnat ovat muodostamatta. Isoimpina kuluina taloushallinnolla ovat luonnollisesti henkilöstökulut. Taloushallinnolla on rooli kunnan peruspalveluja tukevana yksikkönä. Sisäiset palveluhinnat tulisi määrittää itsensä kattaviksi muilta hallintokunnilta aiheutuvien kulujen mukaan.

Ennen kuin kunta ulkoistaa toimintaansa, tulee tietää nykyiset toiminnan järjestämisen kulut. Muussa tapauksessa ulkoistamalla ostetaan "sika säkissä", ja todellinen vertailu ja harkinta jää puutteelliseksi.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Toivakan kunnan sisäisen tilaaja/tuottaja -mallin kehitys aloitetaan. Tavoitteena on muodostaa ensi tilassa hinnasto kunnan peruspalveluille ja niistä johtuen tukipalveluille, kuten taloushallinnolle. Hankkeesta vastaa kunnanjohtaja, joka nimeää viranhaltijajäsenet hanketta valmistelevaan työryhmään. Työryhmään nimetään myös luottamusmiesedustus.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen ja valitsi luottamushenkilöedustuksen työryhmään. Valittiin Paula Keteli, Petri Mäkelä ja Sakari Ainali.

Kokouksessa pidettiin tauko 17:40 - 18:00

Tilatarvetoimikunnan loppuraportti

Kh § 288

Valmistelija: hallintojohtaja Jaakko Kiiskilä

Kunnanhallitus päätti 29.3.2010 83 §, että kunnan eri toimintojen tilatarpeita kartoittamaan nimetään työryhmä. Viranhaltijoista ja luottamushenkilöistä koostuneen työryhmän loppuraportti on valmistunut ja se sisältää selkeitä toimintaehdotuksia kunnanhallitukselle.

Työryhmän loppuraportti liitteenä.

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee loppuraportin mukaisen rakennusohjelman tiedokseen ja saattaa sen valtuuston tietoon. Rakennusohjelma sisältää hallinto- ja palvelurakennusten remontit.

Kunnanhallitus päättää käynnistää neuvottelut kyläkoulujen myymisestä kyläyhdistyksille.

Tekninen johtaja ja perusturvajohtaja valmistelevat ns. riskikiinteistöjen myynnin. Valmistelussa tulee huomioida sosiaalisen asumisen tarve.

Tekninen johtaja valmistelee lämpökeskuksen mahdollisen myynnin kunnanhallitukselle vuoden 2010 aikana.

Kunnan asuinkiinteistöjen siirtämisen valmistelu KOY Toivakanhakan hallintaan on käynnistettävä vuoden 2010 loppuun mennessä yhteistyössä Toivakanhakan kanssa.

Perusturvatoimen on valmistettava kehitysvammaisten päivätoiminnan siirtäminen Toivakkaan vuoden 2010 loppuun mennessä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi kunnanhallitus edellyttää liitteen 5 tietojen tarkistamista. Esimerkiksi koulukeskuksen lisärakennusten valmistumisvuosi sekä remonttikustannukset. Menot€/vuosi kohdan tiedoissa tulee eritellä ylläpitokustannukset ja saneeraus-kustannukset.

Päiväkoti Touhuvakan sisäilman mittausta tulee harkita ennen kuin rakentajan vastuu poistuu.

Liitteet

Liite 7 Tilatarvetoimikunnan loppuraportti 10.11.2010

Tarkastusmuistio arvonlisäverotarkastuksesta

Kh § 289

Valmistelija: kunnanjohtaja Erkki Pyökkimies

Oy Audiator AB:n tarkastaja Tarmo Hartikka suoritti kunnassa 14.10.2010 arvonlisäverotarkastuksen.

Tarkastus tehtiin osana lakisääteistä tilintarkastusta, mutta sillä on myös kunnan kannalta konsultoiva näkökulma arvonlisäverokirjauksissa havaituista ongelmakohtista. Tarkastuksen kohteena oli vuoden 2010 kirjanpito ja tällöin käytiin läpi olennaiset ongelmakohdat arvonlisäverotuksen kannalta.

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tarkastusmuistion tiedokseen ja päättää, että muistiossa esitetyt tarkastushavainnot ja toimenpiteet pannaan täytäntöön.

