

KOKOUSAIKA	Maanantai 14.6.2010 klo 17.00
KOKOUSPAIKKA	Toivakan kunnanvirasto, kunnanvaltuuston istuntosali
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	<p>170 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 171 § Pöytäkirjantarkastajien vaali 172 § Talouden tasapainottaminen 173 § Perusturvalautakunnan lisämääräraha 174 § Itä-Suomen huoltorykmentin Toivakan varasto-osaston tulevaisuuden näkymät 175 § Muut asiat</p>
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO	16.6.2010 klo 9 – 12
PUHEENJOHTAJA	<i>Sakari Ainali</i> Sakari Ainali merk.
JULKIPANOTODISTUS	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

KOKOUSAIKA	Maanantai 14.6.2010 klo 17:18 – 22:31
KOKOUSPAIKKA	Toivakan kunnanvirasto, kunnanvaltuuston istuntosali
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	xAinali Sakari, kunnanhallituksen puheenjohtaja xHonkonen Raija, kunnanhallituksen jäsen xKeteli Paula, kunnanhallituksen jäsen xKovanen Pentti, kunnanhallituksen jäsen xMakkonen Leena, kunnanhallituksen jäsen xMäkelä Petri, kunnanhallituksen varapuheenjohtaja xRuokonen Marianna, kunnanhallituksen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	xErkki Pyökkimies, kunnanjohtaja, esittelijä xJaakko Kiiskilä, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä -Tapio Salmi, kunnanvaltuuston puheenjohtaja xKyösti Takkinen, kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja xIrja Lamberg, kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	170 § Ehdotus: todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Päätös: todettiin
ASIAT	170 § - 175 §
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkistamisesta)	171 § Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Raija Honkonen ja Marianna Ruokonen Päätös: hyväksyttiin
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Sakari Ainali Jaakko Kiiskilä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Toivakka _____, 2010
	Allekirjoitukset Raija Honkonen Marianna Ruokonen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY VIRALLISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja aika Toivakka _____, 2010
	Virka-asema Allekirjoitus pöytäkirjanpitäjä Jaakko Kiiskilä

172 §

Talouden tasapainottaminen

Valmistelija: kunnanjohtaja Erkki Pyökkimies

Khall 163 §

Talouden tasapainottamistyöryhmä on pitänyt kokouksensa 29.3.2010 ja 3.5.2010. Hallintokunnat ovat selvitellet omalta osaltaan tasapainottamismahdollisuuksia.

Kunnassa käynnistettiin YT-neuvottelu, mutta hallitus on päättämässä, että kunnassa ei tässä vaiheessa käynnistetä lomautustoimenpiteitä.

Valtuustoseminaarissa 19.5.2010 käytiin läpi talousasioita, jolloin todettiin talouden tasapainottamisen vaatimus ja vaikeus.

Säästövapaita on markkinoitu henkilöstölle ja sijais- ja hankintakiellosta on tiedotettu.

Johtoryhmässä on selvitelty talouden vakauttamisprosessia. Keskustelussa ovat olleet toimialakohtaiset vakauttamistoimenpiteet vuosille 2010 – 2012, mahdolliset rakenteelliset vakauttamistoimenpiteet ja menokehitystä hillitsevät toimenpiteet.

Rakenteelliset muutokset merkitsevät palvelujen karsintaa ja leikkaamista, eläköitymistä hyödyntämistä ja muita toimenpiteitä.

Tarkastuslautakunta pyytää vuoden 2009 arviointikertomuksessaan selonteot talouden tasapainottamistoimista ja perusturvasektorin kokonaistilanteesta ja kehittämisestä.

Johtoryhmä selvittelee mahdollisuuksia rakenteellisille vakauttamistoimenpiteille vv. 2010 – 2012.

Oheismateriaalina talouden tasapainottaminen 3.5.2010 muistio ja liitteet.