Päätös:**Hyväksyttiin.**

Liitteet

Liite 8 Tarkastusmuistio arvonlisäverotarkastuksesta

Kunnan lausunto seutukuntajakoon vuodelle 2011

Kh § 290

Valmistelija: kunnanjohtaja Erkki Pyökkimies

Työ- ja elinkeinoministeriö valmistelee loppusyksystä seutukuntajakoon vuoden 2011 alusta tulevia muutoksia. Ainakin kuntaliitosten aiheuttamat muutokset tulee ottaa huomioon. Yksi kuntaliitos (Kulmalahti –Kangasala) muuttaa seutukuntajakoa.

Valtioneuvosto voi määrätä maan heikoimmin kehittyneet alueet kehittämistarpeiden perusteella I ja II tukialueiksi. Jako tapahtuu pääosin seutukunnittain. Seutukuntajakoa määrättäessä otetaan huomioon ainakin työssäkäynti, asiointi, kuntien välinen yhteistyö ja liikenneyhteydet.

Toinen tehtävä seutukuntajaolla on toimia alueluokituksena laadittaessa tilastoja ja selvityksiä.

Säännöksissä todetaan, että poikkeustapauksissa seutukunnan voisi muodostaa yksi kunta. Eteläisessä Keski-Suomessa Joutsan seutukunnan muodostaa kaksi kuntaa.

Keski-Suomen liitto pyytää jäsenkuntien lausuntoa seutukuntajaon muutostarpeista. Tässä yhteydessä tiedustellaan kantaa siihen, että riittääkö kuntaliitoksista johtuvat muutokset seutukuntajakoon vai tarvitaanko jotain muita muutoksia ja jos tarvitaan millä perusteilla.

Toivakan kunta vaihtoi Jyväskylän seutukuntaan vuonna 2004.

Ehdotus:

Toivakan kunta toteaa lausuntonaan, että seutukuntajakoa vuodelle 2011 ei ole tarpeellista muuttaa.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Öljyvahinkojen torjuntalaki: yhdysenkilön nimeäminen

Kh § 291

Valmistelija: Henna Breilin, laskentasihteeri

Uusi öljyntorjuntalaki tuli voimaan 1.1.2010. Torjuntalaki selkeyttää eri viranomaisten roolia öljyvahinkojen torjunnassa ja jälkihoidossa.

Laissa todetaan kunnan tehtävästä seuraavaa: "Kunta vastaa tarvittaessa jälkitorjunnasta alueellaan. Kunnan eri viranomaisten ja laitosten tulee tarvittaessa osallistua öljyvahinkojen torjuntaan." Kunta on viranomaisen jälkitorjunnassa.

Torjumisesta vastaavalla torjuntaviranomaisella on oikeus saada vahinkojen torjunnasta aiheutuneista kustannuksista korvaus vahingosta vastuulliselta tai hänen vakuutusenantajaltaan sen mukaisesti kuin ympäristövahinkojen korvaamisesta annetussa laissa säädetään.

Torjuntaviranomaisten oikeudesta saada korvausta öljyvahinkojen torjuntakustannuksista öljysuojarahastosta säädetään erikseen.

Öljyvahingon torjunnasta vastaava alueen pelastuslaitos, Suomen ympäristökeskus tai kunta maksaa torjuntatoiminnasta aiheutuvat kustannukset kuitenkin siihen saakka, kunnes edellä mainittu korvaus on saatu.

Keski-Suomen ELY-keskus pyytää kuntia nimeämään öljyvahingoista vastaavan (kunnanhallitus, lautakunta tms.) sekä yhdysenkilön.

Ehdotus:

Kunnanhallitus nimeää öljyvahingoista vastaavaksi ympäristölautakunnan ja yhdysenkilöksi rakennustarkastaja-ympäristösihteeri Reijo Kauton.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Alueellinen maanpuolustuskurssi 14.-18.2.2011

Kh § 292

Valmistelija: Henna Breilin, laskentasihteeri

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto järjestää yhteistoiminnassa Länsi-Suomen Sotilasläänin Esikunnan kanssa alueellisen maanpuolustuskurssin nro LSSAVI 4/2011 Keuruun Varuskuntakerholla 14.-18.2.2011.

Aluehallintovirasto pyytää oppilasesitykset ko. maanpuolustuskurssille 19.11.2010 mennessä. Kurssin oppilaspaikkojen rajallisuuden vuoksi esitykset pyydetään rajaamaan vain 1-2 henkilöön. Kuntien esityksissä toivotaan huomioitavan ensisijaisesti kunnan johtavat virka- ja luottamushenkilöt.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää maanpuolustuskurssille hallituksen puheenjohtajaa Sakari Ainalia ja rehtori Juhani Holopaista.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Jyvässeudun rakennemallin kuntaesittely

3/00/02/01/2010

Kh § 293

Valmistelija: kunnanjohtaja Erkki Pyökkimies

valtuusto 27.3.2010 § 29

Jyväskylän seudun rakennemallityö 20X0 on valmistumassa tämän vuoden loppuun mennessä. Rakennemallityön kautta on etsitty vastauksia siihen, miten Jyväskylän seudun odotettavissa olevaa kasvua kannattaa suunnata ottaen huomioon ekologiset, taloudelliset, toiminnalliset ja seudun vetovoimaan vaikuttavat tekijät. Maankäytön kehittämisen rinnalla tiiviissä yhteistyössä on toteutettu liikennejärjestelmää koskevaa suunnittelua.

Rakennemallivaihtoehtojen vertailun pohjalta Jyväskylän seudun aluerakenteen tulevaksi raamiksi muodostui rakenne, jossa korostuvat tiivistyvä rakenne, seudun asukkaiden viihtyvyys, vesistöjen hyödyntäminen ja kilpailukyky. Maankäytön kehittämisen painopisteitä ovat kaupunkikeskus ja sitä ympäröivä työssäkäynnin ja asumisen vyöhyke sekä nykyisten ja entisten kuntakeskusten muodostamat palvelukeskukset ja elinvoimaisten kylien verkosto.

Jyväskylän rakennemalli 20X0 muodostuu seuraavista kehittämisvyöhykeistä:

SHOW -vyöhyke on Jyväskylän ydinkeskusta , jolle ohjataan rakennemallin kautta n. 4000 uutta asukasta.

KNOW -vyöhykkeen muodostavat mm. Jyväsjärven ympäristö, Palokan keskusta ja Tikkakoski, jonne ohjataan n. 6000 uutta asukasta. Työpaikkojen, oppilaitosten, kaupan ja asumisen vyöhyke.

FLOW -vyöhyke on laadukkaan asumisen vyöhyke Muuramesta Laukaaseen ja sinne ohjataan yli 20.000 uutta asukasta.

GROW -vyöhyke muodostuu palvelukeskuksista , jotka ovat hallinnon, kaupan ja muiden palvelujen keskuksia. Erityinen rooli palvelujen tarjoajina on nykyisillä Toivakan , Uuraisten, Petäjaveden ja Hankasalmen kuntakeskuksilla sekä Korpilahden entisellä kuntakeskuksella. Alueille ohjataan n. 6000 uutta asukasta.

SLOW -vyöhyke on elinvoimaisten kylien vyöhyke ja tänne ohjataan n. 3000 asukasta.

Haja-asutusalueet: Haja-asumiselle tarjotaan mahdollisuuksia, mutta uusi

rakentaminen pyritään ohjaamaan hallitusti palvelujen saatavuus huomioon ottaen. Jyväskylän seudun kasvusta n. 500 asukasta suuntautuu haja-asutusalueille.

Rakennemalli pyritään toteuttamaan Jyväskylän seudun kuntien yhteisen rakennemallisopimuksen ja siihen liittyvän seurantamenettelyn kautta. Sopimuksessa on esitetty pääperiaatteet seudun aluerakenteeseen olennaisesti vaikuttavista tekijöistä, kuten suurista liikennehankkeista, kauppakeskushankkeista ja työpaikka-alueista, virkistysverkosta, yhteisestä palvelurakentamisesta ja kuntarajoilla tapahtuvasta maankäytöstä. Hajarakentamista on tarkoitus kehittää yhteisin pelisäännöin.

Rakennemallin ohjausryhmä kutsui kuntien ja rakennemalliin osallistuvien viranomaistahojen edustajat rakennemallityön motiiviseminaari II 26.8.2010. Seminaarin tavoitteena oli tukea seudun kuntien päätöksentekijöitä ja muita kehittäjiä sitoutumaan yhdessä laadittavaan rakennemalliin.