Ehdotus: Talouden tasapainottamistilanne viedään tiedoksi kunnanvaltuustolle. Kunnanhallitus keskustelee taloustilanteesta ja toimenpiteistä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti. Asian käsittelyä jatketaan maanantaina 14.6. kunnanhallituksen kokouksessa.

172 §

Kunnan henkilöstön päälouottamusmiehillä on annettu neuvotteluesitys YT-neuvotteluiden käynnistämiseksi keskiviikkona 9.6.2010. YT-neuvottelut aloitetaan maanantaina 14.6. klo 10:00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Lain mukaan yhteistoiminta-asioita, joista on neuvoteltava ovat mm.

- henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavat muutokset työn organisoinnissa, jos niillä on olennaisia henkilöstövaikutuksia (esim. palvelurakenteen muutokset, liikkeen luovutus, ulkopuolisen työvoiman käyttö, yksilötasolla olennaiset työtehtävien muutokset, siirrot työtehtävästä toiseen, työaikojen muutokset)
- henkilöstöön ja sen kehittämiseen liittyvät suunnitelmat, periaatteet ja menetelmät
- tuotannollis-taloudellisista syistä tapahtuvat lomauttamiset, irtisanomiset ja osa-aikaistamiset

Hallintosäännön mukaan lomauttamisesta päättää se viranomainen tms., joka valitsee viranhaltijan tai ottaa työntekijän työsopimussuhteeseen. Työsopimuslain 5 luku koskee lomauttamista samoin kuin lain kunnallisesta viranhaltijasta 7 luku.

Erilaisia talouden tasapainottamisen vaihtoehtoja on käyty läpi ylimääräisessä johtoryhmän kokouksessa 8.6.2010. Johtoryhmä päätyi esittämään säästötoimenpiteitä, joilla katetaan arviolta vuoden 2010 loppuun kertyvän alijäämän määrä. Kolmannesvuoden talouden toteuman perusteella arvioituna tämä summa on n. 400 000 – 500 000 €.

Kunnan taloutta kuormittaa investointien ja avustusten johdosta kasvava lainamäärä. Kunnanhallituksen tulisi loppuvuodeksi 2010 harkita linjapäätöstä, jonka mukaisesti ulkopuolisia lainoja ei anneta tai lainojen takausvastuita ei oteta.

Kunnan johtoryhmän 8.6.2010 kokouksen perusteella on pyritty kriittisesti arvioimaan ne investoinnit, jotka voidaan siirtää vuodelta 2010 eteenpäin.

Hankintarajoitus ja sijaisten käytön rajaaminen on päätetty ottaa käyttöön kunnassa jo aiemmassa johtoryhmän kokouksessa, joten lisäsäästöjen löytäminen tätä kautta ei enää ole mahdollista.

Kunnanhallituksen tulisi punnita ne kunnan perustehtävät ja lakisääteiset velvollisuudet, joista pyritään pitämään kiinni heikossa taloudellisessa tilanteessa. Kun pahin kriisi on selätetty, voidaan tilanne arvioida välittömästi uudelleen. Kunta on päättänyt useista ns. ei-lakisääteisistä ja vapaaehtoisista avustuksista (mm. pyörätie ja kotihoidontuen kuntalisä), jotka herättävät henkilöstössä ymmärrettävästi kysymyksiä, kun samaan aikaan käydään YT-neuvotteluja.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Vapaaehtoisten avustusten karsiminen on ollut esillä yhtenä säästötoimena. Tässä taloudellisessa tilanteessa on pakko keskittyä vain lakisääteisten tehtävien hoitamiseen. Perusturva laatii selvitystä kuntalisän kokonaisvaikutuksesta kunnan talouteen.

Näillä vuoden 2010 talousarvion tarkistamisen keinoilla pyritään vaikuttamaan lähinnä kuluvan vuoden menokehityksen leikkaamiseen. Pitkäjänteinen talouden meno/tulo –teorian tervehtyttäminen ja kunnan perustehtävien kustannustehokkaampien ratkaisujen etsiminen on kunnassa edelleen jatkuttava.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että vuoden 2010 talousarvio avataan talouden tasapainottamiseksi.