Airix Ympäristö Oy:n konsultti Kimmo Vähäyjylkkä esitteli rakennemallia kunnan edustajille 8.11.2010. Kunnan edustajat esittivät joitakin muutoksia loppuraporttiin mm. uuden nelostien merkitys ja hyödyntäminen tulee olla näkyvämmiin esillä

Rakennemallityön loppuraportti valmistuu vuoden loppuun mennessä.

Rakennemallin ohjausryhmä pyytää rakennemallin aineistosta kuntien lausuntoa. Erityisesti toivotaan otettavan kantaa siihen, ovatko rakennemallin ja sitä tukevan 20X0 -sopimuksen strategiset kehittämisperiaatteet hyväksyttävissä seudullisesti ja edelleen kuntien oman kaavoituksen ja maankäytön kehittämisen pohjaksi.

Ehdotus:

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, että parin vuoden aikana tehty valmistelu on lisännyt Jyväskylän seudun kuntien maankäyttöön ja muuhun kehittämiseen liittyvää yhteistyötä sekä suunnitteluyhteistyötä kuntien raja-alueilla. Kuntien erilaisuudesta huolimatta (koko, maantieteellinen sijainti, kehittämisperiaatteet) yhteisiä linjauksia ja periaatteita on voitu riittävällä tavalla kirjata.

Kuntien yhteisen valmistelun tuloksena syntynyt rakennemalli ja sitä tukevan 20X0 -sopimuksen strategiset kehittämisperiaatteet ovat hyväksyttävissä seudullisesti ja niitä voidaan käyttää kunnan oman kaavoituksen ja maankäytön kehittämisen tukena.

Maaseutukuntana Toivakan kunnalle on tärkeää, että hajarakentamisen yhteisiä toimintaperiaatteita valmistellaan edelleen ja siten taataan joustavan ja monimuotoisen haja-asutusrakentamisen mahdollisuudet.

Rakennemallin toteutumisen seuranta on tärkeää ja tällöin tavoitteena tulee olla myös 1 – 2 konkreettisen asian tai kokonaisuuden esille nostaminen ja eteenpäin vieminen koko alueen tai sen osan kehityksen turvaamiseksi.

Jyväskylän seudun 20X0 -sopimus on hyväksyttävissä ja siihen palataan kun rakennemallityön loppuraportti on valmistunut.

Päätös: **Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Liitteet Liite 9 Rakennemallin sopimusluonnos

Liikuntasetelien hyväksyminen maksuvälineenä

Kh § 294

Valmistelija: hallintojohtaja Jaakko Kiiskilä

Toivakan kunnanlla ei ole voimassaolevaa sopimusta Smartum oy:n kanssa liikuntasetelien hyväksymisestä maksuvälineenä. Tarvetta tälle palvelulle on lähinnä koulukeskuksen kuntosalin käytön maksamiseen.

Kuntalaisilta on tullut useita toiveita liikuntasetelikäytännön mahdollistamisesta Toivakassa. Koska kunta ei nykyisellään ota vastaan liikuntaseteleitä, käyttävät kuntalaiset työnantajilta saatuja liikuntaseteleitä mm. Jyväskylän kaupungin kuntosaleilla.

Toivakan kunta haluaa palvella kuntalaisiaan monipuolisesti ja tästä syystä toivottava kehityssuunta olisi se, että liikuntasetelit hyväksytään maksuvälineenä.

Liikuntasetelien käyttöönottoaminen vaatii sopimuksen Smartum oy:n kanssa. Palvelun käyttöönottoaminen on ilmaista.

Kunnan sisäisen TYKY-kyselyn tuloksista voidaan suoraan havaita, että myös kunnan henkilöstö toivoo liikunta- ja kulttuurisetelien käyttöönottoa.

Ehdotus:

Kunnanhallitus valtuuttaa hallintojohtajan tekemään sopimuksen liikuntasetelien käytöstä maksuvälineenä Smartum oy:n kanssa.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi päätettiin, että voidaan ottaa käyttöön vastaava kulttuuriseteli kyseiseltä toimijalta.

Tiedoksi esitettävät asiat ja kirjelmät

Kh § 295

Valmistelija: Henna Breilin, laskentasihteeri

A) Pöytäkirjat

1. Puulan seutuopistolautakunta 22.9.2010
2. Keski-Suomen sairaanhoitopiirin ky: hallitus 6.10.2010
3. Keski-Suomen liitto: maakuntahallitus 20.10.2010
4. Toivakan kunta, tarkastuslautakunta: 1.11.2010

B) Kirjelmät

1. Oikeusministeriö 25.10.2010: Vuoden 2011 eduskuntavaalit
2. Toivakan ympäristölautakunta: valvontapöytäkirja 1.11.2010
3. Kuntaliitto, yleiskirje 14.10.2010: Kuntaliiton ilmastolinjaukset 2010
4. Keski-Suomen liitto: Keski-Suomen 2. vaihemaakuntakaava
5. Keski-Suomen liitto: toimintasuunnitelma ja talousarvio
6. Sitra: esitys liittymisestä osakkaaksi KPK THH osakeyhtiöön

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet pöytäkirjat ja kirjelmät tiedokseen.

Päätös:**Hyväksyttiin.**

Muut asiat

Kh § 296

Kyösti Takkinen toi maakuntavaltuuston terveiset.

Paula Keteli esitti kysymyksen valtuustoaloitteiden käsittelystä.

Etusto-oikeuden käyttäminen

Kh § 297

Valmistelija: kunnanjohtaja Erkki Pyökkimies

Juhani ja Tuula Ethel Gardemeister luovuttavat Toivakan kunnan Rutalahden kylässä sijaitsevan Haaparanta (850-404-1-284) -nimisen kiinteistön (0,5020 ha) Suvi Marjaana Honkelalle. Kunta ei käytä etusto-oikeutta kyseisessä kiinteistökaupassa.

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee saapuneen kirjelmän tiedokseen, eikä käytä etusto-oikeuttaan.

Päätös:**Hyväksyttiin yksimielisesti.**

Vs. hallintojohtajan nimittäminen työryhmiin

Kh § 298

Valmistelija: hallintojohtaja Jaakko Kiiskilä

Virkavapaalle siirtyvä hallintojohtaja Jaakko Kiiskilä on ollut jäsenenä eri työryhmissä, kunnan palkka-asiamiehenä, Kiinteistö Oy Toivakanhakan kunnanhallituksen nimittämänä yhtiökokousedustajana sekä kunnan edustajana seutuliikennetyöryhmässä. Nämä tehtävät eivät kuulu hallintojohtajan varsinaiseen tehtäväkuvaukseen, vaan ne on erikseen jaettu.

Vs. hallintojohtaja on luontevaa nimetä vastaaviin tehtäviin, poikkeuksena palkka-asiamiehen ja Toivakanhakan yhtiökokousedustajan tehtävät. Näissä tehtävissä vakinainen virkasuhde on tarpeellinen. Kunnanjohtaja valmistelee näiden tehtävien osalta nimitykset seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen.

Ehdotus:

Kunnanhallitus nimittää Sari Linturi-Sahlmanin seuraaviin tehtäviin samalla vapauttaen Jaakko Kiiskilän ko. tehtävistä Toivakan kunnan edustajana

- Seutuliikennetyöryhmä - Toivakan edustaja
- OKT-näyttelyn valmisteleva työryhmä - sihteeri
- talouden tasapainottamisen työryhmä - jäsen
- Kiinteistö Oy Toivakanhaka - kunnan yhtiökokousedustaja
- e-Toivakka työryhmä - vastuuhenkilö

Päätös:

Sari Linturi-Sahlman ilmoitti estellisyytensä asian käsittelyyn osallisuudesta jäävinä.

Esittelijä toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan.

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

§ 286

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

§ 284, 285, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 297, 298

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

§ ja valituskiellon perusteet.

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja – aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Toivakan kunnanhallitus
Toivakantie 49, 41660 Toivakka

§ 284, 285, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 297, 298

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös viranomaisen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
Puhelin 010 36 42200 / vaihde
0100 86330 / vaihde
Telefaksi 010 36 42269
Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, § 284, 285, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 297, 298

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, §

Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

§

Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista ja kestää 30 päivää.

ptk tark.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, että minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä klo 16:15 mennessä, riippumatta siitä toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös, nimi, osoite ja postinumero:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
Puhelin 010 36 42200 / vaihde
0100 86330 / vaihde
Telefaksi 010 36 42269
Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

1.1.2009 lukien oikeudenkäyntimaksu on 89 €.