Johtoryhmässä määritellyn karsintaperiaatteen mukaisesti johtavat viranhaltijat valmistelevat muutosesityksensä vuoden 2010 talousarvioon ja toimenpiteiden yhteisvaikutus on 400 000 €. Tämän lisäksi omaisuuden / maa-alueiden myynnillä hankitaan lisätuloja 60 000 – 100 000 €. Tilatoimikunta valmistelee pääosin tulevat esitykset.

Kuntalisän osalta odotetaan perusturvan selvitystä ja esitystä. Menoerä syys-joulukuun 2010 on n. 43 000 €.

YT-neuvotteluja koskevat toimenpiteet ajoittuvat vuodelle 2010. Mahdollisessa henkilöstön lomautustilanteessa vapaaehtoinen säästövapaa (päätöksestä riippuen 1 – 2 viikkoa) korvaa lomautuksen.

Ulkopuolisia lainoja tai lainojen takausvastuita ei loppuvuonna 2010 anneta.

Vain pakolliset ja käynnistyneet investoinnit ja toimenpiteet tehdään vuoden 2010 aikana. Muuten investointeja siirretään eteenpäin. Mm. Saarisen kunnallistekniikka tehdään kerralla loppukeväältä 2011.

Kuntastrategiaa tarkistetaan ja rajataan talouden tasapainottamisen onnistumiseksi.

Talouden tasapainottamistoimenpiteiden toteuttamisessa konsultoidaan kunnan tilintarkastajaa.

Kunnanhallitus päättää lisäksi esimerkkitoimenpiteenä säästää postikuluissa jatkossa vastaanottamalla esityslistat sähköisessä muodossa. Kunnanhallitus päättää luopua vuoden 2010 jäljellä olevien kokouksien osalta ns. korotetusta kokouspalkkiosta.

Päätös:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Vuoden 2010 talousarvio avataan talouden tasapainottamiseksi. Hallintokunnille annetaan tehtäväksi valmistella 400 000 €:n säästö, joka jakaantuu seuraavasti:

- perusturva 54,8 % eli 219 200 €
- sivistystoimi 18,9 % eli 75 600 €
- tekninen toimi 14,3 % eli 57 200 €
- yleishallinto 7 % eli 28 000 €
- ympäristötoimi 0,6 % eli 2 400 €
- maaseutuelinkeinotoimi 1,6 % eli 6 400 €
- muut kulut (mm. lainanhoitokulut investointeja karsimalla) 2,8 % eli 11 200 €

Esimiesten myöntämien sairauspäivien ja sijaisten käytön hyväksyminen siirretään hallintokuntien johtajille toistaiseksi. Jatkossa pyritään edistämään työnkiertoa mahdollisuuksien mukaan niin, että henkilöstöressurit ovat entistä paremmin käytössä.

Vapaaehtoisen kahden viikon säästövapaan pitämisestä vuoden 2010 aikana annetaan yhteensä 3 palkallista lisäpäivää. Vapaaehtoisen kahden viikon säästövapaan pitäminen korvaa mahdollisen lomautuksen.

Lainoja ei myönnetä eikä takausvastuita oteta toistaiseksi, lukuun ottamatta hankkeita, joissa kunta on mukana tai kuntakonsernin sisäisten lainojen tai takausvastuiden myöntämistä.

Siirretään Saarisen länsirannan kunnallistekniikan ja kaavateiden rakentaminen vuodelle 2011.

Laaditaan toistaiseksi voimassa oleva selviytymisstrategia ohjaamaan päätösten tekoa ja valmistelua.

Talouden tasapainottoimenpiteiden toteuttamisessa konsultoidaan kunnan tilintarkastajaa.

Postitus-, tulostus ja työaikakuluissa säästetään. Esityslista liitteineen lähetetään jatkossa sitä haluaville hallituksen jäsenille ainoastaan sähköisesti.

Kunnanhallitus päättää luopua 2010 vuoden jäljellä olevien kokousten osalta korotetuista kokouspalkkioista.

Kokouksessa pidettiin tauko 19:52 – 19:58.

Tukipalveluiden ulkoistamisen mahdollisuudet on valmisteltava elokuun hallituksen kokoukseen mennessä. Esimerkkeinä hallinto-, konekeskus- ja toimitilapalvelut.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Sakari Ainali ehdotti, että kaikista ei-lakisääteisistä avustuksista luovutaan 2010 vuoden elokuusta joulukuuhun välisenä aikana. Leena Makkonen kannatti ehdotusta.

Kunnanhallitus päätti nimenhuutoäänestyksellä äänin 4-3 pohjaehdotuksen puolesta.

Avustuksista (mm. yksityistieavustukset) päätettäessä edellytetään tapauskohtaista harkintaa taloustilanne huomioon ottaen.

Kiinteistöjen myynti harkitaan tarvittavin osin talouden tasapainottamiseksi. Valmistelutyö aloitetaan tilatyöryhmässä. Alustavaksi summaksi määritellään 70 000 €.

Henkilöstön lomauttaminen valmistellaan toteutettavaksi tarvittaessa loka-joulukuun välisenä aikana, mikäli muut talouden tasapainottamistoimenpiteet todetaan riittämättömiksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

173 §

Perusturvalautakunnan lisämääräraha

Valmistelija: Perusturvalautakunta 23 §

Sosiaali- ja terveystoimen talousarvion kokonaistoteuma 1.1.-30.4.2010 on 34,1 % (laskennallinen käyttö 33,3%). Sosiaalitoimen hallinnon toteuma on 22,1%, lasten päivähoidon 28,5%, lastensuojelun 40,6%, muiden lasten ja perheiden palveluiden osalta toteuma on 33,5%.

Vanhushuollon toteuma on 30,5%; vanhainkoti 28,8%, kotihoito 32,8%, tukipalveluasunnot 34,0%, Idankoti 25,7%. Vanhushuollossa ollaan alkuvuoden osalta edelleen hyvin talousarviossa.

Kehitysvammahuollon kokonaistoteuma on 36,7%; laitoshoidon osalta 36,1% ja avohoidon 37,1%. Muiden vanhusten ja vammaisten palveluiden (sisältää mm. kuljetuspalvelut) toteuma on 31,4%. Päihdehuollon toteuma on 59,5%.

Terveydenhuollon kokonaistoteuma on 38,2%; perusterveydenhuollon osalta toteuma on 36,0% ja erikoissairaanhoidon osalta 38,8%. Terveystoimien huolto toteutuu edelleen etupainotteisesti. Ympäristöterveydenhuollon toteuma on 76,2%. Muun sosiaali- ja terveystoimen (lähinnä toimeentulotuki) toteuma on 35,6%. Toimeentulotuen menot näyttävät olevan alkuvuoden osalta lievässä kasvussa.

Vuoden 2010 talousarvio on vuoden ensimmäisen kolmanneksen osalta toteutunut hieman alijäämäisenä. Taloustilannetta seurataan kuukausittain. Ennakoitua suurempaa palvelujen käyttö on ollut lastensuojelussa ja kehitysvammahuollossa sekä terveydenhuollossa. Päihdehuollon palvelujen tarve alkuvuoden voimakkaan kasvun jälkeen näyttää tasoittuvan. Palvelutalon remonttiin liittyen mahdolliseen lisämäärärahaan palataan syksyllä. Ostopalvelujen käyttö pyritään pitämään mahdollisimman vähäisenä remontin aikana. Terveystoimien huollon ylitykseen on myös varauduttava. Mahdolliset lisämäärärahaehdotukset myös terveydenhuollon osalta tullaan tekemään syksyllä 2010.

Talouden toteuman pohjalta lautakunnan on syytä ehdottaa 100.000 euron lisämäärärahaa lastensuojeluun alkuvuonna tapahtuneen huostaanoton vuoksi. Muut tällä hetkellä näköpiirissä olevat perusturvan oman toiminnan ylitystarpeet pystytään kattamaan perusturvan sisällä. Toteumavertailu 1.1.-30.4.2010 liitteenä 1.

Perusturvajohtajan ehdotus:

1. Perusturvalautakunta merkitsee talousarvion toteuman 1.1.-30.4.2010 tiedoksi ja saattaa sen tiedoksi kunnanhallitukselle.
2. Lisäksi lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle 100.000 euron lisämäärärahan myöntämistä lastensuojeluun.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Päätös: Hyväksyttiin.

Ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa lisämäärärahan hyväksymistä kunnanvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

174 §

Itä-Suomen huoltorykmentin Toivakan varasto-osaston tulevaisuuden näkymät

Maavoiminen Materiaalilaitos vastaa kaikesta puolustusvoimien huollosta pois lukien merivoimien ja ilmavoimien erikoismateriaalin huolto. Maavoimien Materiaalilaitoksella on ollut menossa ELKAKOPP -hanke vuodesta 2009 – (2013), joka selvittelee mm. räjähdelaituksen varikoitten tarvetta ja määrää muuttuneissa olosuhteissa. Vähennys koskee erityisesti räjähteiden tuotannossa ja käsittelyssä toimivia siviilityöntekijöitä.

Aikaisemmin kun varikoitten hallintoa järjesteltiin kunnan ja varikon edustajat kävivät tapaamassa puolustusministeri Seppo Kääriäistä ja Keski-Suomen kansanedustajia eduskunnassa ja esittämässä kunnan kannan Toivakan varikon säilyttämiseksi kunnassa.

Luottamushenkilöt ovat olleet yhteydessä eräisiin kansanedustajiin ja myös muista vaikuttamiskeinoista on keskusteltu. Kunnan kannanotto tai lähetystö puolustusministeriöön on käytetty vaikuttamiskeino tämänkaltaisissa asioissa. Asioista ei ole vielä tehty päätöksiä.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää Puolustusministeriölle, että Itä-Suomen huoltorykmentin Toivakan varasto-osasto säilytetään toimintakykyisenä myös tulevaisuudessa.

Toivakan kunnan käsityksen mukaan aluepoliittiset, puolustuspoliittiset ja työllisyyskysymykset edellyttävät Toivakan varasto-osaston säilyttämistä. Alueen toimintakyvyn ylläpitämiseksi on aikaisempina vuosina tehty huomattavia investointeja, joiden myötä yksikkö täyttää vähäisin muutoksin tiukentuneet turvallisuusmääräykset. Yksikössä toimiva henkilöstö on aina ollut räjähdetöiden moniosaajia

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

175 §

Muut asiat

Petri Mäkelä esitti demariryhmän mielipiteenä, että palvelutalon remontin onnistumisen takaamiseksi projektille ostettaisiin ulkoinen valvonta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät 172, 173

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät 174

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskiellon perusteet.

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja – aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Toivakan kunnanhallitus
Toivakantie 49
41660 Toivakka

Pykälät 174

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös viranomainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
Puhelin 010 36 42200 / vaihde
0100 86330 / vaihde
Telefaksi 010 36 42269
Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät

174

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

-

Valitusaika päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista ja kestää 30 päivää.

Tiedoksisaanti toimitettu ___ / ___ 2010

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

|

|

|

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, että minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä klo 16:15 mennessä, riippumatta siitä toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös, nimi, osoite ja postinumero:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
Puhelin 010 36 42200 / vaihde
0100 86330 / vaihde
Telefaksi 010 36 42269
Sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

1.1.2009 lukien oikeudenkäyntimaksu on 89 €.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

|

|

|